



ДЕПАРТАМЕНТ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ЭНЕРГЕТИКИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 25 » 01 2018 г.

Регистрационный номер № 25

П Р И К А З

12.01.2018

№ 05

Воронеж

Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Воронежской области

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 167, частью 1 статьи 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 2.1 Закона Воронежской области от 08.07.2013 № 108-ОЗ «О специализированной некоммерческой организации Воронежской области, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Воронежской области.

2. Признать утратившими силу:

- приказ управления жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области от 29.09.2014 № 174 «Об утверждении Положения о порядке назначения руководителя Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Воронежской области»;

- приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области от 15.03.2016 № 32 «О внесении изменений в приказ от 29.09.2014 № 174»;

- приказ департамента жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области от 30.05.2016 № 73 «О внесении изменений в приказ от 29.09.2014 № 174».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющая обязанности
руководителя департамента



Г.В. Смирнова

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики
Воронежской области
от 12.01.2018 № 05

**Порядок проведения открытого конкурса на замещение должности
руководителя Фонда капитального ремонта многоквартирных домов
Воронежской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Воронежской области (далее - руководитель регионального оператора).

1.2. Руководитель регионального оператора назначается на должность по результатам открытого конкурса (далее - конкурс).

1.3. Кандидат на должность руководителя регионального оператора должен соответствовать требованиям, установленным статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также обязательным квалификационным требованиям, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.07.2015 № 526/пр «Об утверждении обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (далее – приказ Министра России от 27.07.2015 № 526/пр).

1.4. Организация и проведение конкурса осуществляется департаментом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области (далее - уполномоченный орган).

2. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Для организации и проведения конкурса уполномоченный орган:

- создает конкурсную комиссию (далее - комиссия) и утверждает ее состав;
- принимает решение о проведении конкурса;
- размещает на странице уполномоченного органа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» информационное сообщение о проведении конкурса;
- определяет дату, время и место проведения этапов конкурса;
- утверждает перечень вопросов для индивидуального собеседования кандидатов на должность руководителя регионального оператора (далее - кандидаты);
- принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается уполномоченным органом при наличии вакантной должности руководителя регионального оператора.

2.3. Состав комиссии и порядок ее работы определяются приказом уполномоченного органа.

2.4. Информационное сообщение о проведении конкурса размещается не позднее чем за тридцать календарных дней до объявленной в нем даты окончания приема документов.

2.4.1. Информационное сообщение о проведении конкурса должно включать:

а) наименование, основные направления деятельности и сведения о местонахождении регионального оператора;

б) требования, предъявляемые к кандидату в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, а также обязательные квалификационные требования, утвержденные приказом Минстроя России от 27.07.2015 № 526/пр;

в) дату и время начала и окончания приема документов;

г) адрес, по которому осуществляется прием документов, и номера телефонов, по которым осуществляется консультирование по вопросу проведения конкурса;

д) перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

е) дату, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы комиссии и подведения итогов конкурса;

ж) порядок определения победителя;

з) способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах конкурса;

и) основные условия трудового договора;

к) перечень вопросов, предлагаемых кандидату на квалификационном экзамене, порядок проведения квалификационного экзамена и индивидуального собеседования и определения результатов.

2.5. Для участия в конкурсе кандидаты представляют в комиссию в установленный в информационном сообщении срок следующие документы:

а) заявление об участии в конкурсе по установленной уполномоченным органом форме, которое должно содержать согласие на обработку персональных данных;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

в) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата, заверенные в установленном действующим законодательством порядке;

- копии документов об образовании и квалификации, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные в установленном действующим законодательством порядке;

г) справку об отсутствии нахождения на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;

д) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным органом;

е) справку из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости;

ж) выписку из реестра дисквалифицированных лиц или справку об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц из налоговых органов.

Заявления и документы, поступившие после истечения срока приема документов, указанного в информационном сообщении, к рассмотрению не принимаются.

2.6. Конкурс проводится в три этапа:

- анализ представленных кандидатом заявлений и документов;
- квалификационный экзамен;
- индивидуальное собеседование.

2.6.1. Комиссия принимает решение о завершении конкурса и определении победителя по результатам второго этапа конкурса в форме квалификационного экзамена без проведения индивидуального собеседования в том случае, если квалификационный экзамен успешно пройден исключительно одним из кандидатов, допущенных к его прохождению.

2.7. На первом этапе конкурса комиссией на основании заявлений и представленных с ними документов определяется соответствие кандидатов установленным частями 2, 3 статьи 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации требованиям и пункту 1 обязательных квалификационных требований, утвержденных приказом Минстроя России от 27.07.2015 № 526/пр, и формируется список кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе.

2.7.1. Комиссия вправе проводить проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении кандидата и прилагаемых к нему документах путем направления запросов в соответствующие уполномоченные органы.

2.7.2. Процедура оценки заявлений для участия в конкурсе включает в себя рассмотрение, проверку наличия требуемых документов, правильность и полноту оформления.

2.7.3. Комиссия рассматривает поступившие заявления, а также ответы уполномоченных органов на запросы, направленные в соответствии с подпунктом 2.7.1 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске кандидата к участию во втором этапе конкурса либо решение об отказе в допуске кандидата к участию во втором этапе конкурса, которое оформляется протоколом.

2.7.4. Основанием для отказа в допуске кандидата к участию во втором этапе конкурса являются:

- несоответствие кандидата требованиям, установленным частями 2, 3 статьи 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 1

обязательных квалификационных требований, утвержденных приказом Минстроя России от 27.07.2015 № 526/пр;

- непредставление документов или несоответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.7.5. Протокол заседания комиссии подписывается присутствующими на заседании членами комиссии. Срок рассмотрения документов, принятия комиссией решения, подписания протокола и направления решения комиссии кандидатам не должен превышать десяти рабочих дней со дня окончания приема документов.

2.7.6. Уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса направляется кандидатам не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения квалификационного экзамена.

2.8. После оценки комиссией заявлений и формирования списка кандидатов, допущенных к дальнейшему участию в конкурсе, проводится второй этап конкурса в форме квалификационного экзамена с каждым допущенным к участию в конкурсе кандидатом.

Квалификационный экзамен проводится в порядке, утвержденном приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.10.2016 № 743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов».

По результатам второго этапа конкурса комиссия принимает решение о проведении третьего этапа конкурса либо о завершении конкурса и определении победителя по результатам второго этапа конкурса в случае, установленном пунктом 2.6.1 настоящего Порядка, и оформляет его результаты в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка.

2.9. К третьему этапу проведения конкурса допускаются кандидаты, успешно прошедшие квалификационный экзамен.

2.9.1. Срок проведения третьего этапа конкурса не должен превышать 20 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом сведений о количестве баллов, набранных каждым претендентом на квалификационном экзамене.

Кандидаты извещаются о месте, дате, времени проведения третьего этапа конкурса не менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

2.9.2. Третий этап конкурса проводится в форме индивидуального собеседования. Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов, успешно прошедших квалификационный экзамен, на вопросы, задаваемые членами комиссии с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности и карьеры (в том числе особенностей развития карьеры, причин и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также оценки деловых и личностных качеств.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами комиссии:

а) в 10 баллов, если кандидат правильно ответил на все заданные вопросы, последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать собственную точку зрения и ведения деловых переговоров;

б) в 8 баллов, если кандидат правильно ответил более чем на половину заданных вопросов, последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал

достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в) в 6 баллов, если кандидат правильно ответил на половину заданных вопросов, последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

г) в 3 балла, если кандидат правильно ответил менее чем на половину заданных вопросов, последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

д) в 0 баллов, если кандидат не ответил на заданные вопросы, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров.

2.9.3. По итогам оценки каждый член комиссии выставляет кандидату соответствующий балл, который заносится в конкурсный бюллетень. Конкурсный бюллетень приобщается к протоколу заседания комиссии.

3. Порядок определения победителя конкурса и заключения трудового договора с руководителем регионального оператора

3.1. По итогам двух этапов конкурса набранные кандидатами баллы суммируются.

Победителем конкурса считается кандидат, набравший большее количество баллов.

В случае равенства баллов голос председательствующего на заседании комиссии о победителе конкурса является решающим.

3.2. По результатам конкурса оформляется протокол, который подписывается председателем комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя комиссии) и всеми присутствующими на заседании комиссии членами в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты проведения конкурса.

Члены комиссии, не согласные с результатом конкурса, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии.

Протокол заседания комиссии в течение семи календарных дней со дня подписания размещается на странице уполномоченного органа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня подписания протокола об определении победителя конкурса принимает решение о назначении на должность руководителя регионального оператора и заключает с ним трудовой договор.

3.3. В случае если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, установленным настоящим Порядком, конкурс признается несостоявшимся и уполномоченным органом принимается решение о проведении повторного конкурса.

Если в установленный срок для приема заявлений поступило менее двух заявлений, уполномоченный орган принимает решение о продлении срока приема заявлений (не более чем на десять календарных дней).

Если после продления срока приема заявлений в установленный срок будет зарегистрировано одно заявление, уполномоченный орган принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и об организации проведения повторного конкурса.

3.4. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, направляются письменные сообщения об итогах конкурса в течение семи календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

3.5. Результаты конкурса могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Уполномоченный орган в месячный срок со дня расторжения трудового договора с руководителем регионального оператора обязан приступить к организации проведения конкурса в соответствии с настоящим Порядком.