



УПРАВЛЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО НАДЗОРА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«28» 11 2023 г.

№ 67-01-04/127

Воронеж

**О внесении изменений в приказ управления государственного
технического надзора Воронежской области от 27.07.2022
№ 67-01-04/83**

В целях приведения в соответствие административного регламента в соответствие законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Воронежской области:

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ управления государственного технического надзора Воронежской области от 27.07.2022 № 67-01-04/83 «Об утверждении Административного регламента управления государственного технического надзора Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Осуществление в установленном Правительством Российской Федерации порядке государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» (в редакции приказа от 23.12.2022 № 67-01-04/147) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» заменить словами «от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», слово «правительства» заменить словом «Правительства».

2. В Административном регламенте:

2.1. Пункт 2.6.1 подраздела 2.6 раздела II дополнить подпунктом 2.6.1.1¹ следующего содержания:

«2.6.1.1¹. Для замены регистрационных документов и государственных регистрационных знаков, выданных на самоходные машины в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30.09.2022 представляются следующие документы:

- заявление по форме, установленной Правилами;
- паспорт гражданина Российской Федерации либо документ, подтверждающий государственную регистрацию в качестве российского юридического лица;

- регистрационные документы и государственные регистрационные знаки, выданные в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30.09.2022;

- документы, подтверждающие (устанавливающие) владение самоходной машиной и (или) полномочия заявителя на представление интересов собственника самоходной машины (доверенность, договор лизинга либо иной договор), оформленные в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики и действовавшие на 30.09.2022, либо документы, выданные военно-гражданскими администрациями на территориях Запорожской области и Херсонской области, об обращении в доход государства (национализации) самоходных машин, а также документы о закреплении национализированных самоходных машин за юридическими лицами, которым они передаются на правах хозяйственного ведения или оперативного управления.».

2.2. Подраздел 2.9 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«До 01.01.2026 с граждан и юридических лиц, указанных в пункте 1 Особенности государственной регистрации самоходных машин и других видов техники и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.06.2023 № 1051 (далее – Особенности государственной

регистрации и выдачи удостоверений) государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.».

2.3. Пункт 3.1.2 подраздела 3.1 раздела III дополнить подпунктом 3.1.2.6 следующего содержания:

«3.1.2.6. До 01.01.2026 регистрационные действия, связанные с заменой регистрационных документов и государственных регистрационных знаков, выданных на самоходные машины в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30.09.2022, совершаются с выдачей свидетельств о государственной регистрации самоходных машин и государственных регистрационных знаков без оформления электронных паспортов самоходных машин.

Срок действия выданных свидетельств о государственной регистрации самоходных машин и государственных регистрационных знаков составляет 5 лет.

До 01.01.2026 государственная регистрация самоходных машин, на которые выданы (оформлены) паспорта самоходных машин (электронные паспорта самоходных машин) и которые приобретены гражданами и юридическими лицами, указанными в пункте 1 Особенности государственной регистрации и выдачи удостоверений, осуществляется Управлением, на основании документов, подтверждающих (устанавливающих) право собственности или иное законное основание владения и пользования самоходной машиной.

Государственная регистрация в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 1 Особенности государственной регистрации и выдачи удостоверений осуществляется:

без обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств при государственной регистрации самоходных машин - до 01.01.2024;

без предъявления таможенных документов при государственной регистрации самоходных машин - до 01.01.2026;

без взимания государственной пошлины и прохождения технического осмотра при государственной регистрации самоходных машин - до 01.01.2026.

Собственники самоходных машин из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, приобретших гражданство Российской Федерации в соответствии с федеральными конституционными законами, и граждан Российской Федерации, которые на день вступления в силу федеральных конституционных законов проживали на указанных территориях, а также юридических лиц, зарегистрированных на указанных территориях в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30.09.2022, обязаны до 01.01.2026 заменить регистрационные документы и государственные регистрационные знаки, выданные на самоходные машины в соответствии с законодательством Украины, Донецкой Народной Республики или Луганской Народной Республики до 30.09.2022, с учетом положений подпункта «а» пункта 3 Особенности государственной регистрации и выдачи удостоверений.».

2.4. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы подлежит обязательному размещению на Едином портале и на Региональном портале.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы может осуществляться:

а) с использованием средств почтовой связи (в том числе электронной почты);

б) на основании письменного обращения заявителя, направленного по почте или электронной почте;

в) по телефону или лично при устном обращении заявителя;

г) на Едином портале и на Региональном портале.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Управление, АУ «МФЦ» либо в министерство цифрового развития Воронежской области.

Жалоба может быть направлена по почте, через АУ «МФЦ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Единого портала и на Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалобы на решения и действия (бездействие) АУ «МФЦ» в электронном виде могут быть поданы посредством сайта министерства цифрового развития Воронежской области.

5.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц Управления, инженеров-инспекторов гостехнадзора подаются руководителю Управления.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Управления подаются в Правительство Воронежской области.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника АУ «МФЦ» подаются руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) АУ «МФЦ» подаются в министерство цифрового развития Воронежской области или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Воронежской области.».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель руководителя управления



А.Н. Фролов