



Правовое управление правительства
Воронежской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
« 22 » 11 2018 г.
Регистрационный номер № 852

Департамент связи и массовых коммуникаций
Воронежской области

П Р И К А З

« 14 » 11 2018 года

№ 42-01-06/201

Воронеж

О внесении изменений в приказ департамента связи и массовых коммуникаций Воронежской области от 23.08.2012 № 01-06/124

В целях приведения нормативных правовых актов департамента связи и массовых коммуникаций Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Согласование режима работы объектов почтовой связи организаций федеральной почтовой связи на территории Воронежской области», утвержденный приказом департамента связи и массовых коммуникаций Воронежской области от 23.08.2012 № 01-06/124 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Согласование режима работы объектов почтовой связи организаций федеральной почтовой связи на территории Воронежской области» (в редакции приказов департамента связи и массовых коммуникаций Воронежской области от 09.11.2015 № 42-01-06/167, от 30.05.2016 № 42-01-06/73, от 22.08.2018 № 42-01-06/142), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 раздела 1:

- абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Справочные телефоны: (473) 212-65-05, (473) 212-65-02.»;

- абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«dsmk@govvrn.ru (приемная).».

1.2. Пункт 2.7 раздела 2 после абзаца пятого дополнить абзацами:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Департамента, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Департамента при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.3. В пункте 5.2 раздела 5:

- в абзаце четвертом слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»

- дополнить абзацем:

«- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных абзацем шестым пункта 2.7 раздела 2 настоящего Регламента.».

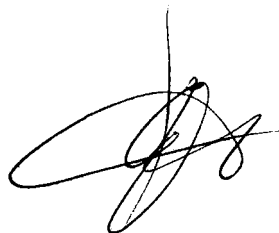
1.4. Пункт 5.3 раздела 5 дополнить подпунктами 5.3.8 и 5.3.9 следующего содержания:

«5.3.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном подпункте 5.3.6 настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.3.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.3.6 настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
руководителя департамента



Г.А. Остапенко