



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2024 г. № 287

г. Воронеж

Г Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на поддержку аквакультуры (рыбоводства) Г

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», государственной программой Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на поддержку аквакультуры (рыбоводства) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Воронежской области от 05.04.2023 № 239 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на поддержку аквакультуры (рыбоводства)».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Воронежской области



С.Б. Трухачев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Воронежской области

от 26 апреля 2024 г. № 287

**Порядок
предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на поддержку
аквакультуры (рыбоводства)**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на поддержку аквакультуры (рыбоводства) (далее соответственно - Порядок, субсидия) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета, категории и (или) критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, положения об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии ее получателями.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на приобретение рыбопосадочного материала осетровых, лососевых и товарных пород рыб, за реализованную рыбу осетровых, лососевых и товарных пород, произведенную в данном хозяйстве, за реализованный рыбопосадочный материал осетровых, лососевых и товарных пород рыб, произведенный в данном хозяйстве, в рамках реализации регионального проекта «Развитие отраслей сельского

хозяйства» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства Воронежской области (далее – Минсельхоз ВО).

4. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - Единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Воронежской области.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области (далее - получатели субсидии, получатели средств, участники отбора) и осуществляющие деятельность на территории Воронежской области, понесшие затраты на приобретение рыбопосадочного материала осетровых, лососевых и товарных пород рыб, за реализованную рыбу осетровых, лососевых и товарных пород, произведенную в данном хозяйстве, за реализованный рыбопосадочный материал осетровых, лососевых и товарных

пород рыб, произведенный в данном хозяйстве, и соответствующие следующим требованиям:

6.1. На дату подачи заявки на участие в отборе:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Воронежской области);

ж) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

и) участник отбора понес затраты на производство рыбы в году, предшествующем году подачи заявки на участие в отборе;

к) участник отбора понес затраты на приобретение рыбопосадочного материала осетровых, лососевых и товарных пород рыб (навеска рыбопосадочного материала (малька) товарных пород рыб не должна превышать 250 грамм), и (или) за реализованную рыбу осетровых, лососевых и товарных пород, произведенную в хозяйстве, и (или) за реализованный рыбопосадочный материал осетровых, лососевых и товарных пород рыб произведенный в хозяйстве в предыдущем году (навеска рыбопосадочного материала (малька) товарных пород рыб не должна превышать 250 грамм);

л) участник отбора принял обязательство о достижении в году получения средств результатов использования субсидии в соответствии с заключенным между Минсельхозом ВО и получателем субсидии соглашением о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

6.2. На дату формирования сведений об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является возмещение части затрат, понесенных участниками отбора:

а) на приобретение рыбопосадочного материала осетровых и лососевых пород рыб;

б) на приобретение рыбопосадочного материала товарных пород рыб;

в) за реализованную рыбу осетровых и лососевых пород, произведенную в данном хозяйстве;

г) за реализованную рыбу товарных пород, произведенную в данном хозяйстве;

д) за реализованный рыбопосадочный материал осетровых и лососевых пород рыб, произведенный в данном хозяйстве;

е) за реализованный рыбопосадочный материал товарных пород рыб, произведенный в данном хозяйстве.

8. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

Критерии отбора - соответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале, в соответствии с настоящим Положением.

Информация для размещения объявления о проведении отбора направляется Минсельхозом ВО в срок не позднее 31 октября текущего года в министерство финансов Воронежской области для предоставления ее в министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Минсельхоз ВО размещает объявление о проведении отбора в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Минсельхоза ВО.

9. В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусматривающие:

а) дату размещения объявления о проведении отбора на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на официальной странице Минсельхоза ВО;

б) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

в) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;
- д) результат (результаты) предоставления субсидии;
- е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 6 раздела II настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 10 раздела II настоящего Порядка;
- з) критерии отбора;
- и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- л) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 12 - 18 раздела II настоящего Порядка;
- м) порядок возврата заявок на доработку;
- н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок;
- п) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

у) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на официальной странице Минсельхоза ВО, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и получения субсидии участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Минсельхоз ВО следующие документы:

10.1. Для возмещения части затрат на приобретение рыбопосадочного материала осетровых и лососевых пород рыб:

- заявка на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копии договоров (контрактов), товарных накладных, платежных документов на приобретенную молодь и (или) личинку рыбы;

- копии ветеринарных сопроводительных документов на приобретенную молодь и (или) личинку рыбы;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Минсельхозом ВО (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году), в случае отсутствия отчетности в Минсельхозе ВО;

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Минсельхозом ВО.

10.2. Для возмещения части затрат за реализованную рыбу товарных пород, произведенную в данном хозяйстве:

- заявка на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Минсельхозом ВО (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году), в случае отсутствия отчетности в Минсельхозе ВО;

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Минсельхозом ВО.

10.3. Для возмещения части затрат за реализованную рыбу осетровых и лососевых пород, произведенную в хозяйстве:

- заявка на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Минсельхозом ВО (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году), в случае отсутствия отчетности в Минсельхозе ВО;

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Минсельхозом ВО.

10.4. Для возмещения части затрат на приобретение рыбопосадочного материала товарных пород рыб:

- заявка на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копии договоров (контрактов), товарных накладных, платежных документов на приобретенный рыбопосадочный материал;

- копии ветеринарных сопроводительных документов на приобретенный рыбопосадочный материал;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Минсельхозом ВО (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году), в случае отсутствия отчетности в Минсельхозе ВО;

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,

и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Минсельхозом ВО.

10.5. Для возмещения части затрат за реализованный рыбопосадочный материал осетровых и лососевых пород рыб, произведенный в хозяйстве:

- заявка на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- копии договоров (контрактов), товарных накладных, платежных документов на реализованный рыбопосадочный материал;

- копии ветеринарных сопроводительных документов на реализованный рыбопосадочный материал;

- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Минсельхозом ВО (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году), в случае отсутствия отчетности в Минсельхозе ВО;

- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Минсельхозом ВО.

10.6. Для возмещения части затрат за реализованный рыбопосадочный материал товарных пород рыб, произведенный в хозяйстве:

- заявка на участие в отборе согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- копии договоров (контрактов), товарных накладных, платежных документов на реализацию рыбопосадочного материала;
- копии ветеринарных сопроводительных документов на реализованный рыбопосадочный материал;
- отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Минсельхозом ВО (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году), в случае отсутствия отчетности в Министерстве ВО;
- сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;
- согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утвержденной Минсельхозом ВО.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае если документы заверены уполномоченным лицом, представляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

Участник отбора дает согласие на осуществление Минсельхозом ВО проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного

кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимается Минсельхозом ВО в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки.

Заявка отклоняется Минсельхозом ВО в случае наличия оснований для отклонения заявки.

Основания для отклонения заявки участника отбора:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в Порядке;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

11. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Минсельхоз ВО с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Минсельхоз ВО направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в Минсельхоз ВО.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Минсельхоз ВО обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Минсельхозом ВО в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Минсельхоз ВО.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Минсельхоз ВО.

Участник отбора вправе в любое время забрать заявку на доработку, направив соответствующее обращение в Минсельхоз ВО.

Отозванные участником отбора заявки возвращаются на доработку Минсельхозом ВО в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Минсельхоз ВО.

12. Минсельхоз ВО в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки, запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

13. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе.

14. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части исключения предоставления субсидии Минсельхоз ВО в течение 5 рабочих дней отменяет проведение отбора.

Минсельхозом ВО формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается тем же способом, каким размещается объявление о проведении отбора.

В случае отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.

15. Минсельхоз ВО рассматривает заявку и представленные документы на предмет их соответствия установленным Порядком требованиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней после окончания срока приема заявки, установленного в объявлении о проведении отбора, принимает решение по результатам рассмотрения заявки и представленных документов о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

16. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;
- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 19 настоящего Порядка.

В течение 5 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Минсельхоза ВО размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

17. Субсидия предоставляется в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

Решение о предоставлении субсидии (об отказе в ее предоставлении) оформляется по форме, утвержденной Минсельхозом ВО.

18. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство направляет в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе участнику отбора соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

19. В случае принятия Минсельхозом ВО положительного решения о предоставлении субсидии в течение 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Воронежской области.

В случае уменьшения Минсельхозу ВО ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

В случае принятия Минсельхозом ВО решения о внесении изменений в Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Воронежской области.

В течение 5 дней со дня принятия решения о внесении изменений в Соглашение Минсельхоз ВО разрабатывает проект дополнительного соглашения и уведомляет получателя субсидии о новых условиях и о внесении изменений в Соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 5 дней со дня получения проекта дополнительного соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Минсельхоз ВО возражения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Воронежской области.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

20. Размер субсидии рассчитывается:

- на возмещение части затрат на приобретение рыбопосадочного материала осетровых и лососевых пород рыб по формуле:

$R = P_o * C_o$, где:

R - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

P_o - объем приобретенного рыбопосадочного материала осетровых и лососевых пород рыб в году, предшествующем году подачи документов на предоставление субсидии, килограммов;

C_o - размер ставки субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

- на возмещение части затрат на приобретение рыбопосадочного материала товарных пород рыб по формуле:

$R = P_t * C_t$, где:

R - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

P_t - объем приобретенного рыбопосадочного материала товарных пород рыб в году, предшествующем году подачи документов на предоставление субсидии, килограммов;

C_t - размер ставки субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

- на возмещение части затрат за реализованную рыбу осетровых и лососевых пород, произведенную в хозяйстве, по формуле:

$R = H_{pо} * C_{pо}$, где:

R - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

Нро - объем реализованной рыбы осетровых и лососевых пород, произведенной в хозяйстве, в году, предшествующем году подачи документов на предоставление субсидии, килограммов;

Сро - размер ставки субсидии за счет средств областного бюджета за 1 кг реализованной рыбы осетровых и лососевых пород, произведенной в данном хозяйстве, рублей;

- на возмещение части затрат за реализованную рыбу товарных пород, произведенную в данном хозяйстве, по формуле:

$$P = Нрт * Срт, \text{ где:}$$

P - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

Нрт - объем реализованной рыбы товарных пород, произведенной в данном хозяйстве, в году, предшествующем году подачи документов на предоставление субсидии, килограммов;

Срт - размер ставки субсидии за счет средств областного бюджета за 1 кг реализованной рыбы товарных пород, произведенной в хозяйстве, рублей;

- на возмещение части затрат за реализованный рыбопосадочный материал осетровых и лососевых пород рыб, произведенный в данном хозяйстве, по формуле:

$$P = Норп * Сорп, \text{ где:}$$

P - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

Норп - объем реализованного рыбопосадочного материала осетровых и лососевых пород рыб, произведенного в данном хозяйстве, в году, предшествующем году подачи документов на предоставление субсидии, килограммов;

Сорп - размер ставки субсидии за счет средств областного бюджета за реализованный рыбопосадочный материал осетровых и лососевых товарных пород рыб, произведенный в данном хозяйстве, рублей;

- на возмещение части затрат за реализованный рыбопосадочный материал товарных пород рыб, произведенный в данном хозяйстве, по формуле:

$P = N_{ртп} * C_{ртп}$, где:

P - размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, рублей;

$N_{ртп}$ - объем реализованного рыбопосадочного материала товарных пород рыб, произведенного в данном хозяйстве, в году, предшествующем году подачи документов на предоставление субсидии, килограммов;

$C_{ртп}$ - размер ставки субсидии за счет средств областного бюджета за реализованный рыбопосадочный материал товарных пород рыб, произведенный в данном хозяйстве, рублей.

Ставки субсидии утверждаются Минсельхозом ВО.

21. Субсидия предоставляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

22. При увеличении в текущем финансовом году лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий Минсельхоз ВО уведомляет получателей субсидии, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 16 настоящего Порядка, об увеличении лимита, и предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявлений.

23. Результатом предоставления субсидии является достижение значения результата предоставления субсидии:

- производство продукции товарной аквакультуры, включая посадочный материал, в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей;

- производство рыбы осетровых и лососевых пород в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей.

Тип результата предоставления субсидии - иные мероприятия (результаты).

Получатель субсидии принимает обязательство о достижении в году получения субсидии результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением.

24. Минсельхоз ВО осуществляет перечисление субсидии на возмещение части затрат получателю субсидии единовременно на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

25. Для перечисления субсидии из средств областного бюджета, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, Минсельхоз ВО представляет в министерство финансов Воронежской области распоряжения о совершении казначейских платежей (реестры финансирования на перечисление средств), заверенные в установленном порядке копии Соглашений и копии реестров получателей субсидии.

III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

26. Получатели субсидии представляют в Минсельхоз ВО отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии ежеквартально (с нарастающим итогом) по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Воронежской области.

27. Минсельхоз ВО в течение 10 рабочих дней проверяет отчет и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета.

Основанием для отказа в приеме отчета является установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия (в случае отказа в приеме отчета - с указанием причины принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 5 дней со дня получения отказа в приеме отчета представляет в Минсельхоз ВО уточненный отчет.

28. Минсельхоз ВО проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

29. Минсельхоз ВО осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

30. Органы государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31. Ответственность за достоверность представляемых в Минсельхоз ВО сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидии.

Участник отбора дает согласие на осуществление Минсельхозом ВО проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

32. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок не позднее дня, являющегося плановой датой достижения результата предоставления субсидии.

Значения результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорциональны в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

Получателем субсидии в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии осуществляется уплата пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Воронежской области).

33. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом ВО и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Воронежской области.

К получателю субсидии применяются штрафные санкции в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом ВО и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), в размере 10 % размера предоставленной субсидии.

В случае нарушения участником отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок,

проведенных Минсельхозом ВО и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Минсельхоз ВО направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

34. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Минсельхоз ВО принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном бюджетным законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат на
поддержку аквакультуры (рыбоводства)

Министерство сельского хозяйства
Воронежской области

ЗАЯВКА на участие в отборе

_____ (наименование участника отбора)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на поддержку аквакультуры (рыбоводства), утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от _____ № _____ (далее соответственно - Порядок, субсидия), прошу предоставить субсидию по указанным реквизитам:

1. ИНН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Юридический адрес с индексом _____
6. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
7. Контактный телефон _____
8. Способ получения уведомления о принятом решении (в случае подачи заявки на бумажном носителе), о заключении дополнительного соглашения:
 - на адрес электронной почты (адрес почты) _____
 - по телефону (телефон/факс) _____

Подтверждаю, что _____
(наименование участника отбора)

соответствует на дату подачи заявки на участие в отборе требованиям, установленным пунктом 6 Порядка.

Подтверждаю, что размер запрашиваемой субсидии _____

_____ (наименование участника отбора)
 не превышает затраты _____ (наименование участника отбора)
 на производство аквакультуры (рыбоводства).
 Даю согласие на осуществление в отношении

_____ (наименование участника отбора)
 министерством сельского хозяйства Воронежской области проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
....		

Руководитель
 участника отбора

 (подпись)
 Дата _____
 МП (при наличии)

 Ф.И.О.

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат на
поддержку аквакультуры (рыбоводства)

Министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование	Единица измерения	Количество	Ставка субсидии, рублей за единицу измерения	Потребность в субсидии, рублей (гр.5 = гр. 3 x гр.4)	Объем субсидии к перечислению, рублей <*>
1	2	3	4	5	6
Приобретенный рыбопосадочный материал осетровых и лососевых пород рыб:					
личинки	млн штук				
подращенная молодь	кг				
Приобретенный рыбопосадочный материал товарных пород рыб:					
личинки	млн штук				
подращенная молодь	кг				
Итого		x	x		

* Заполняется министерством сельского хозяйства Воронежской области.

Руководитель участника отбора _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП «___» _____ 20__ г.

(при наличии)

Министр сельского хозяйства
Воронежской области (или
лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП «___» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат на
поддержку аквакультуры (рыбоводства)

Министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Расчет
размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование	Единица измерения	Количество	Ставка субсидии, рублей за единицу измерения	Потребность в субсидии, рублей (гр.5 = гр. 3 x гр.4)	Объем субсидии к перечислению, рублей <*>
1	2	3	4	5	6
Реализовано рыбы осетровых и лососевых пород, произведенной в данном хозяйстве	кг				
Реализовано рыбы товарных пород, произведенной в данном хозяйстве	кг				
Итого	х	х	х		

* Заполняется министерством сельского хозяйства Воронежской области.

Руководитель участника отбора _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП «___» _____ 20__ г.

(при наличии)

Министр сельского хозяйства
Воронежской области (или
лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП «___» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку
предоставления субсидии из областного
бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части затрат на
поддержку аквакультуры (рыбоводства)

Министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Расчет размера субсидии

(наименование участника отбора)

Наименование	Единица измерения	Количество	Ставка субсидии, рублей за единицу измерения	Потребность в субсидии, рублей (гр.5 = гр. 3 x гр.4)	Объем субсидии к перечислению, рублей <*>
1	2	3	4	5	6
Реализованный рыбопосадочный материал осетровых и лососевых пород рыб, произведенный в данном хозяйстве:	кг				
Личинки	млн штук				
Подращенная молодь	кг				
Реализованный рыбопосадочный материал товарных пород рыб, произведенный в данном хозяйстве:	кг				
Личинки	млн штук				
Подращенная молодь	кг				
Итого	х	х	х		

* Заполняется министерством сельского хозяйства Воронежской области.

Руководитель участника отбора

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП «__» _____ 20__ г.

(при наличии)

Министр сельского хозяйства
Воронежской области (или лицо,
им уполномоченное)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП «__» _____ 20__ г.