



Департамент
труда и занятости населения
Воронежской области

П Р И К А З

07.11.2019

№ 434

Воронеж

**О внесении изменений в приказ управления занятости населения
Воронежской области от 07.10.2013 № 320**

В целях приведения нормативных правовых актов департамента труда и занятости населения Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ управления занятости населения Воронежской области от 07.10.2013 № 320 «Об утверждении административного регламента департамента труда и занятости населения Воронежской области по предоставлению государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» (далее – приказ) (в редакции приказов департамента труда и занятости населения Воронежской области от 14.02.2014 № 105, от 15.05.2015 № 168, от 24.12.2015 № 927, от 09.06.2016 № 190, от 26.07.2016 № 236, от 26.07.2017 № 249, от 16.05.2018 № 141, от 19.10.2018 № 322, от 03.07.2019 № 201) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 приказа изложить в новой редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.».

2. Внести в административный регламент департамента труда и занятости населения Воронежской области по предоставлению государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденный приказом (далее – административный регламент), следующие изменения:

2.1. В пункте 1.3 раздела 1:

2.1.1. Подпункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информирование о государственной услуге и порядке ее предоставления осуществляется непосредственно департаментом труда и занятости населения Воронежской области (далее - Департамент) в помещении Департамента и государственными казенными учреждениями Воронежской области центрами занятости населения (далее - центры занятости населения) в помещениях центров занятости, с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, включая автоинформирование, информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет), включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал), информационную систему «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvrn.ru) (далее - Региональный портал), на сайте Департамента в сети Интернет (<https://slzan.govvrn.ru>) (далее - сайт Департамента), а также через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - АУ «МФЦ»).».

2.1.2. Подпункт 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Сведения о местах нахождения, номерах телефонов, адресе электронной почты Департамента и центров занятости населения

размещаются на сайте Департамента, на Едином портале и Региональном портале.

Сведения о местах нахождения, графике работы, номерах телефонов, адресах электронной почты АУ «МФЦ» размещаются на официальном сайте АУ «МФЦ» в сети Интернет (<http://mydocuments36.ru>).».

2.2. В разделе 2:

2.2.1. В абзаце втором подпункта 2.3.1 пункта 2.3 слова «приложению № 3» заменить словами «приложению 3».

2.2.2. Подпункт 2.4.3 пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.3. При обращении заявителей в АУ «МФЦ» обеспечивается передача заявления в центр занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между АУ «МФЦ» и Департаментом, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.».

2.2.3. В абзаце четвертом подпункта 2.6.1, абзаце шестом подпункта 2.6.2 пункта 2.6 слова «приложение № 4» и «приложение № 5» заменить словами «приложение 4» и «приложение 5» соответственно.

2.2.4. Подпункт 2.13.1 пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13.1. При обращении безработных граждан в АУ «МФЦ» обеспечивается передача заявления в центр занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между АУ «МФЦ» и Департаментом, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Стандарт обслуживания заявителя при предоставлении государственной услуги в АУ «МФЦ» утвержден постановлением правительства Воронежской области от 29.12.2017 № 1099 «Об утверждении Стандарта обслуживания заявителей при организации предоставления государственных и муниципальных услуг в автономном учреждении

Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Получение заявителем результата предоставления государственной услуги посредством АУ «МФЦ» не предусмотрено.».

2.3. В разделе 3:

2.3.1. В абзаце втором подпункта 3.1.1.7 и абзаце втором подпункта 3.1.2.7 пункта 3.1 слова «приложение № 3» заменить словами «приложение 3» соответственно.

2.3.2. В пункте 3.2:

2.3.2.1. Во втором абзаце слова «официального сайта Департамента, официального сайта центра занятости населения» заменить словами «сайта Департамента».

2.3.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Результатом административной процедуры является исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах.».

2.4. В разделе 5:

2.4.1. В подпункте 5.4.2 слова «официального сайта Департамента, официального сайта центра занятости населения» заменить словами «сайта Департамента».

2.4.2. Пункт 5.6 изложить в новой редакции:

«5.6. Исполнительные органы государственной власти Воронежской области и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

В досудебном порядке заявители могут обжаловать решение, действие (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, должностных лиц, государственных служащих, работников:

а) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2017 № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг» – руководителям этих организаций;

б) работников центра занятости населения – директору центра занятости населения;

в) работников АУ «МФЦ» – директору АУ «МФЦ»;

г) директора АУ «МФЦ» – руководителю департамента цифрового развития Воронежской области;

д) директора центра занятости населения, должностного лица Департамента либо государственного служащего – руководителю Департамента;

е) руководителя Департамента – в правительство Воронежской области.».

2.4.3. Дополнить новым подпунктом 5.9¹ следующего содержания:

«5.9¹ Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, должностного лица Департамента либо государственного служащего, центра занятости населения, АУ «МФЦ», работника АУ «МФЦ», а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2017 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников:

1) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

3) Закон Воронежской области от 26.04.2013 № 53-ОЗ «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг в Воронежской области.».

2.5. Приложение 2 к административному регламенту признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента



Ю.А. Бай