

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 14 » авг 2019г.

Регистрационный номер № 557



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

07.08.2019 г.

№ 62-01-06/237

г. Воронеж

**Об утверждении Порядка определения юридического лица,
индивидуального предпринимателя, участника договора простого
товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по
межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты
межмуниципального маршрута выдаются без проведения открытого
конкурса**

В соответствии с частью 3.1 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 5.4.1 статьи 6 Закона Воронежской области от 25.06.2012 № 96-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения Воронежской области автомобильным транспортом общего пользования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты межмуниципального маршрута выдаются без проведения открытого конкурса.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned between the text 'Руководитель департамента' and 'А.Н. Десятириков'.

А.Н. Десятириков

Утвержден
приказом департамента
промышленности и транспорта
Воронежской области
от 07.08.2019 № 62-01-06/237

Порядок определения юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты межмуниципального маршрута выдаются без проведения открытого конкурса

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества (далее - перевозчик), которым свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту (далее - свидетельство) и карты межмуниципального маршрута (далее – карты маршрута) выдаются без проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту (далее соответственно - открытый конкурс, регулярные перевозки, маршрут).

Организатором процедуры определения перевозчика, которому свидетельство и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, является департамент промышленности и транспорта Воронежской области (далее - департамент).

Непосредственно в департаменте процедуры определения перевозчика, которому свидетельство и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса, осуществляются отделом организации пассажирских перевозок (далее - уполномоченный отдел).

2. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты маршрута, выдаются в следующих случаях:

2.1. вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (далее - лицензия), имеющейся у перевозчика, которому выдано свидетельство, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2.2. вступление в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2.3. принятие уполномоченным органом решения о прекращении действия свидетельства в связи с невыполнением по маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, более трех дней подряд и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2.4. участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства по предусмотренному конкурсной документацией маршруту, отказался от права на получение свидетельства или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

2.5. установление маршрута регулярных перевозок в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2.6. приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по регулярных перевозок.

3. Извещение о выдаче свидетельства и карт маршрута без проведения открытого конкурса (далее - извещение) размещается уполномоченным отделом на странице департамента в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (<https://www.govvrn.ru>):

3.1. Не позднее 3 рабочих дней со дня наступления одного из обстоятельств, предусмотренных пунктами 2.1- 2.4, 2.6 настоящего Порядка;

3.2. Не позднее рабочего дня, следующего со дня наступления обстоятельства, предусмотренного пунктом 2.5 настоящего Порядка.

4. В извещении указываются следующие сведения:

4.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона уполномоченного органа и ответственного должностного лица, место, дата и время начала и окончания приема заявления на участие в процедуре определения перевозчика;

4.2. обстоятельства, послужившие основанием для размещения извещения;

4.3. наименование маршрута;

4.4. протяженность маршрута;

4.5. вид работ, требуемый для осуществления перевозок по данному маршруту и указываемый в лицензии;

4.6. расписание движения автобусов по маршруту;

4.7. сведения о виде, классе, экологическом классе транспортных средств (далее - ТС), а также о количестве ТС, необходимых для обслуживания маршрута;

4.8. требования к перевозчику и условиям выполнения регулярных перевозок заявителем:

а) наличие лицензии;

б) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

в) отсутствие у участника конкурса просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

г) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

д) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств,

предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Требования, предусмотренные подпунктами «а», «б» и «в» пункта 4.8 настоящего Порядка, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

5. Срок приема заявок не может быть менее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения извещения, в случаях, указанных в пунктах 2.1-2.4, 2.6 настоящего Порядка, и менее 1 рабочего дня со дня, следующего за днем размещения извещения в случае, указанном в пункте 2.5 настоящего Порядка.

6. Перевозчик, заинтересованный в получении свидетельства и карты маршрута по межмуниципальному маршруту, направляет или представляет в департамент на бумажном носителе заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) копии документов, подтверждающих владение транспортными средствами на праве собственности и (или) ином законном праве, сведения о виде, классе, экологическом классе транспортных средств (далее - ТС), а также о количестве ТС, необходимых для обслуживания маршрута;

б) копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

в) копия доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, в случае если документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительными документами;

г) в случае, если от имени перевозчика действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени перевозчика (далее - доверенность), подписанная и заверенная печатью (при наличии печати);

Представляемые документы должны быть пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом заявителя и заверены печатью (при ее наличии).

7. Перевозчик вправе представить по собственной инициативе:

а) копию лицензии;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае если указанные в настоящем пункте документы не представлены заявителем по собственной инициативе, департамент самостоятельно получает их в порядке межведомственного взаимодействия, а также с использованием государственных автоматизированных информационных систем.

8. Заявления незамедлительно регистрируются в журнале учета заявлений ответственным должностным лицом или, в случае его временного отсутствия, начальником уполномоченного отдела с указанием даты и времени их поступления, должностного лица, принявшего заявление.

9. Если заявления направляются перевозчиком по почте, на конверте в графе «адресат» после наименования департамента проставляется фамилия ответственного должностного лица, указанного в извещении, и пометка «срочно». Такая корреспонденция незамедлительно передается должностным лицом, ответственным в департаменте за прием почтовой корреспонденции ответственному должностному лицу, а в случае его отсутствия - начальнику уполномоченного отдела.

10. Уполномоченный отдел:

10.1. по обстоятельствам, указанным в пунктах 2.1 - 2.4, 2.6 Порядка, на следующий день по истечении срока приема заявлений, указанного в извещении:

рассматривает заявления в порядке их поступления, начиная с первого;

принимает решение о выдаче свидетельства и карт маршрута в отношении перевозчика, отвечающего следующим условиям:

заявление перевозчика поступило раньше других и соответствует требованиям и условиям, содержащимся в пункте 4.8 и пункте 6 настоящего Порядка.

10.2. в день наступления обстоятельства, предусмотренного пунктом 2.5 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка:

рассматривает заявления в порядке их поступления, начиная с первого;

принимает решение о выдаче свидетельства и карты маршрута в отношении перевозчика, отвечающего следующим условиям:

заявление перевозчика поступило раньше других и соответствует требованиям и условиям, содержащимся в пункте 4.8 и пункте 6 настоящего Порядка.

11. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в день принятия соответствующего решения, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, на срок приостановления действия указанного свидетельства.

12. В случае если перевозчик отказывается или уклоняется от получения свидетельства и карт маршрута, уполномоченный орган выдает свидетельство и карты маршрута перевозчику, заявление которого имеет следующее время поступления в журнале учета заявлений и соответствует требованиям и условиям, содержащимся в пункте 4.8 и пункте 6 настоящего Порядка.

13. Процедура определения перевозчика признается несостоявшейся в следующих случаях:

- 1) несоответствие (полное или частичное) требованиям и условиям, содержащимся в пункте 4.8 и пункте 6 настоящего Порядка;
- 2) непоступление заявлений.

Приложение
к Порядку определения юридического
лица, индивидуального предпринимателя,
участника договора простого товарищества,
которым свидетельство об осуществлении
перевозок по межмуниципальному маршруту
регулярных перевозок и карты маршрута
выдаются без проведения открытого конкурса

ФОРМА

№ от «__» _____ г.

В Департамент промышленности и
транспорта Воронежской области

Заявление

о выдаче свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по
межмуниципальному маршруту и карты межмуниципального маршрута
регулярных перевозок без проведения открытого конкурса

Порядковый номер маршрута: _____

Наименование маршрута: _____

Ознакомившись с Порядком определения юридического лица,
индивидуального предпринимателя, участника договора простого
товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по
межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты маршрута
выдаются без проведения открытого конкурса,

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества)

В лице _____ (должность, ФИО руководителя юридического лица, ФИО уполномоченного участника договора простого товарищества, индивидуального предпринимателя либо лица, действующего на основании доверенности)

_____ (юридический адрес и почтовый адрес (для юридического лица), место жительства (для индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества))

ОГРН/ОГРНИП: _____,

адрес электронной почты: _____,

сообщает о согласии получить свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту и карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и направляет настоящее заявление с приложением документов согласно прилагаемой описи.

Достоверность и полноту предоставленной в документах информации подтверждаю.

Приложение: опись прилагаемых к заявлению документов на ____ л. в 1 экз.

Руководитель предприятия (организации)

(уполномоченный участник договора
простого товарищества,
индивидуальный предприниматель)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

" ____ " _____ 20__ г.