



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 15 » февраля 2024 г.

№ 101

г. Воронеж

**О внесении изменений в приказ управления лесного хозяйства
Воронежской области от 24.04.2023 № 407**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Воронежской области от 22.12.2021 № 775 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Воронежской области», в целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ управления лесного хозяйства Воронежской области от 24.04.2023 № 407 «Об утверждении административного регламента управления лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги

«Выдача и аннулирование охотничьих билетов в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти».

1.2. В пункте 1 слова «управления лесного хозяйства Воронежской области» заменить словами «министерства лесного хозяйства Воронежской области».

1.3. В пункте 2 слова «заместителя руководителя управления – начальника отдела государственного охотничьего надзора и охраны объектов животного мира Воронежской области» заменить словами «заместителя министра».

1.4. В Административном регламенте управления лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти»:

1.4.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти».

1.4.2. Пункт 1 раздела I изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти» (далее соответственно - Административный регламент, государственная услуга), устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых министерством лесного хозяйства Воронежской области (далее – министерство) при предоставлении государственной услуги.».

1.4.3. В пункте 4 раздела II:

1.4.3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. Полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу: министерство лесного хозяйства Воронежской области.»

1.4.3.2. В абзаце втором и далее по тексту слово «управление» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

1.4.4. Пункт 30 раздела III изложить в следующей редакции:

«30. Выдача охотничьего билета включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

4) предоставление результата государственной услуги.»

1.4.4. Абзацы второй, третий пункта 43 раздела IV изложить в следующей редакции:

«Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются министром, заместителем министра, курирующим данное направление работы. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки). Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления проверок устанавливается министром.»

1.4.5. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.

Жалоба на решения, действия (бездействие) министерства, его должностных лиц и государственных служащих подается в министерство.

Жалоба на решения, действия (бездействие) министра подается в Правительство Воронежской области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подается руководителю этого многофункционального центра.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, руководителя многофункционального центра подаются в министерство цифрового развития Воронежской области.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования предоставляется:

- посредством размещения информации на информационных стендах в министерстве, на Едином портале, Региональном портале;
- с использованием средств телефонной связи, в письменной форме, по электронной почте, при личном приеме.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, министра, должностных лиц и государственных служащих регулируется:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений

и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- Законом Воронежской области от 26.04.2013 № 53-ОЗ «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг в Воронежской области.».

1.4.6. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.4.7. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.4.8. Приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4.9. Приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

Заместитель министра



А.Е. Ерофеев

Приложение № 1
к приказу министерства лесного
хозяйства Воронежской области
от 15.02.2024 № 101

«Приложение № 1
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьих билетов в порядке,
установленном уполномоченным
федеральным органом
исполнительной власти»

В министерство лесного хозяйства
Воронежской области

Заявление

о получении охотничьего билета единого федерального образца

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место рождения _____
4. Почтовый адрес _____
5. Номер контактного телефона _____
6. Адрес электронной почты (при наличии) _____
7. Данные основного документа, удостоверяющего личность _____
8. Страховой номер индивидуального счета (при наличии) _____
9. Информация об утрате билета (в случае утраты) _____
- 10*. Национальность _____
- 11*. Сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования _____

Прошу выдать мне охотничий билет единого федерального образца.

С требованиями охотничьего минимум ознакомлен. непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления не имею.

* Указывается по желанию заявителя.

2. Копия основного документа, удостоверяющего личность, на _____ листах (за исключением подачи в электронной форме).

Охотничий билет прошу выдать:

- в филиале МФЦ _____
(указать наименование филиала)
- в министерстве лесного хозяйства Воронежской области (г. Воронеж, ул. Платонова, 12).

" ____ " _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Заявление получено _____

(дата)

(Ф.И.О., подпись инспектора)

Приложение № 2
к приказу министерства лесного
хозяйства Воронежской области
от 15.02.2024 № 101

Приложение № 2
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьих билетов в порядке,
установленном уполномоченным
федеральным органом
исполнительной власти»

В министерство лесного хозяйства
Воронежской области

Заявление
об аннулировании охотничьего билета единого
федерального образца

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Учетные серия и номер охотничьего билета _____
3. Почтовый адрес _____
4. Номер контактного телефона _____
5. Адрес электронной почты (при наличии) _____

Прошу аннулировать выданный мне охотничий билет единого
федерального образца в связи с _____
(указание причины)

" ____ " _____ 20 ____ года

_____ (подпись заявителя)

Заявление получено _____

(дата)

_____ (Ф.И.О., подпись инспектора)

Приложение № 3
к приказу министерства лесного
хозяйства Воронежской области
от 15.02.2024 № 101

Приложение № 3
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьих билетов в порядке,
установленном уполномоченным
федеральным органом
исполнительной власти»

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспорт (основной документ, удостоверяющий личность) _____,
(серия, номер)
выдан " ____ " _____,
(дата выдачи) (выдавший орган)
проживающий(ая) по адресу _____,
(адрес проживания)

(В случае дачи согласия на обработку персональных данных представителем субъекта персональных данных указываются: фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие министерству лесного хозяйства Воронежской области, расположенному по адресу: 394036, г. Воронеж, ул. Никитинская д. 5, на обработку моих персональных данных в следующем объеме:

фамилия, имя, отчество;	адрес регистрации и фактического проживания;
дата и место рождения;	дата регистрации по месту жительства;
гражданство;	номер телефона;
паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);	
все перечисленные и иные персональные данные _____	(перечислить)

в форме осуществления следующих действий:

сбор	запись	систематизация
накопление	хранение	уточнение
извлечение	использование	передача
блокирование	удаление	уничтожение

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств

с целью предоставления министерством лесного хозяйства Воронежской области государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьих билетов в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти», а также ведения государственного охотхозяйственного реестра.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или в течение срока хранения персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

"__" _____ 20__ года _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к приказу министерства лесного
хозяйства Воронежской области
от 15.02.2024 № 101

Приложение № 4
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование
охотничьих билетов в порядке,
установленном уполномоченным
федеральным органом
исполнительной власти»

В министерство лесного хозяйства
Воронежской области

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок
в выданных в результате предоставления государственной услуги
документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в

_____ в
(реквизиты и наименование документа, выданного в результате
предоставления государственной услуги).

Приложение (при наличии): _____
(материалы, обосновывающие наличие
опечатки и (или) ошибки.

Дата _____

Подпись _____

" " _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Заявление получено _____
(дата)

(Ф.И.О., подпись инспектора)