



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2020 г. № 134
г. Воронеж

Г _____ Г

**Об утверждении Порядка
предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство)
на оказание содействия в
обеспечении квалифицированными
специалистами**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры

агропродовольственного рынка» правительство Воронежской области
п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
правительства Воронежской области
от 17 февраля 2020 г. № 134

Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)
на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами

I. Общее положение

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами (далее – Порядок, субсидии) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета, в том числе средств, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, категории лиц имеющих право на получение субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления субсидий является поддержка в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющих деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, как получателем бюджетных средств, предусмотренных для представления субсидий, является

департамент аграрной политики Воронежской области (далее - Департамент).

4. Категории получателей субсидий – индивидуальные предприниматели и организации независимо от их организационно-правовой формы, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители, получатели субсидий), осуществляющие деятельность на сельских территориях.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами:

а) на возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях, 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат по заключенным с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования (далее – ФГОО ВО), подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, ученическим договорам. При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого работника не должен превышать 60 месяцев;

б) на возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим свою деятельность на сельских территориях, 30 процентов фактически понесенных в году предоставления

субсидий затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в ФГОО ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

2. Для получения субсидий получатели субсидий представляют в Департамент на очередной финансовый год и плановый период в срок не позднее 01 июня года, предшествующего году получению субсидий, следующие документы:

а) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка);

б) справку-расчет по форме согласно приложению № 2 и (или) приложению № 3 к настоящему Порядку;

в) заверенную копию ученического договора, заключенного между сельскохозяйственным товаропроизводителем и ФГОО ВО, подведомственной Министерству сельского хозяйства Российской Федерации (в случае заключения ученических договоров);

г) заверенную копию договора на организацию и проведение практики, заключенного между сельскохозяйственным товаропроизводителем и ФГОО ВО, подведомственной Министерству сельского хозяйства Российской Федерации (в случае прохождения производственной практики);

д) реестр первичных учетных документов, подтверждающих затраты, связанные с оплатой труда и проживанием студентов, с приложением смет, расчетов, иных первичных учетных документов, содержащих информацию о понесенных затратах на оплату труда и проживание;

е) копии документов, подтверждающих факт прохождения производственной практики с указанием места, даты и времени их прохождения (в случае прохождения производственной практики).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются получателем субсидий.

3. Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4. Департамент в день подачи заявки регистрирует ее в специальном журнале (далее - журнал регистрации), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента, рассматривает представленные документы и в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации заявки, принимает решение о включении в Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), заключающих ученические договоры с работниками, обучающимися в ФГОО ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, и (или) Перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), несущих затраты на оплату труда и проживание студентов, обучающихся в ФГОО ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики (далее – Перечни), на очередной финансовый год и плановый период либо об отказе во включении в Перечни.

Получатель субсидий должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

В случае не включения в Перечни Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление получателю субсидий с указанием причины принятия соответствующего решения.

5. Основаниями для отказа получателю субсидий во включении в Перечни являются:

- недостоверность представленной получателем субсидий информации;
- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным в пункте 2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- предоставление документов позже срока, установленного пунктом 2 настоящего раздела.

6. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год из средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

Субсидии предоставляются в порядке очередности регистрации заявки на получение субсидий в журнале регистрации.

7. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

а) в случае заключения ученических договоров:

$$S_y = \frac{\sum \text{фактических затрат} \times 30}{100},$$

где:

S_y – размер субсидии;

$\sum$ фактических затрат - затраты сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по заключенным ученическим договорам с работниками, обучающимися в ФГОО ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, на очередной финансовый год (тыс. рублей);

б) в случае прохождения производственной практики:

$$S_{jpr} = \frac{\sum \text{фактических затрат} \times 30}{100},$$

где:

S_{jpr} – размер субсидии;

$\sum$ фактических затрат – затраты сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), связанные с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в ФГОО ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики (тыс. рублей).

8. В случае выделения бюджетных ассигнований из федерального бюджета и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующих финансовый год и на плановый период, Департамент в течение 30 рабочих дней с даты заключения соглашения между правительством Воронежской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий и заключает соглашение с получателем субсидии о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области.

9. Основаниями для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидий является:

- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным в пункте 2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- несоответствие получателей субсидий требованиям, установленным пунктом 10 настоящего раздела;
- недостоверность представленной получателем субсидий информации;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

10. Получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца заключения соглашения следующим требованиям:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения, преобразования, слияния при условии сохранения получателем субсидии статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий должны быть поставлены на учет в налоговых органах Воронежской области и осуществлять свою деятельность на территории Воронежской области;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего раздела.

11. Результатом предоставления субсидий является достижение показателя результативности:

- численность работников, обучающихся в ФГОО ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам (человек);

- численность студентов, обучающихся в ФГОО ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики (человек).

Значения показателей результативности для получателя субсидий устанавливаются Департаментом в соглашении в соответствии с показателем, установленным в государственной программе Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

12. Департамент осуществляет перечисление субсидий на возмещение части затрат получателю субсидий на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

13. Для перечисления субсидий Департамент представляет:

- в департамент финансов Воронежской области расходное расписание и реестр финансирования на перечисление средств на лицевой счет, открытый Департаменту в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области (далее - УФК по ВО);

- в УФК по ВО копии соглашений, копии реестров получателей.

III. Требования к отчетности

Получатели субсидий предоставляют в Департамент в срок до 10 января года, следующего за годом получения субсидий, отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

1. Департамент обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств.

2. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидий.

4. В случае если получателем субсидий не достигнуты значения показателей результативности, установленные в соглашении, субсидии подлежат возврату в бюджет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Показатель результативности, установленный в соглашении при предоставлении субсидий, пропорционален в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения показателя результативности.

5. В случае нарушения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок Департаментом и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Департамент направляет получателям субсидий требования о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

6. При нарушении срока возврата субсидий получателями субсидий Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан,
ведущих личное подсобное хозяйство) на
оказание содействия в обеспечении
квалифицированными специалистами

Департамент аграрной политики
Воронежской области

З А Я В К А

(наименование получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами прошу предоставить субсидию:

(наименование субсидии)

на очередной финансовый год по следующим реквизитам:

1. ИНН (получателя) _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК _____
5. Индекс _____
6. Юридический адрес _____
7. Ф.И.О. (полностью) исполнителя _____
8. Контактный телефон _____
9. Способ получения уведомления о принятом решении:
 - ☐- на адрес электронной почты (адрес почты) _____
 - ☐- по телефону (телефон) _____

Подтверждаю, что _____
(наименование получателя субсидии)
не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения, преобразования, слияния при условии сохранения получателем субсидии статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц)/не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____
М.П.
(при наличии)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении
квалифицированными специалистами

Справка-расчет размера субсидии на 20__ год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Местонахождение получателя субсидии	Наименование образовательной организации	Размер понесенных затрат согласно ученическим договорам	Количество человек	Уровень возмещения затрат	Сумма субсидии к выплате*		
							всего	в том числе за счет средств:	бюджета Воронежской области
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого:								

*Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__»____ 20__ г.
(при наличии)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении
квалифицированными специалистами

Справка-расчет размера субсидии на 20__ год

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Местонахождение получателя субсидии	Наименование образовательной организации	Размер понесенных затрат			Количество человек	Уровень возмещения затрат	Сумма субсидии к выплате*		
				всего	в том числе средств:				всего	федерального бюджета	бюджета Воронежской области
					на оплату труда	на проживание					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:										

*Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на оказание содействия в обеспечении квалифицированными специалистами

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности
по состоянию на «___» _____ 20__ года

Направление расходов	Показатель результативности предоставления субсидии	Плановое значение показателя результативности, чел.	Фактическое значение показателя результативности, чел.	Причина отклонения
1	2	3	4	5
Возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях, фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат по заключенным с работниками, проходящими обучение в ФГОУ ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, ученическим договорам	Численность работников, обучающихся в федеральных государственных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам			
Возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное	Численность студентов, обучающихся в федеральных государственных организациях высшего			

хозяйство), осуществляющим свою деятельность на сельских территориях, фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в ФГОО ВО, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики	образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики			
--	--	--	--	--

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. « ____ » ____ 20 ____ г.
(при наличии)