

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 19 » 03 2018 г.

Регистрационный номер № 131



**ДЕПАРТАМЕНТ
СТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

28.02.2018

№ 61-02-03/35

г. Воронеж

Об утверждении на 2018 год Порядка формирования сводного списка граждан, изъявивших желание быть обеспеченными жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» и Порядка предоставления гражданам и совместно проживающим с ними членам их семей жилых помещений и предоставления им единовременной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»

В целях реализации мероприятий по обеспечению жилыми помещениями некоторых категорий граждан в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», в соответствии с законами Воронежской области от 01.11.2011 № 159-ОЗ «О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области», от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок формирования сводного списка граждан, изъявивших желание быть обеспеченными жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок предоставления гражданам и совместно проживающим с ними членам их семей жилых помещений и предоставления им единовременной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ департамента строительной политики Воронежской области от 28.03.2017 № 61-02-03/45 «Об утверждении Порядка формирования списка граждан, изъявивших желание быть обеспеченными жилыми помещениями в соответствии с Законом Воронежской области от 01.11.2011 № 159-ОЗ «О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области» и Порядка предоставления гражданам и совместно проживающим с ними членам их семьи жилых помещений и предоставления им единовременной выплаты в 2017 году».

4. Настоящий приказ подлежит размещению в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
руководителя департамента

О.Ю. Гречишников

Приложение № 1

к приказу департамента строительной
политики Воронежской области
от 28.02.2018 № 61-02-03/35

**Порядок формирования сводного списка граждан, изъявивших желание
быть обеспеченными жилыми помещениями в соответствии с
Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в
Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении
жилыми помещениями некоторых категорий граждан»**

1. Настоящий Порядок формирования сводного списка граждан, изъявивших желание быть обеспеченными жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (далее – Порядок) устанавливает правила формирования органами местного самоуправления сводного списка граждан, изъявивших желание быть обеспеченными жилыми помещениями в рамках реализации мероприятий Федерального закона от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».

2. В целях обеспечения жилыми помещениями категорий граждан, указанных в статье 1 Закона Воронежской области от 01.11.2011 № 159-ОЗ «О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области» (далее – Закон Воронежской области № 159-ОЗ) администрации городских округов и муниципальных районов Воронежской области (далее – органы местного самоуправления Воронежской области) в письменном виде уведомляют граждан, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, о необходимости предоставления документов, подтверждающих их желание

улучшить жилищные условия путем избрания одной из формы обеспечения жилыми помещениями.

3. Для включения в сводный список граждан, изъявивших желание быть обеспеченными жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (далее – список), гражданин или его представитель (далее – заявитель), представляет в орган местного самоуправления, в котором он состоит на учете в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий, следующие документы:

1) заявление, подписанное заявителем и совершеннолетними членами его семьи, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявление подается лично гражданином либо иным лицом на основании нотариально удостоверенной доверенности;

2) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных им в качестве членов его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства, решение суда о признании членом семьи, и (или) иные документы, содержащие требуемые сведения);

4) копии документов, подтверждающие право пользования занимаемым жилым помещением;

5) справку из военного комиссариата об общей продолжительности военной службы (службы);

6) выписку из приказа об увольнении с военной службы (службы) с указанием основания увольнения;

7) выписку из домовой книги (поквартирной карточки) и копию финансового лицевого счета по месту жительства;

8) справку (выписку из личного дела), подтверждающую состав членов семьи граждан на момент увольнения с военной службы (службы);

9) удостоверение на право пользования льготами в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 76-ФЗ;

10) копию документа, подтверждающего право гражданина, уволенного с военной службы, на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

11) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения (о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (в 2-х экземплярах) в случаях если:

- гражданином и членами его семьи, проживающими на основании договора социального найма (найма специализированного жилого помещения) в жилом помещении, находящемся в государственном или муниципальном жилищных фондах, принимается обязательство о расторжении указанного договора и об освобождении занимаемого жилого помещения;

- гражданином и (или) членами его семьи, имеющими в собственности жилое помещение (жилые помещения) без установленных обременений, принимается обязательство о безвозмездном отчуждении этого жилого помещения (жилых помещений) в государственную или муниципальную собственность. При этом отчуждение жилого дома (части жилого дома)

осуществляется вместе с земельным участком, занятым указанным жилым домом (частью жилого дома) и необходимым для его использования.

12) справку квартирно-эксплуатационного органа (далее – КЭЧ) о сдаче жилого помещения по последнему месту военной службы (службы), – для граждан, не имеющих жилых помещений для постоянного проживания (за исключением граждан, проживающих в служебном жилищном фонде федерального органа исполнительной власти, из которого увольнялись такие граждане), либо решение суда о признании права обеспечения жильем без предоставления справки КЭЧ;

13) заверенную копию решения суда, вступившего в законную силу, в случае, если судебным актом за гражданином признано право на обеспечение жилым помещением в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».

4. Документы, указанные в подпунктах 5, 6, 8, 9, 10, 12, 13 пункта 3 настоящего Порядка, представляются заявителем в случае их отсутствия в жилищном (учетном) деле.

Копии предоставляемых документов должны быть нотариально удостоверены или представлены с предъявлением подлинника. При предоставлении копий документов с предъявлением их подлинника, копии заверяются должностными лицами органа местного самоуправления, осуществляющими прием документов, а подлинники возвращаются заявителю. Гражданину выдается расписка в получении документов.

5. Органы местного самоуправления, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, запрашивают следующие документы:

а) в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав:

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина - участника подпрограммы и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения;

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), принадлежащее на праве собственности гражданину - участнику подпрограммы и (или) членам его семьи, содержащую в том числе сведения об общей площади такого помещения (помещений);

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (при необходимости);

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении гражданином - участником подпрограммы и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), включая сведения о цене такого договора (при необходимости);

б) в органе по контролю в сфере миграции:

документ, содержащий сведения о регистрации гражданина и совместно проживающих с ним граждан по месту жительства в жилом помещении;

в) в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации:

страховые номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования гражданина.

6. Орган местного самоуправления в течение 10 дней с момента подачи заявителем документов рассматривает их, проверяет комплектность, достоверность содержащихся в них сведений, и принимает решение о включении гражданина в список, либо об отказе.

7. Решение о включении либо мотивированное решение об отказе во включении в список направляется заявителю в течение 3-х дней с момента принятия такого решения.

8. Заявителю отказывается во включении в список в случаях, если:

- 1) лицо, подавшее заявление, не относится к категории граждан, указанных в статье 1 Закона Воронежской области № 159-ОЗ;
- 2) лицо, подавшее заявление, не имеет соответствующей доверенности действовать в интересах заявителя и членов его семьи, или которая оформлена ненадлежащим образом;
- 3) документы, предусмотренные настоящей статьей, представлены не в полном объеме и (или) являются недостоверными (нечитаемые, имеют дописки, подчистки и т.п.);
- 4) граждане, утратили право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

9. На основании принятых решений орган местного самоуправления формирует список, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и утверждает его своим правовым актом. Список формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий. При формировании списка учитывается первоочередное право на предоставление жилых помещений лиц, указанных в абзаце третьем пункта 3.1 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

Указанный список должен быть доступным для граждан, обеспечиваемых жилыми помещениями.

10. Органы местного самоуправления на основании сформированного списка граждан:

- 1) производят расчет потребности в финансовых средствах для обеспечения жилыми помещениями граждан, уволенных с военной службы,

состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в органах местного самоуправления;

2) определяют потребность в жилых помещениях (квартирах) и их площади;

3) оформляют заявку по форме, указанной в приложении № 24 к Закону Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», и направляют ее в департамент строительной политики Воронежской области (далее – департамент).

11. Включение граждан в список после его утверждения не допускается. В случае принятия Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации решения о выделении Воронежской области дополнительных финансовых средств на основании предоставления Воронежской областью сведений о дополнительной потребности в финансовых средствах органы местного самоуправления по запросу департамента вправе направлять дополнительную заявку в соответствии с требованиями, установленными настоящим приказом.

Приложение № 1
к Порядку формирования сводного
списка граждан, изъявивших
желание быть обеспеченными
жилыми помещениями в
соответствии с Федеральным
законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О
внесении изменений в Федеральный
закон «О статусе военнослужащих»
и об обеспечении жилыми
помещениями некоторых категорий
граждан»

(руководителю органа местного самоуправления

муниципального образования Воронежской области)

от гражданина(ки) (фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного(ой) по адресу

(почтовый адрес)

Заявление

о включении в сводный список граждан, изъявивших желание
об обеспечении жилыми помещениями за счет средств
федерального бюджета в соответствии с Федеральным
законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении
изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих»
и об обеспечении жилыми помещениями некоторых
категорий граждан»

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспорт _____,
(серия и номер паспорта; наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)

в сводный список граждан, изъявивших желание об обеспечении жилыми помещениями
за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом от
08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе
военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий
граждан».

В соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ относись к следующей категории граждан, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета:

граждане, уволенные с военной службы;

члены семей граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы;

уволенные со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;

уволенные с военной службы, имеющие право на обеспечение жилыми помещениями в соответствии с законодательством СССР и подлежащие обеспечению жилыми помещениями за счет средств федерального бюджета.

В соответствии с _____
(реквизиты документа о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении)
признан нуждающимся в жилом помещении и состою в очереди с «__» _____ г.

В _____

(орган местного самоуправления, принявший решение о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении)

Номер учетного дела _____

Члены семьи:

супруг (супруга) _____
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспортные данные: _____
(серия и номер паспорта; наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

дети:

1) _____
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): _____
(серия и номер, наименование органа,

выдавшего паспорт (свидетельство о рождении); дата выдачи)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

2) _____
(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____
(серия и номер, наименование органа, выдавшего паспорт

(свидетельство о рождении); дата выдачи)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

1) _____
 (степень родства, фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)
 паспортные данные: _____
 (серия и номер паспорта; наименование органа,

_____ (выдавшего паспорт, дата выдачи; код подразделения)
 зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

2) _____
 (степень родства, фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)
 паспортные данные: _____
 (серия и номер паспорта; наименование органа,

_____ (выдавшего паспорт; дата выдачи)
 зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: _____

В настоящее время я и члены моей семьи:

не имеем жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации;

имеем жилое помещение в собственности;

проживаем в жилом помещении по договору социального найма.

Жилое помещение, занимаемое на основании _____

(ордера, права собственности, по договору социального найма (найма)
 имею намерение в дальнейшем _____

(оставить за собой и членами моей семьи,

_____ освободить и сдать государственным органам (органам местного

_____ самоуправления), предоставившим это жилое помещение, безвозмездно передать

_____ в государственную собственность субъекта Российской Федерации, муниципальную
 собственность - нужно указать)

Обязуюсь с момента подписания настоящего заявления не приватизировать указанное жилое помещение и не совершать иные действия, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами моей семьи.

Я избираю следующую форму обеспечения жилым помещением:

предоставление жилого помещения в собственность бесплатно;

предоставление жилого помещения по договору социального найма;

предоставление единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения на территории Воронежской области.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны:

- 1) _____;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 2) _____;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 3) _____;
(Ф.И.О.) (подпись)
- 4) _____;
(Ф.И.О.) (подпись)

Заявление принято «___» _____ 20__ г.

Указанные в заявлении документы проверены.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку формирования сводного
списка граждан, изъявивших
желание быть обеспеченными
жилыми помещениями в
соответствии с Федеральным
законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О
внесении изменений в Федеральный
закон «О статусе военнослужащих»
и об обеспечении жилыми
помещениями некоторых категорий
граждан»

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**о расторжении договора социального найма жилого помещения и об
освобождении занимаемого жилого помещения (о безвозмездном отчуждении
находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в
государственную (муниципальную) собственность)**

Мы, нижеподписавшиеся _____

(Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____

(серия, номер)

«__» _____ г. (далее - должник), с одной стороны и руководитель органа местного
самоуправления (руководитель квартирно-эксплуатационного органа)

(наименование органа местного самоуправления, подразделения - нужно указать)

(Ф.И.О.)

с другой стороны обязуемся совершить следующие действия:

В связи с предоставлением в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010
№ 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и
об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»:



жилого помещения в собственность бесплатно

(наименование муниципального образования Воронежской области)

предоставление жилого помещения по договору социального найма

единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения на территории Воронежской области

должник и совместно проживающие с ним члены семьи принимают на себя обязательство:

1) жилое помещение из _____ комнат общей площадью _____ кв. м в квартире № _____ дома № _____ по улице _____ в городе (закрытом военном городке) _____ района

области, занимаемое ими на основании ордера от «_____» _____ г.,
выданного _____,

(наименование органа, выдавшего ордер)

находящееся в

_____ (федеральной, государственной субъекта Российской Федерации, муниципальной - нужно указать)

_____ собственности, или принадлежащее им на праве собственности, о чем в Единый государственный реестр недвижимости «_____» _____ г. сделана запись № _____

(наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав)

освободить и сдать в установленном законодательством Российской Федерации порядке в 2-месячный срок с даты подписания акта приема-передачи предоставляемого жилого помещения или в 2-месячный срок с даты перечисления средств единовременной денежной выплаты на счет продавца жилого помещения, приобретаемого должником.

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего обязательства не приватизировать указанное жилое помещение и не совершать иные действия, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами его семьи.

2) Земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома) и необходимый для его использования общей площадью _____ кв. метров, кадастровый номер _____

целевое назначение (категория) _____, вид разрешенного использования _____

Руководитель органа местного самоуправления (руководитель квартирно-эксплуатационного органа)

(Ф.И.О.)

обязуется принять от должника занимаемое им жилое помещение (земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома), указанное в настоящем обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с

_____ (Ф.И.О. должника)

имеется.

Приложение № 3
к Порядку формирования сводного списка граждан, изъявивших желание быть обеспеченными жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»

Утверждаю:

(должность, ф.и.о., подпись руководителя органа местного самоуправления, дата, печать)

Сводный список граждан, изъявивших желание быть обеспеченными жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»

(наименование муниципального образования по состоянию на _____ 201_ года)

№	Данные о гражданах						8	9	10	11
	2	3	4	5	6	7				
1	Ф.И.О.	Состав семьи (человек)	Паспортные данные	Дата рождения	Дата постановки на жилищный учет (при наличии решения суда, указывает также дата вступления его в законную силу)	Номер учетного дела				

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- *** (I) – Граждане, обеспечиваемые жилыми помещениями в собственность бесплатно;
- (II) - Граждане, обеспечиваемые жилыми помещениями по договору социального найма
- (III) - Граждане, изъявившие желание получить единовременную денежную выплату.

(должность лица, сформировавшего сводный список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Руководитель органа местного самоуправления _____ « » _____ 201 г.

(подпись)

М.П.

*** (I) – Граждане, обеспечиваемые жилыми помещениями в собственность бесплатно;

(II) - Граждане, обеспечиваемые жилыми помещениями по договору социального найма

(III) - Граждане, изъявившие желание получить единовременную денежную выплату.

Приложение № 2
к приказу департамента строительной
политики Воронежской области
от 28.02.11 № 61-02-03/35

**Порядок
предоставления гражданам и совместно
проживающим с ними членам их семей жилых помещений
и предоставления им единовременной выплаты в соответствии с
Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в
Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении
жилыми помещениями некоторых категорий граждан»**

1. Общие положения

1.1. Обеспечение жилыми помещениями категорий граждан, указанных в статье 1 Закона Воронежской области от 01.11.2011 № 159-ОЗ «О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области» (далее – Закон Воронежской области № 159-ОЗ), осуществляется по их выбору, выраженному в письменном виде, в форме предоставления:

- жилого помещения в собственность бесплатно;
- жилого помещения по договору социального найма;
- единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения.

1.2. Порядок предоставления гражданам и совместно проживающим с ними членам их семей жилых помещений и предоставления им единовременной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (далее – Порядок) определяет процедуру приобретения жилых помещений органами местного самоуправления для последующего предоставления их гражданам, а также устанавливает основания для предоставления единовременной денежной выплаты на

приобретение или строительство жилого помещения (далее – единовременная выплата).

2. Предоставление жилого помещения в собственность

2.1. В целях предоставления жилого помещения в собственность бесплатно органы местного самоуправления в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету из областного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, производят расчет размера средств, необходимых для приобретения жилых помещений.

2.2. Приобретение жилых помещений осуществляется с учетом количества граждан, обеспечиваемых жилыми помещениями, выбравшими предоставление им и членам их семей жилого помещения в собственность бесплатно в качестве формы обеспечения их жилыми помещениями.

2.3. Максимальная стоимость приобретаемого жилого помещения определяется исходя из средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения в Воронежской области, установленной Минстроем России на момент распределения субвенции между муниципальными образованиями, и общей площади жилого помещения, предоставляемого гражданину и членам его семьи.

2.4. Приобретение органами местного самоуправления жилых помещений для последующего предоставления гражданам в собственность бесплатно производится в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» путем осуществления закупок по приобретению жилых помещений в границах соответствующих населенных пунктов Воронежской области по месту жительства граждан на первичном или вторичном рынках жилья.

Приобретение жилого помещения осуществляется только в случае, если размер общей площади жилого помещения, которое предполагается предоставить, составляет не менее тридцати трех квадратных метров.

На приобретенные органом местного самоуправления жилые помещения оформляется право муниципальной собственности, и они подлежат включению в реестр муниципального имущества соответствующего органа местного самоуправления.

2.5. Решение о предоставлении жилых помещений в собственность граждан, уволенных с военной службы, принимается органом местного самоуправления и оформляется правовым актом администрации муниципального района или городского округа Воронежской области, в котором указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество гражданина, уволенного с военной службы, которому жилое помещение предоставляется в собственность;
- 2) фамилия, имя, отчество членов семьи гражданина, уволенного с военной службы;
- 3) адрес местонахождения жилого помещения, предоставляемого в собственность, с указанием количества комнат и общей площади жилого помещения.

Решение о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно направляется гражданину, включенному в список, в течение трех дней со дня его принятия и является основанием для государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение.

2.6. Оформление перехода права собственности на жилое помещение осуществляется собственными силами и за счет финансовых средств гражданина, уволенного с военной службы.

Жилое помеще́ние оформляется в общую собственность всех членов семьи гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

2.7. В случае отказа гражданина от предлагаемого жилого помещения, оно предоставляется другому гражданину, в порядке очередности согласно списку. Письменный отказ (с изложением причин отказа) от принятия жилого помещения должен быть представлен гражданином в орган местного самоуправления в 3-дневный срок с момента получения гражданином решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно.

3. Предоставление жилого помещения гражданину по договору социального найма

3.1. В целях предоставления жилого помещения гражданину по договору социального найма органы местного самоуправления осуществляют закупку по приобретению жилого помещения в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на первичном или вторичном рынках жилья.

Приобретение жилого помещения осуществляется только в случае, если размер общей площади жилого помещения, которое предполагается предоставить, составляет не менее тридцати трех квадратных метров.

Приобретение жилых помещений осуществляется с учетом количества граждан, обеспечиваемых жилыми помещениями, выбравшими предоставление им и членам их семей жилого помещения по договорам социального найма в качестве формы обеспечения их жилыми помещениями.

3.2. Предоставление гражданину, уволенному с военной службы, жилого помещения по договору социального найма осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации в границах населенного пункта муниципального образования, в котором гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях.

3.3. Решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма оформляется правовым актом администрации

муниципального района или городского округа Воронежской области, в котором указываются:

1) фамилия, имя, отчество гражданина, уволенного с военной службы, которому жилое помещение предоставляется по договору социального найма;

2) фамилия, имя, отчество членов семьи гражданина, уволенного с военной службы;

3) адрес местонахождения жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, с указанием количества комнат и общей площади жилого помещения.

3.4. Заключение договора социального найма с гражданами, обеспечиваемыми жилыми помещениями, осуществляется после оформления органами местного самоуправления данного жилого помещения в муниципальную собственность. Орган местного самоуправления в течение трех дней с момента регистрации права муниципальной собственности на жилое помещение письменно извещает граждан о необходимости заключения договора социального найма.

3.5. В случае отказа гражданина, обеспечиваемого жилым помещением, от заключения договора социального найма или не заключения договора в течение 14 дней с момента получения извещения жилое помещение может быть предоставлено гражданину, следующему в очередности по списку, утвержденному в текущем году, за исключением случая, если гражданин представит документ, подтверждающий уважительные причины или обстоятельства, которые не могли позволить ему заключить договор социального найма в указанный срок.

4. Предоставление единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения

4.1. Предоставление единовременной денежной выплаты гражданину, уволенному с военной службы, избравшему данную форму обеспечения жилым помещением, осуществляется на основании решения органа местного самоуправления.

4.2. Единовременная денежная выплата перечисляется на банковский счет гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

4.3. Единовременная выплата может быть использована гражданином, обеспечиваемым жилым помещением, в целях:

1) приобретения (купли-продажи) жилого помещения (части жилого помещения);

2) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если гражданин является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – жилищный кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность гражданина;

3) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа на приобретение жилого помещения;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа на строительство жилого помещения;

5) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищному кредиту, в том числе ипотечному или жилищному займу на приобретение жилого помещения, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по

жилищному кредиту, в том числе ипотечному или жилищному займу на строительство жилого помещения, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения;

7) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее договор строительного подряда);

8) для оплаты разницы цены договора мены имеющегося у гражданина в собственности жилого помещения на другое жилое помещение, находящееся в собственности любых физических или юридических лиц, большей площади.

4.4. В случае приобретения земельного участка и индивидуального жилого дома (части дома) за счет единовременной выплаты оплачивается только приобретаемый жилой дом (часть дома) без учета стоимости земельного участка.

4.5. Приобретаемое за счет единовременной выплаты жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Воронежской области независимо от того, в каком муниципальном образовании гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении.

4.6. Для перечисления единовременной денежной выплаты гражданин, уволенный с военной службы, представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

4.6.1. В случае приобретения жилого помещения (части жилого помещения) по договору купли-продажи:

1) копию договора купли-продажи жилого помещения вместе с актом приема-передачи;

2) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретаемое гражданином и членами его семьи жилое помещение (жилые помещения).

3) реквизиты банковского счета гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения (жилых помещений) превышает размер социальной выплаты, в договоре определяется порядок уплаты недостающей суммы.

4.6.2. Для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если гражданин является членом жилищного кооператива, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность гражданина:

- 1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- 2) копию устава кооператива;
- 3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- 4) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива;
- 5) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
- 6) реквизиты банковского счета гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

4.6.3. Для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа на приобретение жилого помещения;

- 1) копию кредитного договора (договора займа);
- 2) копию договора купли-продажи жилого помещения вместе с актом приема-передачи;
- 3) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретаемое гражданином и членами его семьи жилое помещение

(жилые помещения);

4) реквизиты банковского счета гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

4.6.4. Для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа на строительство жилого помещения:

- 1) копию кредитного договора (договора займа);
- 2) копию договора строительного подряда с приложением сметы;
- 3) документы, подтверждающие право собственности (или иной вид права) на земельный участок в целях жилищного строительства;
- 4) копию разрешения на строительство;
- 5) реквизиты банковского счета гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

4.6.5. Для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам на приобретение жилого помещения, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения:

- 1) копию кредитного договора (договора займа);
- 2) копию договора купли-продажи жилого помещения вместе с актом приема-передачи;
- 3) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретаемое гражданином и членами его семьи жилое помещение (жилые помещения);
- 4) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом или жилищным займом;
- б) реквизиты банковского счета гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

4.6.6. Для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам на строительство жилого помещения, за исключением иных процентов, штрафов, комиссией и пеней за просрочку исполнения:

- 1) копию кредитного договора (договора займа);
- 2) копию договора строительного подряда с приложением сметы;
- 3) документы, подтверждающие право собственности (или иной вид права) на земельный участок в целях жилищного строительства;
- 4) копию разрешения на строительство;
- 5) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом или жилищным займом;
- 6) справку подрядчика об объеме выполненных работ и величине задолженности заказчика.
- 7) реквизиты банковского счета гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

4.6.7. Для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого помещения (далее – договор строительного подряда):

- 1) копию договора строительного подряда с приложением сметы;
- 2) документы, подтверждающие право собственности (или иной вид права) на земельный участок в целях жилищного строительства;
- 3) копию разрешения на строительство;
- 4) справку подрядчика об объеме выполненных работ и величине задолженности заказчика;
- 5) реквизиты банковского счета гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

Размер единовременной денежной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному кредиту или жилищному займу на приобретение жилого помещения или

строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом или жилищным займом.

Размер единовременной денежной выплаты, предоставляемой на строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой задолженности заказчика по договору строительного подряда.

4.6.8. На оплату разницы цены договора мены имеющегося в собственности жилого помещения на другое жилое помещение, находящееся в собственности любых физических или юридических лиц, большей площади:

- 1) отчет об оценке жилых помещений, подлежащих мене;
- 2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на обмениваемые жилые помещения;
- 3) копию договора мены вместе с актом приема-передачи.

4.7. Копии документов, указанных в подпунктах 4.6.1 - 4.6.8 пункта 4 Порядка, представляются гражданином одновременно с подлинниками. Копии документов заверяются должностными лицами органа местного самоуправления, осуществляющими прием документов. В случае представления гражданином нотариально заверенных копий представление подлинников документов не требуется. Гражданину выдается расписка о получении документов, второй экземпляр которой хранится в органе местного самоуправления.

4.8. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней с даты получения документов, представленных гражданином, осуществляет проверку содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе с указанием причин.

4.9. Предоставление единовременной выплаты не производится в

случаях:

- 1) несоответствия данных, указанных в представленных документах, данным документа гражданина, удостоверяющего его личность и (или) личность членов его семьи;
- 2) отсутствия в представленных документах подписей, печатей, специальной регистрационной надписи органа, осуществляющего государственную регистрацию прав;
- 3) в целях получения компенсации стоимости ранее приобретенного гражданином жилого помещения за счет собственных средств;
- 4) приобретения доли в праве собственности на жилое помещение;
- 5) приобретения жилого помещения (жилого дома), признанного аварийным и подлежащим сносу, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
- 6) при участии в долевом строительстве.

4.10. Орган местного самоуправления в течение 3 дней с момента принятия соответствующего решения письменно уведомляет гражданина о предоставлении ему единовременной выплаты либо об отказе с указанием оснований.

4.11. В случае отказа в предоставлении единовременной выплаты принятые должностным лицом органа местного самоуправления документы для проверки возвращаются заявителю, о чем делается запись в расписке о приеме документов, что подтверждается подписью заявителя.

4.12. При соответствии представленных гражданином документов требованиям законодательства орган местного самоуправления перечисляет в безналичной форме средства единовременной денежной выплаты на банковский счет гражданина, обеспечиваемого жилым помещением.

4.13. Заявитель имеет право приобрести жилое помещение не только в пределах средств единовременной выплаты, но и с использованием собственных и (или) заемных (кредитных) средств.

4.14. Граждане, уволенные с военной службы, претендующие на получение единовременной денежной выплаты или получившие единовременную денежную выплату, а также органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность и полноту представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

Суммы единовременных выплат, излишне выплаченные гражданам, уволенным с военной службы, вследствие представления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия ими данных, влияющих на право предоставления денежной выплаты и исчисление ее размеров, подлежат возмещению гражданами, уволенными с военной службы, а в случае спора - взыскиваются в судебном порядке.

4.15. Единовременная выплата считается предоставленной гражданину, уволенному с военной службы, с момента перечисления органом местного самоуправления финансовых средств.

5. Отчетность органов местного самоуправления

5.1. Органы местного самоуправления ежеквартально представляют в департамент:

1) до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании предоставленных субвенций местным бюджетам из областного бюджета в соответствии с Законами Воронежской области на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по обеспечению жилыми помещениями некоторых категорий граждан, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) до 3-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, список граждан, обеспеченных в отчетном квартале жилыми помещениями за счет субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету муниципального образования на осуществление переданных полномочий в

соответствии с законами Воронежской области от 01.11.2011 № 159 - ОЗ «О порядке обеспечения жилыми помещениями некоторых категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области», от 01.11.2011 № 154-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Воронежской области отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по обеспечению жилыми помещениями отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области», по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку предоставления гражданам и совместно
проживающим с ними членам их семьи
жилых помещений и предоставления им единовременной
выплаты в соответствии с Федеральным законом
от 08.12.2010 № 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный
закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жилищными
помещениями некоторых категорий граждан"

ОТЧЕТ

об использовании предоставленных субвенций местным бюджетам из областного бюджета в соответствии с Законами Воронежской
области на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по обеспечению
жилищными помещениями некоторых категорий граждан

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации:

Раздел и подраздел: _____

Целевая статья: _____

Вид расходов: _____

КОСГУ: _____

Периодичность: квартальная

Единица измерения: тыс. рублей

А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Граждане, указанные в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 8 декабря 2010 г. № 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жильями помещенными некоторыми категориями граждан"	013																
Граждане, указанные в пункте 2 статьи 2 Федерального закона от 8 декабря 2010 г. № 342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жильями помещенными некоторыми категориями граждан"	014																
Итого	02																

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

Исполнитель

Тел. _____

" _____ " _____ 201 _____ г.

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления гражданам и совместно проживающим с ними членам их семьи жилых помещений и предоставления им единовременной выплаты в соответствии с Федеральным Законом от 08.12.2010 № 342-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жильем помещениями некоторых категорий граждан»

СПИСОК

граждан, обеспеченных в отчетном квартале жильем помещениями за счет субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету муниципального образования на осуществление переданных полномочий в соответствии с законами Воронежской области от 01.11.2011 № 159 - ОЗ «О порядке обеспечения жильем помещениями некоторых категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области», от 01.11.2011 № 154-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Воронежской области отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по обеспечению жильем помещениями отдельных категорий граждан за счет средств федерального бюджета на территории Воронежской области»

на “ _____ ” 20 _____ года

Орган местного самоуправления: _____

Раздел и подраздел: _____

Целевая статья: _____

Вид расходов: _____

КОСГУ: _____

Периодичность: квартальная

№ п/п	Сведения о гражданине, обеспеченном жилым помещением (жильями помещениями), и членах его семьи				Характеристики жилого помещения									
	категория гражданина	фамилия, имя, отчество гражданина и членов его семьи	степень родства	паспорт гражданина Российской Федерации		число, месяц и год рождения	форма обеспечения	населенный пункт, район	общая площадь жилого помещения (кв. м)		стоимость жилого помещения (рублей)		наименование, № и дата документа, послужившего основанием для предоставления жилого помещения	
				серия, номер	когда выдан	кем выдан			расчетная	фактическая	расчетная	фактическая		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого:														

Руководитель _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

“ ” _____ 20 ____ г.

М.П.