



**ДЕПАРТАМЕНТ
АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

27.09.2019

№ 45-01-04/558

г. Воронеж

Об утверждении Положения об общественном совете при департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 23.04.2019 № 399 «О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Воронежской области» и в целях осуществления общественного контроля за деятельностью департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области.

2. Приказ управления архитектуры и градостроительства Воронежской области от 22.09.2016 № 45-01-04/407 «Об общественном совете при управлении архитектуры и градостроительства Воронежской области» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента
архитектуры и градостроительства
Воронежской области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned over the text of the official title.

А.А. Еренков

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
архитектуры и градостроительства
Воронежской области
от 27.09.2019 № 45-01-04/558

**Положение
об общественном совете при департаменте архитектуры и
градостроительства Воронежской области**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области (далее – Совет, Департамент) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом.

1.2. Совет создается в целях:

- обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

- обеспечения учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений Департаментом, подведомственными Департаменту организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- общественной оценки деятельности Департамента, подведомственных департаменту организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 23.04.2019 № 399 «О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Воронежской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, а также настоящим Положением.

2. Компетенция и порядок деятельности Совета

2.1. Совет содействует учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности департамента.

2.2. Совет имеет право:

- осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных Федеральным законом 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

- выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

- запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением

информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

- посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

- подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ (далее – протокол) и направлять его на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

- в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с федеральным законодательством материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей в Воронежской области и в органы прокуратуры;

- обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных

некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.3. Порядок работы Совета регулируется статьей 8 Закона Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области».

2.4. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

2.5. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Совета;
- утверждает повестку дня заседаний Совета;
- определяет порядок ведения и ведет заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

2.6. Секретарь Совета:

- формирует повестку дня заседаний Совета;
- уведомляет членов Совета о дате, времени и месте проведения заседаний Совета;

- контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Совета;

- оформляет и направляет для подписания председателю Совета протоколы заседаний Совета.

2.7. Члены Совета:

- участвуют в заседаниях Совета лично, выступают и вносят предложения по обсуждаемым вопросам;

- в случае невозможности присутствия на заседании не позднее чем за 2 дня извещают об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе.

2.8. В случае отсутствия на заседании Совета секретаря Совета его функции полностью или частично возлагаются председателем Совета на одного из членов Совета.

2.9. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

2.10. Решения Совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета.

2.11. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Совета.

2.12. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

2.13. Протокол, подготовленный Советом по результатам общественного контроля, направляется секретарем Совета в течение пяти рабочих дней со дня его подписания председательствующим на заседании Совета на рассмотрение в Департамент, подведомственные Департаменту организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также обнародуется в иных формах, предусмотренных федеральным законодательством.

2.14. Решения, принятые на заседаниях Совета, носят рекомендательный характер.

2.15. Организационное и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Департамент.

3. Порядок формирования Совета. Порядок взаимодействия Департамента с Общественной палатой Воронежской области при формировании состава Совета

3.1. Совет формируется Департаментом по предложению совета Общественной палаты Воронежской области.

3.2. Предложение совета Общественной палаты Воронежской области о создании Совета, направленное руководителю Департамента, подлежит обязательному рассмотрению.

3.3. Руководитель Департамента не позднее двадцати рабочих дней со дня получения указанного предложения направляет совету Общественной палаты Воронежской области уведомление о согласии либо об отказе (в случае, если Совет уже создан) образовать Совет.

3.4. Совет образуется не позднее пятидесяти рабочих дней со дня поступления совету Общественной палаты Воронежской области уведомления о согласии образовать Совет.

3.5. Состав Совета формируется Департаментом совместно с Общественной палатой Воронежской области на конкурсной основе. Организатором конкурса является Общественная палата Воронежской области.

3.6. Состав Совета, сформированный из числа кандидатур, отобранных на конкурсной основе, утверждается приказом Департамента по согласованию с советом Общественной палаты Воронежской области.

3.7. Численный состав Совета формируется в количестве от пятнадцати до двадцати человек.

3.8. Срок полномочий членов Совета составляет три года с момента проведения первого заседания Совета вновь сформированного состава.

3.9. Членами Совета из своего состава большинством голосов избираются председатель Совета и секретарь Совета.

4. Требования к кандидатурам в состав Совета

4.1. В состав Совета не могут входить лица, предусмотренные ч. 3 ст. 7 Закона Воронежской области от 5 июня 2015 года № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области».

4.2. Требованиями к кандидатурам в состав Совета являются:

- наличие высшего профессионального образования;
- опыт работы в сферах, связанных с направлениями деятельности Департамента.

4.3. Правом выдвижения кандидатур в члены Совета обладают общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений.

5. Порядок досрочного прекращения деятельности членов Совета

5.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае наступления обстоятельств, установленных Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» и Законом Воронежской области от 5 июня 2015 года № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области».

5.2. Обстоятельства, свидетельствующие о невозможности члена Общественного совета осуществлять свою дальнейшую деятельность в составе Общественного совета, должны быть документально подтверждены компетентными органами государственной власти и (или) организациями.

5.3. Решение вопроса о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета, рассматривается на ближайшем заседании Общественного совета.

5.4. Решение Общественного совета о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета доводится до Департамента для принятия окончательного решения.