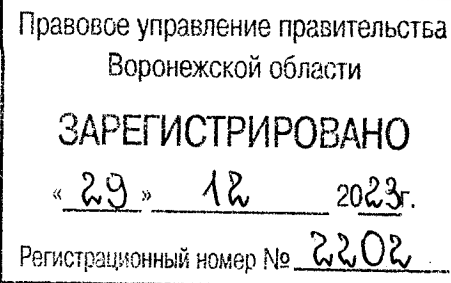




МИНИСТЕРСТВО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ТОРГОВЛИ И ТУРИЗМА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ



П Р И К А З

14 декабря 2023 г.

№ 192

г. Воронеж

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра розничных рынков на территории Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», указом Губернатора Воронежской области от 06.10.2023 № 245-у «Об оптимизации структуры исполнительных органов Воронежской области», постановлением Правительства Воронежской области от 11.03.2015 № 149 «Об утверждении Положения о министерстве предпринимательства, торговли и туризма Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра розничных рынков на территории Воронежской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы департамента предпринимательства и торговли Воронежской области:

- от 27.03.2018 № 70-06/31 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра розничных рынков на территории Воронежской области»;

- от 20.07.2020 № 79 «О внесении изменений в приказ департамента предпринимательства и торговли Воронежской области от 27.03.2018 № 70-06/31».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра предпринимательства, торговли и туризма Воронежской области Яковлеву О.В.

Министр
предпринимательства, торговли
и туризма Воронежской области

С.В. Корчевников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
предпринимательства,
торговли и туризма

Воронежской области

от 14.12.2023 № 192

Порядок
формирования и ведения реестра розничных рынков на территории
Воронежской области

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра розничных рынков на территории Воронежской области (далее соответственно - Порядок, Реестр) разработан в целях упорядочения деятельности розничных рынков на территории Воронежской области.

Порядок определяет процедуры сбора сведений для включения в Реестр розничных рынков, находящихся на территории Воронежской области, ведения Реестра и его актуализации.

Реестр формируется в целях создания единой информационной системы, содержащей сведения о субъектах, организовавших рынки, типах рынков и количестве торговых мест на них.

2. Формирование и ведение Реестра осуществляется министерством предпринимательства, торговли и туризма Воронежской области (далее - министерство). Структурным подразделением министерства, уполномоченным на реализацию функции министерства по формированию и ведению Реестра, является отдел развития торговли (далее - уполномоченный отдел).

3. В Реестре содержатся следующие сведения:

1) номер разрешения на право организации рынка (далее - разрешение);

2) сведения, указанные в разрешении:

- наименование органа местного самоуправления, выдавшего

разрешение;

- полное и (в случае если имеется) сокращенное наименования, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица (управляющей рынком компании), идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения юридического лица, место расположения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать рынок;

- тип рынка;

- срок действия разрешения;

- дата принятия решения о предоставлении разрешения;

3) количество торговых мест на рынке;

4) основание и срок приостановления и возобновления действия разрешения;

5) основание и дата аннулирования разрешения;

6) основание и дата продления срока действия разрешения;

7) основание и дата прекращения действия разрешения.

4. Реестр ведется на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, уполномоченные на выдачу разрешений (далее - ОМСУ), направляют в министерство информацию о выданных, приостановленных, возобновленных, аннулированных, продленных, прекративших действие разрешениях и сведения, содержащиеся в разрешениях, в соответствии с перечнем сведений, подлежащих внесению в Реестр и указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее - информация).

Информация направляется ОМСУ в электронном виде и на бумажном носителе в течение 15 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения.

6. Внесение сведений в Реестр осуществляется уполномоченным отделом в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления в

министерство информации от ОМСУ.

Государственными гражданскими служащими уполномоченного отдела в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления в министерство информации от ОМСУ, проводится проверка наличия сведений, определенных пунктом 3 настоящего Порядка, в предоставленной информации.

В случае предоставления ОМСУ сведений не в полном объеме министерством ОМСУ направляется уведомление о приостановлении процедуры внесения сведений в Реестр, а также перечень недостающих сведений.

После предоставления ОМСУ недостающих сведений внесение данных в Реестр осуществляется в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления информации в полном объеме.

7. Актуализация Реестра осуществляется на основании информации ОМСУ, а также по результатам ежегодного мониторинга, проводимого уполномоченным отделом в срок до 30 января соответствующего года.

8. Сведения, содержащиеся в Реестре, размещаются в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvrn.ru) в течение 7 рабочих дней, следующих за днем формирования Реестра либо внесения изменений в Реестр.

