



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 мая 2023 г. № 376

г. Воронеж

**О внесении изменений
в постановление Правительства
Воронежской области
от 11.04.2022 № 238**

В целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие действующему законодательству Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Воронежской области от 11.04.2022 № 238 «Об утверждении Порядка расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки лиц, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших территории постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации в 2023 году» (в редакции постановлений Правительства Воронежской области от 13.05.2022 № 317, от 30.06.2022 № 446, от 24.08.2022 № 577, от 24.11.2022 № 849, от 30.12.2022 № 1023, от 06.04.2023 № 247) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации,

Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территории постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) в 2023 году».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территории постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) в 2023 году, согласно приложению к настоящему постановлению.».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Определить департамент социальной защиты Воронежской области органом, уполномоченным на расходование иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территории постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) (далее - граждане).».

1.4. В пункте 3 слова «лиц, прибывших в экстренном массовом порядке» заменить словом «граждан».

1.5. В пункте 4 слова «лиц, прибывших в экстренном массовом порядке,» заменить словом «граждан».

1.6. Порядок расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки лиц, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, вынужденно покинувших территории постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Российской Федерации в 2023 году, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение к
постановлению Правительства
Воронежской области
от 25 мая 2023 г. № 376

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Воронежской области
от 11.04.2022 № 238

ПОРЯДОК
расходования средств иных межбюджетных трансфертов,
предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер
социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и
лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях
Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной
Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно
покинувшим территории постоянного проживания и прибывшим на
территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022
года) в 2023 году

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территории постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) в 2023 году (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке департаменту социальной защиты Воронежской области (далее - департамент), и направляются для реализации

мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территории постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года), в виде выплаты единовременной материальной помощи в размере 10000 рублей на человека (далее - единовременная материальная помощь).

Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, Украины и лица без гражданства, постоянно проживающие на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшие территории постоянного проживания и прибывшие на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) (далее – граждане).

Единовременная материальная помощь выплачивается гражданам однократно.

3. Департамент является органом, уполномоченным на осуществление выплаты единовременной материальной помощи гражданам, прибывшим на территорию Воронежской области, Ивановской области, Калужской области, Костромской области, Липецкой области, Орловской области, Рязанской области, Смоленской области, Тамбовской области, Тверской области, Ярославской области, города Москвы (далее - субъекты Российской Федерации).

4. Граждане, прибывшие на территорию Воронежской области, обращаются за предоставлением единовременной материальной помощи в казенные учреждения Воронежской области «Управления социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области (далее - КУВО «УСЗН» района).

КУВО «УСЗН» района:

- обеспечивает прием от граждан, прибывших на территорию Воронежской области, заявлений и прилагаемых к ним документов и их копий, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка (далее - заявление, копии документов);

- при получении заявлений и копий документов незамедлительно формирует списки граждан, прибывших на территорию Воронежской области, для оказания единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - списки) и направляет в казенное учреждение Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области» (далее - КУВО «ЦОДУСЗ») списки для утверждения, к которым прилагаются копии заявлений и документов;

- информирует граждан, прибывших на территорию Воронежской области, в случае отказа в предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причин отказа;

- обеспечивает проверку документов, необходимых для назначения единовременной материальной помощи, представляемых уполномоченными органами субъектов Российской Федерации.

Порядок взаимодействия департамента при предоставлении единовременной материальной помощи гражданам, прибывшим на территории субъектов Российской Федерации, с КУВО «УСЗН» района и КУВО «ЦОДУСЗ» (далее - подведомственные учреждения) утверждается правовым актом департамента.

5. Департамент в рамках взаимодействия, предусмотренного пунктом 3 настоящего Порядка, организует получение от уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации списков граждан для оказания единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и прилагаемых к ним заявлений, копий документов.

Списки должны быть подписаны руководителями уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации (далее - руководители) и Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации.

В случае отсутствия руководителей списки подписываются должностными лицами, исполняющими их обязанности. При этом прикладывается заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копия документа, подтверждающего соответствующее полномочие.

Списки подписываются должностными лицами с расшифровкой их подписей, заверенных соответствующими печатями, с указанием даты.

Если гражданин прибыл на территорию Российской Федерации через приграничный субъект Российской Федерации, не имеющий государственной границы с Украиной (при наличии документов и условий, указанных в абзаце восьмом пункта 9 настоящего Порядка), списки, сформированные уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, дополнительно согласовываются с Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации, через которое было осуществлено пересечение государственной границы Российской Федерации.

Информационное взаимодействие между департаментом и уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации осуществляется на основании соглашений, заключенных департаментом с уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Подписанные руководителями уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и согласованные с Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации

по соответствующему субъекту Российской Федерации и Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации (в случае, предусмотренном абзацем пятым настоящего пункта) списки, а также обосновывающие документы к ним (заявления и прилагаемые к заявлениям документы) в соответствии с заключенным соглашением в течение одного рабочего дня с даты их согласования в электронном виде посредством защищенных каналов передачи данных направляются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в департамент.

6. Действие абзаца пятого пункта 5 настоящего Порядка не распространяется на пограничные органы, осуществляющие полномочия на государственной границе Российской Федерации с Республикой Беларусь.

7. Департамент после получения списков граждан, указанных в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, формирует списки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и направляет их на согласование в Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Воронежской области (в части соответствия сведений о документах, удостоверяющих личность) и Пограничное управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации.

8. Департамент после получения предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка списков и прилагаемых к ним заявлений, копий документов передает их в подведомственные учреждения для проверки.

Срок проверки документов не должен превышать трех рабочих дней с даты поступления списков и обосновывающих документов к ним.

При отсутствии замечаний и при условии соответствия списков требованиям настоящего Порядка списки в течение одного рабочего дня направляются департаментом на согласование (через уполномоченные органы соответствующих субъектов) в Пограничное управление

Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации (через органы исполнительной власти в сфере социальной защиты населения соответствующих субъектов) (за исключением списков, уже согласованных Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации в соответствии с абзацем пятым пункта 5 настоящего Порядка).

9. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется на основании заявлений граждан (форма заявления приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку) и прилагаемых к ним копий следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность гражданина;
- свидетельства о рождении ребенка (для несовершеннолетних граждан) и (или) сведений о несовершеннолетних детях, содержащихся в документе, удостоверяющем личность гражданина;
- документа, подтверждающего полномочия законного представителя (в случае представления интересов подопечного);
- сведений о лицевом счете гражданина, открытом в кредитной организации банковской системы Российской Федерации;
- сведений о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) на всех граждан, указанных в заявлении.

В заявлении указывается дата прибытия гражданина на территорию Российской Федерации и наименование субъекта Российской Федерации через территорию которого гражданином было осуществлено пересечение государственной границы Российской Федерации.

Если на территорию Российской Федерации гражданин прибыл через субъект Российской Федерации, не имеющий государственной границы с Украиной, к заявлению на получение единовременной материальной помощи прилагаются копии документов, подтверждающих факт и дату пересечения гражданином государственной границы Украины с территориями третьих

стран, а в случае их отсутствия - копии документов, подтверждающих нахождение гражданина на территории Украины не ранее 18.02.2022. К указанным документам относятся копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, с отметками о пересечении государственной границы, миграционные карты иностранных государств, проездные билеты, посадочные талоны на транспорт, убывающий с территории Украины, документы, подтверждающие трудовую деятельность, медицинские документы, подтверждающие прохождение лечения и (или) медицинских процедур, документы о банковских операциях на территории Украины и другие юридически значимые документы в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом дата пересечения гражданином государственной границы Украины с территориями третьих стран должна быть не ранее 18.02.2022.

В случае обращения за выплатой единовременной материальной помощи гражданина Российской Федерации дополнительно представляются документы, подтверждающие факт его постоянного проживания на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

10. Основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной помощи являются:

непредставление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным в пункте 9 настоящего Порядка;

выявление факта предоставления недостоверных сведений;

отсутствие данных о въезде в Российскую Федерацию с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области после 18.02.2022;

отсутствие данных о выезде с территории Украины на территорию третьих государств после 18 февраля 2022 года и последующего прибытия на

территорию Российской Федерации (в случае если гражданин прибыл через субъект Российской Федерации, не имеющий границ с Украиной);

пересечение государственной границы Российской Федерации или государственной границы Украины с территориями иных государств (в случае если гражданин прибыл через субъект Российской Федерации, не имеющий границ с Украиной) ранее 18.02.2022;

получение ранее данной единовременной материальной помощи.

11. После получения согласованного Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации списка департамент в течение трех рабочих дней осуществляет формирование выплатных документов и доведение единовременной помощи до граждан.

12. В случае, предусмотренном пунктом 6 настоящего Порядка, формирование выплатных документов и доведение единовременной материальной помощи до граждан осуществляются выплатным центром в течение трех рабочих дней с даты поступления списков, согласованных с соответствующим руководителем территориального органа МВД России на региональном уровне.

Расходование средств, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется департаментом с лицевого счета, открытого в департаменте финансов Воронежской области, на счета кредитных организаций банковской системы Российской Федерации в пределах средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области.

В случае сообщения Пограничным управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по соответствующему субъекту Российской Федерации об отсутствии данных по пересечению границы гражданином его заявление и копии документов возвращаются департаментом в уполномоченный орган государственной власти субъектов Российской Федерации для их последующей доработки.

13. Перед перечислением единовременной материальной помощи департаментом осуществляется проверка размещенной в Единой государственной информационной системе социального обеспечения информации о наличии (отсутствии) сведений о предоставлении гражданину указанной выплаты ранее.

14. Департаментом обеспечивается:

а) незамедлительная передача в Единую государственную информационную систему социального обеспечения сведений о предоставлении гражданину единовременной материальной помощи;

б) информирование граждан (через уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 3 настоящего Порядка) в случае отказа в предоставлении единовременной материальной помощи с указанием причин отказа;

в) информирование уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, о ходе выплаты единовременной материальной помощи по представленным ими спискам.

15. Уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с даты получения информации об осуществлении выплат единовременной материальной помощи гражданам (в соответствии с ранее представленными в электронном виде списками) направляют в департамент документы, на основании которых произведены выплаты, указанные в пункте 5 настоящего Порядка на бумажных носителях.

16. Срок осуществления выплаты единовременной материальной помощи гражданину департаментом через кредитные организации, указанные в заявлении (или доведения до заявителя решения об отказе в назначении выплаты):

а) 15 рабочих дней с даты регистрации заявления, поданного гражданином, в субъекте Российской Федерации, через территорию которого

им был осуществлен въезд в Российскую Федерацию с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области;

б) 25 рабочих дней с даты регистрации заявления, поданного гражданином, в субъекте Российской Федерации, не являющемся субъектом Российской Федерации, через территорию которого гражданином был осуществлен въезд в Российскую Федерацию с территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области.

17. При необходимости доработки документов для получения гражданином единовременной материальной помощи сроки, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, могут быть увеличены до 15 рабочих дней с обязательным информированием гражданина (через уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, в который гражданин подал заявление на получение единовременной материальной помощи) об увеличении сроков рассмотрения его заявления и причинах такого увеличения.

18. Департамент на основании списков, поступивших от уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, по которым осуществлены выплаты единовременной материальной помощи, формирует сводный список граждан, получивших единовременную материальную помощь через выплатной центр (далее - сводный список), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, который направляется в МЧС России в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации в качестве отчетного документа, подтверждающего целевое и эффективное использование средств федерального бюджета.

Срок представления сводного списка в МЧС России - 10 рабочих дней после завершения выплат, но не позднее 19.01.2024 с учетом их завершения в 2023 финансовом году.

Сводный список подписывается руководителем департамента, руководителем департамента финансов Воронежской области (в части подтверждения осуществления выплат единовременной материальной помощи) и утверждается Губернатором Воронежской области.

В случае отсутствия руководителей сводный список подписывается должностными лицами, исполняющими их обязанности. При этом прикладывается заверенная копия документа, подтверждающего соответствующие полномочия.

Сводный список подписывается должностными лицами с расшифровкой их подписей, заверенных соответствующими печатями, и указанием даты.

19. Подведомственные учреждения несут ответственность за достоверность и своевременность представления предусмотренных абзацем четвертым пункта 4 настоящего Порядка списков, заявлений и копий документов.

20. Уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации несут ответственность за достоверность и качество представляемых в департамент списков и обосновывающих документов к ним, а также за своевременность представления предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка списков, заявлений и копий документов.

Приложение № 1
к Порядку

расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территории постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) в 2023 году

УТВЕРЖДАЮ
Директор КУВО «ЦОДУСЗ»

(подпись, Ф.И.О.)
« ____ » _____ 2023

СПИСОК

граждан Российской Федерации, Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территории постоянного проживания и прибывших на территорию _____,

(наименование субъекта Российской Федерации),
для оказания единовременной материальной помощи _____
(пункт пересечения государственной границы Российской Федерации на территории субъекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (законного представителя) (лица без гражданства)	Дата рождения	Адрес проживания на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	Гражданство*	Реквизиты документа, удостоверяющего личность/свидетельство о рождении ребенка (для несовершеннолетнего гражданина)		Дата прибытия на территорию Российской Федерации	Номер лицевого счета, наименование кредитной организации	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)	Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)		
					вид документа	серия и номер					дата выдачи	кем выдан
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого необходимо бюджетных ассигнований												

(подпись)
(Ф.И.О.)

(подпись)

(наименование должности уполномоченного должностного учреждения, ответственного за предоставление информации)
подведомственного департаменту социальной защиты Воронежской области

* Заполняется для граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

Приложение № 2

к Порядку

расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территорию постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) в 2023 году

СПИСОК

граждан Российской Федерации, Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших на территорию

(наименование субъекта Российской Федерации),

для оказания единовременной материальной помощи (

(пункт пересечения государственной границы Российской Федерации на территории субъекта)

по состоянию на _____

(число, месяц, год)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (законного представителя) (лица без гражданства)	Дата рождения	Адрес проживания на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	Гражданство*	Реквизиты документа, удостоверяющего личность/свидетельство о рождении ребенка (для несовершеннолетнего гражданина)			Дата прибытия на территорию Российской Федерации	Номер лицевого счета, наименование кредитной организации	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)	Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)	
					вид документа	серия и номер	дата выдачи					кем выдан
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого необходимо бюджетных ассигнований												

Руководитель органа исполнительной власти
в сфере социальной защиты населения субъекта Российской Федерации _____
(подпись)

(Ф.И.О. подписавшего лица)

МП

Согласовано:
Руководитель/уполномоченное
должностное лицо Главного управления
Министерства внутренних дел
Российской Федерации субъекта Российской Федерации _____
(подпись)

(Ф.И.О. подписавшего лица)

МП

Руководитель Пограничного управления
ФСБ России по субъекту Российской Федерации** _____
(подпись)

(Ф.И.О. подписавшего лица)

МП

* Заполняется для граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.
** Согласовывается в случае, указанном в абзаце пятом пункта 5 настоящего Порядка.

Приложение № 3

к Порядку

расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территории постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) в 2023 году

В департамент социальной защиты Воронежской области
от _____

проживающего (ей) по адресу: _____

номер телефона: _____,
паспорт _____

(иной документ, удостоверяющий личность)
выдан _____

дата прибытия на территорию Российской Федерации:
_____, пункт пересечения границы
Российской Федерации на территории субъекта Российской
Федерации: _____

СНИЛС № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить единовременную материальную помощь в размере (_____
_____) (указать сумму прописью)) рублей на меня и моих
несовершеннолетних детей (граждан, находящихся под моей опекой/попечительством):

(Ф.И.О. ребенка/опекаемого, № СНИЛС моих несовершеннолетних детей/граждан, находящихся
под опекой/попечительством, а также документы, подтверждающие полномочия законного
представителя, дата рождения (число, месяц, год))

Ранее за получением единовременной материальной помощи на меня и моих
несовершеннолетних детей (граждан, находящихся под моей опекой/попечительством) на территории
Российской Федерации не обращался(ась).

Средства прошу перечислить на счет № _____
в отделении _____

(наименование кредитной организации)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение,
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,
уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью
принятия решения о включении меня и членов моей семьи в списки на оказание единовременной
материальной помощи.

Согласие действует в течение 5 лет со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 4
к Порядку

расходования средств иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Воронежской области на реализацию мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, Украины и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территорию постоянного проживания и прибывшим на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года) в 2023 году

УТВЕРЖДАЮ
Губернатор Воронежской области
А.В. Гусев

« _____ » _____ 20 _____

МП

СВОДНЫЙ СПИСОК

граждан Российской Федерации, Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувших территорию постоянного проживания и прибывших на территорию Российской Федерации (в границах до 30 сентября 2022 года), получивших единовременную материальную помощь через выплатной центр

(_____ наименование субъекта Российской Федерации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, которому установлена единовременная материальная помощь	Дата рождения	Адрес проживания на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области	Реквизиты документа, удостоверяющего личность/свидетельства о рождении ребенка (для несовершеннолетнего гражданина)				Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)	Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	дата выдачи	кем выдан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель департамента социальной
защиты Воронежской области

(подпись)

О.В. Сергеева
(Ф.И.О. подписавшего лица)
МП

Руководитель департамента финансов
Воронежской области

(подпись)

Н.Г. Сафонова
(Ф.И.О. подписавшего лица)
МП

».