



Правовое управление правительства  
Воронежской области

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

« 20 » 11 2019 г.

Регистрационный номер № 824

**Управление по охране объектов культурного наследия  
Воронежской области**

**П Р И К А З**

06 ноября 2019 г.

№ 71-01-07/265

**Воронеж**

**О внесении изменений в приказ управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 25.10.2016 № 71-01-07/235**

В связи с признанием утратившим силу указа губернатора Воронежской области от 27.05.2011 № 214-у «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Воронежской области», руководствуясь постановлением правительства Воронежской области от 29.10.2010 № 916 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов по предоставлению государственных услуг исполнительными органами государственной власти Воронежской области», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 25.10.2016 № 71-01-07/235 «Об утверждении Административного регламента управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень

которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия» (в редакции приказов управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 15.05.2017 № 71-01-07/131, от 07.09.2017 № 71-01-07/204, от 18.02.2019 № 71-01-07/53) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «, указом губернатора Воронежской области от 27.05.2011 № 214-у «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Воронежской области» исключить.

1.2. Внести в Административный регламент управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия», утвержденный приказом управления по охране объектов культурного наследия Воронежской области от 25.10.2016 № 71-01-07/235, следующие изменения:

1.2.1. Пункт 1.3.1. исключить.

1.2.2. В пункте 2.5. абзац двадцатый исключить.

1.2.3. Пункт 2.5. дополнить абзацем двадцать третьим следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения в сфере предоставления государственной услуги, размещается:

- на портале Воронежской области в сети Интернет ([www.govvtn.ru](http://www.govvtn.ru));

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- на официальном сайте МФЦ (<http://mydocuments36.ru/>).».

1.2.4. Подпункт 4 пункта 2.6.2. изложить в следующей редакции:

«4) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ;».

1.2.5. Пункт 2.14.4. дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Для подачи заявления и необходимых документов в электронном виде через Портал государственных и муниципальных услуг заявителю допускается использовать простую электронную подпись или усиленную квалифицированную электронную подпись в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.».

1.2.6. Раздел III дополнить пунктом 3.7. следующего содержания:

«3.7. Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае выявления заявителем в выданных в результате предоставления государственной услуги документах опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Управление заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

К заявлению прилагается оригинал выданного в результате предоставления государственной услуги документа. Заявитель вправе приложить к заявлению документы либо их копии, подтверждающие допущенные опечатку и (или) ошибку.

Ответственный сотрудник отдела государственной охраны Управления в течение 1 рабочего дня со дня поступления соответствующего заявления проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок ответственный сотрудник отдела государственной охраны Управления осуществляет исправление таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления в Управление соответствующего заявления.

Результатом административной процедуры является исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах.».

1.2.7. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе предоставления государственной услуги.

Заявители имеют право:

- на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц, государственных служащих, работников, осуществляемых и принятых в ходе предоставления государственной услуги в досудебном порядке;

- на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы) в досудебном порядке.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия):

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 26.11.2012, № 48, ст. 6706);

- Закон Воронежской области от 26.04.2013 №53-ОЗ «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг в Воронежской области» («Собрание законодательства Воронежской области», № 12, ст. 364).

Информация для заявителей об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принятых в ходе предоставления государственной услуги, указанная в настоящем разделе, размещается:

- на портале Воронежской области в сети Интернет ([www.govvn.ru](http://www.govvn.ru));
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- на официальном сайте МФЦ (<http://mydocuments36.ru/>).».

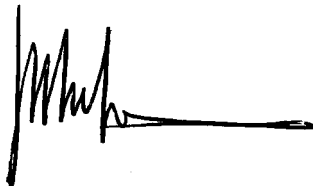
1.2.8. Приложение № 3 к Административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня

его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления

A handwritten signature in black ink, consisting of several vertical strokes followed by a horizontal line extending to the right.

В.А. Перцев