



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2021 г. № 263  
г. Воронеж

Г \_\_\_\_\_ Г

### **О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 12.05.2012 № 400**

В целях совершенствования порядка проведения ежегодного публичного конкурса «Лучшее муниципальное образование Воронежской области» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 12.05.2012 № 400 «О проведении ежегодного публичного конкурса «Лучшее муниципальное образование Воронежской области» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 11.07.2012 № 613, от 31.05.2013 № 455, от 26.06.2013 № 562, от 27.01.2014 № 49, от 07.05.2014 № 412, от 10.06.2014 № 534, от 06.11.2014 № 975, от 30.04.2015 № 331, от 03.03.2016 № 117, от 04.05.2016 № 317, от 20.04.2017 № 334, от 23.04.2018 № 359, от 30.10.2018 № 949, от 12.12.2018 № 1112, от 22.05.2019 № 513, от 14.02.2020 № 116, от 22.05.2020 № 427) следующие изменения:

1.1. В составе организационного комитета ежегодного публичного конкурса «Лучшее муниципальное образование Воронежской области» (далее – состав организационного комитета):

1.1.1. Включить в состав организационного комитета:

- Кустова Данила Александровича – руководителя департамента экономического развития Воронежской области;
- Волкова Дениса Владимировича – руководителя департамента цифрового развития Воронежской области;

- Хван Наталию Сергеевну – председателя Общественной палаты Воронежской области (по согласованию).

1.1.2. Исключить из состава организационного комитета Кумицкого Игоря Борисовича, Гончарова Юрия Федоровича, Пономарёву Нелю Валерьевну.

1.2. В Положении о проведении ежегодного публичного конкурса «Лучшее муниципальное образование Воронежской области» (далее - Положение):

1.2.1. В пункте 2.2 раздела 2:

1.2.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«- принимает решение об объявлении Конкурса, сроках его проведения и форме предоставления конкурсных материалов;».

1.2.1.2. Абзац четвертый признать утратившим силу.

1.2.2. В разделе 3:

1.2.2.1. В пункте 3.3:

1.2.2.1.1. В подпункте 3 слова «в соответствии с критериями оценки» исключить.

1.2.2.1.2. Дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) утверждает формы оценочных листов;

9) уточняет результаты оценки в соответствии с критериями, установленными пунктом 4.20 настоящего Положения.».

1.2.3. В разделе 4:

1.2.3.1. В абзаце четвертом пункта 4.1 слова «а также в целях проведения» заменить словом «проведение».

1.2.3.2. Абзац шестой пункта 4.7, абзац шестой пункта 4.8, абзац шестой пункта 4.9 признать утратившими силу.

1.2.3.3. Абзац восьмой пункта 4.10 признать утратившим силу.

1.2.3.4. Дополнить пунктом 4.10<sup>1</sup> следующего содержания:

«4.10<sup>1</sup>. Конкурсные материалы могут представляться на бумажном носителе (формат А4) или в электронном виде. Форма представления конкурсных материалов указывается в объявлении о проведении Конкурса.

Материалы, подтверждающие достижения номинанта, должны соответствовать заявленной номинации.».

1.2.3.5. Подпункт 1 пункта 4.13 после цифр «4.10» дополнить цифрами «, 4.10<sup>1</sup>».

1.2.3.6. Пункт 4.15 изложить в следующей редакции:

«4.15. После приема заявок Конкурсная комиссия проводит анализ всех представленных документов и Материалов и в соответствии с показателями оценки в зависимости от количества набранных баллов определяет претендентов на звание победителей Конкурса.».

1.2.3.7. В пункте 4.16 слово «критериями» заменить словом «показателями».

1.2.3.8. В пункте 4.17:

1.2.3.8.1. В абзаце третьем слова «и «Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования» заменить словами «, «Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования» и «Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских населенных пунктов».

1.2.3.8.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- три претендента в категории «городские поселения» в номинации «Лучший глава администрации муниципального образования», шесть претендентов в категории «сельские поселения» в номинации «Лучший глава администрации муниципального образования» и шесть претендентов по каждой категории в номинации «Лучший муниципальный служащий».».

1.2.3.8.3. Абзац пятый признать утратившим силу.

1.2.3.9. Пункт 4.19 признать утратившим силу.

## 1.2.3.10. В пункте 4.20:

1.2.3.10.1. После слов «оценки поселений» дополнить словами «по показателям».

## 1.2.3.10.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«По номинациям «Лучшее муниципальное образование Воронежской области» и «Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских населенных пунктов» Конкурсная комиссия по итогам выездных проверок уточняет балльную оценку поселений по показателям с учетом следующих критериев:

№ п/п	Наименование критерия	Оценка по итогам выездной проверки
1.	Содержание территории поселения (состояние общественных территорий (пространств), подъездных дорог, тротуаров внутри населенных пунктов, остановок общественного транспорта, покос обочин и других территорий, проведение санитарной обрезки деревьев и кустарников, отсутствие сорной растительности)	Отличное (+ 5 баллов) Хорошее (+ 4 балла) Удовлетворительное (+ 3 балла) Неудовлетворительное (-5 баллов)
2.	Отсутствие на территории муниципального образования несанкционированных мест размещения твердых коммунальных отходов (далее - ТКО) (свалок), мусора, скошенной травы, порубочных и других отходов и пней	Отсутствие (+ 5 баллов) Наличие (- 5 баллов)
3.	Архитектурно-планировочные, пространственные и композиционные особенности парков, скверов, бульваров, центральных площадей, набережных, смотровых площадок, территорий въездных групп в населенные пункты	Наличие (+ 5 баллов) Отсутствие (0 баллов)
4.	Эстетическое оформление и благоустройство придомовых территорий и дворов многоквартирных домов (содержание фасадов индивидуальных жилых домов, ограждений домовладений в надлежащем виде, наличие ухоженных цветочных клумб и газонов, наличие скамеек и их внешний вид)	Наличие (+ 5 баллов) Отсутствие (0 баллов)
5.	Наличие гармонично сформированного архитектурного облика муниципального образования (стилевое единство архитектурно-художественного образа, материалов, цветового решения фасадов зданий (сооружений) в окружающей градостроительной среде, отсутствие объектов, находящихся в аварийном состоянии)	Наличие (+ 5 баллов) Отсутствие (0 баллов)

1.2.3.11. В пункте 4.21:

1.2.3.11.1. В абзаце первом после слова «претендентами» дополнить словами «по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности.».

1.2.3.11.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«В соответствии со средним баллом, полученным претендентом по результатам проведенных собеседований, Конкурсная комиссия уточняет балльную оценку по показателям в пределах 15 баллов.».

1.2.3.12. Дополнить пунктом 4.22 следующего содержания:

«4.22. По результатам оценки документов, выездных проверок и проведенных собеседований Конкурсная комиссия готовит предложения Организационному комитету для определения победителей в номинациях.

Предложения по определению победителей в номинациях «Лучшая муниципальная практика создания условий для развития гражданского общества на территории поселения», «Лучшая муниципальная практика управления муниципальными финансами», «Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования» и «Лучшая муниципальная практика обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения» могут быть сформированы без предварительного выезда в поселения.».

1.2.4. В разделе 5:

1.2.4.1. В пункте 5.1 слова «и распределением грантов» исключить.

1.2.4.2. В пункте 5.3:

1.2.4.2.1. В абзаце первом:

- слова «финансами» и» заменить словами «финансами»,»;

- после слов «муниципального образования» дополнить словами «и «Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских населенных пунктов».

1.2.4.2.2. Абзац второй признать утратившим силу.

1.2.4.3. Пункт 5.5 признать утратившим силу.

1.2.4.4. В пункте 5.6 после слова «номинациях» дополнить словами «Лучшее муниципальное образование Воронежской области»,».

1.2.4.5. Пункт 5.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Распределение грантов осуществляется в году, следующем за годом проведения Конкурса. Департаментом по развитию муниципальных образований Воронежской области в срок до 30 января года, следующего за годом проведения Конкурса, разрабатывается и направляется в правительство Воронежской области проект нормативного правового акта правительства Воронежской области о распределении грантов муниципальным образованиям – победителям Конкурса.».

1.2.4.6. Дополнить пунктом 5.10<sup>1</sup> следующего содержания:

«5.10<sup>1</sup>. Иные межбюджетные трансферты (гранты) перечисляются департаментом по развитию муниципальных образований Воронежской области в бюджеты поселений.

Департамент по развитию муниципальных образований Воронежской области:

- представляет в соответствии с выделенными лимитами бюджетных обязательств на основании сводной бюджетной росписи областного бюджета департаменту финансов Воронежской области распоряжение о совершении казначейских платежей (реестр финансирования на перечисление средств);

- ведет сводный реестр получателей иных межбюджетных трансфертов (грантов) текущего финансового года в разрезе муниципальных образований, который ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляется в департамент финансов Воронежской области по форме согласно приложению № 10 к настоящему Положению.».

1.2.4.7. В пункте 5.11:

1.2.4.7.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Иные межбюджетные трансферты (гранты), поступившие в бюджеты муниципальных образований Воронежской области, отражаются в доходах

местных бюджетов по кодам классификации доходов 000 2 02 49999 10 0000 150 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений», 000 2 02 49999 13 0000 150 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений»».

1.2.4.7.2. Абзац второй после слов «с учетом» дополнить словом «непревышения».

1.2.4.7.3. Абзац третий после слов «в сроки» дополнить словами «до 01 апреля, до 01 июля,».

1.2.4.8. В пункте 5.14:

- слова «финансами» и» заменить словами ««финансами»,»;

- после слов «деятельности муниципального образования» дополнить словами «, «Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских населенных пунктов»».

1.2.4.9. Пункт 5.17 изложить в следующей редакции:

«5.17. Победители Конкурса в текущем конкурсном году в номинациях «Лучшая муниципальная практика обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения» «и «Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских населенных пунктов» не имеют права участвовать в Конкурсе в последующие три года в тех же номинациях».

1.2.4.10. Пункт 5.18 признать утратившим силу.

1.3. В приложении № 1 к Положению слова «указанных в настоящей заявке» заменить словами «указанных в конкурсных материалах», слова «Информационная карта по выбранной номинации заполняется и заверяется подписью должностного лица и печатью организации.» исключить.

1.4. В приложении № 2 к Положению:

1.4.1. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшее муниципальное образование»:

1.4.1.1. В наименовании слова «Критерии и» исключить.

1.4.1.2. В заголовке графы 1 слова «критерия в информационной карте» исключить, в заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.4.1.3. Графу 3 строки 4 после слова «Соблюдение» дополнить цифрами «( $\leq 100$ )», после слова «Несоблюдение» дополнить цифрами «( $> 100$ )».

1.4.1.4. В графе 3 строки 5 слово «Наличие» заменить словами «Свыше 0», слово «Отсутствие» заменить цифрой «0».

1.4.1.5. Строку 6 изложить в следующей редакции:

«

6. <*>	Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и проекту отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с установленным порядком:		
	- за год, предшествующий году подачи заявки;	Нет/Да	-3/1
	- за 6 месяцев текущего года	Нет/Да	-3/1

».

1.4.1.6. Графу 2 строки 9 изложить в следующей редакции:

«Количество программных мероприятий в рамках государственных программ Воронежской области, в реализации которых поселение приняло участие».

1.4.1.7. Строку 12 изложить в следующей редакции:

«

12.	Количество спортивных объектов на территории поселения		
	а) спортивных залов	За каждый объект	1
	б) плавательных бассейнов	За каждый объект	1
	в) других спортивных объектов (без учета спортивных площадок)	За каждый объект	1

».

1.4.1.8. Графу 2 строки 13 изложить в следующей редакции:

«Количество оборудованных, паспортизированных и имеющих сертификат соответствия:

- спортивных площадок, ед.

- детских игровых площадок, ед.».

1.4.1.9. Строку 14 изложить в следующей редакции:

«

14.	Количество учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории поселения и финансируемых за счет средств поселения, ед.:	За каждое учреждение, здание которого находится в хорошем состоянии и не требует капитального ремонта	3
		За каждое учреждение, здание которого находится в удовлетворительном состоянии	2
		За каждое учреждение, здание которого находится в неудовлетворительном состоянии и требует капитального ремонта	1
		Объект отсутствует	0

».

1.4.1.10. Строку 17 изложить в следующей редакции:

«

17. <***>	Содержание гражданских кладбищ (выполнение следующих требований: 1) наличие оформленной въездной группы; 2) наличие обустроенного подъезда и автостоянки; 3) наличие ограждения в надлежащем виде; 4) наличие общественного туалета; 5) наличие информационных щитов, плакатов, указателей кварталов; 6) наличие контейнерной площадки для сбора ТКО; 7) отсутствие сорной растительности, аварийных и сухостойных деревьев)	Выполнение 1 требования	1
		2 требования	2
		3 требования	3
		4 требования	4
		5 требований	5
		6 требований	6
		7 требований	7

».

1.4.1.11. Строку 18 изложить в следующей редакции:

«

18. <***>	Наличие и состояние		
	- памятных мест;	Объект не требует ремонта и благоустройства/ Объект требует ремонта и благоустройства/ Объект отсутствует	1/0,5/0
	- братских могил, мемориальных комплексов, воинских захоронений	Объект благоустроен и находится в хорошем состоянии/Объект благоустроен и находится в удовлетворительном состоянии/Объект требует благоустройства/ Объект отсутствует	3/2/1/0

».

1.4.1.12. Строку 19 изложить в следующей редакции:

«

19. <***>	Наличие и состояние мест массового отдыха людей		
	- парков, скверов, пляжей;	Объект благоустроен и находится в хорошем состоянии/ Объект благоустроен и находится в удовлетворительном состоянии/ Объект требует благоустройства/ Объект отсутствует	5/3/1/0
	- оборудованных родников (при соответствии качества воды требованиям СанПиН)	Объект благоустроен/ Объект требует благоустройства/ Объект отсутствует	2/0,5/0

».

1.4.1.13. Строку 23 изложить в следующей редакции:

«

23. <***>	Количество отчетов о деятельности органов местного самоуправления, опубликованных в СМИ, ед.	За каждую публикацию	1
-----------	--	----------------------	---

».

1.4.1.14. Строку 25 изложить в следующей редакции:

«

25. <*>	Достижение муниципальным образованием показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении бюджету муниципального образования субсидий в рамках реализации мероприятий государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления», за год, предшествующий году проведения Конкурса	Достигнуты/Не достигнуты/Соглашения не заключались	5/-10/0
---------	--	--	---------

».

1.4.1.15. Строки 26, 29, 30 и 33 признать утратившими силу.

1.4.1.16. Строку 32 изложить в следующей редакции:

«

32.	Количество заключенных договоров на оказание услуги по организации обращения с ТКО к количеству домохозяйств поселения в процентном соотношении	Менее 50 % От 50 % до 80 % От 80 % до 90 % От 90 % до 97 % От 97 % до 100 %	0 1 2 3 5
-----	---	---	-----------------------

».

1.4.1.17. В строке 34<sup>1</sup>:

1.4.1.17.1. Графу 1 дополнить знаком сноски «<\*>».

1.4.1.17.2. В графе 3 слова «Да/Нет» заменить словами «Организовано/Не организовано».

1.4.1.18. В графе 3 строки 35 цифры «0,1» заменить цифрами «0,2», цифры «0,01» заменить цифрами «0,05».

1.4.1.19. В сноске третьей слово «Указывается» заменить словом «Рассчитывается».

1.4.1.20. Дополнить сноской следующего содержания:

«<\*\*\*\*> Оценивается каждый объект отдельно. Рассчитывается средний итоговый балл.».

1.4.1.21. Дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание. Баллы присваиваются при условии представления подтверждающих дополнительных материалов, установленных графой 5 информационной карты участника Конкурса в номинации «Лучшее муниципальное образование». В случае отсутствия таких документов по отдельным показателям баллы по ним не присваиваются.»

1.4.2. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика создания условий для развития гражданского общества на территории поселения»:

1.4.2.1. В наименовании слова «Критерии и» исключить.

1.4.2.2. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.4.2.3. Строку 8 изложить в следующей редакции:

«

8. <*>	Количество заявок, поданных на участие в конкурсах социально значимых проектов от некоммерческих организаций (в том числе ТОС со статусом юридического лица) и общественных формирований	За каждую поданную заявку	5
--------	--	---------------------------	---

».

1.4.2.4. В графе 4 строки 13 слова «3 балла» заменить словами «5 баллов».

1.4.2.5. Дополнить строками 14 и 15 следующего содержания:

«

14. <*>	Количество грантов, полученных некоммерческими организациями (в том числе ТОС со статусом юридического лица) и общественными формированиями	За каждый полученный грант	2
15. <*>	Количество общественно-политических, социальных проектов (мероприятий), прошедших конкурсный отбор и ставших победителями, в том числе проектов, реализуемых ТОС	За каждый нереализованный проект  За каждый реализованный проект	- 5  5

».

1.4.2.6. Дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание. Баллы присваиваются при условии представления подтверждающих дополнительных материалов, установленных графой 5 информационной карты участника Конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика создания условий для развития гражданского общества на территории поселения». В случае отсутствия таких документов по отдельным показателям баллы по ним не присваиваются.»

1.4.3. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика управления муниципальными финансами»:

1.4.3.1. В наименовании слова «Критерии и» исключить.

1.4.3.2. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.4.3.3. Графу 1 строк 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11 дополнить знаком сноски «<\*>».

1.4.3.4. Графу 3 строки 4 после слова «Соблюдение» дополнить цифрами « $\leq 100$ », после слова «Несоблюдение» дополнить цифрами « $> 100$ ».

1.4.3.5. Строки 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«

5. <*>	Уровень долговой устойчивости муниципального образования	Высокий Средний Низкий	3 2 1	Годовой показатель
6. <*>	Соблюдение темпов роста заработной платы работников органов местного самоуправления в соответствии с решениями, принятыми на федеральном и областном уровнях	Соблюдение ( $\leq 1,04$ ) Несоблюдение ( $>1,04$ )	0 -5	Годовой показатель

».

1.4.3.6. В графе 3 строки 10 слово «Наличие» заменить словами «Свыше 0», слово «Отсутствие» заменить цифрой «0».

1.4.3.7. В графе 3 строки 11 слово «Да» заменить словами «Свыше 0», слово «Нет» заменить цифрой «0».

1.4.3.8. Графу 1 строк 12, 13 и 14 дополнить знаком сноски «<\*>».

1.4.3.9. Сноску первую изложить в следующей редакции:

«<\*> Рассматривается год, предшествующий году подачи заявки.».

1.4.3.10. Дополнить сноской следующего содержания:

«<\*\*\*> Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года. Рассчитывается суммарный итоговый балл.».

1.4.3.11. Дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание. Баллы присваиваются при условии представления подтверждающих дополнительных материалов, установленных графой 5 информационной карты участника Конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика управления муниципальными финансами». В случае отсутствия таких документов по отдельным показателям, баллы по ним не присваиваются.».

1.4.4. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения»:

1.4.4.1. В наименовании слова «Критерии и» исключить.

1.4.4.2. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.4.4.3. В графе 2 строки 1 слова «(да/нет)» исключить.

1.4.4.4. Дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание. Баллы присваиваются при условии представления подтверждающих дополнительных материалов, установленных графой 5 информационной карты участника Конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения». В случае отсутствия таких документов по отдельным показателям баллы по ним не присваиваются.».

1.4.5. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования»:

1.4.5.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРАКТИКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СО СМИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ».

1.4.5.2. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.4.5.3. В графе 3 строки 11 слова «Нет/Да» заменить словами «Да/Нет».

1.4.5.4. Примечание изложить в следующей редакции:

«Примечание. Баллы присваиваются при условии представления подтверждающих дополнительных материалов, установленных графой 5 информационной карты участника Конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования». В случае отсутствия таких документов по отдельным показателям баллы по ним не присваиваются.».

1.4.6. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучший глава администрации муниципального образования»:

1.4.6.1. В наименовании слова «Критерии и» исключить.

1.4.6.2. В заголовке графы 1 слова «критерия в информационной карте» исключить, в заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.4.6.3. Графу 1 строки 8 дополнить знаком сноски «<\*>», графу 2 строки 8 изложить в следующей редакции:

«Количество программных мероприятий в рамках государственных программ Воронежской области, в реализации которых поселение приняло участие за год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года».

1.4.6.4. Дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание. Баллы присваиваются при условии представления подтверждающих дополнительных материалов, установленных графой 5 информационной карты участника Конкурса в номинации «Лучший глава администрации муниципального образования». В случае отсутствия таких документов по отдельным показателям баллы по ним не присваиваются.».

1.4.7. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучший муниципальный служащий»:

1.4.7.1. В наименовании слова «Критерии и» исключить.

1.4.7.2. В заголовке графы 1 слова «критерия в информационной карте» исключить, в заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.4.7.3. Строку 5 изложить в следующей редакции:

«

5. <*>	Количество программных мероприятий, в реализации которых поселение приняло участие, при непосредственном участии муниципального служащего	
	- количество программных мероприятий в рамках государственных программ Воронежской области;	До 1 мероприятия - 0 От 1 до 2 мероприятий - 1 От 3 до 4 мероприятий - 2 Более 5 мероприятий - 3
	- количество программных мероприятий в рамках муниципальных программ	До 1 мероприятия - 0 От 1 до 2 мероприятий - 1 От 3 до 4 мероприятий - 2 Более 5 мероприятий - 3

».

1.4.7.4. Дополнить сноской следующего содержания:

«<\*> Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года.».

1.4.7.5. Дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание. Баллы присваиваются при условии предоставления подтверждающих дополнительных материалов, установленных графой 5 информационной карты участника Конкурса в номинации «Лучший муниципальный служащий». В случае отсутствия таких документов по отдельным показателям баллы по ним не присваиваются.».

1.4.8. Таблицу «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских населенных пунктов» изложить в следующей редакции:

**«ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШАЯ  
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРАКТИКА БЛАГОУСТРОЙСТВА ГОРОДСКИХ И  
СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ»**

№	Показатели	Значения	Баллы
1	2	3	4
1.	Наличие в населенном пункте общественных формирований, участвующих в мероприятиях по благоустройству населенного пункта: - территориальных общественных самоуправлений; - молодежных общественных объединений	За каждый вид общественных формирований	3  3
2. <*>	Количество предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных предпринимателей (далее - предприятия), коллективы которых участвуют в санитарной уборке производственных баз, закрепленных территорий и ремонте малых архитектурных форм в населенном пункте	За каждое предприятие	0,5 балла, но не более 5 баллов
3. <*>	Организация и проведение на территории населенного пункта субботников, воскресников, санитарных дней и других мероприятий по благоустройству территории (уборка братских могил, кладбищ, парков, скверов, ликвидация больных и аварийных деревьев, посадка многолетних растений)	За каждое мероприятие	0,5 балла, но не более 10 баллов
4.	Наличие на территории населенного пункта действующих санитарных комиссий (штабов по благоустройству)	Да/Нет	5/0
5.	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в общем количестве дворовых территорий многоквартирных домов населенного пункта, %	От 0 до 50 % От 50 % до 70 % Свыше 70 %	0 1 2

6. <*>	Наличие на территории населенного пункта и состояние		
	- памятных мест;	Объект не требует ремонта и благоустройства/ Объект требует ремонта и благоустройства/ Объект отсутствует	1/0,5/0
	- братских могил, мемориальных комплексов, воинских захоронений	Объект благоустроен и находится в хорошем состоянии/ Объект благоустроен и находится в удовлетворительном состоянии/ Объект требует благоустройства/ Объект отсутствует	3/2/1/0
7. <*>	Наличие на территории населенного пункта и состояние мест массового отдыха людей		
	- парков, скверов, пляжей;	Объект благоустроен и находится в хорошем состоянии/ Объект благоустроен и находится в удовлетворительном состоянии/ Объект требует благоустройства/ Объект отсутствует	5/3/1/0
	- оборудованных родников (при соответствии качества воды требованиям СанПиН)	Объект благоустроен/ Объект требует благоустройства/ Объект отсутствует	2/0,5/0
8. <*>	Количество заявлений, жалоб на недостатки в благоустройстве населенного пункта, признанных обоснованными по результатам их рассмотрения	За каждое заявление, жалобу	- 1

9.	Количество заключенных договоров на оказание услуги по организации обращения с ТКО к количеству домохозяйств населенного пункта в процентном соотношении	Менее 50 % От 50 % до 80 % От 80 % до 90 % От 90 % до 97 % От 97 % до 100 %	0 1 2 3 5
10.	Наличие действующих правил благоустройства территории муниципального образования (на территории которого находится населенный пункт)	Да/Нет	1/-10
11.	Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в населенном пункте на конец отчетного года в общей протяженности улиц, проездов, набережных, %	Менее 50 % От 50 % до 75 % От 75 % до 100 %	0 3 5
12.	Доля использования энергосберегающих источников света в системе наружного освещения на территории населенного пункта, %	Менее 50 % От 50 % до 75 % От 75 % до 100 %	0 2 3
13.	Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием на территории населенного пункта в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования, %	Менее 30 % От 30 % до 60 % Более 60 %	0 3 5
14. <***>	Содержание гражданских кладбищ на территории населенного пункта (выполнение следующих требований: 1) наличие оформленной въездной группы; 2) наличие обустроенного подъезда и автостоянки; 3) наличие ограждения в надлежащем виде; 4) наличие общественного туалета; 5) наличие информационных щитов, плакатов, указателей кварталов; 6) наличие контейнерной площадки для сбора ТКО; 7) отсутствие сорной растительности, аварийных и сухостойных деревьев)	Выполнение 1 требования 2 требований 3 требований 4 требований 5 требований 6 требований 7 требований	1 2 3 4 5 6 7
15.	Количество оборудованных, паспортизированных и имеющих сертификат соответствия: - спортивных площадок, ед. - детских игровых площадок, ед.	За каждую площадку	1

16.	Наличие в населенном пункте (в пригодном для эксплуатации состоянии): - контейнерных площадок; - урн	За каждую площадку (урну)	0,2 0,05 (но не более 5)
17. <*>	Количество публикаций в средствах массовой информации по вопросам благоустройства населенного пункта, ед.	За каждую публикацию	0,5 (но не более 5)
18. <*>	Количество инициатив граждан, трудовых коллективов, общественных организаций и территориальных общественных самоуправлений по вопросам благоустройства населенного пункта, ед.	0 инициатив 1 инициатива 2 и более инициативы	0 2 5
19.	Достижение муниципальным образованием показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении бюджета муниципального образования субсидий в рамках реализации мероприятий по благоустройству территорий государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления» за год, предшествующий году проведения Конкурса	Достигнуты/ Не достигнуты/ Соглашения не заключались	5/-10/0

<\*> Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года.

<\*\*\*> Оценивается каждый объект отдельно. Рассчитывается суммарный итоговый балл.

<\*\*\*> Оценивается каждый объект отдельно. Рассчитывается средний итоговый балл.

Примечание. Баллы присваиваются при условии предоставления подтверждающих дополнительных материалов, установленных графой 5 информационной карты участника Конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских населенных пунктов». В случае отсутствия таких документов по отдельным показателям баллы по ним не присваиваются.».

1.5. В приложении № 3 к Положению:

1.5.1. В информационной карте участника конкурса в номинации «Лучшее муниципальное образование»:

1.5.1.1. Графу вторую строк 10 и 11 таблицы первой в после слова «поселения» дополнить словами «по состоянию на 01 января года подачи заявки».

1.5.1.2. В таблице второй:

1.5.1.2.1. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.5.1.2.2. Заголовок графы 4 после слова «показателя» дополнить словами «с комментариями в соответствии с примечанием».

1.5.1.2.3. В заголовке графы 5 слова «Комментарии для заполнения информационной карты <\*\*\*\*>» заменить словом «Примечание».

1.5.1.2.4. Строку 1 изложить в следующей редакции:

«

1. <*>	Доля налоговых и неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета поселения (за исключением межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер), %		$D = \frac{Дн}{(Д - Св - Сс - И - П - В)} * 100\%$ где: Д - доля налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в общем объеме доходов бюджета поселения (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер); Дн - налоговые и неналоговые доходы (КБК 000 1 00 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; Д - общий объем доходов (КБК 000 8 50 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; Св - объем субвенций (КБК 000 2 02 30000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; Сс - объем субсидий (КБК 000 2 02 20000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей; И - объем иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер (КБК 000 2 02 40000 00 0000 000
-----------	--	--	---

				<p>годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;          П - объем прочих безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер          (КБК 000 2 07 00000 00 0000 000          годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;          В - доходы бюджета поселения от возврата остатков и возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет          (КБК 000 2 18 00000 00 0000 000 и КБК 000 2 19 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей</p>
--	--	--	--	---

».

1.5.1.2.5. Строку 9 изложить в следующей редакции:

«

9. <*>	Количество программных мероприятий в рамках государственных программ Воронежской области, в реализации которых поселение приняло участие			Указать количество программных мероприятий. Перечислить государственные программы Воронежской области и мероприятия, в которых поселение принимало участие
-----------	--	--	--	--

».

1.5.1.2.6. Строку 12 изложить в следующей редакции:

«

12.	Количество спортивных объектов на территории поселения: а) спортивных залов; б) плавательных бассейнов; в) других спортивных объектов (без учета спортивных площадок)			Указать места расположения, приложить фото
-----	--	--	--	--

».

1.5.1.2.7. Графу 2 строки 13 изложить в следующей редакции:

«Количество оборудованных паспортизированных и имеющих сертификат соответствия:

- спортивных площадок, ед.
- детских игровых площадок, ед.».

1.5.1.2.8. Строку 14 изложить в следующей редакции:

«

14.	<p>Содержание учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории поселения и финансируемых за счет средств поселения, ед.:</p> <p>а) клубов и учреждений клубного типа;  б) библиотек;  в) иных учреждений (указать каких)</p>			<p>Указать количество учреждений и их названия, приложить фото</p> <p>Выбрать по каждому учреждению наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:</p> <p>- здание учреждения находится в хорошем состоянии и не требует капитального ремонта;  - здание учреждения находится в удовлетворительном состоянии;  - здание учреждения находится в неудовлетворительном состоянии и требует капитального ремонт;  - объект отсутствует</p>
-----	--	--	--	---

».

1.5.1.2.9. Графу 5 строки 15 изложить в следующей редакции:

«Указать количество коллективов, их названия, дату присвоения звания. Приложить копию документа, которым было присвоено звание».

1.5.1.2.10. Строку 17 изложить в следующей редакции:

«

17. <****>	<p>Содержание гражданских кладбищ (выполнение следующих требований:</p> <p>1) наличие оформленной въездной группы;  2) наличие обустроенного подъезда и автостоянки;  3) наличие ограждения в надлежащем виде;  4) наличие общественного туалета; 5) наличие информационных щитов, плакатов, указателей кварталов;  6) наличие контейнерной площадки для сбора ТКО;  7) отсутствие сорной растительности, аварийных и сухостойных деревьев)</p>			<p>Указать количество гражданских кладбищ и количество выполненных требований по каждому гражданскому кладбищу</p> <p>Приложить фотоматериал по каждому гражданскому кладбищу</p>
---------------	---	--	--	---

».

1.5.1.2.11. Строку 18 изложить в следующей редакции:

«

18. <***>	Наличие и состояние			Перечислить объекты, приложить фото по каждому объекту
	- памятных мест;			Выбрать по каждому объекту наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:  - объект не требует ремонта и благоустройства; - объект требует ремонта и благоустройства; - объект отсутствует
	- братских могил, мемориальных комплексов, воинских захоронений			Выбрать по каждому объекту наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:  - объект благоустроен и находится в хорошем состоянии; - объект благоустроен и находится в удовлетворительном состоянии; - объект требует благоустройства; - объект отсутствует

».

1.5.1.2.12. Строку 19 изложить в следующей редакции:

«

19. <***>	Наличие и состояние мест массового отдыха людей			Перечислить объекты, приложить фото по каждому объекту
	- парков, скверов, пляжей;			Выбрать по каждому объекту наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:  - объект благоустроен и находится в хорошем состоянии; - объект благоустроен и находится в удовлетворительном состоянии; - объект требует благоустройства; - объект отсутствует

	- оборудованных родников (при соответствии качества воды требованиям СанПиН)			Выбрать по каждому объекту наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:  - объект благоустроен; - объект требует благоустройства; - объект отсутствует
--	--	--	--	--

».

1.5.1.2.13. Строку 23 изложить в следующей редакции:

«

23. <*>	Количество отчетов о деятельности органов местного самоуправления, опубликованных в СМИ, ед.			Указать наименования периодических изданий (номера, даты), интернет- сайтов (электронные адреса сайтов), приложить копии публикаций
------------	--	--	--	--

».

1.5.1.2.14. Графу 5 строки 24 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:  
нет/да. При наличии указать место расположение многофункционального  
центра (МФЦ)».

1.5.1.2.15. Строку 25 изложить в следующей редакции:

«

25. <*>	Достижение муниципальным образованием показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении бюджету муниципального образования субсидий в рамках реализации мероприятий государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления», за год, предшествующий году проведения Конкурса			Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:  - показатели достигнуты; - показатели не достигнуты; - соглашения не заключались  Указать мероприятия, по которым были нарушены условия предоставления субсидий
------------	--	--	--	---

».

1.5.1.2.16. Строки 26, 29, 30 и 33 признать утратившими силу.

1.5.1.2.17. Строку 32 изложить в следующей редакции:

«

32.	Количество заключенных договоров на оказание услуги по организации обращения с ТКО к количеству домохозяйств поселения в процентном соотношении			Показатель рассчитывается как отношение количества домохозяйств, заключивших договоры на оказание услуги по организации обращения с ТКО, к количеству домохозяйств поселения, умноженное на 100 %
-----	---	--	--	---

».

1.5.1.2.18. Графу 5 строки 34 дополнить словами «Приложить подтверждающие документы».

1.5.2.2.19. В сноске третьей слова «Указывается суммарный итоговый балл» исключить.

1.5.1.2.20. Сноску четвертую изложить в следующей редакции:

«<\*> Оценивается каждый объект отдельно. Рассчитывается средний итоговый балл.».

1.5.1.2.21. Дополнить примечанием следующего содержания:

«Примечание. Графа 5 имеет информативное значение для конкурсантов, при заполнении конкурсантами информационной карты графу 5 не включать (удалить).».

1.5.1.3. После таблицы второй дополнить абзацами следующего содержания:

«Подпись должностного лица \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.».

1.6. В приложении № 4 к Положению:

1.6.1. В информационной карте участника конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика создания условий для развития гражданского общества на территории поселения»:

1.6.1.1. В графе 2 строк 10 и 11 таблицы первой слова «в текущем году (план)» заменить словами «по состоянию на 01 января года подачи заявки».

1.6.1.2. В таблице второй:

1.6.1.2.1. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.6.1.2.2. Заголовок графы 4 после слова «показателя» дополнить словами «с комментариями в соответствии с примечанием».

1.6.1.2.3. В заголовке графы 5 слова «Комментарии для заполнения информационной карты» заменить словом «Примечание».

1.6.1.2.4. Графу 5 строке 2 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: нет/да. Перечислить мероприятия, в которых участвовали эти организации».

1.6.1.2.5. Графу 5 строки 4 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: нет/да. Перечислить мероприятия».

1.6.1.2.6. Графу 5 строки 5 изложить в следующей редакции:

« $O = \text{ЧН (ТОС, ТСЖ, ЖК)} / \text{ЧН общ.} * 100 \%$ , где:

O – процент охвата населения поселения деятельностью ТОС, ТСЖ, ЖК, %;

ЧН (ТОС, ТСЖ, ЖК) - численность населения поселения, охваченного деятельностью ТОС, ТСЖ, ЖК, человек;

ЧН общ. - общая численность поселения по состоянию на 01 января текущего года, человек».

1.6.1.2.7. Графу 5 строки 6 изложить в следующей редакции:

«Указать количество выставок, место проведения, тематику».

1.6.1.2.8. Графу 5 строки 7 дополнить словами «Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: нет/да».

1.6.1.2.9. Строку 8 изложить в следующей редакции:

«

8. <*>	Количество заявок, поданных на участие в конкурсах социально значимых проектов от некоммерческих организаций (в том числе ТОС со статусом юридического лица) и общественных формирований			Указать наименования организаций и конкурсов, на участие в которых были поданы заявки
-----------	--	--	--	---

».

1.6.1.2.10. Графу строки 9 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: нет/да. Приложить снимок экрана с изображением страницы сайта, на которой размещена информация (скриншот)».

1.6.1.2.11. В графе 5 строки 10 слова «Указать наименование» заменить словами «Указать количество периодических изданий, радио каналов, телеканалов муниципального образования и их наименования».

1.6.1.2.12. Графу 5 строки 12 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: нет/да. Приложить копию плана на текущий год».

1.6.1.2.13. Дополнить строками 14 и 15 следующего содержания:

«

14. <*>	Количество грантов, полученных некоммерческими организациями (в том числе ТОС со статусом юридического лица) и общественными формированиями			Указать наименования организаций и конкурсов, по которым были получены гранты
15. <*>	Количество общественно-политических, социальных проектов (мероприятий), прошедших конкурсный отбор и ставших победителями, в том числе проектов, реализуемых ТОС			Указать наименования общественно-политических, социальных проектов (мероприятий)

».

1.6.1.3. После таблицы второй дополнить абзацами следующего содержания:

«Подпись должностного лица \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.».

1.6.2. В информационной карте участника конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения»:

1.6.2.1. В графе 2 строк 10 и 11 таблицы первой слова «в текущем году (план)» заменить словами «по состоянию на 01 января года подачи заявки».

1.6.2.2. Таблицу вторую изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Показатели	Данные номинанта	Подробный расчет показателя с комментариями в соответствии с примечанием	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Наличие утвержденных планов			Указать даты утверждения, приложить копии утвержденных планов
	- плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности территории поселения;			Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  да/нет
	- плана гражданской обороны и защиты населения;			Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  да/нет
	- плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;			Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  да/нет
	- плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории поселения			Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  да/нет

2.	Готовность системы управления, связи, оповещения и информирования населения к бесперебойному функционированию в чрезвычайных ситуациях и при опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий			<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <p>готова/ не готова</p>
3. <*>	Проведение мероприятий по подготовке и обучению населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий и при чрезвычайных ситуациях			<p>Указать количество, перечислить мероприятия и дату их проведения</p>
4.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения (разработка и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности поселения, содержание средств обеспечения пожарной безопасности в надлежащем состоянии, организация обучения населения мерам пожарной безопасности, обеспечение беспрепятственного проезда техники к месту пожара)			<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <p>обеспечено/ не обеспечено</p> <p>Перечислить мероприятия по обеспечению пожарной безопасности поселения</p>
5.	Обеспечение доступа пожарной техники к местам забора воды			<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <p>обеспечено/ не обеспечено</p> <p>Перечислить места для забора воды пожарной техникой</p>
6.	Участие в целевых программах по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности поселения в			<p>Указать количество программ и их названия</p>

	текущем году			
7.	Наличие добровольной пожарной команды (указать ее численность)			Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  нет/да
8.	Оснащение территории общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем (наличие на территории поселения оборудованных пожарных щитов, ящиков с песком, огнетушителей, резервуаров с водой)			Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  нет/да.  Указать места общего пользования и первичные средства, которыми они оснащены
9.	Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья			
	1) оборудование пляжей и мест отдыха у воды знаками безопасности на воде, медицинскими пунктами, щитами со спасательным инвентарем, урнами, туалетами, душевыми кабинками, тентами, информационными стендами; наличие дежурных спасателей на пляжах и местах отдыха у воды			Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  - обеспечено; - не обеспечено; - отсутствует  Указать оборудование пляжей и мест отдыха у воды  Указать количество дежурных спасателей

	2) организация профилактической работы с населением по соблюдению правил безопасности на воде (в том числе через средства массовой информации) (приложить копии планов и отчетов по мероприятиям)			<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечено;</li> <li>- не обеспечено</li> </ul> <p>Перечислить виды проведенных профилактических работ</p>
10. <*>	Участие в конкурсах по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности поселения			<p>Указать количество конкурсов, их наименования, занятые места, даты их проведения</p>
11. <*>	Результаты плановых и внеплановых проверок контролирующих органов			<p>Указать количество предписаний и решений о признании готовым или ограниченно готовым (не готовым) к выполнению задач по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера</p> <p>Приложить копии актов проверок</p>

12.	Создание и содержание запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в целях гражданской обороны			Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  нет/да  Перечислить наименования созданных запасов
-----	--	--	--	--

».

1.6.2.3. После таблицы второй дополнить абзацами следующего содержания:

«Подпись должностного лица \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 М.П.».

1.6.3. В информационной карте участника конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика управления муниципальными финансами»:

1.6.3.1. В графе 2 строк 10 и 11 таблицы первой слова «в текущем году (план)» заменить словами «по состоянию на 01 января года подачи заявки».

1.6.3.2. В таблице второй:

1.6.3.2.1. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.6.3.2.2. Заголовок графы 4 после слова «показателя» дополнить словами «с комментариями в соответствии с примечанием».

1.6.3.2.3. В заголовке графы 5 слова «Комментарии для заполнения информационной карты» заменить словом «Примечание».

1.6.3.2.4. Строку 1 изложить в следующей редакции:

«

1. <*>	Доля налоговых и неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета поселения (за исключением			$D = \frac{D_n}{(D - C_v - C_c - I - P - V)} * 100\%$ ,         где: D - доля налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в общем объеме доходов бюджета поселения
-----------	---	--	--	---

	межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер), %		<p>(без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер);</p> <p>Дн - налоговые и неналоговые доходы (КБК 000 1 00 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Д - общий объем доходов (КБК 000 8 50 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Св - объем субвенций (КБК 000 2 02 30000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Сс - объем субсидий (КБК 000 2 02 20000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>И - объем иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер (КБК 000 2 02 40000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>П - объем прочих безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер (КБК 000 2 07 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>В - доходы бюджета поселения от возврата остатков и возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (КБК 000 2 18 00000 00 0000 000 и КБК 000 2 19 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей</p>
--	--	--	---

».

1.6.3.2.5. Графу 5 строки 4 изложить в следующей редакции:

« $O = \text{Фот} / \text{Нфот} \times 100 \%$ , где:

O - отношение расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления к нормативам, рассчитанным в соответствии с

методикой, утвержденной постановлением администрации Воронежской области от 28.03.2008 № 235, %;

Фот - расходы на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органе местного самоуправления в соответствии с данными решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета;

Нфот - норматив формирования расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления, рассчитанный в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации Воронежской области от 28.03.2008 № 235, %.

Если  $O \leq 100$  %, то норматив соблюдается.

Если  $O > 100$  %, то норматив не соблюдается».

1.6.3.2.6. Строку 5 изложить в следующей редакции:

«

5. <*>	Уровень долговой устойчивости муниципального образования		<p><math>U = [\text{Высокий}; \text{Средний}; \text{Низкий}]</math>, где:</p> <p>U - уровень долговой устойчивости муниципального образования в соответствии с информацией, размещенной на тематической странице департамента финансов Воронежской области в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» по адресу <a href="https://www.govvrn.ru/main">https://www.govvrn.ru/main</a> в разделе Власть/Исполнительные органы государственной власти/Департамент финансов Воронежской области/Подробнее/Государственный долг/Классификация муниципальных образований Воронежской области по группам долговой устойчивости/</p> <p>[Высокий; Средний; Низкий] - одно из трех возможных значений по</p>
--------	--	--	---

				<p>результатам оценки долговой устойчивости.</p> <p>Если в размещенном на сайте перечне муниципальных образований поселение относится к группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с высоким уровнем долговой устойчивости, то У = Высокий;</li> <li>- со средним уровнем долговой устойчивости, то У = Средний;</li> <li>- с низким уровнем долговой устойчивости, то У = Низкий</li> </ul>
--	--	--	--	--

».

1.6.3.2.7. В графе 5 строки 6:

- цифры «1,0075» заменить цифрами «1,04»;
- дополнить словами «, на 2021 год – 1,022».

1.6.3.2.8. Абзац первый графы 5 строки 7 изложить в следующей редакции:

« $I = |D - P| / P * 100$ ».

1.6.3.2.9. В графе 5 строки 11 слова «При наличии расходов указать их объем» заменить словами «Указать объем расходов».

1.6.3.2.10. Графу 5 строки 12 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: да/нет. Виды проводимой оценки. Указать, когда проводилась оценка в текущем году. Приложить копию нормативного правового акта, на основании которого проводится оценка мнения населения, а также результаты проведенной оценки».

1.6.3.2.11. Графу 5 строки 13 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: да/нет. Дата проведения в текущем году и году, предшествующем году подачи документов».

1.6.3.2.12. Графу 5 строки 14 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: да/нет. Указать ссылки».

1.6.3.2.13. Сноску третью признать утратившей силу.

1.6.3.3. После таблицы второй дополнить абзацами следующего содержания:

«Подпись должностного лица \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.».

1.6.4. В информационной карте участника конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования»:

1.6.4.1. В графе 2 строк 10 и 11 таблицы первой слова «в текущем году (план)» заменить словами «по состоянию на 01 января года подачи заявки».

1.6.4.2. В таблице второй:

1.6.4.2.1. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.6.4.2.2. В заголовке графы 4 после слова «показателя» дополнить словами «с комментариями в соответствии с примечанием».

1.6.4.2.3. В заголовке графы 5 слова «Комментарии для заполнения информационной карты» заменить словом «Примечание».

1.6.4.2.4. Графу 5 строки 1 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: наличие/отсутствие. Указать Ф.И.О. и должность работника».

1.6.4.2.5. Графу 5 строки 2 изложить в следующей редакции:

«Указать количество проведенных интервью и дату их проведения, наименования СМИ, в которых они были опубликованы или транслировались».

1.6.4.2.6. Графу 5 строки 3 изложить в следующей редакции:

«Указать наименования периодических изданий (номера, даты), интернет-сайтов (электронные адреса сайтов), приложить копии публикаций».

1.6.4.2.7. Графу 5 строки 4 изложить в следующей редакции:

«Указать количество совещаний (планерок) и их тематику».

1.6.4.2.8. Графу 5 строки 5 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: наличие/отсутствие. Указать наименование СМИ».

1.6.4.2.9. Графу 5 строки 6 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: наличие/отсутствие. Указать адрес интернет-сайта, сведения о принадлежности права на его доменное имя».

1.6.4.2.10. Графу 5 строки 7 изложить в следующей редакции:

«Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: наличие/отсутствие. Указать раздел сайта при наличии».

1.6.4.2.11. Графу 5 строки 9 дополнить словами «Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: наличие/отсутствие. Указать форму взаимодействия при наличии».

1.6.4.2.12. Строку 10 изложить в следующей редакции:

«

10.	Доля сотрудников администрации муниципального образования, подключенных к системе электронного документооборота, от общего числа сотрудников администрации муниципального образования, %			D = ЧСп /ЧСобщ. * 100 %, где: D - доля сотрудников администрации муниципального образования, подключенных к системе электронного документооборота, от общего числа сотрудников администрации муниципального образования, %; ЧСп - число сотрудников администрации муниципального образования, подключенных к системе электронного документооборота, человек; ЧСобщ - общее число сотрудников администрации муниципального образования, человек
-----	--	--	--	---

».

1.6.4.2.13. Графу 5 строки 11 дополнить словами «Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: да/нет».

1.6.4.2.14. Графу 5 строки 12 после слова «Указать» дополнить словами «количество и».

1.6.4.2.15. Строку 13 изложить в следующей редакции:

«

13.	Доля служащих органа местного самоуправления, имеющих доступ к сети Интернет со своего рабочего места, %			$D = Ч_{\text{Си}} / Ч_{\text{Собщ.}} * 100 \%$ , где: D - доля служащих органа местного самоуправления, имеющих доступ к сети Интернет со своего рабочего места, %; Ч <sub>Си</sub> – число служащих органа местного самоуправления, имеющих доступ к сети Интернет со своего рабочего места, человек; Ч <sub>Собщ.</sub> - общее число служащих органа местного самоуправления, человек
-----	--	--	--	--

».

1.6.4.2.16. Графу 5 строки 14 дополнить словами «Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: наличие/отсутствие. Указать объем средств при наличии».

1.6.4.2.17. Строку 15 изложить в следующей редакции:

«

15.	Обеспечение информационной безопасности администрации муниципального образования - наличие сотрудника администрации муниципального образования, назначенного ответственным за организацию обработки персональных данных в соответствии с муниципальным правовым актом	в		Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных: наличие/ отсутствие Приложить копию правового акта о назначении ответственного
-----	--	---	--	--

	<p>- повышение квалификации сотрудников администрации муниципального образования по образовательным программам в области информационной безопасности в учреждениях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности (учитывается повышение квалификации в течение 3 лет, предшествующих году подачи заявки, и в текущем году до подачи заявки)</p>		<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <p>не обучены/ обучены (указать количество обученных сотрудников)</p> <p>Приложить копии документов, подтверждающих прохождение курсов повышения квалификации (удостоверения, сертификаты)</p>
	<p>- уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об обработке (намерении осуществлять обработку) персональных данных (с соблюдением требований части 7 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)</p>		<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие уведомления;</li> <li>- наличие неактуального уведомления;</li> <li>- наличие актуального уведомления</li> </ul> <p>Приложить копию уведомления, направленного в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Воронежской области</p>
	<p>- наличие утвержденных муниципальным правовым актом документов, предусмотренных подпунктом «б» пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии</p>		<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы отсутствуют полностью или не актуальны на дату подачи заявки;</li> <li>- документы имеются частично, и они актуальны на дату подачи заявки;</li> <li>- имеется полный комплект документов, актуальных на дату подачи заявки</li> </ul> <p>Приложить копии правовых актов</p>

	<p>с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»</p>		<p>об утверждении документов со всеми приложениями</p>
	<p>- доля рабочих мест сотрудников администрации муниципального образования, оснащенных средствами антивирусной защиты, прошедшими в установленном порядке процедуру оценки соответствия в форме обязательной сертификации на соответствие требованиям по безопасности информации</p>		<p><math>D = \frac{ЧСп}{ЧСобш.} * 100 \%</math>, где:</p> <p>D - доля рабочих мест сотрудников администрации муниципального образования, оснащенных средствами антивирусной защиты, прошедшими в установленном порядке процедуру оценки соответствия в форме обязательной сертификации на соответствие требованиям по безопасности информации, в общем количестве рабочих мест сотрудников администрации муниципального образования, %;</p> <p>ЧСп – число рабочих мест сотрудников администрации муниципального образования, оснащенных средствами антивирусной защиты, прошедшими в установленном порядке процедуру оценки соответствия в форме обязательной сертификации на соответствие требованиям по</p>

			безопасности информации;  ЧСобщ - общее число рабочих мест сотрудников администрации муниципального образования  Приложить копии лицензии на право использования и сертификата соответствия требованиям безопасности информации, указать общее количество компьютеров, используемых в администрации муниципального образования
	- проведение внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в администрации муниципального образования установленным требованиям за двенадцать месяцев, предшествующих дню подачи заявки		Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:  наличие/ отсутствие  Приложить копию заключения о результатах проверки условий обработки персональных данных в администрации муниципального образования

».

1.6.4.3. После таблицы второй дополнить абзацами следующего содержания:

«Подпись должностного лица \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.».

1.6.5. В информационной карте участника конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских населенных пунктов»:

1.6.5.1. Таблицу первую дополнить строкой следующего содержания:

«

9.	Численность населения населенного пункта на начало года - всего (человек)
----	---

».

1.6.5.2. Таблицу вторую изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Показатели	Данные номинанта	Подробный расчет показателя с комментариями в соответствии с примечанием	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Наличие в населенном пункте общественных формирований, участвующих в мероприятиях по благоустройству населенного пункта: - территориальных общественных самоуправлений; - молодежных общественных объединений			Указать количество общественных формирований и их наименования
2. <*>	Количество предприятий, организаций, учреждений и индивидуальных предпринимателей (далее - предприятия), коллективы которых участвуют в санитарной уборке производственных баз, закрепленных территорий и ремонте малых архитектурных форм в населенном пункте			Указать количество предприятий и их наименования  Перечислить мероприятия, в которых участвовали предприятия
3. <*>	Организация и проведение на территории населенного пункта субботников, воскресников, санитарных дней и других мероприятий по благоустройству территории (уборка братских могил, кладбищ, парков, скверов, ликвидация больных и аварийных деревьев, посадка многолетних растений)			Указать количество и наименования мероприятий, даты их проведения  Перечислить категории участников

4.	Наличие на территории населенного пункта действующих санитарных комиссий (штабов по благоустройству)			<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <p>да/нет</p> <p>Указать наименования санитарных комиссий (штабов по благоустройству) и проводимые ими мероприятия.</p> <p>Приложить документ, утверждающий состав санитарной комиссии (штаба по благоустройству)</p>
5.	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в общем количестве дворовых территорий многоквартирных домов населенного пункта, %			$\text{Дбд} = \text{Бд} / \text{Очд} * 100,$ <p>где:</p> <p>Дбд - доля благоустроенных дворов многоквартирных домов на территории населенного пункта;</p> <p>Бд - число благоустроенных дворов многоквартирных домов на территории населенного пункта;</p> <p>Очд - общее число дворов многоквартирных домов на территории населенного пункта</p>
6. <*>	<p>Наличие на территории населенного пункта и состояние</p> <p>- памятных мест</p>			<p>Перечислить объекты (приложить фото по каждому объекту)</p> <p>Выбрать по каждому объекту наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объект не требует ремонта и благоустройства;</li> <li>- объект требует ремонта и благоустройства;</li> <li>- объект отсутствует</li> </ul>

				<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объект благоустроен и находится в хорошем состоянии;</li> <li>- объект благоустроен и находится в удовлетворительном состоянии;</li> <li>- объект требует благоустройства;</li> <li>- объект отсутствует</li> </ul>
7. <**>	<p>Наличие на территории населенного пункта и состояние мест массового отдыха людей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- парков, скверов, пляжей</li> </ul>			<p>Перечислить объекты (приложить фото по каждому объекту)</p> <p>Выбрать по каждому объекту наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объект благоустроен и находится в хорошем состоянии;</li> <li>- объект благоустроен и находится в удовлетворительном состоянии;</li> <li>- объект требует благоустройства;</li> <li>- объект отсутствует</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудованных родников (при соответствии качества воды требованиям СанПиН)</li> </ul>			<p>Выбрать наиболее подходящий ответ из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объект благоустроен;</li> <li>- объект требует благоустройства;</li> <li>- объект отсутствует</li> </ul>
8. <*>	<p>Количество заявлений, жалоб на недостатки в благоустройстве населенного пункта, признанных обоснованными по результатам их рассмотрения</p>			<p>Указать количество заявлений, жалоб</p>

9.	Количество заключенных договоров на оказание услуги по организации обращения с ТКО к количеству домохозяйств населенного пункта в процентном соотношении			$ПС = КДЗ / КДО * 100,$ <p>где:          ПС – процентное соотношение заключенных договоров на оказание услуги по организации обращения с ТКО к количеству домохозяйств населенного пункта;          КДЗ – количество заключенных договоров на оказание услуги по организации обращения с ТКО в населенном пункте;          КДО - общее количество домохозяйств населенного пункта</p>
10.	Наличие действующих правил благоустройства территории муниципального образования (на территории которого находится населенный пункт)			<p>Выбрать подходящий вариант ответа из предложенных:</p> <p style="text-align: center;">да/нет</p> <p>Приложить копию нормативного правового акта (без приложений)</p>
11.	Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в населенном пункте на конец отчетного года в общей протяженности улиц, проездов, набережных, %			$Дп = Поч / Оп * 100,$ <p>где:          Дп - доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в населенном пункте в общей протяженности улиц, проездов, набережных;          Поч - протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных в населенном пункте;          Оп - общая протяженность улиц, проездов, набережных в населенном пункте</p>

12.	Доля использования энергосберегающих источников света в системе наружного освещения на территории населенного пункта, %			$ДЭис = КЭ / КО * 100,$ <p>где:  ДЭис - доля использования энергосберегающих источников света в системе наружного освещения на территории населенного пункта;  КЭ - количество энергосберегающих источников света, установленных на территории населенного пункта;  КО – общее количество светильников, установленных на территории населенного пункта</p>
13.	Доля автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием на территории населенного пункта в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования, %			$ДД = ПДТ / ПДО * 100,$ <p>где:  ДД - доля автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием на территории населенного пункта в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования;  ПДТ - протяженность автомобильных дорог на территории населенного пункта с твердым покрытием, к которому относится усовершенствованное покрытие (цементобетонное, асфальтобетонное, из щебня и гравия, обработанных вяжущими материалами) и покрытие переходного типа (из щебня и гравия (шлака), не обработанных вяжущими материалами, каменные мостовые);  ПДО - общая протяженность</p>

				автомобильных дорог общего пользования на территории населенного пункта
14. <***>	Содержание (гражданских кладбищ) на территории населенного пункта (выполнение следующих требований: 1) наличие оформленной въездной группы; 2) наличие обустроенного подъезда и автостоянки; 3) наличие ограждения в надлежащем виде; 4) наличие общественного туалета; 5) наличие информационных щитов, плакатов, указателей кварталов; 6) наличие контейнерной площадки для сбора ТКО; 7) отсутствие сорной растительности, аварийных и сухостойных деревьев)			Указать количество гражданских кладбищ в населенном пункте, количество выполненных требований по каждому гражданскому кладбищу  Приложить фотоматериал по каждому гражданскому кладбищу
15.	Количество оборудованных, паспортизированных и имеющих сертификат соответствия: - спортивных площадок, ед.; - детских игровых площадок, ед.			Перечислить спортивные и детские игровые площадки с указанием адреса их установки в населенном пункте  Приложить копии сертификатов и фото
16.	Наличие в населенном пункте (в пригодном для эксплуатации состоянии): - контейнерных площадок; - урн			Указать количество контейнерных площадок и урн, расположенных на территории населенного пункта и пригодных к эксплуатации и места их расположения

17. <*>	Количество публикаций в средствах массовой информации по вопросам благоустройства населенного пункта, ед.	За каждую публикацию		<p>Указать наименования периодических изданий (номера, даты), интернет-сайтов (электронные адреса сайтов), приложить копии размещенных информационных материалов.</p> <p>Указать ссылки на размещение информационных материалов на интернет сайтах</p>
18. <*>	Количество инициатив граждан, трудовых коллективов, общественных организаций и территориальных общественных самоуправлений по вопросам благоустройства населенного пункта, ед.			<p>Указать количество инициатив по вопросам благоустройства населенного пункта за отчетный год и 6 месяцев текущего года.</p> <p>Приложить копии подтверждающих документов</p>
19.	Достижение муниципальным образованием показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении бюджету муниципального образования субсидий в рамках реализации мероприятий по благоустройству территорий государственной программы Воронежской области «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления», за год, предшествующий году проведения Конкурса			<p>Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- показатели достигнуты;</li> <li>- показатели не достигнуты;</li> <li>- соглашения не заключались</li> </ul> <p>Указать наименования мероприятий, по которым были нарушены условия предоставления субсидий</p>

<\*> Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года.

<\*\*\*> Оценивается каждый объект отдельно. Рассчитывается суммарный итоговый балл.

<\*\*\*\*> Оценивается каждый объект отдельно. Рассчитывается средний итоговый балл.

Примечание. Графа 5 имеет информативное значение для конкурсантов, при заполнении конкурсантами информационной карты графу 5 не включать (удалить).».

1.6.5.3. После таблицы второй дополнить абзацами следующего содержания:

«Подпись должностного лица \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.».

1.7. В таблице второй информационной карты участника конкурса в номинации «Лучший глава администрации муниципального образования» (приложение № 5 к Положению):

1.7.1. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.7.2. В графе 3 строки 1 в слова «Указать какое» заменить словами «Указать количество специальностей и (или) направлений подготовки, наименования образовательных организаций, год окончания, присвоенную квалификацию. Приложить копии дипломов».

1.7.3. Графу 3 строки 3 дополнить словами «Указать количество специальностей и (или) направлений подготовки, наименования образовательных организаций, год прохождения, программу. Приложить копии дипломов, удостоверений, сертификатов».

1.7.4. Графу 3 строки 4 дополнить словами «Указать количество наград и их названия. Приложить копии».

1.7.5. Строки 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«

6.	<p>Владение навыками работы на персональном компьютере:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободное владение основными офисными программами и использование их в повседневной работе, частая работа с интернет-контентом;</li> <li>- уверенное знание основных офисных программ;</li> <li>- начальный уровень компьютерной грамотности;</li> <li>- отсутствие навыков</li> </ul>	<p>Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободное владение;</li> <li>- уверенное знание;</li> <li>- начальный уровень;</li> <li>- отсутствие навыков</li> </ul>
7.	<p>Информационная открытость главы администрации муниципального образования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие на сайте муниципального образования в сети Интернет информации о главе (биография главы, его полномочия и контакты);</li> </ul>	<p>Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:</p> <p style="text-align: center;">наличие/ отсутствие</p> <p>Указать раздел сайта и ссылку на него, приложить скриншот</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие опубликованных в СМИ интервью с главой (в том числе и видеointервью) за последние 3 года работы в должности</li> </ul>	<p>Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:</p> <p style="text-align: center;">наличие/ отсутствие</p> <p>Приложить копии публикаций, указать даты вещания и телеканалы</p>

».

1.7.6. Строку 8 изложить в следующей редакции:

«

8. <*>	<p>Количество программных мероприятий, в рамках государственных программ Воронежской области, в реализации которых поселение приняло участие за год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года</p>	<p>Указать количество программных мероприятий. Перечислить государственные программы Воронежской области и мероприятия, в которых поселение принимало участие</p>
-----------	---	---

».

1.7.7. Графу 3 строки 9 дополнить словами «Указать количество и перечислить достижения».

1.8. В таблице второй информационной карты участника конкурса в номинации «Лучший муниципальный служащий» (приложение № 6 к Положению):

1.8.1. В заголовке графы 2 слова «Критерии и показатели» заменить словом «Показатели».

1.8.2. В графе 3 строки 1 слова «Указать какое» заменить словами «Указать количество специальностей и (или) направлений подготовки, наименования образовательных организаций, год окончания, присвоенную квалификацию. Приложить копии дипломов».

1.8.3. Графу 3 строки 2 дополнить словами «Указать количество специальностей и (или) направлений подготовки, наименования образовательных организаций, год прохождения, программу. Приложить копии дипломов, удостоверений, сертификатов.».

1.8.4. Графу 3 строки 3 дополнить словами «Указать количество публикаций».

1.8.5. Строку 4 изложить в следующей редакции:

«

4.	Владение навыками работы на персональном компьютере: - свободное владение основными офисными программами и использование их в повседневной работе, частая работа с интернет-контентом; - уверенное знание основных офисных программ; - начальный уровень компьютерной грамотности; - отсутствие навыков	Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных:  - свободное владение; - уверенное знание; - начальный уровень; - отсутствие навыков
----	---	---

».

1.8.6. Строку 5 изложить в следующей редакции:

«

5. <*>	Количество программных мероприятий, в реализации которых поселение приняло участие, при непосредственном участии муниципального служащего:	Указать количество программных мероприятий. Перечислить государственные
--------	--	---

	<p>- количество программных мероприятий в рамках государственных программ Воронежской области;</p> <p>- количество программных мероприятий в рамках муниципальных программ</p>	<p>программы Воронежской области (муниципальные программы) и мероприятия, в реализации которых поселение принимало участие при непосредственном участии муниципального служащего</p>
--	--	--

».

1.8.7. Графу 3 строки 7 дополнить словами «Указать количество и перечислить достижения».

1.8.8. Графу 3 строки 8 изложить в следующей редакции:

«Указать количество наград и их названия. Приложить копии».

1.8.9. Дополнить сноской следующего содержания:

«<\*> Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года.».

1.9. Строку 5 таблицы приложения № 7 к Положению признать утратившей силу.

1.10. Приложение № 8 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение № 9 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.12. Дополнить приложением № 10 к Положению согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области Соколова С.А.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение № 1  
к постановлению правительства  
Воронежской области  
от 12 мая 2021 г. № 263  
«Приложение № 8  
к Положению  
о проведении ежегодного публичного  
конкурса «Лучшее муниципальное  
образование Воронежской области»

**Распределение  
грантов для победителей конкурса в номинации  
«Лучшее муниципальное образование»**

(тыс. рублей)

	I категория «Поселение с числом жителей более 3000 человек»	II категория «Поселение с числом жителей от 1500 до 3000 человек»	III категория «Поселение с числом жителей менее 1500 человек»
1-е место	1 200	1 100	1 000
2-е место	950	850	750
3-е место	750	650	550
Итого	2 900	2 600	2 300
Всего			7 800

**Распределение  
грантов муниципальным образованиям за победу в конкурсе  
в номинациях «Лучший муниципальный служащий»  
и «Лучший глава администрации муниципального образования»**

(тыс. рублей)

Наименование номинации	Категория «Городские поселения»	Категория «Сельские поселения»
<b>«Лучший муниципальный служащий»</b>		
1-е место	55	40
2-е место	50	35
3-е место	45	30
Итого	150	105
<b>«Лучший глава администрации муниципального образования»</b>		
1-е место	95	80
2-е место	-	65
3-е место	-	50
Итого	95	195
Всего		545

**Распределение  
грантов для победителей конкурса в номинациях  
«Лучшая муниципальная практика создания условий для развития  
гражданского общества на территории поселения», «Лучшая  
муниципальная практика обеспечения безопасности  
жизнедеятельности населения на территории поселения»,  
«Лучшая муниципальная практика управления муниципальными  
финансами», «Лучшая муниципальная практика взаимодействия  
со СМИ и использования информационных технологий  
в деятельности муниципального образования» и  
«Лучшая муниципальная практика благоустройства городских  
и сельских населенных пунктов»**

(тыс. рублей)

Наименование номинации	Категория «Городские поселения»	Категория «Сельские поселения»
«Лучшая муниципальная практика создания условий для развития гражданского общества на территории поселения»	600	550
«Лучшая муниципальная практика обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения»	600	550
«Лучшая муниципальная практика управления муниципальными финансами»	600	550
«Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования»	600	550
«Лучшая муниципальная практика благоустройства городских и сельских территорий»:		
- сельские населенные пункты с числом жителей свыше 4000 человек;	550	
- сельские населенные пункты с числом жителей от 1000 до 4000 человек;	500	
- сельские населенные пункты с числом жителей 1000 человек и менее;	500	
- городские населенные пункты	600	
Всего	6 750	

Приложение № 2  
к постановлению правительства  
Воронежской области  
от 12 мая 2021 г. № 263  
«Приложение № 9  
к Положению  
о проведении ежегодного публичного  
конкурса «Лучшее муниципальное  
образование Воронежской области»

Отчет  
об использовании иных межбюджетных трансфертов (грантов)  
на поощрение муниципальных образований – победителей конкурса  
«Лучшее муниципальное образование Воронежской области»

(наименование муниципального образования)  
по состоянию на \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование мероприятий (направление расходования средств)	Наименование организации-поставщика, подрядчика, ИНН, КПП	Муниципальный контракт (договор)		Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) / товарная накладная		Фактически перечислено поставщику/подрядчику			
			Номер, дата	Сумма контракта, всего (рублей)	В том числе за счет средств гранта (рублей)	Номер, дата	Сумма (рублей)	Платежное поручение (номер, дата)	Сумма (рублей)	В том числе за счет средств гранта (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Целевое использование средств подтверждаю.

Глава (глава администрации)  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) \_\_\_\_\_ М.П.  
(фамилия, инициалы)

Ф.И.О. исполнителя, телефон».

Приложение № 3  
к постановлению правительства  
Воронежской области  
от 12 мая 2021 г. № 263

«Приложение № 10  
к Положению  
о проведении ежегодного публичного  
конкурса «Лучшее муниципальное  
образование Воронежской области»

### СВОДНЫЙ РЕЕСТР

получателей иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области, предусмотренных государственной программой «Содействие развитию муниципальных образований и местного самоуправления»

Основное мероприятие: \_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия государственной программы)  
по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование	Бюджетная классификация: 000 2 02 49999 00 0000 150	
		Главный распорядитель: департамент по развитию муниципальных образований Воронежской области	
		Бюджетные назначения на год (рублей)	Перечислено муниципальным образованиям (рублей)
1	Всего	Общая сумма	Общая сумма
2	Распределено по муниципальным образованиям уведомлениями о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета		
3	Остаток средств (строка 1 - строка 2)		

Руководитель департамента  
по развитию муниципальных  
образований Воронежской области

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.».