



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2019 г. № 993
г. Воронеж

Об организации работы по погашению государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями, которые выбрали местом жительства Воронежскую область

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 09.10.1995 № 982 «Об утверждении Порядка выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы исполнительных органов государственной власти Воронежской области по погашению государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями, которые выбрали местом жительства Воронежскую область.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Честикина С.А.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Утвержден
постановлением
правительства Воронежской области
от 17 октября 2019 г. № 993

**Порядок
организации работы исполнительных органов государственной власти
Воронежской области по погашению государственных жилищных
сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации,
лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных
ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при
пресечении террористических актов правомерными действиями,
которые выбрали местом жительства Воронежскую область**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации работы исполнительных органов государственной власти Воронежской области по погашению государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями, которые выбрали местом жительства Воронежскую область (далее - Порядок), разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 09.10.1995 № 982 «Об утверждении Порядка выпуска и погашения государственных жилищных сертификатов, выдаваемых гражданам Российской Федерации, лишившимся жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, террористических актов или при пресечении террористических актов правомерными действиями».

1.2. Владелец сертификата в течение срока действия сертификата обращается в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Воронежской области – департамент строительной политики Воронежской области (далее – департамент) с заявлением о погашении

именного государственного жилищного сертификата по форме, утвержденной департаментом (далее – заявление).

2. Предоставление владельцу сертификата в выбранном им месте жительства жилого помещения из государственного жилищного фонда Воронежской области или муниципального жилищного фонда

2.1. Владелец сертификата подает в департамент заявление о предоставлении ему жилого помещения общей площадью, указанной в сертификате, в населенном пункте Воронежской области, который он избрал местом жительства, с приложением оригинала сертификата и копий документов, удостоверяющих личность владельца сертификата и членов его семьи.

2.2. Департамент в течение 3 рабочих дней направляет запрос в департамент имущественных и земельных отношений Воронежской области (далее - ДИЗО) и орган местного самоуправления муниципального образования Воронежской области (далее - орган местного самоуправления), на территории которого расположен населенный пункт, избранный владельцем сертификата местом жительства, о наличии свободных жилых помещений в государственном жилищном фонде Воронежской области и муниципальном жилищном фонде общей площадью не ниже учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации органом местного самоуправления, и не более указанной в сертификате для последующего предоставления жилого помещения владельцу сертификата.

Жилое помещение должно отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного владельцем сертификата для постоянного проживания.

2.3. ДИЗО и орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса департамента письменно информируют департамент о наличии жилых помещений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, с указанием их адреса и общей площади, фамилии, имени, отчества, адреса места работы и рабочего телефона ответственного сотрудника, который обеспечит показ жилого помещения владельцу сертификата, либо об отсутствии жилых помещений. Общая площадь каждого жилого помещения должна быть подтверждена документами кадастрового учета.

2.4. В случае наличия свободных жилых помещений в государственном жилищном фонде Воронежской области или муниципальном жилищном фонде, которые могут быть предоставлены владельцу сертификата, департамент в течение трех рабочих дней с даты получения информации о наличии свободных жилых помещений письменно информирует владельца сертификата об этом, представляя сведения об адресе, общей площади жилых помещений (жилого помещения) с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места работы и рабочего телефона ответственного сотрудника, который обеспечит показ жилого помещения владельцу сертификата.

2.5. По результатам осмотра свободных жилых помещений (жилого помещения) владелец сертификата представляет в департамент письменное согласие на заселение в жилое помещение либо письменный отказ от заселения.

2.6. Департамент в течение 3 рабочих дней направляет копию заявления владельца сертификата о предоставлении ему жилого помещения и оригинал заявления владельца сертификата о согласии на заселение в жилое помещение в ДИЗО или орган местного самоуправления. Копия заявления о согласии на заселение остается в департаменте.

2.7. В случае согласия владельца сертификата на заселение в предложенное жилое помещение ДИЗО или орган местного самоуправления в

течение 30 дней со дня получения согласия на заселение формирует и передает документы, необходимые для регистрации права собственности владельца сертификата на жилое помещение, в орган, уполномоченный осуществлять на территории Воронежской области государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

ДИЗО или орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты регистрации права собственности владельца сертификата на жилое помещение в органе, уполномоченном осуществлять на территории Воронежской области государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляет в департамент заверенную ДИЗО или органом местного самоуправления копию правоустанавливающего документа.

2.8. Жилое помещение из государственного жилищного фонда Воронежской области или муниципального жилищного фонда выделяется владельцу сертификата в срок, не превышающий одного месяца с даты получения департаментом заявления о предоставлении жилого помещения и документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

2.9. В случае невозможности предоставления владельцу сертификата жилого помещения из государственного жилищного фонда Воронежской области или муниципального жилищного фонда, в том числе по причине несогласия владельца сертификата на заселение в предложенное жилое помещение, департамент в течение 3 рабочих дней с даты получения от ДИЗО или органа местного самоуправления информации об отсутствии свободных жилых помещений для предоставления владельцу сертификата либо с даты получения от владельца сертификата письменного отказа от заселения в предложенное жилое помещение письменно:

извещает об этом владельца сертификата и возвращает ему сертификат;

разъясняет владельцу сертификата возможность приобретения по договору купли-продажи на первичном или вторичном рынке у физических или юридических лиц жилых помещений, в том числе индивидуального

жилого дома (части дома), общей площадью не ниже учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, в общую долевую собственность всех членов семьи владельца сертификата, а при отсутствии членов семьи - в собственность владельца сертификата с использованием социальной выплаты.

3. Предоставление владельцу сертификата социальной выплаты на приобретение жилого помещения

3.1. Для получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения владелец сертификата представляет в департамент следующие документы:

заявление о предоставлении ему социальной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Воронежской области;

оригинал сертификата;

копии документов, удостоверяющих личность владельца сертификата и членов его семьи;

копию договора купли-продажи жилого помещения, приобретенного на территории Воронежской области, зарегистрированного в органе, уполномоченном осуществлять на территории Воронежской области государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

копию документа, подтверждающего перечисление владельцем сертификата собственных денежных средств физическому или юридическому лицу за приобретенное у него жилое помещение, если стоимость этого жилого помещения превышает размер социальной выплаты за приобретенное жилое помещение.

При предъявлении владельцем сертификата копий документов, указанных в настоящем пункте, одновременно представляются их оригиналы.

Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы возвращаются владельцу сертификата.

3.2. Департамент в течение 3 рабочих дней осуществляет проверку документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3. Департамент возвращает владельцу сертификата оригинал сертификата и документы в следующих случаях:

истечение срока действия сертификата;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;

приобретение жилого помещения общей площадью ниже учетной нормы, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации;

оформление приобретенного по сертификату жилого помещения с нарушением требования о том, что приобретаемое жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи владельца сертификата, а при отсутствии членов семьи - в собственность владельца сертификата.

4. Погашение сертификатов

4.1. Департамент в течение 15 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 2.1 либо пункте 3.1 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта письма правительства Воронежской области в Министерство финансов Российской Федерации с указанием количества представляемых к погашению сертификатов, с приложением оригиналов сертификатов и заявки на компенсацию бюджету Воронежской области стоимости жилого помещения, предоставляемого владельцу сертификата, или на социальную выплату на оплату жилого помещения (части

жилого помещения), приобретаемого владельцем сертификата по договору купли-продажи.

4.2. Бюджетные ассигнования, полученные из федерального бюджета, зачисляются в доход бюджета Воронежской области.

4.3. Департамент в течение 20 дней с даты поступления средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на погашение сертификатов в бюджет Воронежской области направляет в Управление Федерального казначейства по Воронежской области платежные документы о перечислении этих ассигнований:

в бюджет муниципального образования Воронежской области, если владельцу сертификата предоставлено жилое помещение из муниципального жилищного фонда, на основании правового акта муниципального образования Воронежской области;

на банковский счет продавца жилого помещения, если владельцем сертификата приобретено жилое помещение по договору купли-продажи.