



**Министерство сельского хозяйства
Воронежской области
(Минсельхоз ВО)**

П Р И К А З

«17» июля 2024 г.

№ 60-01-11/91

г. Воронеж

**Об участии в отборе
инвестиционных проектов, представленных получателями средств на
возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или)
модернизацию плодохранилищ в Министерстве сельского хозяйства
Российской Федерации**

В целях реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23.06.2023 № 587 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, представленных получателями средств на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам, а также заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование, представленных получателями средств на возмещение части затрат на маркировочное оборудование», приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.07.2023 № 625 «Об утверждении предельных значений стоимости единиц мощности объектов и маркировочного оборудования» **приказываю:**

1. Утвердить Порядок приема документов для участия в отборе инвестиционных проектов, представленных получателями средств на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию плодохранилищ в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.Ф. Сапронов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства

Воронежской области

от 17.07.2024 № 60-01-11/91

Порядок

приема документов для участия в отборе инвестиционных проектов, представленных получателями средств на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию плодохранилищ в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации

1. Настоящий Порядок приема документов для участия в отборе инвестиционных проектов, представленных получателями средств на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию плодохранилищ в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации определяет условия, состав и сроки предоставления сельскохозйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российскими организациями (далее - заявители) заявочной документации в целях направления заявок Воронежской области на участие в отборе инвестиционных проектов, представленных получателями средств на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию плодохранилищ (далее – отбор) в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Министерство), проводимом в устанавливаемом им Порядке.

2. В настоящем порядке используются понятия, установленные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на

приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции, являющимися приложением № 17 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Государственная программа).

3. Документы предоставляются заявителем в министерство сельского хозяйства Воронежской области (далее - Минсельхоз ВО) на основании требований и условий, предусмотренных Приложением № 17 к Государственной программе, приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23.06.2023 № 587 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов, представленных получателями средств на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам, а также заявок на возмещение затрат на маркировочное оборудование, представленных получателями средств на возмещение части затрат на маркировочное оборудование», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.07.2023 № 625 «Об утверждении предельных значений стоимости единиц мощности объектов и маркировочного оборудования» (далее соответственно – приказ № 587, приказ № 625).

4. Документы предоставляются заявителем в отношении инвестиционных проектов, направленные на создание и (или) модернизацию плодохранилищ, принадлежащих на праве собственности заявителям, реализация которых начата не ранее чем за 3 года до года проведения отбора, и плодохранилища введены в эксплуатацию не позднее дня предоставления министерством заявки на участие в отборе инвестиционных проектов на соответствующий финансовый год (далее – объекты).

Объекты должны соответствовать требованиям, установленным п. 1 Требований к объектам агропромышленного комплекса, приведенным в приложении № 1 к приказу № 587.

Предельная стоимость объектов агропромышленного комплекса определяется исходя из п. 1, 2 предельных значений стоимости единиц мощности объектов агропромышленного комплекса, утвержденных приказом № 625.

Годом начала модернизации плодохранилищ является год заключения договора на приобретение техники и (или) оборудования.

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию плодохранилищ при создании является наличие разрешения на ввод его в эксплуатацию, при модернизации – наличие акта его приемки и (или) документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования.

5. Заявители ежегодно не позднее трех рабочих дней до даты окончания приема заявок на отбор Министерства, указанной в извещении о проведении отбора, размещаемом Министерством на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях получения права на участие в отборе и подтверждения фактического объема понесенных затрат по инвестиционному проекту, соответствующих сводному сметному расчету стоимости объекта (этапа, очереди) и (или) уточненному сметному расчету предоставляет в Минсельхоз ВО на бумажном носителе с сопроводительным письмом заявочную документацию содержащую:

- копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом Воронежской области или подведомственным этому органу государственным учреждением по месту расположения земельного участка, или копию письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в

Воронежской области, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации по конкретному объекту с учетом планируемого возмещения части прямых понесенных затрат за счет средств федерального и областного бюджетов.

- пояснительную записку к инвестиционному проекту, включающую его краткое описание;

- копию сведений по форме федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за год, предшествующий году подачи заявочной документации;

- копию сводного сметного расчета стоимости объекта и (или) уточненного сводного сметного расчета в случаях, когда фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета;

- копии договоров (контрактов, соглашений), предметом которых являются поставка товаров (выполнение работ, оказания услуг) в рамках реализации инвестиционного проекта;

- копию акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной Постановлением Госкомстата России;

- копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России;

- копию акта о приемке-передаче оборудования в монтаж по унифицированной форме № ОС-15, утвержденной Постановлением Госкомстата России (в случае приобретения технологического оборудования заявителем и передачи его в монтаж);

- копии документов, подтверждающих фактический расход строительных материалов (в случае проведения работ хозяйственным способом);

- копии платежных поручений (иных банковских документов), и (или)

документов, подтверждающих открытие и исполнение аккредитива, подтверждающих оплату работ в рамках договора подряда и (или) иных договоров, заключенных в рамках реализации инвестиционного проекта;

- копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по унифицированной форме № ОС-1а, и (или) копии актов о приеме-передаче технологического оборудования по формам № ОС-1, № ОС-1б, и (или) копии актов о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по унифицированной форме № ОС-3, утвержденных Госкомстатом России;

- копии товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающих факт приобретения строительных материалов, и (или) оборудования, и (или) специальной техники (в случае приобретения участником отбора);

- копию разрешения на строительство объекта – при создании объекта;

- копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – при создании объекта.

- копии накладных на отпуск материалов на сторону по форме № М-15, утвержденной Госкомстатом России (в случае приобретения строительных материалов участником отбора и передачи их подрядной организации);

- выписку из учетной политики организации, отражающую оформление первичных учетных документов и порядок учета объектов, отвечающих критериям отнесения к основным средствам (в случае приобретения оборудования, не относящегося к основным средствам);

- копии деклараций на товары по форме, утвержденной решением Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 № 257 «О форме декларации на товары и порядке ее заполнения» (в случае приобретения импортного оборудования и ввоза его на территорию Российской Федерации).

В случае если для оформления фактов хозяйственной жизни участником отбора не используются унифицированные формы первичных учетных документов, предусмотренные настоящим пунктом участник отбора

предоставляет документы по самостоятельно разработанным формам и содержащие обязательные реквизиты, указанные в ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Заявитель имеет право отозвать заявочную документацию, направив в Минсельхоз ВО соответствующее обращение.

Заявочная документация считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного обращения.

6. Минсельхоз ВО осуществляет прием заявочной документации в день ее поступления.

7. Минсельхоз ВО в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявочной документации, осуществляет ее рассмотрение, в том числе рассматривает документы, подтверждающие фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту.

По договорам и (или) контрактам, по которым стоимость товара (работ, услуг) определена в иностранной валюте или условных денежных единицах, а оплата предусмотрена в рублях, размер понесенных затрат на приобретение товара (работ, услуг) определяется по курсу Центрального банка Российской Федерации соответствующей валюты или условных денежных единиц на день платежа, если иной курс или иная дата его определения не установлены договором и (или) контрактом.

Затраты, связанные с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости плодохранилищ, для определения фактической стоимости и расчета субсидий не учитываются.

8. Министерство на этапе рассмотрения заявочной документации до окончания срока приема заявочной документации направляет заявителю уведомление о возврате заявочной документации на доработку при наличии

соответствующих оснований. В уведомлении о возврате заявочной документации на доработку указываются основания для возврата заявочной документации на доработку, а также документы, нуждающиеся в доработке.

Заявитель в течение 2 рабочих дней после возврата его заявочной документации на доработку, но не позднее даты окончания приема заявочной документации должен направить повторно заявочную документацию в Минсельхоз ВО.

Основаниями для возврата заявочной документации на доработку являются:

- не соответствие инвестиционного проекта требованиям пунктов 3 - 5 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

9. В случае отсутствия оснований для возврата заявочной документации на доработку, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Минсельхоз ВО направляет заявителю на адрес, указанный в сопроводительном письме, в том числе с использованием электронных средств связи, в случае указания заявителем электронного адреса, уведомление о направлении заявочной документации по данному инвестиционному проекту на отбор Министерства в порядке, установленном Министерством.

10. Заявочная документация, представленная после даты, определенной пунктом 5 настоящего Порядка, Минсельхозом ВО не рассматривается и направлению в Министерство не подлежит.

11. Заявочная документация может быть отозвана заявителем на основании его письменного обращения в период проведения отбора.