



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 апреля 2021 г. № 249  
г. Воронеж

Г \_\_\_\_\_ Г

### **О внесении изменений в постановление правительства Воронежской области от 01.10.2012 № 873**

Правительство Воронежской области **постановляет:**

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 01.10.2012 № 873 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Воронежской области и формирование кадрового резерва в правительстве области и исполнительных органах государственной власти области» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 22.11.2012 № 1054, от 20.12.2012 № 1206, от 04.06.2014 № 488, от 05.09.2014 № 804, от 05.12.2014 № 1112, от 25.02.2015 № 100, от 03.03.2016 № 119, от 08.06.2016 № 403, от 06.10.2016 № 746, от 12.01.2017 № 5, от 15.02.2017 № 111, от 23.11.2017 № 922, от 01.08.2018 № 660, от 29.01.2019 № 61, от 18.09.2019 № 884, от 14.02.2020 № 113, от 18.08.2020 № 778) следующие изменения:

1.1. В составе конкурсной комиссии правительства Воронежской области и исполнительных органов государственной власти Воронежской области (далее - состав конкурсной комиссии):

1.1.1. Наименование должности Прокопенко Бориса Леонидовича изложить в следующей редакции: «руководитель управления по работе с обращениями граждан правительства Воронежской области, заместитель председателя комиссии».

1.1.2. Включить в состав конкурсной комиссии Пигунова Владислава Владимировича – заместителя руководителя управления по профилактике

коррупционных и иных правонарушений правительства Воронежской области.

1.1.3. Исключить из состава конкурсной комиссии Зинченко Бориса Юрьевича.

1.2. Порядок работы конкурсной комиссии правительства Воронежской области и исполнительных органов государственной власти Воронежской области изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Воронежской области и формирование кадрового резерва в правительстве области и исполнительных органах государственной власти области (далее – Методика):

1.3.1. Пункт 2.2.3 подраздела 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Для оценки профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям в ходе конкурсных процедур могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, решение практических задач по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности (по группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв).».

1.3.2. Пункт 2.2.11 подраздела 2.2 раздела 2 дополнить абзацем в следующей редакции:

«Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.».

1.3.3. Приложение № 2 к Методике изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3.4. В приложении № 3 к Методике раздел 5 изложить в следующей редакции:

#### **«5. Решение практических задач**

Решение практических задач позволяет на практике оценить знания и умения, необходимые для непосредственного исполнения кандидатами должностных обязанностей в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленных должностным регламентом.

Кандидату предлагается выполнить практическое задание, решить задачу с учетом специфики должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (по группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв).

Для проверки решения практических задач привлекается представитель исполнительного органа государственной власти Воронежской области или структурного подразделения правительства Воронежской области, для замещения вакантных должностей (формирования кадрового резерва) в которых объявляется конкурс, являющийся членом конкурсной комиссии (далее – представитель исполнительного органа государственной власти Воронежской области или структурного подразделения правительства Воронежской области), а также иные члены конкурсной комиссии.

В целях создания равных условий для кандидатов при проведении данной конкурсной процедуры всем кандидатам выдаются одинаковые задания и устанавливается одно и то же время на их решение.

Кандидаты в течение установленного времени готовят письменный ответ. При этом при проведении проверки практических задач обеспечивается их анонимность.

Итоговая оценка выставляется по следующим критериям:

- полнота и верность решения практических задач;
- верное применение понятий, категорий и терминов, положений законодательства Российской Федерации и Воронежской области.

Решение практических задач оценивается:

в 5 баллов, если кандидат полностью и верно решил практические задачи;

в 4 балла, если кандидат при решении практических задач допустил 2-3 несущественные ошибки;

в 3 балла, если кандидат верно решил практические задачи не менее чем наполовину;

в 2 балла, если кандидат при решении практических задач допустил 2-3 существенные ошибки;

в 1 балл, если кандидатом при решении практических задач допущены 4 и более существенных ошибок;

в 0 баллов, если кандидатом практические задачи не решены.

Кандидат считается справившимся с данным конкурсным заданием, если набрал 3 и более баллов.

Итоговый балл является средним арифметическим баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по итогам проверки практических задач.

### **Ведомость**

по результатам проверки решения практических задач кандидатами, участвующими в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области и формирование кадрового резерва

(наименование структурного подразделения правительства Воронежской области/исполнительного органа государственной власти Воронежской области)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Балл, выставленный представителем исполнительного органа государственной власти области или структурного	Балл, выставленный иным членом	Итоговый балл

		<b>подразделения правительства Воронежской области</b>	<b>конкурсной комиссии</b>	
1.				
2.				

Представитель исполнительного  
органа государственной власти  
Воронежской области или  
структурного подразделения  
правительства Воронежской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Член конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи) ».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области - руководителя аппарата губернатора и правительства Воронежской области Трухачева С.Б.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение № 1  
к постановлению  
правительства Воронежской области  
от 29 апреля 2021 г. № 249  
«Утвержден  
постановлением правительства  
Воронежской области  
от 01.10.2012 № 873

**ПОРЯДОК  
работы конкурсной комиссии правительства Воронежской области  
и исполнительных органов государственной власти Воронежской  
области**

1. Конкурсная комиссия правительства Воронежской области и исполнительных органов государственной власти Воронежской области (далее - конкурсная комиссия) образуется для проведения конкурсов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и (или) формирования кадрового резерва в правительстве области и исполнительных органах государственной власти области (далее - конкурс).

2. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, два заместителя председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии, в том числе представитель исполнительного органа государственной власти Воронежской области или структурного подразделения правительства Воронежской области, для замещения вакантных должностей гражданской службы (формирования кадрового резерва) в которых объявляется конкурс, а также независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия действует на постоянной основе.

3. Включаемые в состав конкурсной комиссии представители научных, образовательных и других организаций приглашаются и отбираются в соответствии с Положением об организации работы с независимыми экспертами, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от 20.03.2017 № 218.

4. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии;
- назначает конкурсные процедуры, дату, время, место их проведения;
- проводит заседания конкурсной комиссии;
- контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя конкурсной комиссии.

5. Секретарь конкурсной комиссии:

- организует размещение на официальном сайте правительства Воронежской области и федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») объявления о конкурсе, втором этапе проведения конкурса и результатов конкурса;
- взаимодействует в установленном порядке с исполнительными органами государственной власти Воронежской области и структурными подразделениями правительства Воронежской области, а также с организациями и должностными лицами по вопросам, входящим в

компетенцию конкурсной комиссии;

- обеспечивает оповещение членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии, о конкурсных процедурах, а также о вопросах, вносимых на рассмотрение конкурсной комиссии;

- обеспечивает необходимыми материалами для проведения конкурса;

- организует проведение заседания конкурсной комиссии, подготовку необходимых документов, оформление решений и протоколов заседаний конкурсной комиссии.

В период отсутствия секретаря конкурсной комиссии (временная нетрудоспособность, служебная командировка, нахождение в отпуске и др.) по поручению председателя конкурсной комиссии его функции исполняет другой член конкурсной комиссии.

6. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, о прохождении гражданской или иной государственной службы, об осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, решение практических задач по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по данной должности, а

также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации и Воронежской области о государственной гражданской службе.

7. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

8. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы (включения в кадровый резерв) либо отказа в таком назначении (во включении в кадровый резерв).

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв правительства Воронежской области или исполнительного органа государственной власти Воронежской области кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

9. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии правительства Воронежской области и исполнительных органов государственной власти Воронежской области по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы Воронежской области по форме согласно приложению № 1 к

настоящему Порядку и протоколом заседания конкурсной комиссии правительства Воронежской области и исполнительных органов государственной власти Воронежской области по результатам конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, которые подписываются председателем, двумя заместителями председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

Указанное решение (протокол) содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной комиссией.

10. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в сети «Интернет». Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах правительства Воронежской области и указанной информационной системы в сети «Интернет».

11. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, на замещение которой он был объявлен, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

12. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет управление государственной службы и кадров правительства Воронежской области, материально-техническое обеспечение - управление делами Воронежской области.

13. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи, медицинское обслуживание и другое), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Приложение № 1  
к Порядку работы конкурсной комиссии правительства  
Воронежской области и исполнительных органов  
государственной власти Воронежской области

**РЕШЕНИЕ**  
**конкурсной комиссии правительства Воронежской области**  
**и исполнительных органов государственной власти Воронежской**  
**области по итогам конкурса на замещение вакантной должности**  
**гражданской службы Воронежской области**

(наименование структурного подразделения правительства области или исполнительного органа  
государственной власти области)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Воронежской области

(наименование должности с указанием структурного подразделения правительства области или структурного подразделения исполнительного органа государственной власти области)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса (заполняется по всем кандидатам)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность государственной гражданской службы Воронежской области

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв государственного органа следующих кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв структурного подразделения правительства области или исполнительного органа государственной власти области	Группа должностей государственной гражданской службы Воронежской области

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместители председателя конкурсной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены конкурсной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2  
к Порядку работы конкурсной комиссии правительства  
Воронежской области и исполнительных органов  
государственной власти Воронежской области

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания конкурсной комиссии правительства Воронежской**  
**области и исполнительных органов государственной власти**  
**Воронежской области по результатам конкурса на включение**  
**в кадровый резерв**

(наименование структурного подразделения правительства области или исполнительного органа  
государственной власти области)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ членов  
конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на включение в кадровый резерв  
государственного органа по следующей группе должностей  
государственной гражданской службы Воронежской области

(наименование группы должностей)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв правительства Воронежской области или исполнительного органа государственной власти области (заполняется по кандидатам, получившим по итогам оценки не менее 50 процентов максимального балла)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия определяет следующего кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв

(наименование структурного подразделения правительства области или исполнительного органа государственной власти области)

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Должность государственной гражданской службы Воронежской области/группа должностей государственной гражданской службы Воронежской области

6. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Председатель конкурсной  
комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместители председателя  
конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Независимые эксперты

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

».

Приложение № 2  
к постановлению  
правительства Воронежской области  
от 29 апреля 2021 г. № 249

«Приложение № 2 к Методике  
проведения конкурса на замещение  
вакантной должности государственной  
гражданской службы Воронежской  
области и формирование кадрового  
резерва в правительстве области  
и исполнительных органах  
государственной власти области

### Методы

**оценки профессиональных и личностных качеств граждан  
Российской Федерации (гражданских служащих Воронежской  
области), рекомендуемые при проведении конкурсов на замещение  
вакантных должностей гражданской службы Воронежской области  
и включение в кадровый резерв правительства Воронежской  
области и исполнительных органов государственной власти  
Воронежской области**

Категории должностей	Группы должностей	Основные должностные обязанности	Методы оценки
Руководители	Высшая	Планирование и организация деятельности структурного подразделения правительства Воронежской области или исполнительного органа государственной власти Воронежской области (определение целей, задач, направлений деятельности), организация служебного времени подчиненных, распределение обязанностей между подчиненными, создание эффективной системы коммуникации, а также благоприятного психологического климата, контроль за профессиональной деятельностью подчиненных	анкетирование
			тестирование
	оценка личностных качеств		
	индивидуальное собеседование		
	Главная		

Специалисты	Главная	<p>Планирование и организация деятельности структурного подразделения исполнительного органа государственной власти Воронежской области (определение целей, задач, направлений деятельности), организация служебного времени подчиненных, распределение обязанностей между подчиненными, создание эффективной системы коммуникации, а также благоприятного психологического климата, контроль за профессиональной деятельностью подчиненных. Самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения структурными подразделениями правительства Воронежской области или исполнительного органа государственной власти Воронежской области установленных задач и функций</p>	анкетирование
			тестирование
			оценка личностных качеств
			решение практических задач
			индивидуальное собеседование
Специалисты	Ведущая	<p>Самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения структурными подразделениями правительства Воронежской области или</p>	анкетирование
			тестирование
			решение практических задач

		исполнительного органа государственной власти Воронежской области установленных задач и функций	индивидуальное собеседование
Специалисты	Старшая	Самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения структурными подразделениями правительства Воронежской области или исполнительного органа государственной власти Воронежской области установленных задач и функций	тестирование
			решение практических задач
			индивидуальное собеседование
Обеспечивающие специалисты	Старшая	Выполнение организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности структурного подразделения правительства Воронежской области или исполнительного органа государственной власти Воронежской области	тестирование
			индивидуальное собеседование