



**Управление по охране объектов культурного наследия
Воронежской области**

П Р И К А З

24 мая 2019 года

№ 71-01-07/133

Воронеж

**Об утверждении положения об условиях и порядке выплаты
премий по результатам работы работникам, замещающим
в управлении по охране объектов культурного наследия
Воронежской области должности, не являющиеся должностями
государственной гражданской службы Воронежской области**

В соответствии с Законом Воронежской области от 09.10.2007 № 100-ОЗ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях и порядке выплаты премии по результатам работы работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления

В.А. Перцев

Утверждено
приказом
управления по охране объектов
культурного наследия
Воронежской области
от 24.05.2019 № 71-01-07/133

**Положение
об условиях и порядке выплаты премии по результатам работы
работникам, замещающим в управлении по охране объектов
культурного наследия Воронежской области должности,
не являющиеся должностями государственной
гражданской службы Воронежской области**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Воронежской области от 09.10.2007 № 100-ОЗ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области» и устанавливает условия и порядок выплаты премии по результатам работы (далее - премия) работникам, замещающим в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области (далее - управление) должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области (далее - работники).

2. Условия и порядок выплаты премии по результатам работы

2.1. Премирование работников производится в целях повышения их материальной заинтересованности в своевременном, профессиональном, добросовестном исполнении своих должностных обязанностей.

2.2. Премии выплачиваются за счет средств фонда оплаты труда.

2.3. Размер премии не ограничивается.

2.4. Основными условиями премирования работников являются: результаты работы, достигнутые путем своевременного и качественного выполнения должностных обязанностей;

личный вклад работников в общие результаты работы в решении вопросов, входящих в их компетенцию (сложность, срочность, особый режим работы).

2.5. Предложения о размере премии работников готовятся заместителем руководителя управления и направляются руководителю управления для принятия решения о премировании.

При определении размера премии основаниями для снижения ее размера являются:

несоблюдение установленных сроков для выполнения задания;
ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений
руководителя управления;
несоблюдение требований трудового распорядка.

2.6. На основании решения руководителя управления разрабатываются проекты правовых актов управления о премировании работников.

2.7. Основанием для выплаты премии является приказ управления.

2.8. Не подлежат премированию работники, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание.