



ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Правовое управление правительства  
Воронежской области

ЗАВЕРИТЕЛЬНО  
"19" 08 2021

Регистрационный номер № 286

18 августа 2021

№ 51-13-09/113-0

Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента экономического развития  
Воронежской области от 13.04.2017 № 51-13-09/70-О**

В соответствии с пунктом 1.3 раздела V Порядка принятия решений о разработке государственных программ Воронежской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением правительства Воронежской области от 06.09.2013 № 786, во исполнение пункта 5.1 «Дорожной карты» по совершенствованию системы реализации Стратегии социально-экономического развития Воронежской области, утвержденной губернатором Воронежской области 20.01.2020 (№ 03-12/5 от 13.01.2020),  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ департамента экономического развития Воронежской области от 13.04.2017 № 51-13-09/70-О «Об утверждении Порядка работы в информационно-аналитической системе «Мониторинг и оценка эффективности реализации государственных программ Воронежской области» следующие изменения:

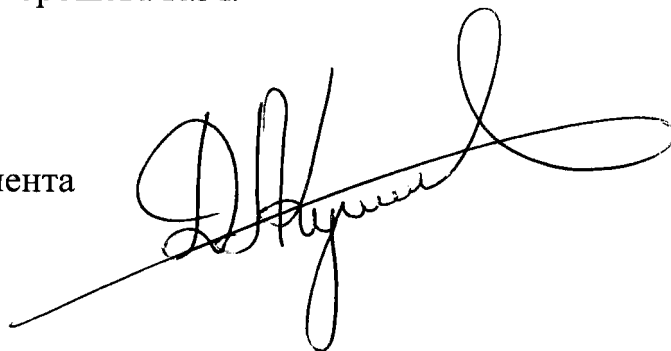
1.1. В пункте 2 слова «Кумицкого И.Б.» заменить словами «Хорошева К.М.».

1.2. Порядок работы в информационно-аналитической системе «Мониторинг и оценка эффективности реализации государственных программ

Воронежской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя департамента экономического развития Воронежской области Хорошева К.М.

Руководитель департамента

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Д.А. Кустов', written in a cursive style with a long horizontal stroke extending to the left.

Д.А. Кустов

Приложение  
к приказу департамента экономического  
развития Воронежской области  
от 18.08.2011 № 51-13-09/113-0

«УТВЕРЖДЕН  
приказом департамента экономического  
развития Воронежской области  
от 13 апреля 2017 г. № 51-13-09/70-о

Порядок работы  
в информационно-аналитической системе «Мониторинг и оценка  
эффективности реализации государственных программ Воронежской  
области» – подсистеме мониторинга и оценки эффективности  
государственных программ Воронежской области государственной  
информационной системы Воронежской области «Комплексная  
автоматизированная система исполнения бюджета»

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок работы в информационно-аналитической системе «Мониторинг и оценка эффективности реализации государственных программ Воронежской области» – подсистеме мониторинга и оценки эффективности государственных программ Воронежской области государственной информационной системы Воронежской области «Комплексная автоматизированная система исполнения бюджета» (далее – Порядок, Система, КАСИБ) разработан в соответствии с требованиями пункта 1.3 раздела V Порядка принятия решений о разработке государственных программ Воронежской области, их формирования и реализации, утвержденного постановлением правительства Воронежской области от 06.09.2013 № 786.

Порядок устанавливает основы для подготовки исполнительными органами государственной власти Воронежской области (далее – ИОГВ) с помощью Системы ежеквартально – отчета о выполнении Плана реализации государственной программы Воронежской области (далее – План реализации), ежегодно – отчета о реализации государственной программы Воронежской области (далее – государственная программа, госпрограмма).

Порядок разработан для обеспечения стандартизации процесса мониторинга госпрограмм при представлении ИОГВ необходимых данных для подготовки департаментом экономического развития Воронежской области (далее – Департамент) с помощью Системы ежеквартально – сводного отчета о выполнении Планов реализации, ежегодно – сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации государственных программ за отчетный год.

Формирование указанных выше отчетов предусмотрено Порядком принятия решений о разработке государственных программ Воронежской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от 06.09.2013 № 786.

2. Система состоит из клиентской и серверной частей.

Серверная часть Системы обслуживается департаментом финансов Воронежской области.

3. Координатором работы с Системой (далее – Координатор) является Департамент.

4. Пользователями Системы (далее – пользователи) являются ИОГВ.

5. ИОГВ определяют лиц, ответственных за работу в Системе, Департамент совместно с департаментом финансов Воронежской области обеспечивает доступ сотрудников ИОГВ к Системе.

6. Настройку функционала Системы и предоставление прав доступа пользователям осуществляет Координатор.

В Системе реализованы ролевая и статусная модели для осуществления движения документов по маршруту исходя из установленных ролей пользователей. Изменения в моделях, по мере их корректировки, фиксируются в инструкции, размещенной в Системе.

7. Для добавления новых учетных записей (регистрации) пользователей ИОГВ необходимо подать в Департамент заявку согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Для внесения изменений в существующие учетные записи пользователей ИОГВ необходимо подать в Департамент заявку согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Координатор проводит инструктаж пользователей о порядке работы в Системе и правилах использования логина и пароля.

Пользователям запрещается передавать персональные логины и пароли для входа в Систему сторонним лицам. В случае утери логина и (или) пароля пользователю необходимо сообщить об этом Координатору в течение одного рабочего дня.

## II. Основные положения работы в Системе

1. Для формирования отчета о выполнении Плана реализации (о реализации госпрограммы) пользователи работают в клиентской части Системы в основном окне программного комплекса в папке «Навигатор» по разделам:

- «Госпрограммы / 1. Структура», который предназначен для формирования документов в подразделе «Карточки подуровней ГП»: «Цель», «Задача», «Подпрограмма», «Основное мероприятие», «Мероприятие», «Контрольное событие», «Показатель»;

- «Госпрограммы / 2. Исполнение», который предназначен для формирования документа «Ресурсное обеспечение», а также внесения

отчетных данных в документы: «Контрольные события (План/Факт)» и «Показатель (План/Факт)».

2. Работа в Системе начинается с раздела «Госпрограммы / 1. Структура».

3. ИОГВ – ответственный исполнитель создает документ «Программа» и ставит его на маршрут.

4. ИОГВ – исполнитель госпрограммы вносит данные в документы подраздела «Карточки подуровней ГП» раздела «Госпрограммы / 1. Структура» и направляет эти документы ИОГВ – ответственному исполнителю госпрограммы на утверждение.

ИОГВ – ответственный исполнитель госпрограммы, утвердив документы подраздела «Карточки подуровней ГП», поступившие от ИОГВ – исполнителя госпрограммы, заносит эти документы через «Построитель иерархий» в документ «Программа».

ИОГВ – ответственный исполнитель госпрограммы, полностью сформировав документ «Программа», отправляет его по маршруту.

5. ИОГВ – исполнитель госпрограммы – ГРБС переходит к созданию документов, предусмотренных разделом «Госпрограммы / 2. Исполнение».

ИОГВ – исполнитель госпрограммы - ГРБС вносит данные в документы и направляет их ИОГВ – ответственному исполнителю госпрограммы на утверждение.

6. Загрузка данных в документ «Ресурсное обеспечение» осуществляется по интеграционной шине напрямую из КАСИБ.

7. ИОГВ – ответственный исполнитель госпрограммы, утвердив документы раздела «Госпрограммы / 2. Исполнение», поступившие от ИОГВ – исполнителя госпрограммы – ГРБС, проверяет отчет посредством выгрузки отчетных форм и направляет документ «Программа» по маршруту в Департамент.

8. Выгрузка отчетов осуществляется с использованием соответствующего значка принтера из раздела «1. Структура / Программа».

9. Подробная инструкция по работе в Системе размещена в разделе «Госпрограммы / Список инструкций».

Приложение № 1  
к Порядку работы в информационно-аналитической системе «Мониторинг и оценка эффективности реализации государственных программ Воронежской области» - подсистеме мониторинга и оценки эффективности государственных программ Воронежской области государственной информационной системы Воронежской области «Комплексная автоматизированная система исполнения бюджета»

Образец заполнения заявки на регистрацию новых учетных записей пользователей

В установленном порядке ИОГВ направляет информацию для регистрации новых учетных записей пользователей в информационно-аналитической системе «Мониторинг и оценка эффективности реализации государственных программ Воронежской области» - подсистеме мониторинга и оценки эффективности государственных программ Воронежской области государственной информационной системы Воронежской области «Комплексная автоматизированная система исполнения бюджета»:

№ п/п	ФИО	Структурное подразделение ИОГВ, должность	Служебный телефон	Адрес электронной почты	Наименование госпрограммы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия*	Роль в Системе**
1	Петров Петр Петрович	Отдел программ и проектов департамента здравоохранения области, начальник отдела	222-33-22	petrov@govvrn.ru		Ответственный исполнитель
2	Иванов Иван Иванович	Отдел прогноза, программ и	222-22-22	ivanov@govvrn.ru		Исполнитель

№ п/п	ФИО	Структурное подразделение ИОГВ, должность	Служебный телефон	Адрес электронной почты	Наименование госпрограммы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия*	Роль в Системе**
		проектов развития департамента здравоохранения области, ведущий советник				

\* - указываются полные наименования структурных элементов госпрограммы, информацию по которым вносит данный сотрудник ИОГВ;

\*\* - для госпрограммы может быть назначена только одна роль «Ответственный исполнитель».

Руководитель ИОГВ

подпись

инициалы, фамилия

Приложение № 2  
к Порядку работы в информационно-аналитической системе «Мониторинг и оценка эффективности реализации государственных программ Воронежской области» - подсистеме мониторинга и оценки эффективности государственных программ Воронежской области государственной информационной системы Воронежской области «Комплексная автоматизированная система исполнения бюджета»

Образец заполнения заявки на внесение изменений в учетные записи пользователей

В установленном порядке ИОГВ направляет информацию для внесения изменений в существующие учетные записи пользователей в информационно-аналитической системе «Мониторинг и оценка эффективности реализации государственных программ Воронежской области» - подсистеме мониторинга и оценки эффективности государственных программ Воронежской области государственной информационной системы Воронежской области «Комплексная автоматизированная система исполнения бюджета»:

№ п/п	Идентификатор пользователя (логин)	Вносимые изменения	Адрес электронной почты	Название госпрограммы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия*	Роль в Системе**
1	ivanova	Изменение фамилии на Грушина	ivanov@govvrn.ru		
2	petrov	Деактивировать учетную запись	petrov@govvrn.ru		
3	sidorov	Изменить роль пользователя на «Исполнитель»	sidorov@govvrn.ru		

\* - указываются полные наименования структурных элементов госпрограммы, информацию по которым вносит данный сотрудник ИОГВ;

\*\* - для госпрограммы может быть назначена только одна роль «Ответственный исполнитель»

Руководитель ИОГВ

подпись

инициалы, фамилия