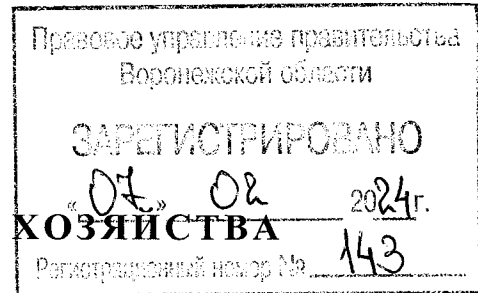


МИНИСТЕРСТВО
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ЭНЕРГЕТИКИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ



ПРИКАЗ

18 января 2024

№ 12

г. Воронеж

**О создании межведомственной рабочей группы в целях
привлечения к ответственности лиц, допустивших правонарушения
в части обращения с отходами**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», Законом Воронежской области от 03.11.2015 № 147-ОЗ «Об отходах производства и потребления на территории Воронежской области и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Воронежской области в сфере обращения с отходами производства и потребления», Законом Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ

«Об административных правонарушениях на территории Воронежской области» Правительство Воронежской области,

п р и к а з ы в а ю:

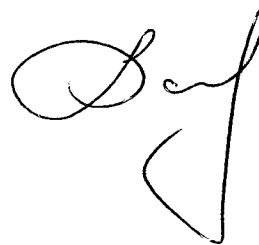
1. Создать межведомственную рабочую группу в целях привлечения к ответственности лиц, допустивших правонарушения в части обращения с отходами.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе в целях привлечения к ответственности лиц, допустивших правонарушения в части обращения с отходами согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить состав межведомственной рабочей группы в целях привлечения к ответственности лиц, допустивших правонарушения в части обращения с отходами согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Е.В. Бажанов

приказом министерства
жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики
Воронежской области
от 18 января 2024 № 12

**Положение
о межведомственной рабочей группе в целях
привлечения к ответственности лиц, допустивших правонарушения
в части обращения с отходами**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования межведомственной рабочей группы в целях привлечения к ответственности лиц, допустивших правонарушения в части обращения с отходами (далее – Рабочая группа), ее задачи и полномочия, а также порядок организации и обеспечения ее деятельности.

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие и согласованность деятельности всех структур в сфере обращения с отходами.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области, а также настоящим Положением.

2. Состав и порядок формирования Рабочей группы

2.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Рабочей группы. Председателем Рабочей

группы является министр жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области.

2.2. Председатель Рабочей группы, заместитель председателя, секретарь и члены Рабочей группы принимают участие в работе Рабочей группы на общественных началах.

3. Задача, полномочия и права Рабочей группы

3.1. Основной задачей Рабочей группы является:

- организация эффективного взаимодействия органов государственной власти и иных заинтересованных органов (организаций) по вопросу выявления нарушений в сфере обращения с отходами, их пресечению и привлечению виновных лиц к административной ответственности.

3.2. Рабочая группа для осуществления возложенной на нее задачи рассматривает:

1) комплекс мер, направленных на организацию системной работы по выявлению нарушений в сфере обращения с отходами, их пресечению и привлечению виновных лиц к административной ответственности;

2) вопросы взаимодействия органов государственной власти Воронежской области и иных заинтересованных органов (организаций) по вопросу выявления нарушений в сфере обращения с отходами, их пресечению и привлечению виновных лиц к административной ответственности;

3) проекты нормативных правовых актов Воронежской области по вопросу выявления нарушений в сфере обращения с отходами, их пресечению и привлечению виновных лиц к административной ответственности.

3.3. Рабочая группа для решения возложенной на нее задачи имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

2) взаимодействовать с профильными органами государственной власти Воронежской области, правоохрнительными и надзорными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области и иными органами (организациями) в целях решения поставленных задач;

3) принимать решения рекомендательного характера.

4. Полномочия членов Рабочей группы, организация и обеспечение ее деятельности

4.1. Председатель Рабочей группы:

1) осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы;

2) созывает совещания Рабочей группы в очной форме путем непосредственного присутствия на совещании или в заочной форме путем использования систем видеоконференцсвязи;

3) утверждает план работы Рабочей группы и повестки совещаний Рабочей группы;

4) подписывает протоколы совещаний Рабочей группы;

5) в случае необходимости приглашает для участия в совещаниях Рабочей группы представителей органов государственной власти Воронежской области, правоохрнительных и надзорных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области и иных органов (организаций).

4.2. В случае отсутствия председателя Рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя Рабочей группы.

4.3. Секретарь Рабочей группы:

1) ведет документацию Рабочей группы, составляет списки участников совещаний Рабочей группы, уведомляет их о дате, месте и времени проведения совещаний Рабочей группы и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на совещаниях Рабочей группы;

2) составляет план работы Рабочей группы, формирует проекты повесток ее совещаний;

3) организует подготовку совещаний Рабочей группы и материалов по внесенным на ее рассмотрение вопросам;

4) контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на совещаниях Рабочей группы;

5) ведет и подписывает протоколы совещаний Рабочей группы.

4.4. Члены Рабочей группы могут вносить предложения по плану работы Рабочей группы и проектам повесток ее совещаний, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на совещаниях Рабочей группы.

4.5. За 5 рабочих дней до созыва совещания Рабочей группы должен быть подготовлен приказ о пофамильном участии членов Рабочей группы.

4.6. Formой работы Рабочей группы являются совещания, которые проводятся раз в квартал и считаются правомочными, если на заседаниях присутствует не менее половины ее членов.

4.7. Решения Рабочей группы оформляются протоколом совещания Рабочей группы, который подписывается председательствующим на совещании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

4.8. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

5. Регламент работы комиссии

5.1. Совещания Рабочей группы проводятся в целях планирования проведения контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий, направленных на пресечение нарушения требований в сфере обращения с отходами.

5.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность посредством заслушивания предложений членов Рабочей группы в очной форме путем непосредственного присутствия на совещании или в заочной форме путем использования систем видеоконференцсвязи.

5.3. Совещания Рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от утвержденного состава Рабочей группы с правом решающего голоса.

5.5. Секретарь комиссии информирует членов Рабочей группы о дате, месте и времени проведения совещания Рабочей группы в срок не позднее 3 рабочих дней до дня созыва совещания Рабочей группы.

Решения Рабочей группы принимаются путем открытого голосования на совещании Рабочей группы простым большинством голосов.

В случае равенства голосов голос председательствующего на совещании Рабочей группы считается решающим.

Решения Рабочей группы оформляются протоколом совещания Рабочей группы. Протокол совещания оформляется не позднее 5 рабочих дней со дня созыва совещания Рабочей группы и подлежит размещению на странице Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Заключительные положения

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Министерство.

6.2. Деятельность Рабочей группы прекращается на основании приказа Министерства.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики
Воронежской области
от 18 января 2024 № 12

**Состав
межведомственной рабочей группы в целях
привлечения к ответственности лиц, допустивших правонарушения
в части обращения с отходами**

- 1) **БАЖАНОВ**
Евгений
Владимирович - министр жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области, председатель Рабочей группы
- 2) **ТОЛЧЕЕВА**
Наталья Сергеевна - заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области - начальник отдела регулирования деятельности в сфере обращения с отходами, заместитель председателя Рабочей группы
- 3) **ПАНЬИН**
Елизавета Андреевна - главный специалист отдела мониторинга деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами БУ ВО «Региональный центр поддержки и развития жилищно-коммунального хозяйства и энергосбережения», секретарь Рабочей группы
- 4) **МИНАКОВ**
Андрей Александрович - заместитель руководителя государственной жилищной инспекции Воронежской области – начальник отдела за содержанием многоквартирных домов
- 5) **ШУКЕЛАЙТЬ**
Александр
Болеславович - начальник отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области

- 6) УСАНОВ
Роман Алексеевич - заместитель начальника отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области
- 7) САМСОНОВ
Петр Сергеевич - начальник отдела государственного экологического надзора министерства природных ресурсов и экологии Воронежской области
- 8) ТАРАПАЦКАЯ
Анжелика Сергеевна - консультант отдела протокола Губернатора Воронежской области управления по взаимодействию со СМИ и административной работе Правительства Воронежской области
- 9) ЛИТВИНЧУК
Александр Сергеевич - заместитель руководителя управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа город Воронеж
- 10) ЧЕРЕНКОВ
Игорь Васильевич - заместитель руководителя управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа город Воронеж
- 11) МОЛОКАНОВ
Иван Валерьевич - первый заместитель руководителя управы Ленинского района г.о.г. Воронеж по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству
- 12) ДУБИКОВ
Вадим Анатольевич - заместитель руководителя управы Коминтерновского района г.о.г. Воронеж по ЖКХ и благоустройству
- 13) ЖУКОВ Максим
Александрович - заместитель руководителя управы Левобережного района г.о.г. Воронеж по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству
- 14) БАРБАШИН
Назар Сергеевич - заместитель руководителя управы Советского района городского округа город Воронеж

- 15) ГАЛКИН
Игорь Николаевич - заместитель руководителя управы
Центрального района г.о.г. Воронеж
по жилищно-коммунальному хозяйству
и благоустройству
- 16) ГОЛЕВА
Светлана Николаевна - начальник отдела ЖКХ и организации работы
по эксплуатации жилого фонда управы
Железнодорожного района г.о.г. Воронеж
- 17) АВИЛОВА
Лилия Григорьевна - директор Ассоциации Управляющих
организаций ЖКХ Воронежской области
- 18) НЕБОЛЬСИН
Михаил Владимирович - заместитель генерального директора
АО «Экотехнологии»