



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 ноября 2020 г. № 1038  
г. Воронеж

**О внесении изменений  
в постановление правительства  
Воронежской области  
от 17.02.2020 № 134**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 17.02.2020 № 134 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий

из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления после слов «квалифицированными специалистами» дополнить словами «в 2020 году».

1.2. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.3. Пункт 1 после слов «квалифицированными специалистами» дополнить словами «в 2020 году».

1.4. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение к  
постановлению правительства  
Воронежской области  
от 18 ноября 2020 г. № 1038

«УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
правительства Воронежской области  
от 17.02.2020 № 134

Порядок  
предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)  
на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами  
в 2020 году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами в 2020 году (далее – Порядок, субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, категории и (или) критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, установленные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия

сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, являющимися приложением № 6 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696.

3. Целью предоставления субсидий является возмещение фактически понесенных в 2020 году затрат в рамках реализации основного мероприятия 19.2 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях» подпрограммы 19 «Комплексное развитие сельских территорий Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088:

- по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (далее – Образовательные организации), а также по заключенным с работниками - гражданами Российской Федерации ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти (далее – иные

образовательные организации);

- связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в Образовательных организациях, а также связанные с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения производственной практики.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту аграрной политики Воронежской области (далее - Департамент) законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Право на получение субсидии имеют индивидуальные предприниматели и организации (далее – участники отбора) независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие деятельность на сельских территориях Воронежской области, соответствующие следующим требованиям:

а) фактически понесли в 2020 году затраты, указанные в подпункте «а» и (или) в подпункте «б» пункта 21 настоящего Порядка;

б) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий,

бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

д) участник отбор не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) участник отбора не должен получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, установленные в пункте 3 настоящего раздела.

6. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

7. Информация о субсидии размещается департаментом финансов Воронежской области на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) при формировании проекта закона Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период (проекта закона Воронежской области о внесении изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на финансовый год и на плановый период).

## II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

8. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

9. Департамент размещает на Едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента в срок не позднее 19 ноября 2020 года объявление о проведении отбора с указанием:

а) срока проведения отбора (даты и времени начала и окончания подачи заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента как получателя бюджетных средств;

в) целей и результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктами 3 и 26 настоящего Порядка;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктами 5, 15, 16 настоящего Порядка;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 11, 16 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка отклонения заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для отклонения

заявок участников отбора, в соответствии с пунктами 11, 13, 14 настоящего Порядка;

з) правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12-14, 17-20 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

к) срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение между Департаментом и участником отбора о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;

л) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

10. Участник отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

11. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в Департамент в срок, установленный Департаментом в объявлении о проведении отбора, заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее предложение в Департамент.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Департамент с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора. Департамент направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

12. Количество заявок, которое может подать участник отбора, не ограничено.

13. Департамент в день подачи заявки регистрирует ее в специальном журнале (далее - журнал регистрации), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента, рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 5 рабочих дней, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

В течение 5 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки Департамент размещает на едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Департамента информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

- сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- сведения о наименовании участников отбора - получателей субсидии, с которым заключается Соглашение, и размере предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

14. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Участники отбора должны соответствовать на дату подачи заявки требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

16. Участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

а) заявку с приложением согласия на обработку персональных данных в отношении каждого физического лица (обучающегося, а также лиц, указанных в подпункте «г» настоящего пункта) по форме, утвержденной приказом Департамента от 19.01.2017 № 60-01-07/5 «Об обработке персональных данных в департаменте аграрной политики Воронежской области»;

б) в случае заключения ученических договоров и (или) договоров о целевом обучении:

- справку-расчет размера субсидий на 2020 год по форме согласно приложению № 2;

- копии ученического договора, договора о целевом обучении с Образовательной организацией или иной образовательной организацией;

- заверенные копии платежных поручений (расходных кассовых ордеров), подтверждающих затраты по заключенным ученическим договорам и (или) договорам о целевом обучении;

- информацию сельскохозяйственных товаропроизводителей, заключивших ученические договоры с работниками и договоры о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, на 2020 год по форме согласно приложению № 4;

в) в случае прохождения производственной практики:

- справку-расчет размера субсидии на 2020 год по форме согласно приложению № 3;

- копию договора о прохождении производственной практики с Образовательной организацией или иной образовательной организацией;

- заверенные копии платежных поручений (расходных кассовых ордеров), подтверждающих затраты, связанные с оплатой труда и проживанием студентов;

- копии документов, подтверждающих факт прохождения производственной практики с указанием места, даты и времени ее прохождения;

- информацию сельскохозяйственных товаропроизводителей, несущих затраты на оплату труда и проживание студентов, привлеченных для прохождения производственной практики, на 2020 год согласно приложению № 5;

г) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

д) в отношении каждого обучающегося:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего;

- копию приказа о приеме на работу;

е) отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей субсидий за год, предшествующий году получения субсидий, по форме, утвержденной Департаментом (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовому году), в случае отсутствия отчетности в Департаменте.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае, если документы заверены уполномоченным

лицом, предоставляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.

17. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Департамент в установленном порядке проверяет наличие сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе в реестре дисквалифицированных лиц.

18. Департамент рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявки, принимает решение по результатам рассмотрения заявки о предоставлении субсидий либо отказе в ее предоставлении.

Субсидии предоставляются в порядке поступления заявок на участие в отборе.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае отказа в предоставлении субсидий Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причины принятия соответствующего решения.

19. Положительным решением о предоставлении субсидий является включение участника отбора в реестр получателей субсидий на оплату из областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета.

20. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в пункте 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- несоответствие получателей субсидии требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;
- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

21. В 2020 году субсидии предоставляются участникам отбора:

а) на возмещение 30 процентов фактически понесенных в 2020 году затрат по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение в Образовательных организациях, а также по заключенным с работниками - гражданами Российской Федерации ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по

образованию, в иных образовательных организациях. При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого обучающегося по заключенным договорам не должен превышать 60 месяцев;

б) на возмещение 30 процентов фактически понесенных в 2020 году затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в Образовательных организациях, а также связанные с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения производственной практики.

Условием предоставления субсидии является согласие участника отбора на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателем условий, цели и порядка предоставления субсидии согласно приложению № 1.

22. Размер субсидии рассчитывается по следующим формулам:

а) в случае возмещения затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении:

$$S_y = \frac{\sum \text{фактических затрат} \times 30}{100},$$

где:

$S_y$  – размер субсидии;

$\sum$  фактических затрат - затраты участника отбора по заключенным с работниками ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение в Образовательных организациях, а также по заключенным с работниками - гражданами Российской Федерации ученическим договорам и по заключенным договорам о целевом обучении с гражданами Российской Федерации, проходящими профессиональное обучение по

сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях (рублей);

б) в случае возмещения затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики:

$$S_{jpr} = \frac{\sum \text{фактических затрат} \times 30}{100},$$

где:

$S_{jpr}$  – размер субсидии;

$\sum$  фактических затрат - затраты участников отбора, связанные с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся в Образовательных организациях, а также связанных с оплатой труда и проживанием студентов - граждан Российской Федерации, профессионально обучающихся по сельскохозяйственным специальностям, соответствующим Общероссийскому классификатору специальностей по образованию, в иных образовательных организациях, привлеченных для прохождения производственной практики (рублей).

23. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, полученных на текущий финансовый год из средств, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на данное мероприятие, и средств областного бюджета, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

24. В случае нарушения участником отбора условий предоставления субсидии Департамент направляет участнику отбора требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату участником отбора в сроки, установленные пунктами 33, 34 настоящего Порядка.

При нарушении срока возврата субсидий участником отбора Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

25. В случае принятия Департаментом положительного решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки заключается Соглашение.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

26. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя результативности:

- численность работников - граждан Российской Федерации, обучающихся по ученическим договорам и по договорам о целевом обучении в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (человек);

- численность работников, проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти (человек);

- численность студентов - граждан Российской Федерации, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего,

среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (человек);

- численность студентов, проходящих профессиональное обучение по сельскохозяйственным специальностям в федеральных государственных образовательных организациях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении иных федеральных органов исполнительной власти, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики (человек).

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Департаментом в Соглашении в соответствии с показателями, установленными в государственной программе Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

27. Департамент осуществляет перечисление субсидий на возмещение части затрат получателю субсидий на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий.

28. Для перечисления субсидий Департамент представляет:

- в департамент финансов Воронежской области расходное расписание и реестр финансирования на перечисление средств на лицевой счет, открытый Департаменту в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области (далее - УФК по ВО);

- в УФК по ВО копии Соглашений, копии реестров получателей.

### III. Требования к отчетности

29. Участники отбора представляют в Департамент в срок до 10 января года, следующего за годом получения субсидии, отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления участником отбора дополнительной отчетности.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

30. Департамент обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств.

31. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки соблюдения участниками отбора условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

32. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на участников отбора.

33. В случае если участником отбора не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Значения результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорциональны в процентном

соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

34. В случае нарушения участником отбора условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Департамент направляет получателям субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату участником отбора в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

35. При нарушении срока возврата субсидии участником отбора Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство) на  
оказание содействия в обеспечении  
квалифицированными специалистами  
в 2020 году

Департамент аграрной политики  
Воронежской области

**З А Я В К А**  
о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_

*(наименование получателя субсидии)*

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами в 2020 году (далее - Порядок) прошу предоставить субсидию:

\_\_\_\_\_

*(наименование субсидии)*

\_\_\_\_\_

по следующим реквизитам:

1. ИНН (получателя) \_\_\_\_\_
2. Наименование банка \_\_\_\_\_
3. Р/с \_\_\_\_\_
4. БИК \_\_\_\_\_
5. Индекс \_\_\_\_\_
6. Юридический адрес \_\_\_\_\_
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя \_\_\_\_\_
8. Контактный телефон \_\_\_\_\_
9. Способ получения уведомления о принятом решении:
  - на адрес электронной почты (адрес почты) \_\_\_\_\_
  - по телефону (телефон) \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что у \_\_\_\_\_ :

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области в соответствии с правовым актом субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

- получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цели, установленные в пункте 3 Порядка.

Даю согласие на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателем условий, цели и порядка предоставления субсидии.

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

(при наличии)

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами в 2020 году

Справка-расчет размера субсидии на 2020 год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ л/п	Наименование получателя субсидий	Местонахождение получателя субсидий	Наименование образовательной организации	Размер затрат понесенных согласно ученическим договорам, руб.	Количество человек	Уровень возмещения затрат	Сумма субсидий к выплате*, руб.		
							всего	в том числе в поступивших в областной бюджет из федерального бюджета	бюджета Воронежской области
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого:								

\* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(при наличии)

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами в 2020 году

Справка-расчет размера субсидии на 2020 год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование получателя субсидий	Местонахождение получателя субсидий	Наименование образовательной организации	Размер понесенных затрат, руб.			Количество человек	Уровень возмещения затрат	Сумма субсидий к выплате*, руб.		
				всего	в том числе средства:	на оплату труда			на проживание	всего	в том числе за счет средств:
				5	6	7			10	11	12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:										

\*Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета  
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих  
личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении  
квалифицированными специалистами в 2020 году

Информация сельскохозяйственных товаропроизводителей, заключивших ученические договоры с работниками и договорами о целевом обучении с  
гражданами Российской Федерации, на 2020 год

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_  
Местонахождение получателя субсидий \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Статус обучающегося (новая заявка, продолжающий обучение)	Наименование образовательной организации	Ведомственная принадлежность образовательной организации	Размер понесенных затрат согласно ученическим договорам, руб.	Уровень возмещения затрат	Сумма субсидий к выплате*, руб.		
							всего	в том числе за счет средств:	
							поступивших в областной бюджет из федерального бюджета	бюджета Воронежской области	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	
1	...								
2	...								
	<b>Итого:</b>								

\*Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер получателя субсидии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 5  
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета  
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство)  
на оказание содействия в обеспечении квалификации  
специалистами в 2020 году

Информация сельскохозяйственных товаропроизводителей, несущих затраты на оплату труда и проживание студентов,  
привлеченных для прохождения производственной практики, на 2020 год

\_\_\_\_\_ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) студента	Наименование образовательной организации	Ведомственная принадлежность образовательной организации	Размер понесенных затрат, руб.		Уровень возмещения затрат	Сумма субсидий к выплате*, руб.			
				всего	в том числе средства: в том числе за счет средств:		всего	поступивших в областной бюджет из федерального бюджета	бюджета Воронежской области	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:									

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер получателя субсидии \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. ».