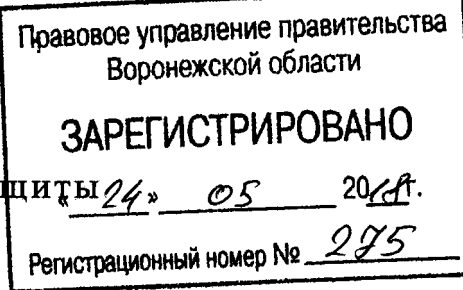




Департамент социальной защиты
Воронежской области



П Р И К А З

08.05.2018

№ 19/н

Воронеж

Об утверждении Перечня информации о деятельности департамента социальной защиты Воронежской области, размещаемой в сети «Интернет»

В соответствии с частью 2 статьи 10 Закона Воронежской области от 02.06.2010 № 43-ОЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень информации о деятельности департамента социальной защиты Воронежской области, размещаемой в сети «Интернет».

2. Признать утратившими силу следующие приказы департамента труда и социального развития Воронежской области:

- от 12.12.2011 № 2974/ОД «О подготовке информационных материалов для размещения в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет»;

- от 28.12.2011 № 3195/ОД «Об утверждении Перечня информации о деятельности департамента труда и социального развития Воронежской области, размещаемой в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Гладышеву Г.Ф.

Временно исполняющая обязанности
руководителя департамента

О.В. Сергеева

Утвержден
приказом департамента
социальной защиты
Воронежской области
от 08.05.2018 г. № 19/н

**Перечень
информации о деятельности департамента социальной защиты
Воронежской области, размещаемой в сети «Интернет»**

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения информации
1	2	3
1. Общая информация о департаменте социальной защиты Воронежской области (далее – департамент)		
1.1.	Наименование и структура департамента, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов приемной, начальников отделов департамента	Информация поддерживается в актуальном состоянии; информация размещается в течение пяти рабочих дней со дня принятия (издания) соответствующего акта или внесения в него изменений
1.2.	Сведения о полномочиях департамента, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Информация размещается в течение пяти рабочих дней со дня принятия (издания) соответствующего акта или внесения в него изменений
1.3.	Перечень подведомственных государственных учреждений, почтовые адреса и номера телефонов	Информация поддерживается в актуальном состоянии; информация размещается в течение пяти рабочих дней со дня изменения сведений
1.4.	Сведения о руководителе департамента, его структурных подразделений, руководителей подведомственных учреждений (фамилии, имена, отчества, номера телефонов по месту работы)	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня назначения на должность
1.5.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении департамента, подведомственных организаций	Информация поддерживается в актуальном состоянии
2. Информация о нормотворческой деятельности и размещении заказов департамента		
2.1.	Нормативные правовые акты, изданные департаментом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством РФ	Тексты нормативных правовых актов и сведения о них размещаются в течение пяти рабочих дней со дня их государственной регистрации в регистре нормативных правовых актов, поступления судебного решения

1	2	3
2.2.	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд	Информация поддерживается в актуальном состоянии
2.3.	Административные регламенты, стандарты государственных услуг	Информация поддерживается в актуальном состоянии
2.4.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых департаментом к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	Информация поддерживается в актуальном состоянии; информация размещается в течение пяти рабочих дней со дня утверждения новых форм, изменения существующих
3. Информация о результатах проверок		
3.1.	Информация о результатах проверок, проведенных департаментом в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в департаменте, подведомственных организациях	Информация размещается в течение пяти рабочих дней со дня утверждения результатов проверки
4. Официальные выступления и заявления		
4.1.	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя департамента и его заместителей	Информация размещается в течение двух рабочих дней со дня официального выступления, заявления
5. Статистическая информация		
5.1.	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям департамента	Ежеквартально в течение месяца следующего за отчетным периодом
5.2.	Сведения об использовании департаментом, подведомственными учреждениями выделяемых бюджетных средств	Ежеквартально не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
6. Информация о работе с обращениями граждан, организаций		
6.1.	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций, юридических лиц, органов власти, порядок рассмотрения обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Информация поддерживается в актуальном состоянии; информация размещается в течение трех рабочих дней с даты утверждения (изменения) информации

1	2	3
6.2.	Фамилия, имя и отчество должностного лица (должностных лиц), к полномочиям которого отнесены организация приема, обеспечение рассмотрения обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Информация поддерживается в актуальном состоянии; информация размещается в течение трех рабочих дней со дня назначения руководителя структурного подразделения или должностного лица
6.3.	Обзоры обращений, поступивших в департамент, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Информация размещается ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за кварталом
7. Иная информация о деятельности департамента		
7.1.	Реестр поставщиков социальных услуг	Информация размещается в течение пяти рабочих дней с даты регистрации (создания), изменения сведений
7.2.	Независимая система оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания	Поддерживается в актуальном состоянии, размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений
7.3.	Информация по детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений
7.4.	Информация по взаимодействию с институтами гражданского общества.	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений
7.5.	Информация о реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений
7.6.	Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений
7.7.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, руководителей государственных учреждений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей»	Сведения обновляются (размещается) ежегодно в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи

1	2	3
7.8.	Информация о среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений, в отношении которых департамент исполняет функции и полномочия учредителя	Информация размещается ежегодно до 31 марта
7.9.	Нормативно-правовые акты департамента в части противодействия коррупции	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений
7.10.	«Дорожная карта»	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений
7.11.	Информация по горячей линии по вопросам оплаты труда	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений
7.12.	Информация о социальной помощи семьям с детьми	Информация размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия изменений