



УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

от 5 апреля 2024 г.

№ 134-у

г. Воронеж

**О внесении изменений в указ Губернатора Воронежской области
от 29.02.2016 № 54-у**

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие законодательству Российской Федерации

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в указ Губернатора Воронежской области от 29.02.2016 № 54-у «Об утверждении Административного регламента управления лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений» (в редакции указов Губернатора Воронежской области от 02.03.2016 № 58-у, от 05.06.2019 № 253-у) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений,

расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений».».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.».

1.4. Административный регламент управления лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему указу.

2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение
к указу Губернатора
Воронежской области
от 5 апреля 2024 г. № 134-у
«УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Воронежской области
от 29.02.2016 № 54-у

**Административный регламент министерства лесного хозяйства
Воронежской области по предоставлению государственной услуги
«Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений,
расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и
проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи
лесных насаждений»**

I. Общие положения

1. Административный регламент министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений» (далее – Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления министерством лесного хозяйства Воронежской области (далее – министерство) государственной услуги по заключению договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовке, организации и проведению аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений (далее – государственная услуга).

2. Заявителями являются:

- при заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов – граждане, осуществляющие заготовку древесины для собственных нужд;

- при заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме – индивидуальные предприниматели, юридические лица.

От имени заявителя могут выступать их надлежаще уполномоченные представители.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее также - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя.

Перечень признаков заявителя, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Государственная услуга «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется министерством.

6. Министерство обеспечивает предоставление государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

МФЦ не вправе принимать решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) решение о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов;

б) направление договора купли-продажи лесных насаждений для подписания заявителю;

в) решение об отказе в заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов;

г) решение об отказе в проведении аукциона;

д) решение об отказе в допуске к участию в аукционе.

8. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 7 раздела II настоящего Административного регламента, имеет следующие реквизиты: наименование, номер, дата, подпись должностного лица.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

9. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый

портал), информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvrn.ru) (далее - Региональный портал).

10. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале;

б) лично заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе в министерстве;

в) посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя);

г) посредством обращения заявителя (представителя заявителя) в МФЦ.

Срок представления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги при заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов - пятнадцать рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги при заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме - семьдесят семь календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

13. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия)

министерства, его должностных лиц, государственных служащих, работников размещены на Едином портале, странице министерства на Региональном портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актам для предоставления государственной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно:

14.1. При заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов:

а) заявление о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту), в котором указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения (число, месяц, год), адрес регистрации и проживания заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;

- цель заготовки древесины в соответствии с пунктом 4 приложения 1 к Закону Воронежской области от 20.11.2007 № 118-ОЗ «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Воронежской области»;

- наименование лесничества, в границах которого предполагается заготовка лесных насаждений;

- объем подлежащей заготовке древесины, куб. м;

- кадастровый номер, адрес земельного участка;

- кадастровый номер, адрес жилого дома (в случае, если заявитель обращается с целью заготовки древесины для ремонта жилого дома и надворных построек, отопления жилого дома);

- реквизиты уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального

жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (в случае, если заявитель обращается с целью строительства или реконструкции жилого дома);

- реквизиты документа, подтверждающего присвоение статуса многодетной семьи (в случае заготовки древесины многодетными семьями);

- реквизиты акта о пожаре (в случае заготовки древесины для строительства жилого дома и надворных построек, ремонта и реконструкции жилого дома и надворных построек, пострадавших в результате пожара);

- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, телефон;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

в) для работников лесного хозяйства, осуществляющих охрану, защиту, воспроизводство лесов и проработавших не менее пяти лет в сфере лесного хозяйства, - документы о трудовой деятельности, трудовом стаже;

г) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

д) копии правоустанавливающих документов на жилой дом, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в случае, если целью заготовки древесины является ремонт жилого дома и надворных построек, отопление жилого дома;

е) копия технического паспорта (технического плана) жилого дома либо справка органов (организаций) технической инвентаризации или органов местного самоуправления, подтверждающие наличие печного отопления, в случае если целью заготовки древесины является отопление жилого дома или строения, не являющегося жилым домом;

ж) для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 8 примечания к ставкам платы по договору купли-продажи за единицу объема лесных насаждений для собственных нужд граждан (основные породы), утвержденным постановлением администрации Воронежской области от 30.01.2008 № 72 (далее – ставки платы), - документ, подтверждающий факт призыва на военную службу по мобилизации, заключения контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

з) для граждан, указанных в подпункте 2 пункта 8 примечания к ставкам платы, - документ, указанный в подпункте «ж» настоящего пункта, и документы, подтверждающие факт отнесения к членам семьи граждан, указанных в подпункте 1 пункта 8 примечания к ставкам платы.

14.2. При заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме:

а) заявление о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), в котором указываются следующие сведения:

- наименование, организационно-правовая форма заявителя, его местонахождение - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, адрес места жительства (временного пребывания), данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика - для индивидуального предпринимателя;

- местоположение и площадь лесного участка;

- кадастровый номер лесного участка;

- необходимый объем древесины, в том числе по породам;
- почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, телефон.

Заявление подается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через Единый портал, Региональный портал.

Требования к формату заявления о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений, заключаемого в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации, для заготовки древесины при подаче его в форме электронного документа утверждены приказом Минприроды России от 29.06.2018 № 302 «Об утверждении порядка и способов подачи заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или договора купли-продажи лесных насаждений, заключаемого в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации, требований к формату указанного заявления в случае подачи в электронной форме»;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя);

в) заявка на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений (сведения о форме заявки содержатся в извещении о проведении аукциона) (в случае принятия министерством решения о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений).

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

15.1. При заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов:

15.1.1. Для строительства жилого дома:

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка;
- уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
- сведения о присвоении статуса многодетной семьи - в случае, если строительство осуществляется многодетной семьей;
- акт о пожаре - в случае, если жилой дом и надворные постройки сгорели в результате пожара.

15.1.2. Для ремонта жилого дома и надворных построек:

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка и жилого дома;
- сведения о присвоении статуса многодетной семьи - в случае, если ремонт осуществляется многодетной семьей;
- акт о пожаре - в случае, если жилой дом и надворные постройки сгорели в результате пожара.

15.1.3. Для реконструкции жилого дома и надворных построек:

- выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка;
- уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

15.2. При заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо);
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);
- сведения об отсутствии заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;
- сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении заявителя (в случае проведения аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины субъектами малого и среднего предпринимательства).

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

16. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

17. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

18.1. При заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов:

- превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленным пунктом 4 приложения 1 к Закону Воронежской области от 20.11.2007 № 118-ОЗ «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Воронежской области»;

- отсутствие в указанном заявителем лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

- несоблюдение периодичности заготовки древесины, установленной пунктом 4 приложения 1 к закону Закон Воронежской области от 20.11.2007 № 118-ОЗ «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Воронежской области»;

- заявление о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов не соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом «а» подпункта 14.1 пункта 14 раздела II настоящего Административного регламента;

- наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимой для предоставления государственной услуги, представленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

- заявитель не является правообладателем объекта недвижимости (земельного участка, жилого дома).

18.2. Основаниями для отказа в проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме являются:

- заявление о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме (далее также – аукцион) подано в отношении лесных насаждений, право собственности на которые уже передано другому гражданину или юридическому лицу;

- заявление о проведении аукциона подано заявителем, с которым в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации не может быть заключен договор купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона;

- заявление о проведении аукциона не соответствует требованиям к порядку и способам подачи или формату такого заявления, установленным в соответствии с частями 4 и 5 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации.

18.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме являются:

- несоответствие представленной заявки на участие в аукционе требованиям, установленным статьей 78 Лесного кодекса Российской Федерации;

- представление заявки на участие в аукционе лицом, право которого на приобретение лесных насаждений на основании договора купли-продажи лесных насаждений не предусмотрено Лесным кодексом Российской Федерации;

- представление заявки на участие в аукционе лицом, в отношении которого осуществляется проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или принятие заявителем-гражданином решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- непоступление задатка на счет, указанный в документации об аукционе, до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

- наличие заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

- отсутствие сведений о заявителе в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае проведения аукциона на право

заключения договора купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины субъектами малого и среднего предпринимательства).

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

19. Государственная пошлина и иная плата за оказание государственной услуги не взимаются.

Плата по договору купли-продажи лесных насаждений определяется в соответствии со статьей 76 Лесного кодекса Российской Федерации.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и получения результата предоставления государственной услуги

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получения результата предоставления государственной услуги составляет не более пятнадцати минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

21. Заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы подлежат регистрации в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

22. Центральный вход в здание, в котором находится министерство, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о министерстве:

- наименование;
- время работы.

Помещения для приема заявителей должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений.

Информационные стенды должны содержать актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственной услуги, в частности:

- контактные телефоны сотрудников министерства, осуществляющих консультационную деятельность для заявителей по вопросам предоставления государственной услуги;
- список документов, необходимых для представления в целях получения государственной услуги;
- информацию о порядке предоставления государственной услуги.

Места для ожидания заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, должны быть оборудованы стульями или скамьями.

Министерство обеспечивает доступность помещений, в которых предоставляется государственная услуга, в соответствии с требованиями, установленными статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Показатели доступности и качества государственной услуги

23. Основными показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

- наличие информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях

общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации;

- возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов в электронной форме.

24. Основными показателями качества предоставления государственной услуги являются:

- своевременность предоставления государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги);

- предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

- удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

25. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не предполагается.

Заявителям обеспечивается возможность предоставления заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала.

При формировании заявления в электронном виде на Едином портале, Региональном портале заявителю обеспечиваются гарантии, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

26. Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления государственной услуги:

а) вариант 1 «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов»;

б) вариант 2 «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме».

Профилирование заявителя

27. Вариант предоставления государственной услуги определяется на основании результата услуги, за предоставлением которой обратился заявитель, путем анкетирования заявителя и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя.

28. Перечень признаков заявителя, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Вариант 1.

Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов

29. Результатом предоставления варианта государственной услуги заявителю является:

а) решение о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов;

б) направление договора купли-продажи лесных насаждений для подписания заявителю;

в) решение об отказе в заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов.

30. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги установлен пунктом 11 раздела II настоящего Административного регламента.

Перечень и описание административных процедур варианта предоставления государственной услуги

31. Прием и регистрация заявления о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Для оказания варианта предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет документы, предусмотренные подпунктом 14.1 пункта 14 раздела II настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

- а) в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала;
- б) на бумажном носителе посредством личного обращения в министерство либо посредством почтового отправления;
- в) на бумажном носителе посредством личного обращения в филиал казенного учреждения Воронежской области «Лесная охрана»;
- г) посредством обращения в МФЦ.

Заявление о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов и прилагаемые к нему документы могут быть поданы надлежаще уполномоченным представителем.

Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче документов лично в министерство, в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при подаче документов в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала - электронная подпись заявителя (представителя заявителя).

Основания для отказа в приеме заявления о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

За получением государственной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться по своему выбору в любой филиал МФЦ на территории Воронежской области независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц).

Результатом административной процедуры является регистрация заявления о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов и прилагаемых к нему документов.

Срок регистрации заявления о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов и прилагаемых к нему документов – один рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

32. Межведомственное информационное взаимодействие.

В случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в подпункте 15.1 пункта 15 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, формирует межведомственные запросы и направляет их:

- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области – в целях получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости в отношении объекта недвижимости (земельного участка, жилого дома);

- в орган местного самоуправления – в целях получения сведений об уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного

строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

- в министерство социальной защиты Воронежской области – в целях получения сведений о присвоении статуса многодетной семьи;

- в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Воронежской области – в целях получения сведений о пожаре.

Подготовка и направление межведомственных запросов осуществляются в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов и прилагаемых к нему документов.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон № 210-ФЗ).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, представляющий документ и информацию.

Результатом административной процедуры является получение министерством запрашиваемых документов.

33. Принятие решения о заключении (об отказе в заключении) договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов.

Уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня поступления в министерство заявления о заключении договора купли-

продажи лесных насаждений направляет его в соответствующий филиал казенного учреждения Воронежской области «Лесная охрана».

В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов филиал казенного учреждения Воронежской области «Лесная охрана» осуществляет отвод лесного участка, подготовку ведомости материально-денежной оценки, схемы расположения лесного участка и направляет указанные документы в министерство.

После получения ответов на межведомственные запросы и документов из филиала казенного учреждения Воронежской области «Лесная охрана» уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов.

В случае наличия оснований для отказа в заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов, предусмотренных подпунктом 18.1 пункта 18 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа об отказе в заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту) с указанием оснований для отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов, предусмотренных подпунктом 18.1 пункта 18 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту).

Срок для подготовки проекта приказа о заключении (об отказе в заключении) договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов составляет шесть рабочих дней со дня получения ответов на межведомственные запросы и документов из филиала казенного учреждения Воронежской области «Лесная охрана».

Подготовленный проект приказа о заключении (об отказе в заключении) договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов передается на подпись министру лесного хозяйства Воронежской области (далее – министр) (заместителю министра).

Подписание и регистрация документов осуществляются в течение одного рабочего дня.

Результатом административной процедуры является подписание министром (заместителем министра) приказа о заключении (об отказе в заключении) договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов.

Срок выполнения административной процедуры – 14 рабочих дней со дня регистрации заявления о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов и прилагаемых к нему документов.

34. Направление заявителю результата государственной услуги.

Заявитель (представитель заявителя) по его выбору вправе получить решение о заключении (об отказе в заключении) договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов одним из следующих способов:

- на бумажном носителе при личном обращении в министерство, в МФЦ или почтовым отправлением;

- в форме электронного документа в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале (при направлении заявления в форме электронного документа).

При предоставлении государственной услуги через Единый портал, Региональный портал заявителю (представителю заявителя) в электронной форме направляется уведомление о результатах рассмотрения заявления о

заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов и приложенных к нему документов, содержащее сведения о принятии решения о заключении договора купли-продажи лесных насаждений либо мотивированный отказ в заключении договора купли-продажи лесных насаждений.

В случае получения результата государственной услуги в МФЦ результат направляется в МФЦ способом и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключаемым в соответствии со статьей 15 Закона № 210-ФЗ.

Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц) не предусмотрена.

В случае принятия министерством решения о заключении договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет подготовку проекта договора купли-продажи лесных насаждений в соответствии с приказом Минприроды России от 27.07.2020 № 488 «Об утверждении типового договора купли-продажи лесных насаждений» в двух экземплярах и направляет его для подписания заявителю.

Проект договора выдается заявителю (представителю заявителя) при личном посещении министерства или направляется ему почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, содержащемуся в его заявлении о заключении договора купли-продажи лесных насаждений.

Срок направления заявителю результата предоставления государственной услуги - один рабочий день со дня принятия решения о заключении (об отказе в заключении) договора купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов.

Вариант 2.

Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме

35. Результатом предоставления варианта государственной услуги заявителю является:

- а) решение об отказе в проведении аукциона;
- б) решение об отказе в допуске к участию в аукционе;
- в) направление договора купли-продажи лесных насаждений для подписания заявителю.

36. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги установлен пунктом 12 раздела II настоящего Административного регламента.

Перечень и описание административных процедур варианта предоставления государственной услуги

37. Прием и регистрация заявления о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме и прилагаемых к нему документов.

Для оказания варианта предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет документы, предусмотренные подпунктом 14.2 пункта 14 раздела II настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

- а) в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала;
- б) на бумажном носителе посредством личного обращения в министерство либо посредством почтового отправления;
- в) посредством обращения в МФЦ.

Заявление о проведении аукциона и прилагаемые к нему документы могут быть поданы надлежаще уполномоченным представителем.

Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче документов лично в министерство, в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- при подаче документов в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала - электронная подпись заявителя (представителя заявителя).

Основания для отказа в приеме заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

За получением государственной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться по своему выбору в любой филиал МФЦ на территории Воронежской области независимо от места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Получение заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов подтверждается министерством путем направления заявителю уведомления, содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату получения министерством указанного заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Уведомление о получении заявления о проведении аукциона направляется указанным заявителем в заявлении способом не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления о проведении аукциона в министерство.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов.

Срок регистрации заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов – один рабочий день со дня поступления заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов.

38. Межведомственное информационное взаимодействие.

В случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в подпункте 15.2 пункта 15 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, формирует межведомственные запросы и направляет их:

- в Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области – в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении заявителя (в случае проведения аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины субъектами малого и среднего предпринимательства);

- в Федеральное агентство лесного хозяйства – в целях получения сведений из реестра недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Подготовка и направление межведомственных запросов осуществляются в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о проведении аукциона в электронной форме и прилагаемых к нему документов.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Закона № 210-ФЗ.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, представляющий документ и информацию.

Результатом административной процедуры является получение министерством запрашиваемых документов.

39. Принятие решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме.

После получения ответов на межведомственные запросы уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в проведении аукциона.

В случае наличия оснований для отказа в проведении аукциона, предусмотренных подпунктом 18.2 пункта 18 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит проект решения в форме приказа об отказе в проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту) с указанием оснований для отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в проведении аукциона, предусмотренных подпунктом 18.2 пункта 18 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит проект решения в форме приказа о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме (приложение № 7 к настоящему Административному регламенту).

Срок для подготовки проекта приказа о проведении (об отказе в проведении) аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме составляет двадцать дней со дня поступления ответов на межведомственные запросы.

Подготовленный проект приказа о проведении (об отказе в проведении) аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме передается на подпись министру (заместителю министра).

Подписание и регистрация документов осуществляются в течение одного рабочего дня.

Результатом административной процедуры является подписание министром (заместителем министра) приказа о проведении (об отказе в проведении) аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме.

Срок выполнения административной процедуры – один месяц со дня поступления заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов.

40. Направление заявителю решения об отказе в проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме.

Решение об отказе в проведении аукциона с указанием оснований для отказа направляется заявителю (представителю заявителя) в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в проведении аукциона в судебном порядке.

Решение об отказе в проведении аукциона заявитель (представитель заявителя) вправе по его выбору получить одним из следующих способов:

- на бумажном носителе при личном обращении в министерство, в МФЦ или почтовым отправлением;

- в форме электронного документа в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале (при направлении заявления в форме электронного документа).

При предоставлении государственной услуги через Единый портал, Региональный портал заявителю (представителю заявителя) в электронной форме направляется уведомление о результатах рассмотрения заявления о проведении аукциона и приложенных к нему документов, содержащее сведения о принятии решения о проведении аукциона либо мотивированный отказ в проведении аукциона.

В случае получения результата государственной услуги в МФЦ результат направляется в МФЦ способом и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключаемым в соответствии со статьей 15 Закона № 210-ФЗ.

Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

Результатом административной процедуры является направление заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в проведении аукциона.

Срок выполнения административной процедуры – три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона в электронной форме.

41. Подготовка и организация аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает размещение решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона на странице министерства на Региональном портале в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает информацию о проведении аукциона, включающую извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе.

Извещение о проведении аукциона в электронной форме должно содержать сведения, указанные в части 15 статьи 78, части 5 статьи 80 Лесного кодекса Российской Федерации.

Документация об аукционе наряду со сведениями, указанными в извещении о проведении аукциона, должна содержать сведения, указанные в части 16 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации.

Информация о проведении аукциона, включающая извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - официальный сайт торгов), не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия решения о проведении аукциона и не менее чем за двадцать дней до дня проведения аукциона.

Одновременно с размещением на официальном сайте торгов информация о проведении аукциона подлежит размещению на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения торгов в электронной форме (далее - электронная площадка).

Проведение аукциона в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки из числа операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Информация о проведении аукциона должна быть доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

Министерство вправе отказаться от проведения аукциона не менее чем за десять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, на официальном сайте торгов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня размещения извещения об отказе в проведении аукциона министерство извещает участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и в течение пяти дней возвращает им внесенные задатки.

В тридцатидневный срок со дня размещения извещения об отказе в проведении аукциона решение министерства об отказе в проведении аукциона может быть оспорено в судебном порядке лицом, права и законные интересы которого нарушены таким отказом.

Результатом административной процедуры является размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте торгов и электронной площадке.

Срок выполнения административной процедуры – пятнадцать дней со дня принятия решения о проведении аукциона.

42. Прием и регистрация заявок на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме.

Сведения о форме заявки на участие в аукционе в электронной форме, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме указываются в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме.

Если на аукционе проводятся торги по нескольким лотам (аукционным единицам), заявитель вправе подать только одну заявку на один и тот же лот, при этом заявитель вправе подать несколько заявок на разные лоты.

На каждый лот заявитель оформляет отдельную заявку с приложением всех необходимых документов к каждой заявке.

Заявитель (представитель заявителя) вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Прием и регистрацию заявок осуществляет оператор электронной площадки.

Условием участия в аукционе является внесение заявителем задатка на расчетный счет оператора электронной площадки.

Задаток устанавливается в размере от пятидесяти до ста процентов от начальной цены предмета аукциона (начальной цены заготавливаемой древесины).

Срок подачи заявок на участие в аукционе должен составлять не менее чем пятнадцать дней.

Результатом административной процедуры является регистрация оператором электронной площадки поступивших заявок на участие в аукционе.

43. Принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе и принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в проведении аукциона осуществляется комиссией министерства по проведению аукциона (далее – аукционная комиссия).

В случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 18.3 пункта 18 настоящего Административного регламента, аукционная комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в аукционе.

Секретарь аукционной комиссии ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах начала и окончания срока подачи заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в аукционе.

Протокол приема заявок на участие в аукционе подписывается аукционной комиссией в течение одного дня после окончания срока подачи таких заявок.

Возврат внесенного задатка лицу, не допущенному к участию в аукционе, осуществляется оператором электронной площадки.

Результатом административной процедуры является принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе.

Срок выполнения административной процедуры – один день после окончания срока подачи заявок.

44. Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе.

Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе обеспечивается путем размещения на электронной площадке протокола приема заявок на участие в аукционе не позднее дня, следующего после дня подписания протокола приема заявок на участие в аукционе.

45. Проведение аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений.

Порядок проведения аукциона определяется оператором электронной площадки.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона (начальной цены заготавливаемой древесины) на «шаг аукциона».

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену предмета аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- 2) подана только одна заявка на участие в аукционе;
- 3) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;

4) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении заключить договор купли-продажи лесных насаждений по начальной цене предмета аукциона.

Результатам административной процедуры является выявление победителя аукциона или признание аукциона несостоявшимся.

46. Оформление документации по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений.

Протокол, составляемый по результатам аукциона, проведенного в электронной форме, подготавливается в форме электронного документа,

который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в день проведения аукциона.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает размещение протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах аукциона и направляет протокол о результатах аукциона оператору электронной площадки в течение трех рабочих дней с даты подписания такого протокола.

Оператор электронной площадки обеспечивает размещение протокола о результатах аукциона, проведенного в электронной форме, на электронной площадке в течение одного рабочего дня со дня получения протокола о результатах торгов от министерства.

Результатом административной процедуры является подписание протокола о результатах аукциона и направление его оператору электронной площадки.

Срок выполнения административной процедуры – три рабочих дня со дня проведения аукциона.

47. Направление проекта договора купли-продажи лесных насаждений для подписания.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, по истечении десяти дней со дня размещения протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов направляет проект договора купли-продажи лесных насаждений, заключаемого по результатам аукциона, для подписания победителю аукциона.

Сведения о сроке заключения договора купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона содержатся в извещении о проведении аукциона.

В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора купли-продажи лесных насаждений, соответствующий договор подлежит

заключению с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причинам, указанным в пунктах 2 и 3 части 6 статьи 79 Лесного кодекса Российской Федерации, заявитель, подавший единственную заявку на участие в аукционе (далее - единственный заявитель), или единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона обязан заключить договор купли-продажи лесных насаждений, а министерство не вправе отказаться от заключения с одним из указанных лиц соответствующего договора по начальной цене предмета аукциона.

В случае уклонения победителя аукциона, единственного заявителя или единственного участника аукциона от заключения договора купли-продажи лесных насаждений внесенный ими задаток не возвращается.

Сведения о лицах, уклонившихся от заключения договора купли-продажи лесных насаждений, если право на заключение соответствующего договора являлось предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Подписание договора купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона осуществляется не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Результатом административной процедуры является направление (вручение) проекта договора купли-продажи лесных насаждений для подписания заявителю при личном обращении в министерство либо почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении.

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

48. Заявитель при обнаружении опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах вправе лично обратиться в министерство с заявлением об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах в соответствии с приложением № 8 к настоящему Административному регламенту.

Министерство при получении заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги.

Министерство обеспечивает устранение опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать трех рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятия ими решений

49. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами министерства, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением государственной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц министерства.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения обращений, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

50. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются министром, заместителем министра, курирующим данное направление работы.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки). Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления проверок устанавливается министром, но не реже чем один раз в квартал.

Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

51. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав граждан и юридических лиц виновные лица привлекаются к ответственности, установленной действующим законодательством.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

52. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур.

Граждане, их объединения и организации также имеют право направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги, вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, МФЦ, их должностных лиц, государственных служащих, работников

53. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

Жалоба на решения, действия (бездействие) министерства, его должностных лиц и государственных служащих подается в министерство.

Жалоба на решения, действия (бездействие) министра подается в Правительство Воронежской области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подаются в министерство цифрового развития Воронежской области.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

54. Информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования предоставляется:

- посредством размещения информации на информационных стендах в министерстве, на Едином портале, Региональном портале;

- с использованием средств телефонной связи, в письменной форме, по электронной почте, при личном приеме.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц и государственных служащих регулируется:

- Законом № 210-ФЗ;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- Законом Воронежской области от 26.04.2013 № 53-ОЗ «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг в Воронежской области».

Приложение № 1
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Заключение договоров
купли-продажи лесных
насаждений, расположенных на
землях лесного фонда, подготовка,
организация и проведение
аукционов на право заключения
договоров купли-продажи лесных
насаждений»

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЯ, А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ
ЗНАЧЕНИЙ ПРИЗНАКОВ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ
ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

1. Перечень признаков заявителя

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Вариант 1 «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов»		
1	Категория заявителя	Гражданин
2	Заявитель обратился лично/посредством представителя	1. За предоставлением государственной услуги обратился лично заявитель. 2. За предоставлением государственной услуги обратился представитель заявителя
Вариант 2 «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме»		
1	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо
2	Заявитель обратился лично/посредством представителя	1. За предоставлением государственной услуги обратился лично заявитель.

	2. За предоставлением государственной услуги обратился представитель заявителя
--	--

2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

№ п/п	Комбинация значений признаков
Вариант 1 «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, без проведения торгов	
1	Гражданин (лично)
2	Представитель гражданина
Вариант 2 «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме»	
1	Индивидуальный предприниматель (лично)
2	Представитель индивидуального предпринимателя
3	Юридическое лицо (руководитель)
4	Представитель юридического лица

Приложение № 2
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Заключение договоров
купли-продажи лесных
насаждений, расположенных на
землях лесного фонда, подготовка,
организация и проведение
аукционов на право заключения
договоров купли-продажи лесных
насаждений»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

Ф.И.О. (отчество - при наличии),
дата рождения (число, месяц, год)
заявителя, адрес регистрации
(проживания) заявителя,
реквизиты документа,
удостоверяющего личность
заявителя, почтовый адрес и (или)
адрес электронной почты для связи
с заявителем, телефон

**Заявление
о заключении договора купли-продажи лесных насаждений
без проведения торгов**

Прошу Вас рассмотреть вопрос о возможности заключения договора
купли-продажи лесных насаждений без проведения торгов:

Цель заготовки древесины в соответствии с пунктом 4 приложения 1 к Закону Воронежской области от 20.11.2007 № 118-ОЗ «О регулировании отдельных лесных отношений на территории Воронежской области»	
Наименование лесничества, в границах которого предполагается заготовка лесных насаждений	
Объем подлежащей заготовке древесины, куб. м	
Кадастровый номер, адрес земельного участка	

Кадастровый номер, адрес жилого дома (в случае, если заявитель обращается с целью заготовки древесины для ремонта жилого дома и надворных построек, отопления жилого дома)	
Реквизиты уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (в случае, если заявитель обращается с целью строительства или реконструкции жилого дома)	
Реквизиты документа, подтверждающего присвоение статуса многодетной семьи (в случае заготовки древесины многодетными семьями)	
Реквизиты акта о пожаре (в случае заготовки древесины для строительства жилого дома и надворных построек, ремонта и реконструкции жилого дома и надворных построек, пострадавших в результате пожара)	

Прошу предоставить результат государственной услуги заявления:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в министерство	
в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в МФЦ	
в виде бумажного документа, который направляется министерством заявителю посредством почтового отправления	
в виде электронного документа в личном кабинете на Едином портале или Региональном портале (при направлении заявления в форме электронного документа)	

Приложение¹: _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись, МП (при наличии))

¹ Документы, предусмотренные подпунктом 14.1 пункта 14 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукциона на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 29.02.2016 № 54-у.

Приложение № 3
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Заключение договоров
купли-продажи лесных насаждений,
расположенных на землях лесного
фонда, подготовка, организация и
проведение аукционов на право
заключения договоров купли-
продажи лесных насаждений»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

- наименование, организационно-
правовая форма заявителя,
его местонахождение (для
юридического лица);
- Ф.И.О. (отчество - при наличии),
адрес места жительства (временного
пребывания), данные документа,
удостоверяющего личность
гражданина Российской Федерации,
идентификационный номер
налогоплательщика (для
индивидуального предпринимателя);
- почтовый адрес и (или) адрес
электронной почты для связи с
заявителем, телефон

Заявление о проведении аукциона на право заключения
договора купли-продажи лесных насаждений в электронной форме

В соответствии с частью 1 статьи 78 Лесного кодекса Российской
Федерации прошу провести аукцион на право заключения договора купли-
продажи лесных насаждений:

Местоположение и площадь лесного участка	
Кадастровый номер лесного участка	
Необходимый объем древесины, в том числе по породам	

Приложение²: _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись, МП (при наличии))

² Документы, предусмотренные подпунктами 14.2 пункта 14 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукциона на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 29.02.2016 № 54-у.

Приложение № 4
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Заключение договоров
купли-продажи лесных насаждений,
расположенных на землях лесного
фонда, подготовка, организация и
проведение аукционов на право
заключения договоров купли-
продажи лесных насаждений»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

г. Воронеж

**Об отказе в заключении договора купли-продажи
лесных насаждений без проведения торгов**

В соответствии со статьями 75, 76, 83 Лесного кодекса Российской Федерации, абзацем _____ подпункта 18.1 пункта 18 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукциона на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 29.02.2016 № 54-у, _____ (основания для отказа)

п р и к а з ы в а ю:

1. Отказать _____ (Ф.И.О. заявителя, отчество – при наличии) в заключении договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных по адресу: Воронежская область, _____ лесничество, _____ участковое лесничество.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) / 2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем министра).

Министр (заместитель министра) _____

Приложение № 5
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Заключение договоров
купли-продажи лесных насаждений,
расположенных на землях лесного
фонда, подготовка, организация и
проведение аукционов на право
заключения договоров купли-
продажи лесных насаждений»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

г. Воронеж

**О заключении договора купли-продажи лесных насаждений
без проведения торгов**

В соответствии со статьями 30, 75, 76, 77, 83 Лесного кодекса Российской Федерации, пунктом 33 раздела III Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 29.02.2016 № 54-у, по результатам рассмотрения заявления _____

п р и к а з ы в а ю:

1. Заключить с _____ (Ф.И.О. заявителя, (отчество – при наличии) договор купли-продажи лесных насаждений, расположенных по адресу: Воронежская область, _____ лесничество, _____ участковое лесничество, квартал ____, выдел ____, делянка ____, объем древесины ____ на площади ____ га, цель использования: _____.

2. Отделу организации использования лесов подготовить и направить заявителю для подписания договор купли-продажи лесных насаждений в течение _____ дней с даты подписания настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) / 3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем министра).

Министр (заместитель министра) _____

Приложение № 6
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Заключение договоров
купли-продажи лесных насаждений,
расположенных на землях лесного
фонда, подготовка, организация и
проведение аукционов на право
заключения договоров купли-
продажи лесных насаждений»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____

г. Воронеж

**Об отказе в проведении аукциона на право заключения договора
купли-продажи лесных насаждений в электронной форме**

В соответствии с частью 6 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации, абзацем ____ подпункта 18.2 пункта 18 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 29.02.2016 № 54-у, _____ (основания для отказа)

п р и к а з ы в а ю:

1. Отказать _____ (наименование заявителя - для юридического лица/ Ф.И.О. заявителя (отчество – при наличии) - для индивидуального предпринимателя) в проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) / 2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем министра).

Министр (заместитель министра) _____

Приложение № 7
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Заключение договоров
купли-продажи лесных насаждений,
расположенных на землях лесного
фонда, подготовка, организация и
проведение аукционов на право
заключения договоров купли-
продажи лесных насаждений»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«___» _____ 20___ г.

№ _____

г. Воронеж

**О проведении аукциона на право заключения договора
купли-продажи лесных насаждений в электронной форме**

В соответствии со статьями 78, 80 Лесного кодекса Российской Федерации, пунктом 39 раздела III Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, подготовка, организация и проведение аукциона на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 29.02.2016 № 54-у,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести аукцион на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений «___» _____ 20___ года в ___ час. ___ мин.

Аукцион провести в электронной форме на электронной площадке _____.

2. Выставить на аукцион на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений лесосеки (лесные насаждения), расположенные на территории _____ лесничества Воронежской области, согласно приложению к настоящему приказу.

3. Определить дату начала приема заявок на участие в аукционе с ___ час. ___ мин. по московскому времени «___» _____ 20___, дату окончания приема заявок ___ час. ___ мин. по московскому времени «___» _____ 20___. Место приема заявок на участие в аукционе _____.

4. Оставить за министерством лесного хозяйства Воронежской области право за десять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе отказаться от проведения аукциона.

5. Отделу организации использования лесов разместить извещение о проведении аукциона, документацию об аукционе на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, _____ и на электронной площадке _____.

6. Отделу организационного обеспечения разместить решение о проведении аукциона в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) / 7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем министра).

Министр (заместитель министра) _____

Приложение к приказу Министерства
 лесного хозяйства Воронежской
 области «О проведении аукциона на
 право заключения договора
 купли-продажи лесных насаждений в
 электронной форме»
 от _____.20 ____ № _____

№ лота	Местоположение лесных участков				Установ- ленный ежегод- ный объем (м3)	Состав насаж- дений	Кадаст- ровый номер	Началь- ная цена (руб.)	Шаг аукцио- на на руб. (5 %)	Размер задатка (руб.)	Вид и параметры использо- ван ия лесов, срок действия договора купли- продажи
	Субъект Российской Федерации, муниципальное образование	Лесничество, участковое лесничество	№ квартала (№ выдела)	Адрес территориального расположения лесного участка в границах земель лесного фонда							
1											
	Итого по Лоту 1										
2											
	Итого по Лоту 2										
	ВСЕГО										

Начальник отдела организации использования лесов
 министерства лесного хозяйства Воронежской области

(Ф.И.О.)

Приложение № 8
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства Воронежской
области по предоставлению государственной
услуги «Заключение договоров купли-продажи
лесных насаждений, расположенных на землях
лесного фонда, подготовка, организация и
проведение аукционов на право заключения
договоров купли-продажи лесных
насаждений»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

- Ф.И.О. (отчество - при наличии), адрес места
жительства (временного пребывания), данные
документа, удостоверяющего личность
гражданина Российской Федерации,
идентификационный номер
налогоплательщика (при наличии)
(для гражданина, в том числе
индивидуального предпринимателя);
- наименование, организационно-правовая
форма, местонахождение (для юридического
лица);
- почтовый адрес и (или) адрес электронной
почты для связи с заявителем, телефон

Рекомендуемый образец

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в
результате предоставления государственной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в

(реквизиты и наименование документа, выданного в результате предоставления государственной услуги)

Приложение (при наличии): _____

(материалы, обосновывающие наличие
опечатки и (или) ошибки)

« _____ » 20 _____ г. _____
дата (подпись, МП (при наличии)) Ф.И.О.»