



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 мая 2021 г. № 317
г. Воронеж

Г _____ Г

**О внесении изменений
в постановление правительства
Воронежской области
от 28.12.2019 № 1309**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 28.12.2019 № 1309 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за

исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 13.07.2020 № 648, от 21.08.2020 № 793, от 25.09.2020 № 936) изменения, изложив Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение
к постановлению
правительства Воронежской области
от 31 мая 2021 г. № 317

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
правительства Воронежской области
28.12.2019 № 1309

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских
кооперативов) на возмещение части затрат на проведение
агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных
культур и в области производства технической конопли

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли (далее - Порядок, субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, категории и (или) критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, установленные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, являющимся приложением № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

3. Целью предоставления субсидий является поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей в рамках реализации мероприятия 13.6.2 «Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли» основного мероприятия 13.6 «Поддержка сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства» подпрограммы 13 «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»:

а) на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ в области

семеноводства сельскохозяйственных культур, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1 и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта;

б) на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на проведение агротехнологических работ на посевной площади, занятой технической коноплей.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент аграрной политики Воронежской области (далее - Департамент).

5. Право на получение субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - участники отбора, получатели субсидий), поставленные на учет в налоговых органах Воронежской области, осуществляющие деятельность на территории Воронежской области, соответствующие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка.

Субсидии не предоставляются государственным (муниципальным) учреждениям.

6. Отбор получателей субсидий проводится способом запроса предложений.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) при формировании проекта закона Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период (проекта закона Воронежской области о внесении изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период).

Сведения о субсидии направляются Департаментом в департамент финансов Воронежской области для предоставления их в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

8. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

9. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента в срок не позднее 25 июня текущего года с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;

в) результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 24 настоящего Порядка;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора, установленных пунктами 5, 10 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 11, 14 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12, 13, 16 - 18 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

к) срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение с Департаментом о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента, которая не может быть позднее 14-го календарного

дня, следующего за днем определения победителя отбора, с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

Информация для размещения объявления направляется Департаментом в срок не позднее 21 июня текущего года в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Объявление о проведении отбора в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

10. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки на участие в отборе:

а) участник отбора понес затраты в текущем году и (или) году, предшествующем году подачи заявки на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли;

б) участник отбора реализовал пеньковолокно и (или) тресту конопляную перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) отгрузил на собственную переработку (в случае получения субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ на посевной площади, занятой технической коноплей);

в) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

д) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

ж) участник отбор не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

з) участник отбора не должен получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

и) участник отбора не привлекался к ответственности за несоблюдение

запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

11. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Департамент в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в Департамент.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Департамент обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Департаментом в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Департамент.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Департамент.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Департамент с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Департамент направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Количество заявок, которое может подать участник отбора, не ограничено.

12. Департамент в день подачи заявки (уточненной заявки) регистрирует ее в электронном журнале (далее - журнал регистрации), рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в

объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Ведение журнала регистрации обеспечивается посредством системы «Учет бюджетных средств, предоставленных СХТП в форме субсидий (1С:Предприятие)». По окончании года журнал регистрации распечатывается, нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

В течение 5 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименования участников отбора - получателей субсидий, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

Информация для размещения результатов рассмотрения заявок направляется Департаментом в срок не позднее 2 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в департамент финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на Едином портале.

Информация о результатах рассмотрения заявок в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента размещается Департаментом.

13. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленными пунктами 5, 10 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

14. Участник отбора одновременно с предоставлением заявки представляет в Департамент следующие документы:

- 1) для возмещения части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур на посевных площадях, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1 и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта:

- а) расчет размера субсидии на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- б) сведения о размере затрат на проведение комплекса агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

в) копии документов, подтверждающих приобретение семенного картофеля, и (или) семян кукурузы, и (или) подсолнечника, и (или) сахарной свеклы, и (или) семян овощных культур открытого грунта (договоры купли-продажи, товарные накладные или универсальные передаточные документы, платежные документы, сертификаты соответствия на семена (в случае окончания срока действия сертификата до высева семян к нему прилагается протокол испытаний));

г) сведения о размере посевных площадей за год, предшествующий году подачи документов, занятых сельскохозяйственными культурами, по видам культур (по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) или по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, основным видом деятельности которых является сельскохозяйственная деятельность, и крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих посеvy сельхозкультур);

д) копии документов, подтверждающих производство и использование собственного семенного картофеля, и (или) семян кукурузы, и (или) подсолнечника, и (или) сахарной свеклы, и (или) семян овощных культур открытого грунта, сертификат соответствия на высеваемые семена (в случае окончания срока действия сертификата до срока высева семян к нему прилагается протокол испытаний) или акт апробации и протокол испытаний на высеваемые семена, акт на посев семян субсидируемой культуры в год производства продукции и (или) выращенного семенного материала, акт апробации семенных посевов субсидируемой культуры в год производства продукции и (или) семенного материала, акт на оприходование полученных (после подработки в зачетном весе) семян субсидируемой культуры в зачетном весе, сертификат соответствия на произведенные семена субсидируемой

культуры, выданный органом по сертификации, или акт апробации и протокол испытаний на выращенные семена;

е) сведения по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (для юридических лиц, их обособленных подразделений, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность), сведения по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (для крестьянских (фермерских) хозяйств) за год, предшествующий году подачи документов;

ж) справка о реализации семенного материала сельскохозяйственных культур, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем в году, предшествующем году подачи документов, по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

з) отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Департаментом (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году или году получения субсидии), в случае отсутствия отчетности в Департаменте;

и) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

2) для возмещения части затрат на проведение агротехнологических работ на посевной площади, занятой технической коноплей:

а) расчет размера субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области производства технической конопли по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

б) копии документов, подтверждающих приобретение семян технической конопли (договоры купли-продажи, товарные накладные или универсальные

передаточные документы, платежные документы, сертификаты соответствия на семена (в случае окончания срока действия сертификата до высева семян к нему прилагается протокол испытаний)), копии акта апробации и протокола испытаний (при использовании семян технической конопли, произведенных получателем субсидии);

в) сведения о размере затрат на проведение агротехнологических работ в области производства технической конопли по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

г) сведения о размере посевных площадей за год, предшествующий году подачи документов, занятых сельскохозяйственными культурами, по видам культур (по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) или по форме федерального статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» (для юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, основным видом деятельности которых является сельскохозяйственная деятельность, и крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих посевы сельхозкультур);

д) реестр документов об отгрузке пеньковолокна и (или) тресты конопляной на собственную переработку по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением перечисленных в нем документов, подтверждающих отгрузку на собственную переработку (накладные, акты и другие универсальные передаточные документы) и (или) копии документов, подтверждающих реализацию пеньковолокна и (или) тресты конопляной перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (договоры купли-продажи, товарные накладные или универсальные передаточные документы, платежные документы);

е) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и

главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

ж) отчетность о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Департаментом (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году или году получения субсидий), в случае отсутствия отчетности в Департаменте.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае, если документы заверены уполномоченным лицом, представляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

15. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Департамент в установленном порядке проверяет наличие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе в реестре дисквалифицированных лиц.

Условием предоставления субсидии является согласие участника отбора на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

16. Департамент рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявки, по результатам рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении субсидий либо отказе в их предоставлении.

Субсидии предоставляются в порядке поступления заявок.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидий Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины принятия соответствующего решения.

17. Положительным решением о предоставлении субсидий является включение участника отбора в реестр получателей субсидий на оплату из бюджета Воронежской области.

18. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;

- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки,

установленные пунктом 23 настоящего Порядка;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

При увеличении лимитов бюджетных ассигнований в году подачи документов на предоставление субсидий Департамент уведомляет участников отбора, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидий по основанию, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, об увеличении лимита, и предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявок на отбор в журнале регистрации.

19. Субсидии на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли за счет бюджетных ассигнований, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, и бюджетных ассигнований областного бюджета предоставляется по ставкам, утверждаемым Департаментом исходя из необходимости достижения результатов использования субсидии, предусмотренных пунктом 30 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (приложение № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»).

20. Размер субсидий рассчитывается по следующим формулам:

а) на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур:

$$P_c = (Пп \times C),$$

где:

P_c - размер субсидии, рублей;

P_p – посевная площадь, гектаров;

C – ставка субсидии на 1 гектар посевных площадей, рублей;

б) на проведение агротехнологических работ в области производства технической конопли:

$$P_{c1} = C_i \times P_{p_i},$$

где:

P_{c1} - размер субсидии, рублей;

P_{p_i} - посевная площадь технической конопли, гектаров;

C_i - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади технической конопли, рублей.

Размер субсидий не должен превышать фактические затраты получателей субсидий на проведение комплекса агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли, без учета налога на добавленную стоимость. Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с уплатой налога на добавленную стоимость, размер субсидий не должен превышать фактические затраты получателей субсидий на проведение комплекса агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли, включая налог на добавленную стоимость.

21. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, полученных на текущий финансовый год из средств, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на данное мероприятие, и средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

22. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии Департамент направляет получателю субсидии требование о возврате

субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в сроки, установленные пунктами 31, 32 настоящего Порядка.

При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

23. В случае принятия Департаментом положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидий заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

24. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя результата предоставления субсидии с датой завершения 31 декабря текущего года:

- размер посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, гектаров;

- валовой сбор картофеля, тонн;

- объем произведенного семенного картофеля, тонн;

- объем реализованного семенного картофеля, тонн;

- объем семенного картофеля, направленного на посадку, тонн;
- объем произведенных семян кукурузы, тонн;
- объем реализованных семян кукурузы, тонн;
- объем произведенных семян подсолнечника, тонн;
- объем произведенных семян сахарной свеклы, тонн;
- объем реализованных семян подсолнечника, тонн;
- объем произведенных семян сахарной свеклы, тонн;
- объем реализованных семян сахарной свеклы, тонн;
- размер посевных площадей, занятых технической коноплей, в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей, тысяч гектаров. Оценка эффективности по данному результату использования субсидий осуществляется на основании данных, сформированных по сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов (перерабатывающих, сбытовых (торговых)).

Значение показателя результата предоставления субсидии для получателя субсидии устанавливается Департаментом в Соглашении.

25. Департамент осуществляет перечисление субсидии на возмещение части затрат получателю субсидии единоразово на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

26. Для перечисления субсидий Департамент представляет:

- в департамент финансов Воронежской области расходное расписание и распоряжение о совершении казначейского платежа (реестр финансирования на перечисление средств) на лицевой счет, открытый Департаменту в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области (далее - УФК по ВО);

- в УФК по ВО - копии Соглашений, копии реестров получателей субсидий.

IV. Требования к отчетности

27. Получатели субсидий представляют в Департамент в срок до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидий, отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Департамент как получатель бюджетных средств в праве устанавливать в Соглашении сроки и формы представления участником отбора дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

28. Департамент обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств.

29. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

30. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателя субсидии.

31. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Значения результатов предоставления субсидий, установленные в Соглашении при предоставлении субсидий, пропорциональны в процентном

соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

32. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Департамент направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

33. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативов)
на возмещение части затрат на проведение
агротехнологических работ в области
семеноводства сельскохозяйственных
культур и в области производства
технической конопли

Департамент аграрной политики
Воронежской области

З А Я В К А
на участие в отборе

(наименование участника отбора)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур и в области производства технической конопли (далее - Порядок), утвержденным постановлением правительства Воронежской области от 28.12.2019 № 1309, прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Юридический адрес _____
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
8. Контактный телефон _____
9. Способ получения уведомления о принятом решении (в случае подачи заявки на бумажном носителе):
 - на адрес электронной почты (адрес почты) _____
 - по телефону (телефон) _____

Подтверждаю, что участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктами 5, 10 Порядка.

Даю согласие на осуществление в отношении участника отбора проверки департаментом аграрной политики Воронежской области и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в Соглашение между департаментом аграрной политики Воронежской области и участником отбора о предоставлении субсидии.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Подтверждаю, что _____
(наименование участника отбора)

не привлекался/привлекался (нужное подчеркнуть) к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

Подтверждаю, что _____
(наименование участника отбора)

использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (_____).

(документ, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость)

Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
ИТОГО		

Руководитель
участника отбора

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

м.п.

(при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан,
ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативов) на возмещение части
затрат
на проведение агротехнологических
работ в области семеноводства
сельскохозяйственных культур
и в области производства
технической конопли

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Расчет
размера субсидии на возмещение части затрат на проведение комплекса
агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных
культур

по _____
(наименование получателя субсидии)

Культура				
Посевная площадь семеноводческих посевов сельскохозяйственных культур (гектаров)	Затраты на проведение комплекса агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур (без учета налога на добавленную стоимость), за исключением получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой	Ставка субсидии на 1 га (рублей)	Размер субсидии, причитающейся сельскохозяйственному товаропроизводителю (рублей)	Объем субсидий к перечислению сельскохозяйственному товаропроизводителю (рублей)*

	налога на добавленную стоимость (рублей)			
1	2	3	4	5

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(Ф.И.О.)

м.п. «__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан,
ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативов) на возмещение части
затрат
на проведение агротехнологических
работ в области семеноводства
сельскохозяйственных культур и
в области производства технической
конопли

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Сведения о размере
затрат на проведение комплекса агротехнологических работ в области
семеноводства сельскохозяйственных культур
по _____
(наименование получателя субсидии)

Культура	
----------	--

Затраты на производство сельскохозяйственных культур	Сумма (рублей)
Оплата труда с отчислениями на социальные нужды	
Материальные затраты:	
стоимость семян (покупных), используемых для посева	
минеральные удобрения	
средства защиты растений	
энергоносители (электроэнергия, газ)	

горюче-смазочные материалы	
содержание основных средств, инвентаря, приборов, инструментов	
и других средств труда, не относящихся к основным средствам (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)	

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан,
ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативов) на возмещение части
затрат
на проведение агротехнологических
работ в области семеноводства
сельскохозяйственных культур
и в области производства
технической конопли

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Расчет

размера субсидии на возмещение части затрат на проведение
агротехнологических работ в области производства технической конопли
по _____
(наименование получателя субсидии)

Посевная площадь сельскохозяйствен- ных культур (гектаров)	Затраты, понесенные на производство технической конопли (рублей)	Ставка субсидии на 1 га (рублей)	Размер субсидии, причитающейся сельскохозяйствен- ному товаропроизво- дителю (рублей)	Объем субсидий к перечислению сельскохозяйст- венному товаропроизво- дителю* (рублей)
1	2	3	4	5

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Руководитель департамента аграрной
политики Воронежской области
(или лицо, им уполномоченное)

м.п. « ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан,
ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативов) на возмещение части
затрат
на проведение агротехнологических
работ в области семеноводства
сельскохозяйственных культур и
в области производства технической
конопли

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Сведения о размере
затрат на проведение агротехнологических работ в области производства
технической конопли

по _____
(наименование получателя субсидии)

Затраты на производство технической конопли	Сумма (рублей)
Оплата труда с отчислениями на социальные нужды	
Материальные затраты:	
стоимость семян (покупных), используемых для посева	
минеральные удобрения	
средства защиты растений	
энергоносители (электроэнергия, газ)	
горюче-смазочные материалы	
содержание основных средств, инвентаря, приборов, инструментов	

и других средств труда, не относящихся к основным средствам (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)	
--	--

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство,
и сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативов) на
возмещение части затрат
на проведение агротехнологических
работ в области семеноводства
сельскохозяйственных культур
и в области производства технической
конопли

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Реестр
документов об отгрузке пеньковолокна и (или) тресты конопляной на
собственную переработку

по _____
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование документа	Дата документа	Номер документа	Объем отгруженных на собственную переработку пеньковолокна и (или) тресты конопляной, тонн
1	2	3	4	5

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

Ф.И.О.

м.п. «__» _____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за
исключением граждан,
ведущих личное подсобное
хозяйство, и сельскохозяйственных
кредитных потребительских
кооперативов) на возмещение части
затрат
на проведение агротехнологических
работ в области семеноводства
сельскохозяйственных культур и
в области производства технической
конопли

Департамент аграрной политики
Воронежской области

Справка о реализации семенного материала сельскохозяйственных культур,
произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем в _____ году,

(наименование получателя субсидии, наименование муниципального образования)

Наименование культуры	Реализация семян, произведенных в году, предшествующем году подачи документов	
	Категория семян	Количество реализованных семян, тонн
Кукуруза		
Подсолнечник		
Сахарная свекла		
Картофель		
Овощные культуры		

Руководитель
получателя субсидии

(подпись) _____ Ф.И.О.

М.П. «__» _____ 20__ г.»
(при наличии)