



Министерство социальной защиты
Воронежской области
(Минсоцзащиты ВО)

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 20 » 03 2024г.

Регистрационный номер № 304

ПРИКАЗ

01.03.2024

№ 6/н

Воронеж

Об утверждении Порядка назначения и выплаты единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет

В соответствии с Законом Воронежской области от 11.03.2013 № 12-ОЗ «О единовременной денежной выплате при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу финансовой поддержки семей с детьми министерства (Попова):

- обеспечить организационное и методическое руководство по применению Порядка;

- осуществлять прием заявлений о назначении единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет.

3. Отделу развития информационных ресурсов министерства (Туленко) обеспечить мероприятия по доработке и сопровождению функциональных

возможностей государственной информационной системы «Единая информационная система персонифицированного учета граждан в органах социальной защиты населения Воронежской области», необходимых для реализации Порядка.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Воронцову В.В.

Министр



О.В. Сергеева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социальной
защиты Воронежской области
от 01.03.2024 № 6/н

Порядок назначения и выплаты единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Воронежской области от 11.03.2013 № 12-ОЗ «О единовременной денежной выплате при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Закон) и регламентирует процедуру назначения и выплаты единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет (далее - единовременная денежная выплата).

1.2. Право на единовременную денежную выплату имеет единственный усыновитель либо один из усыновителей-супругов (по их выбору), являющийся гражданином Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Воронежской области, при усыновлении (удочерении) (далее - усыновление) проживающих на территории Воронежской области детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей, либо одного ребенка-сироты и (или) ребенка, оставшегося без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет (далее - ребенок), если решение суда об усыновлении ребенка вступило в законную силу не ранее 1 января 2013 года и не позднее 31 декабря 2016 года.

В случае смерти усыновителя, обратившегося за назначением единовременной денежной выплаты, право на ее получение переходит к

другому усыновителю.

В случае отмены усыновления право на единовременную денежную выплату прекращается с момента вступления в силу решения суда об отмене усыновления.

1.3. Единовременная денежная выплата назначается и выплачивается на каждого усыновленного ребенка в размере, предусмотренном статьей 2 Закона.

1.4. Усыновители могут распоряжаться единовременной денежной выплатой в полном объеме либо по частям по следующим направлениям:

- 1) улучшение жилищных условий семьи усыновителя на территории Воронежской области;
- 2) лечение и оздоровление усыновленного ребенка;
- 3) получение образования усыновленным ребенком.

Распоряжение средствами (частью средств) единовременной денежной выплаты может осуществляться одновременно по нескольким направлениям, установленным Законом.

Выбор направления распоряжения единовременной денежной выплатой осуществляется заявителем.

2. Порядок обращения за назначением единовременной денежной выплаты

2.1. Для получения единовременной денежной выплаты единственный усыновитель либо один из усыновителей-супругов (по их выбору) лично, либо через представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обращается в министерство социальной защиты Воронежской области (далее – министерство) с заявлением о назначении единовременной денежной выплаты по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. При обращении в министерство заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявления представителем дополнительно представляются документы (и их копии), удостоверяющие статус и полномочия представителя.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) справка о месте фактического проживания усыновленного ребенка;

б) копия решения суда об усыновлении ребенка, вступившего в законную силу;

в) копия свидетельства об усыновлении ребенка;

г) свидетельство о рождении ребенка, выданное консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации), - при рождении ребенка на территории иностранного государства и его копия, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ (его копия), подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, - при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документ (его копия), подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в настоящем подпункте Конвенции;

документ (его копия), подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года.

Заявление и копии документов представляются в отдел финансовой поддержки семей с детьми министерства (далее – отдел министерства) вместе с оригиналами, после сверки документов подлинники возвращаются заявителю.

2.3. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, являющихся основанием для получения единовременной денежной выплаты, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявление регистрируется в день приема в журнале по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.5. Отдел министерства в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляет запрос документов (сведений), перечень которых установлен в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы (сведения), перечень которых установлен в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку, в полном объеме.

3. Порядок принятия решения о назначении (об отказе в назначении) единовременной денежной выплаты

3.1. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной денежной выплаты принимается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Срок принятия решения о назначении либо отказе в назначении единовременной денежной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, о чем заявитель уведомляется с указанием причин.

3.2. Решение об отказе в назначении единовременной денежной выплаты принимается в следующих случаях:

а) если усыновителем является отчим или мачеха ребенка;

б) если на момент принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком:

- вступило в законную силу решение суда об отмене усыновления ребенка;

- усыновленный ребенок умер или объявлен умершим.

3.3. Уведомление о принятом решении направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.

Уведомление об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты должно содержать причины отказа, а также порядок обжалования принятого решения.

Уведомление о назначении единовременной денежной выплаты является основанием для последующего обращения за распоряжением средствами (частью средств) единовременной денежной выплаты в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Все принятые от заявителя документы, документы (сведения), полученные в рамках межведомственного взаимодействия, уведомление о назначении (отказе в назначении) единовременной денежной выплаты, формируются в личное дело.

Личные дела хранятся в отделе министерства.

**4. Порядок обжалования действий (бездействия)
должностного лица, а также принимаемого им решения**

Все решения, действия (бездействие) министерства, а также его должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку назначения и выплаты
единовременной денежной
выплаты при усыновлении
(удочерении) детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, в возрасте
от 7 до 16 лет

Министру социальной защиты
Воронежской области

Заявление
о назначении единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении)
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте
от 7 до 16 лет

от

№

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Дата рождения: _____

СНИЛС: _____

тел.: _____

адрес электронной почты: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа			
Кем выдан			

Зарегистрирован по месту жительства на территории Воронежской области:

Данные уполномоченного представителя	Ф.И.О. _____
	Адрес регистрации по месту жительства: _____
	Телефон: (служебный/домашний/мобильный) _____

	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность:

	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:

Прошу назначить единовременную денежную выплату при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет в соответствии с Законом Воронежской области от 11.03.2013 № 12-ОЗ «О единовременной денежной выплате при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на ребенка _____

(фамилия, имя отчество (при наличии) ребенка)

К заявлению прилагаю:

1. Документы (копии документов) согласно установленному перечню:
(перечень прилагаемых документов пишется заявителем собственноручно)

Уведомление о принятом решении прошу направить _____

Порядок назначения единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет в соответствии с Законом Воронежской области от 11.03.2013 № 12-ОЗ «О единовременной денежной выплате при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» мне разъяснен.

Я, _____,
в соответствии с требованием ст.9 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку и использование своих персональных данных.

Об ответственности за достоверность и полноту представленных документов и сведений, являющихся основанием для назначения единовременной денежной выплаты, предупрежден (на).

Дата _____

Подпись заявителя _____

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Должность, Ф.И.О. (полностью и подпись) специалиста, принявшего заявление и документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений «___» _____ 20__ года.

Регистрационный номер заявления № _____.

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах

Заявление и документы гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

приняты в министерство социальной защиты Воронежской области

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Должность, Ф.И.О. (полностью и подпись) специалиста, принявшего заявление и документы

Приложение № 2
к Порядку назначения и выплаты
единовременной денежной
выплаты при усыновлении
(удочерении) детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, в возрасте
от 7 до 16 лет

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о назначении
единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении)
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет

№ п/п	Сведения о заявителе			Содержание решения	дата, № уведомления
	дата приема заявления	фамилия, имя, отчество заявителя	адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания		
1	2	3	4	5	6

Приложение № 3
к Порядку назначения и выплаты
единовременной денежной
выплаты при усыновлении
(удочерении) детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, в возрасте
от 7 до 16 лет

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений), необходимых для назначения единовременной денежной выплаты при усыновлении (удочерении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 7 до 16 лет

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1.	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2.	Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
3.	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий

		сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4.	Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
5.	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6.	Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
7.	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (единая государственная информационная система социального обеспечения) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8.	Сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства)	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (единая государственная информационная система социального обеспечения) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

9.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - до 01.01.2026; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10.	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - до 01.01.2026; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11.	Сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (единая государственная информационная система социального обеспечения) / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия