



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 октября 2018 г. № 937  
г. Воронеж

Г Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Воронежской области организациям воздушного транспорта (авиаперевозчикам) на возмещение части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа на региональных маршрутах между субъектами Российской Федерации на 2018 год Г

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Воронежской области организациям воздушного транспорта (авиаперевозчикам) на возмещение части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа на региональных маршрутах между субъектами Российской Федерации на 2018 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Шабалатова В.А.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

Порядок  
предоставления субсидий из бюджета Воронежской области организациям  
воздушного транспорта (авиаперевозчикам) на возмещение части затрат на  
осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа на региональных  
маршрутах между субъектами Российской Федерации на 2018 год

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Воронежской области организациям воздушного транспорта (авиаперевозчикам) на возмещение части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа на региональных маршрутах между субъектами Российской Федерации на 2018 год (далее – Субсидии) определяет категории лиц, имеющих право на получение Субсидий, цели, условия и порядок предоставления Субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- региональный маршрут - маршрут, по которому выполняется авиаперевозка пассажиров и багажа из аэропортов Воронежской области в аэропорты, находящиеся на территории иных субъектов Российской Федерации, и обратно, утверждаемый департаментом транспорта и автомобильных дорог Воронежской области в установленном им порядке;
- отчетный период - период времени, выраженный в месяцах, подлежащий субсидированию в соответствии с настоящим Порядком, в течение которого авиаперевозчик осуществлял воздушные перевозки пассажиров и багажа на региональных маршрутах;

- понятия, установленные воздушным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети».

3. Целью предоставления Субсидий является возмещение части затрат авиаперевозчиков на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа из аэропортов Воронежской области в аэропорты иных субъектов Российской Федерации воздушными судами в салонах экономического класса.

4. Органом государственной власти Воронежской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, является департамент транспорта и автомобильных дорог Воронежской области (далее - департамент).

Субсидии предоставляются департаментом в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Право на получение Субсидий имеют авиаперевозчики - юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие воздушные перевозки пассажиров и багажа из Воронежской области в иные регионы Российской Федерации и обратно воздушными судами в салонах экономического класса по региональным маршрутам и заключившие с Федеральным агентством воздушного

транспорта (далее - агентство) договор (соглашение) о предоставлении субсидий из федерального бюджета на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети (далее – Получатели субсидий).

## II. Условия и порядок предоставления субсидий

1. Для получения Субсидий Получатели субсидий представляют в департамент следующие документы:

а) заявление о предоставлении Субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копию договора (соглашения) с агентством о предоставлении субсидий из федерального бюджета на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети Российской Федерации по маршрутам, включенным в перечень субсидируемых маршрутов;

в) отчет о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, применяемых тарифах по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - отчет):

- за отчетный период с января по сентябрь 2018 года – при первичной подаче документов на получение Субсидий, указанных в настоящем пункте;

- за отчетный период с октября по ноябрь 2018 года - не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

г) отчет о планируемом количестве рейсов, планируемой численности пассажиров, применяемых тарифах за декабрь 2018 года – не позднее 10 декабря текущего года по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Отчет о количестве фактически выполненных рейсов в декабре текущего года (далее – отчет за декабрь) авиаперевозчик представляет не позднее 20 января 2019 года.

Получатели субсидий несут ответственность за достоверность

сведений, содержащихся в отчете.

2. Получатели субсидий вправе представить по собственной инициативе:

- справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученную не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий из бюджета Воронежской области между департаментом и авиаперевозчиком, имеющим право на получение Субсидий (далее - договор);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

3. В случае если Получатель субсидий не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2 настоящего раздела, департамент запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

4. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 1 настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении Субсидий или об отказе в предоставлении Субсидий и уведомляет о принятом решении Получателя субсидий в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

В уведомлении об отказе в предоставлении Субсидий департаментом указываются причины принятия соответствующего решения.

Решение о предоставлении Субсидий принимается в форме приказа департамента.

5. Основанием для отказа Получателям субсидий в предоставлении Субсидий является:

- несоответствие представленных Получателями субсидий документов требованиям, определенным пунктом 1 раздела II настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- несоответствие Получателей субсидий категориям, установленным пунктом 5 раздела I настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 9 раздела II настоящего Порядка;
- недостоверность представленной Получателями субсидий информации;
- отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на предоставление Субсидий.

6. Субсидии предоставляются ежемесячно и рассчитываются по следующей формуле:

$$C = P * C_a / 2, \text{ где:}$$

P - количество выполненных за отчетный период рейсов в одном направлении;

C<sub>a</sub> - размер субсидии, используемый для расчета субсидии на один рейс в одном направлении по договору авиаперевозчика с агентством, руб.

Субсидия на декабрь текущего года предоставляется не позднее 20 декабря 2018 года и рассчитывается по следующей формуле:

$$C_d = P_p * C_a / 2, \text{ где:}$$

P<sub>p</sub> - плановое количество рейсов на декабрь текущего года в одном направлении;

C<sub>a</sub> - размер субсидии, используемый для расчета субсидии на один рейс в одном направлении по договору авиаперевозчика с агентством, руб.

Отчетные периоды, по которым Субсидии предоставлялись ранее департаментом Получателям субсидий, не могут включаться в отчетные периоды при расчете размера Субсидий на последующие отчетные периоды.

7. Разница между размером Субсидии, предоставленной на декабрь текущего года, и размером Субсидии, рассчитанным на основе количества

рейсов, фактически выполненных в декабре и указанных в отчете за декабрь, подлежит возврату в доход бюджета Воронежской области до 31 января 2019 года.

8. В случае принятия департаментом решения о предоставлении Субсидий в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения департаментом с Получателем субсидий заключается соглашение по типовой форме, установленной департаментом финансов Воронежской области (далее - Соглашение).

9. Получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- у Получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у Получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- Получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Воронежской области в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 раздела I настоящего Порядка.

10. Показателем результативности предоставления Субсидий является количество рейсов, выполненных авиаперевозчиком по региональным маршрутам за 2018 год. Конкретный показатель результативности устанавливается департаментом в Соглашении.

11. Перечисление Субсидий Получателям субсидий осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты принятия департаментом решения о предоставлении Субсидий в пределах доведенных до департамента средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств.

12. Для перечисления Субсидий департамент представляет в департамент финансов Воронежской области копию приказа о предоставлении Субсидий, копию Соглашения и реестр финансирования на перечисление средств на лицевой счет Получателя субсидий, открытый в департаменте финансов Воронежской области в соответствии с Законом Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

### III. Требования к отчетности

Получатели субсидий представляют в департамент следующие отчеты:

а) отчет о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, применяемых тарифах по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку:

- за отчетный период с января по сентябрь 2018 года – при первичной подаче документов на получение Субсидий, указанных в пункте 1 раздела II;

- за отчетный период с сентября по ноябрь 2018 года - не позднее 10-го

числа месяца, следующего за отчетным;

б) отчет о планируемом количестве рейсов, планируемой численности пассажиров, применяемых тарифах за декабрь 2018 года – не позднее 10 декабря 2018 года по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку;

в) отчет за декабрь – не позднее 20 января 2019 года.

#### IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1. Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателям субсидий в соответствии с действующим законодательством.

2. В случае выявления департаментом, органом государственного финансового контроля Воронежской области нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателям субсидий указанные органы направляют Получателям субсидий требования о возврате Субсидий. Субсидии подлежат возврату Получателями субсидий в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

3. В случае недостижения показателей, указанных в пункте 10 раздела II настоящего Порядка, Получателям субсидий предоставляются Субсидии за фактическое количество рейсов, представленное в отчетности.

4. При нарушении срока возврата Субсидий Получателями субсидий департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области принимают меры по взысканию указанных средств в бюджет Воронежской области в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета Воронежской области  
организациям воздушного транспорта  
(авиаперевозчикам) на возмещение части  
затрат на осуществление воздушных  
перевозок пассажиров и багажа на  
региональных маршрутах между  
субъектами Российской Федерации на  
2018 год

Руководителю департамента  
транспорта и автомобильных дорог  
Воронежской области

---

Заявление  
о предоставлении субсидий

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Воронежской области организациям воздушного транспорта (авиаперевозчикам) на возмещение части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа на региональных маршрутах между субъектами Российской Федерации на 2018 год

---

(наименование авиаперевозчика)

(далее - организация) просит предоставить в 2018 году субсидии на возмещение части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа на региональных маршрутах между субъектами Российской Федерации на 2018 год \_\_\_\_\_.

(наименование регионального маршрута)

Настоящим подтверждаю следующее:

- у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Воронежской области;

- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации,

банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- организация не получает средства из бюджета Воронежской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа из аэропортов Воронежской области в аэропорты иных субъектов Российской Федерации воздушными судами в салонах экономического класса.

Реквизиты для перечисления субсидий:

Опись прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета Воронежской области организациям воздушного транспорта (авиаперевозчикам) на возмещение части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа на региональных маршрутах между субъектами Российской Федерации на 2018 год

Отчет о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, применяемых тарифах за отчетный период \_\_\_\_\_ 2018 года  
(наименование организации)

№ п/п	Наименование регионального маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест	Частота выполнения рейсов в неделю	Количество выполненных рейсов за отчетный период в одном направлении	Количество перевезенных пассажиров, чел.	Предельный размер специального тарифа на все места в салоне экономического класса (с НДС), руб.	Размер субсидии на 1 рейс в 1 направлении, руб.		Объем субсидий на выполнение авиарейсов за отчетный период, тыс. руб.	
								субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	субсидия, предоставляемая из областного бюджета	субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	субсидия, предоставляемая из областного бюджета

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета Воронежской области организациям воздушного транспорта (авиаперевозчикам) на возмещение части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров и багажа на региональных маршрутах между субъектами Российской Федерации на 2018 год

Отчет о планируемом количестве рейсов, планируемой численности пассажиров, применяемых тарифах за декабрь 2018 года \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

№ п/п	Наименование регионального маршрута	Тип воздушного судна	Количество посадочных мест	Частота рейсов в неделю	Планируемое количество рейсов за декабрь 2018 года в одном направлении	Планируемое количество перевезенных пассажиров, чел.	Предельный размер специального тарифа на все места в салоне экономического класса (с НДС), руб.	Объем субсидий на выполнение авиарейсов за декабрь 2018 года, тыс. руб.	
								субсидия, предоставляемая из федерального бюджета	субсидия, предоставляемая из областного бюджета

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)