



Министерство социальной защиты
Воронежской области
(Минсоцзащиты ВО)

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

№ 26» ОД 2024г.

Регистрационный номер №

472

ПРИКАЗ

11.04.2024

№ 11/н

г. Воронеж

О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 27.09.2022 № 38/н

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 27.09.2022 № 38/н «Об утверждении Административного регламента департамента социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующие изменения:

1.1. В наименовании слово «департамента» заменить словом «министерства».

1.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и

муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», постановлением Правительства Воронежской области от 17.03.2022 № 147 «Об утверждении Порядка и условий оказания финансовой помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера», постановлением Правительства Воронежской области от 23.12.2013 № 1132 «Об утверждении Положения о министерстве социальной защиты Воронежской области», постановлением Правительства Воронежской области от 22.12.2021 № 775 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Воронежской области» приказываю:».

1.3. В пункте 1 слово «департамента» заменить словом «министерства».

1.4. В пункте 2 слово «департамента» заменить словом «министерства».

1.5. В пункте 3 слова «руководителя департамента» заменить словом «министра».

1.6. В Административном регламенте департамента социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера», утвержденном приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 27.09.2022 № 38/н:

1.6.1. В наименовании и далее по тексту слово «департамент» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

1.6.2. Пункт 1.2. раздела I изложить в следующей редакции:

«1.2. Круг заявителей

Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, или их законные представители либо представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель), а также иностранные граждане (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.».

1.6.3. В пункте 2.2 раздела II:

1.6.3.1. В подпункте 2.2.1 и далее по тексту слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже.

1.6.3.2. В подпункте 2.2.2 слова «Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Воронежской области (далее - ОПФР по Воронежской области)» заменить словами «Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

1.6.4. В подпункте 2.3.2 пункта 2.3 раздела II слова «руководителем Департамента» заменить словами «министром социальной защиты Воронежской области (далее – Министр)».

1.6.5. В подпункте 2.4.1 пункта 2.4 раздела II:

1.6.5.1. В абзаце первом слова «30 рабочих дней» заменить словами «23 рабочих дней».

1.6.5.2. В абзаце втором слова «7 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней».

1.6.5.3. В абзаце третьем слова «15 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней».

1.6.6. Пункт 2.6 раздела II изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно.

Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и обязательными для представления заявителем, являются:

а) заявление об оказании единовременной материальной помощи на имя Министра по форме согласно приложению № 1 к Порядку и условиям оказания финансовой помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 17.03.2022 № 147 «Об утверждении Порядка и условий оказания финансовой помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера» (далее - Порядок от 17.03.2022 № 147), с которым граждане, указанные в пункте 1.2 настоящего

Административного регламента, обращаются по месту жительства (пребывания) в КУВО «УСЗН» района или АУ «МФЦ» и его филиалы, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае подачи заявления представителем или законным представителем заявление подается по форме согласно приложению № 3 к Порядку от 17.03.2022 № 147;

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. В случае, если обращается представитель или законный представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно представляют документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя;

в) сведения о лицевом счете заявителя, открытом в кредитной организации банковской системы Российской Федерации.

Установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.6.2. Для предоставления государственной услуги при подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителем предоставляется заявление, заполненное в электронной форме и подписанное электронной цифровой подписью, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.6.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель

вправе представить по собственной инициативе, установлен в соответствии с приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.6.4. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.6.3 настоящего Административного регламента, они запрашиваются КУВО «УСЗН» района в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).».

1.6.7. В подпункте 2.11.3 пункта 2.11 раздела II слова «не позднее следующего календарного дня со дня получения заявления» заменить словами «в течение рабочего дня, в котором получено заявление,».

1.6.8. В пункте 2.13 раздела II:

1.6.8.1. Подпункт 2.13.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявитель имеет право произвести оценку качества государственной услуги путем размещения отзыва или комментария на тематической странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» или странице Министерства в социальных сетях.

Заявитель вправе обратиться в КУВО «УСЗН» района и АУ «МФЦ» и его филиалы для получения информации о ходе рассмотрения его заявления на каждом этапе административных процедур предоставления государственной услуги.».

1.6.8.2. Дополнить подпунктом 2.13.3 следующего содержания:

«2.13.3. Полная, актуальная и достоверная информация о порядке предоставления государственной услуги размещена на тематической странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» или странице Министерства в социальных сетях.».

1.6.9. В пункте 2.14 раздела II:

1.6.9.1. В подпункте 2.14.2 после абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«- единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

- федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;

- государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ЕЦЦП).».

1.6.9.2. В подпункте 2.14.4 слово «правительства» заменить словом «Правительства».

1.6.10. В пункте 3.2 раздела III:

1.6.10.1. В подпункте 3.2.1 слова «руководителя Департамента» заменить словом «Министра».

1.6.10.2. В подпункте 3.2.2 после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае установления факта наличия в заявлении об оказании единовременной материальной помощи и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации КУВО «УСЗН» района незамедлительно возвращает такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке. Заявитель представляет в КУВО «УСЗН» района доработанное заявление об оказании единовременной материальной помощи и (или) доработанные документы (сведения) в течение суток со дня получения заявления об оказании единовременной материальной помощи и (или) документов (сведений) от КУВО «УСЗН» района.».

1.6.10.3. Дополнить подпунктом 3.2.7 следующего содержания:

«3.2.7. Максимальный срок проведения административной процедуры составляет 2 рабочих дня со дня поступления заявления и документов в КУВО «УСЗН» района.».

1.6.11. Пункт 3.3 раздела III изложить в следующей редакции:

«3.3. Межведомственное информационное взаимодействие, в том числе перечень информационных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления.

Специалист КУВО «УСЗН» района, ответственный за выполнение административной процедуры, осуществляет направление межведомственных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы и (или) информация, указанные в пункте 2.6.3 настоящего Административного регламента, в случае если указанные документы не были представлены заявителем или его представителем (законным представителем) самостоятельно, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ.

3.3.2. Направление межведомственного запроса и представление документов и (или) информации, указанных в пункте 2.6.3 настоящего Административного регламента, допускаются только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги.

3.3.3. Межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации, указанных в пункте 2.6.3 настоящего Административного регламента, для предоставления государственной услуги с использованием СМЭВ формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

Документы и (или) информация, полученные с использованием межведомственного информационного взаимодействия, применяются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области для предоставления государственной услуги.

3.3.4. Максимальный срок проведения административной процедуры составляет 2 рабочих дня со дня регистрации заявления.».

1.6.12. В пункте 3.4 раздела III:

1.6.12.1. Абзац шестой подпункта 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«Специалист КУВО «УСЗН» района при наличии оснований для приостановления предоставления государственной услуги оформляет проект решения о приостановлении предоставления государственной услуги по форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту. Уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту доводится КУВО «УСЗН» района до сведения заявителя на личном приеме или в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.».

1.6.12.2. Дополнить подпунктом 3.4.3 следующего содержания:

«3.4.3. Предельным сроком проведения административной процедуры является принятие соответствующего нормативного правового акта Воронежской области для возобновления предоставления государственной услуги.».

1.6.13. В пункте 3.5 раздела III:

1.6.13.1. В абзаце втором подпункта 3.5.1 слова «7 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня».

1.6.13.2. В подпункте 3.5.2:

1.6.13.2.1. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«г) соответствие сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанного(ых) в заявлении, в том числе о наличии родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), сведениям, имеющимся в распоряжении ЕГР ЗАГС либо в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации;».

1.6.13.2.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«ж) соответствие сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении сведениям, полученным из ЕЦДП;».

1.6.13.3. В абзаце втором подпункта 3.5.3 слова «3 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

1.6.13.4. В абзаце первом подпункта 3.5.4 слова «7 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дней».

1.6.14. В абзаце третьем пункта 4.1 раздела IV слова «руководителя Департамента» заменить словом «министра».

1.6.15. В абзаце втором пункта 4.2 раздела IV слова «руководителем Департамента» заменить словом «Министром».

1.6.16. В абзаце втором пункта 5.3 раздела V слова «руководителя Департамента подаются в правительство Воронежской области» заменить словами «Министра подаются в Правительство Воронежской области».

1.6.17. Абзац первый пункта 5.4 раздела V изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, государственного служащего, Министра, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», тематической страницы Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети «Интернет», Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

1.6.18. Приложения № 1 - № 7 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Новицкую Е.В.

Первый заместитель
министра



М.Б. Мандрыкина

Приложение
к приказу министерства
социальной защиты
Воронежской области
от 11.04.2024 № 11/н

«Приложение № 1
к Административному регламенту

Форма

Решение

о назначении выплаты единовременной материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера

В соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 17.03.2022 № 147 «Об утверждении Порядка и условий оказания финансовой помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера» и приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 27.09.2022 № 38/н «Об утверждении Административного регламента министерства социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», назначить выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии)	Адрес	Сумма (руб.)
1			
2			
...			

Министр социальной
защиты Воронежской
области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Специалист
министерства социальной
защиты Воронежской
области, ответственный за
подготовку проекта
решения, телефон

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Административному регламенту

Форма

Решение

об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

В соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 17.03.2022 № 147 «Об утверждении Порядка и условий оказания финансовой помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера» и приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 27.09.2022 № 38/н «Об утверждении Административного регламента министерства социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» министерством социальной защиты Воронежской области принято решение об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

(Ф.И.О. (отчество - при наличии))

по основаниям, предусмотренным п. 2.8.2 вышеуказанного Административного регламента, в связи с тем, что

(указать причину отказа)

Министр социальной
защиты Воронежской
области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Специалист
министерства социальной
защиты Воронежской
области, ответственный за
подготовку проекта
решения, телефон

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Административному регламенту

Форма

УГЛОВОЙ ШТАМП

Ф.И.О. (отчество - при наличии)

АДРЕС

Уведомление о назначении выплаты
единовременной материальной
помощи гражданам, пострадавшим в
результате чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

Уважаемая(ый) _____ !

Ваше обращение в министерство социальной защиты Воронежской области по вопросу назначения выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, рассмотрено и принято решение о назначении Вам выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в размере _____ рублей.

Директор КУВО «УСЗН
района»

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель
(Ф.И.О, № телефона)

Приложение № 4
к Административному регламенту

Форма

УГЛОВОЙ ШТАМП

Ф.И.О. (отчество - при наличии)

АДРЕС

Уведомление об отказе в назначении
выплаты единовременной
материальной помощи гражданам,
пострадавшим в результате
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера

Уважаемая(ый) _____!

Ваше обращение в министерство социальной защиты Воронежской области по вопросу назначения выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, рассмотрено и принято решение об отказе в назначении Вам выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по основаниям, предусмотренным п. 2.8.2 Административного регламента министерства социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденного приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 27.09.2022 № 38/н в связи с тем, что

(указать причину отказа)

Директор КУВО «УСЗН
района»

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель
(ФИО, № телефона)

Приложение № 5
к Административному регламенту

Перечень документов (копий документов, сведений), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги

	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
1.	<p>Заключение Комиссии по организации оказания финансовой помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, созданной органом местного самоуправления муниципального района (городского округа), об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации</p>	<p>Органы местного самоуправления (посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия)</p>
2.	<p>Сведения о регистрации заявителя по месту жительства или по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;</p>	<p>МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - до 01.01.2026; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>
3.	<p>Сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя, указанного(ых) в заявлении, о наличии родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей)</p>	<p>ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о</p>

		населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4.	Сведения об отсутствии лишения или ограничения родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей)	Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5.	Сведения об установлении опеки и (или) попечительства над лицами, указанными в заявлении	Социальный фонд России (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия)
6.	Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель - иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

Приложение № 6
к Административному регламенту

Форма

УГЛОВОЙ ШТАМП

РЕШЕНИЕ № _____

о приостановлении предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

" ___ " _____ 20__ г.

Рассмотрены

документы

(фамилия, имя, отчество обратившегося гражданина)
проживающей(его) по адресу:

В результате рассмотрения установлено: отсутствие возможности работы Комиссии по организации оказания финансовой помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, создаваемой органом местного самоуправления муниципального района (городского округа).

Учитывая вышеизложенное, решено на основании п. 2.8.1 Административного регламента министерства социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденного приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 27.09.2022 № 38/н, приостановить предоставление государственной услуги в срок до принятия соответствующего нормативного правового акта Воронежской области на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Воронежской области об окончании воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

(подпись)

(фамилия и инициалы должностного лица, принявшего решение о приостановлении предоставления государственной услуги, подпись и занимаемая должность)

М.П.

Приложение № 7
к Административному регламенту

Форма

(Ф.И.О. гражданина (отчество - при наличии))

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о приостановлении предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Уважаемый(ая) _____ !

(наименование КУВО «УСЗН» района)

уведомляет Вас, что рассмотрение Вашего заявления об оказании единовременной материальной помощи приостановлено на основании п. 2.8.1 Административного регламента министерства социальной защиты Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденного приказом департамента социальной защиты Воронежской области от 27.09.2022 № 38/н.

Директор КУВО «УСЗН» _____
района

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Специалист КУВО «УСЗН» _____
района

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

М.П.».