



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 июля 2024 г. № 482

г. Воронеж

**О внесении изменений в  
постановление Правительства  
Воронежской области  
от 30.12.2019 № 1338**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на

финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, утвержденный постановлением Правительства Воронежской области от 30.12.2019 № 1338 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники» (в редакции постановлений Правительства Воронежской области от 27.05.2021 № 304, от 23.11.2021 № 664, от 16.03.2022 № 134, от 04.07.2022 № 451, от 13.03.2023 № 135, от 01.03.2024 № 140) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В разделе I:

1.1.1. В пункте 1 слова «главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля» исключить.

1.1.2. В пункте 3 слова «Реализована поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования» заменить словами «Осуществлена поддержка приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка производства продукции плодово-ягодных насаждений)».

1.1.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.».

1.2. В разделе II:

1.2.1. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научные и образовательные организации, а также организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, (далее - участники отбора, получатели субсидии), которые соответствуют:

7.1. На даты рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в

капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

д) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника

отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

ж) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, установленные в пункте 3 раздела I настоящего Порядка;

з) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

и) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью.

7.2. На дату подачи заявки следующим условиям:

а) участник отбора имеет проект на закладку многолетних насаждений;

б) участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии;

в) участник отбора принял обязательство по достижению в году получения средств результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением;

г) участник отбора документально подтвердил наличие у участника отбора права пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (с 1 января 2025 года);

д) участник отбора принял обязательство:

- использования при закладке многолетних насаждений посадочного материала:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которого соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2021 № 454-ФЗ «О семеноводстве» (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которого соответствуют ГОСТ Р 55758-2013, ГОСТ Р 70191-2022 и ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

- использования при закладке садов интенсивного типа посадочного материала, произведенного сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными и образовательными организациями на территории Российской Федерации;

е) участник отбора поставлен на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществляет свою деятельность на территории Воронежской области.».

1.2.2. В абзаце втором пункта 10 слова «государственного (муниципального) финансового» заменить словами «государственного финансового».

1.2.3. В пункте 11:

- абзацы третий, четвертый, пятый изложить в следующей редакции:

«Критерии отбора - соответствие участников отбора требованиям и условиям, указанным в подпунктах 7.1 и 7.2 пункта 7 раздела II настоящего Порядка.

Объявление о проведении отбора формируется Министерством в соответствии с пунктом 12 раздела II настоящего Порядка.

Информация для размещения объявления о проведении отбора направляется Министерством в срок не позднее одного дня до установленного дня начала подачи заявок в министерство финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на едином портале.»;

- абзац шестой признать утратившим силу.

1.2.4. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Объявление о проведении отбора на едином портале, а также на официальной странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» размещается не позднее 30 ноября ежегодно.

В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусматривающие:

а) сроки проведения отбора;

б) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

г) результат (результаты) предоставления субсидии;

д) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»;

е) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с подпунктом 7.1 пункта 7 раздела II настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 13 раздела II настоящего Порядка;

ж) категории и (или) критерии отбора;

з) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

и) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

к) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 15 - 23 раздела II настоящего Порядка;

л) порядок возврата заявок на доработку;

м) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

н) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок;

о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальной странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», которые не могут быть позднее 14-го



календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в случае предоставления субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации);

у) условия, которым должны соответствовать участники отбора, определенные в соответствии с подпунктом 7.2 пункта 7 раздела II настоящего Порядка.».

1.2.5. В пункте 13:

1.2.5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«13. Для подтверждения соответствия требованиям и условиям, указанным в подпунктах 7.1, 7.2 пункта 7 раздела II настоящего Порядка, и получения субсидии участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым пункта 14 раздела II настоящего Порядка заявку на участие в отборе (далее - заявка) и следующие документы:».

1.2.5.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Участник отбора вправе представить по собственной инициативе иные документы, которые считает необходимыми для принятия решения о предоставлении субсидии.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны быть читаемыми и иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного

программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

В случае если электронные копии документов, предоставленные в составе заявки, подписаны лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника отбора, представляются копии доверенности или иного документа, подтверждающих полномочия лица на подписание документов, указанных в настоящем пункте.».

1.2.6. Абзац пятый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и условиям, установленным подпунктами 7.1, 7.2 пункта 7 раздела II настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.».

1.2.7. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Министерство рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и условиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявки, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным подпунктами «а» - «е» подпункта 7.1 пункта 7 раздела II

настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным правовым актом в соответствии с подпунктами «а» - «е» подпункта 7.1 пункта 7 раздела II настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.».

1.2.8. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Министерство в день рассмотрения заявки и в день заключения Соглашения:

а) запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

б) на основании представленных участником отбора документов и поступившей в порядке межведомственного взаимодействия информации, информации, размещаемой на официальных сайтах органов

государственной власти, проверяет участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпункте 7.1 пункта 7 раздела II настоящего Порядка, и проставляет в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.».

1.2.9. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 5-го рабочего дня до дня завершения срока подачи заявок вправе обратиться в Министерство с заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время не позднее даты окончания подачи заявок отозвать поданную заявку в системе «Электронный бюджет».».

1.2.10. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Министерство на этапе рассмотрения заявки (до даты окончания приема заявок участников отбора) принимает решение о возврате заявки на доработку при наличии оснований. Решение о возврате на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводится до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней после возврата его заявки на доработку должен направить скорректированную заявку.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в настоящем Порядке;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям и условиям, определенным настоящим Порядком;
- арифметические ошибки, опiski, опечатки, достоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 14 раздела II настоящего Порядка.».

1.2.11. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, путем проставления соответствующей отметки в системе «Электронный бюджет».

Заявка на стадии рассмотрения отклоняется Министерством (после даты окончания приема заявок участников отбора) в случае наличия оснований для отклонения заявки путем проставления соответствующей отметки в системе «Электронный бюджет».

Основания для отклонения заявки участника отбора являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов,

указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- несоответствие участника отбора условиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Порядком;

- отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.».

1.2.12. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.

Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.».

1.2.13. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора критериям и очередности их поступления.

По результатам рассмотрения заявки участнику отбора автоматически направляется уведомление (информационное сообщение) в системе «Электронный бюджет» о результате рассмотрения.

В течение 5 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.».

1.2.14. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления заявок.».

1.2.15. Пункт 23 изложить в следующей редакции.

«23. В случае признания Министерством заявки надлежащей и включения ее в протокол подведения итогов отбора, в течение 7 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора заключается Соглашение с участником отбора в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе «Электронный бюджет».

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации;

- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;

- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные настоящим пунктом;

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в подпункте 7.1 пункта 7 раздела II настоящего Порядка, на дату заключения Соглашения.

В случае наличия оснований для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, указанных в настоящем пункте, Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе получателю субсидии соответствующее письменное уведомление с указанием причины принятия такого решения.».

1.2.16. Пункт 24 изложить в следующей редакции:



«24. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе «Электронный бюджет».

В течение 5 дней со дня принятия решения о внесении изменений в Соглашение Министерство разрабатывает проект дополнительного соглашения, размещает его в системе «Электронный бюджет» и уведомляет получателя субсидии о новых условиях Соглашения и о внесении изменений в Соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 5 дней со дня получения проекта дополнительного Соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Министерство возражения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в дополнительном соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении

деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Воронежской области.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.».

1.2.17. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части исключения предоставления субсидии, изменения условий предоставления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается тем же способом, каким размещается и объявление о проведении отбора.

В случае отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.».

1.2.18. Пункты 28 - 30 изложить в следующей редакции:

«28. При увеличении в текущем финансовом году лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Министерство уведомляет получателей субсидии, в отношении которых принято решение об отклонении заявки по основанию, указанному в абзаце одиннадцатом пункта 19 раздела II Порядка, об увеличении лимита, и предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявок.

29. Результатами предоставления субсидии являются:

- заложено многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников;

- проведены уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников) до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа на площади;

- заложено питомников (кроме виноградных).

Тип результата предоставления субсидии - оказание услуг (выполнение работ).

Получатель субсидии принимает обязательство о достижении в году получения субсидии результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением.

30. Министерство осуществляет перечисление субсидии участнику отбора единовременно на лицевой счет, открытый в министерстве финансов Воронежской области, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов отбора.».

1.3. В разделе III:

1.3.1. Абзац четвертый пункта 32 признать утратившим силу.

1.3.2. Пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Получатели субсидии предоставляют в Министерство в срок до 31 декабря текущего финансового года:

а) в случае получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников), включая питомники:

- копии документов, подтверждающих затраты на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противогорадовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогорадовой сетки) (договоры на приобретение посадочного материала, минеральных удобрений, горюче-смазочных материалов, средств защиты растений, расходные материалы для капельного полива (при наличии), договоры о выполнении работ по закладке и других видов работ сторонними организациями, акты о приемке выполненных работ, универсальные передаточные документы, счета-фактуры, накладные, платежные документы, документы, подтверждающие фактические затраты на закладку, произведенную собственными силами, на установку шпалеры, противогорадовой сетки и систем орошения);

б) в случае получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники:

- копии документов, подтверждающих затраты на уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), питомниками (договоры на приобретение минеральных удобрений, горюче-смазочных материалов, средств защиты растений, договоры о выполнении ухода сторонними организациями, акты о приемке выполненных работ, универсальные передаточные документы, счета-фактуры, накладные, платежные документы, документы, подтверждающие фактические затраты на уход, произведенный собственными силами);

в) в случае получения субсидии на финансовое обеспечение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений

(в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади):

- копии документов, подтверждающих затраты на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади) (договоры на приобретение горюче-смазочных материалов, договоры о выполнении работ по раскорчевке и других видов работ сторонними организациями, акты о приемке выполненных работ, универсальные передаточные документы, счета-фактуры, накладные, платежные документы, документы, подтверждающие фактические затраты на раскорчевку, произведенную собственными силами).».

1.3.3. Пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Министерство в течение 10 рабочих дней проверяет отчет и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета.

Основаниями для отказа в приеме отчета являются:

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- наличие технических ошибок;
- неполное заполнение отчета.

В случае принятия решения об отказе в приеме отчета Министерство в течение 5 дней информирует получателя субсидии в системе «Электронный бюджет» о принятом решении (с указанием причин принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 5 дней со дня получения отказа в приеме отчета предоставляет в Министерство уточненный отчет.».

1.3.4. В пункте 38:

1.3.4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«38. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления в Министерство, соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидии.».

1.3.4.2. В абзаце втором слова «государственного (муниципального) финансового» заменить словами «государственного финансового».

1.4. Приложения № 1, 2, 4, 5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатора  
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Воронежской области

от 23 июля 2024 г. № 482

«Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники

Министерство сельского хозяйства Воронежской области

Информация

(наименование участника отбора)

Подтверждаю,

что

(наименование участника отбора)

соответствует на дату подачи заявки на участие в отборе требованиям и условиям, установленным пунктом 7 раздела II Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 30.12.2019 № 1338 (далее - субсидия).

Подтверждаю,	что	размер	запрашиваемой	субсидии
не превышает	80	%	от	планируемых затрат

(наименование участника отбора)

на закладку многолетних насаждений (кроме виноградников) и (или) уходные работы за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противорадовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противорадовой сетки) и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателей средств проекта на закладку многолетних насаждений на

раскорчеванной площади).

Подтверждаю, что не привлекался/привлекался (нужное подчеркнуть) к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

Даю согласие на осуществление в отношении

(наименование участника отбора)

и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с

(наименование участника отбора)

(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора)

использует/не использует (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость \_\_\_\_\_

(документ, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость)

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(наименование участника отбора)

обязуется выполнять условие о запрете приобретения получателем субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

Предлагаемое значение результата предоставления субсидии: заложено многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников/ проведены уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников) до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа на площади / заложено питомников (кроме виноградных) (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ гектаров.

Прошу предоставить субсидию по указанным реквизитам:

1. ИНН \_\_\_\_\_
2. Наименование банка \_\_\_\_\_
3. Р/с \_\_\_\_\_
4. БИК \_\_\_\_\_
5. Индекс \_\_\_\_\_
6. Место нахождения: \_\_\_\_\_
7. Адрес \_\_\_\_\_
8. Ф.И.О. (полностью) исполнителя \_\_\_\_\_
9. Контактный телефон \_\_\_\_\_

Руководитель  
участника отбора

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(при наличии)



## Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники

## Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование работ	Площадь закладки (гектаров)	Планируемая сумма затрат на закладку (рублей на 1 гектар)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Потребность в субсидии (рублей) (гр. 2 x гр. 4)	Максимально допустимый размер субсидии (рублей) ((гр. 2 x гр. 3) x 80 %)	Размер субсидии к перечислению (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Закладка многолетних насаждений - всего						
в том числе:						
Ягодных кустарниковых насаждений						
в том числе:						
голубика						
Орехоплодных						
Насаждений хмеля						
Косточковых						
Насаждений семечковых до 800 растений на 1 гектар						
Садов интенсивного типа						
в том числе:						

яблони:						
800 - 1250 растений на 1 гектар						
1251 - 2500 растений на 1 гектар						
2501 - 3500 растений на 1 гектар						
свыше 3500 растений на 1 гектар						
груши:						
800 - 1250 растений на 1 гектар						
1251 - 2500 растений на 1 гектар						
2501 - 3500 растений на 1 гектар						
свыше 3500 растений на 1 гектар						
Питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур						
в том числе:						
плодовые						
ягодные						
хмель						
Маточных насаждений, заложенных базисными растениями						
Итого			х	х		

Руководитель участника отбора

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

МП «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(при наличии)

»;

## «Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники

## Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование работ	Площадь угодных работ (гектаров)	Планируемая сумма затрат на угодные работы (рублей на 1 гектар)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Потребность в субсидии (рублей) (гр. 2 x гр. 4)	Максимально допустимый размер субсидии (рублей) ((гр. 2 x гр. 3) x 80 %)	Размер субсидии к перечислению (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Работы по уходу за многолетними насаждениями - всего						
в том числе:						
Ягодными кустарниковыми насаждениями						
в том числе:						
голубика						
Орехоплодными						
Насаждениями хмеля						
Косточковыми						
Насаждениями семечковых до 800 растений на 1 гектар						
Садами интенсивного типа						

в том числе:						
яблони:						
800 - 1250 растений на 1 гектар						
1251 - 2500 растений на 1 гектар						
2501 - 3500 растений на 1 гектар						
свыше 3500 растений на 1 гектар						
груши:						
800 - 1250 растений на 1 гектар						
1251 - 2500 растений на 1 гектар						
2501 - 3500 растений на 1 гектар						
свыше 3500 растений на 1 гектар						
Питомниками, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур						
в том числе:						
плодовые						
ягодные						
хмель						
Маточными насаждениями, заложенными базисными растениями						
Итого		х	х			

Руководитель  
участника отбора

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

МП «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(при наличии)

## Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, на финансовое обеспечение части затрат на поддержку производства продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (кроме виноградников), включая питомники

## Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование работ	Площадь раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (гектаров)	Планируемая сумма затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (рублей на 1 гектар)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Потребность в субсидии (рублей) (гр. 2 x гр. 4)	Максимально допустимый размер субсидии (рублей) ((гр. 2 x гр. 3) x 80 %)	Размер субсидии к перечислению (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Работы по раскорчевке выбывших из эксплуатации многолетних насаждений						
Итого		х	х			

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(при наличии)

».