



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 августа 2018 г. № 681
г. Воронеж

Г Об утверждении Порядка
предоставления субсидии за счет
средств областного бюджета на
создание объектов спорта в
рамках государственно-частного
(муниципально-частного)
партнерства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Воронежской области от 01.06.2016 № 65-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере государственно-частного партнерства на территории Воронежской области», Законом Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на создание объектов спорта в рамках государственно-частного (муниципально-частного) партнерства.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности первого заместителя председателя правительства Воронежской области Попова В.Б.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Воронежской области



А.В. Гусев

Утвержден
постановлением
правительства Воронежской области
от 13 августа 2018 г. № 681

**Порядок предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на
создание объектов спорта в рамках государственно-частного
(муниципально-частного) партнерства**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на создание объектов спорта в рамках государственно-частного (муниципально-частного) партнерства (далее соответственно - Порядок, субсидия), разработанный в целях реализации основного мероприятия «Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства» подпрограммы «Строительство и реконструкция спортивных сооружений Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Развитие физической культуры и спорта», соглашения от 04.06.2018 № 1-2018 о государственно-частном партнерстве по проекту государственно-частного партнерства «Спортивный кластер в городе Воронеж» (далее - Соглашение), устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии юридическому лицу за счет средств областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета (далее – бюджетные средства), а также порядок их возврата в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком.

Термины используются в настоящем Порядке в значениях, определенных Соглашением.

1.2. Право на получение субсидии имеет юридическое лицо, заключившее Соглашение (далее – частный партнер).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является управление физической культуры и спорта Воронежской области (далее - Управление).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии, заключенного между Управлением и частным партнером (далее – Договор).

В Договоре предусматриваются следующие условия:

- а) целевое назначение, размер субсидии;
- б) условия предоставления субсидии;
- в) сроки перечисления субсидии;
- г) периодичность перечисления субсидии;
- д) согласие частного партнера на осуществление Управлением, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения частным партнером условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- е) порядок возврата субсидии частным партнером в бюджет Воронежской области в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, условий Соглашения;
- ж) порядок, сроки и форма представления отчетности об осуществлении фактических расходов частного партнера;
- з) перечень документов, подтверждающих фактические затраты частного партнера за счет собственных средств на создание и оснащение объектов Соглашения;
- и) значения показателей результативности предоставления субсидии;
- к) ответственность за недостижение установленных значений показателей результативности предоставления субсидии;
- л) запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим Порядком, Соглашением.

1.5. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат частного партнера в связи с производством работ по строительству (в том числе оснащению оборудованием, необходимым для осуществления деятельности по Соглашению) и вводу в эксплуатацию объектов, предусмотренных Соглашением, в размерах и сроки, которые предусмотрены Соглашением и Договором.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

а) наличие принятого в установленном порядке нормативного акта правительства Воронежской области «О принятии решения о реализации проекта государственно-частного партнерства»;

б) наличие вступившего в силу и действующего Соглашения;

в) непроведение в отношении частного партнера процедур ликвидации или банкротства.

2.2. Для предоставления субсидии частный партнер предоставляет в Управление:

2.2.1. Единоновременно:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) документ(-ы), подтверждающий(-ие) полномочия лица на осуществление действий от имени частного партнера;

в) справку об отсутствии в отношении частного партнера процедур ликвидации и (или) банкротства;

г) безотзывную банковскую гарантию на обеспечение частным партнером обязательств по Соглашению в соответствии с его условиями.

2.2.2. При наличии затрат, подлежащих возмещению:

а) заявление о получении субсидии, составленное в произвольной форме с указанием суммы затрат, подлежащих возмещению за счет средств субсидии;

б) перечень документов, подтверждающих фактические затраты частного партнера за счет собственных средств на строительство (в том числе оснащение оборудованием, необходимым для осуществления деятельности по Соглашению) и ввод в эксплуатацию объектов Соглашения (договоры, акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, товарные накладные по форме ТОРГ-12, платежные поручения и др.).

2.3. Управление запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и (или) иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (лист записи Единого государственного реестра юридических лиц).

2.4. Прием заявления о предоставлении субсидии с приложением пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, производится Управлением после заключения Соглашения.

2.5. Заявление о предоставлении субсидии, заявление о получении Субсидии регистрируются Управлением в день представления.

2.6. Управление в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении субсидии принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) представление неполного пакета документов, установленного подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Порядка;

б) представление частным партнером недостоверных сведений;

в) невыполнение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

г) заявитель не является частным партнером.

2.8. Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет частному партнеру уведомление с указанием причин отказа.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Управление оформляет его приказом и заключает Договор.

2.10. Договор заключается в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

2.11. Управление в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления о получении субсидии принимает решение о предоставлении субсидии в определенном размере или об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

а) представление частным партнером недостоверных сведений;

б) невыполнение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

в) указанные затраты не связаны с исполнением частным партнером обязательств по строительству (в том числе оснащению оборудованием, необходимым для осуществления деятельности по Соглашению) и вводу в эксплуатацию объектов Соглашения.

Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет частному партнеру уведомление с указанием причин отказа.

2.12. Субсидия предоставляется частному партнеру в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Воронежской области от 12.12.2017 № 187-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» по разделу 1100 «Физическая культура и спорт», подразделу 1102 «Массовый спорт», целевой статье 13404R4950 «Финансовое обеспечение мероприятий федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 - 2020 годы»

(Иные бюджетные ассигнования)», виду расходов 800 «Иные бюджетные ассигнования» в размере не более 117 647 100 (сто семнадцать миллионов шестьсот сорок семь тысяч сто) рублей.

2.13. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии Управление направляет представленные частным партнером документы в департамент финансов Воронежской области и в Управление Федерального казначейства по Воронежской области для перечисления субсидии частному партнеру.

Для перечисления субсидии Управление представляет:

1) в департамент финансов Воронежской области – расходное расписание на перечисление средств субсидии на лицевой счет, открытый Управлению в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области, заверенные сторонами Соглашения копии документов, подтверждающих денежные обязательства и факт их оплаты, связанных с реализацией проекта государственно-частного партнерства «Спортивный кластер в городе Воронеж»;

2) в Управление Федерального казначейства по Воронежской области – заявку на кассовый расход с лицевого счета Управления на расчетный счет частного партнера, с приложением заверенных сторонами Соглашения копий Соглашения, Договора, документов, подтверждающих денежные обязательства и факт их оплаты, связанных с реализацией проекта государственно-частного партнерства «Спортивный кластер в городе Воронеж».

2.14. Субсидии за счет бюджетных средств подлежат перечислению на расчетный счет частного партнера в соответствии с реквизитами, указанными в Договоре, в объеме понесенных частным партнером затрат в соответствии с условиями Соглашения.

III. Оценка эффективности использования субсидии

3.1. Частному партнеру Договором устанавливаются следующие оценки (показатели) эффективности:

- эффективность использования субсидии;
- эффективность реализации проекта государственно-частного партнерства «Спортивный кластер в городе Воронеж».

3.2. Оценка эффективности использования субсидии.

3.2.1. Эффективность использования субсидии за 2018 год оценивается Управлением на основании представленных частным партнером отчетов и документов, подтверждающих фактические расходы частного партнера в соответствии с подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 настоящего Порядка, связанные с реализацией проекта государственно-частного партнерства «Спортивный кластер в городе Воронеж».

3.2.2. Эффективность использования субсидии определяется Управлением по следующей формуле:

$$Э_{фф} = V_{\text{факт}} / V_{\text{объект}} * 100 \%,$$

где:

$Э_{фф}$ – эффективность использования субсидии;

$V_{\text{факт}}$ – фактические расходы на реализацию Соглашения;

$V_{\text{объект}}$ – общая стоимость проектирования и строительства (в том числе оснащения оборудованием, необходимым для осуществления деятельности по Соглашению) и ввода в эксплуатацию объектов Соглашения;

3.2.3. Если в 2018 году частным партнером не достигнуто значение показателя эффективности использования субсидии, установленное в Договоре, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной частному партнеру за счет бюджетных средств;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение показателя эффективности использования субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение показателя эффективности использования субсидии, установленное Договором.

Доля средств, подлежащая возврату в областной бюджет, рассчитывается Управлением.

3.3. Порядок, сроки и форма представления отчетности о реализации проекта государственно-частного партнерства «Спортивный кластер в городе Воронеж» устанавливаются Управлением в Договоре.

3.4. Управление в течение 10 дней с даты расчета, предусмотренного подпунктом 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Порядка, направляет частному партнеру письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату, рассчитанной в соответствии с пунктом 3.2.3, а также банковских реквизитов, по которым должно быть осуществлено перечисление субсидии. Возврат средств частным партнером должен быть осуществлен в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.5. Эффективностью реализации проекта государственно-частного партнерства «Спортивный кластер в городе Воронеж» является ввод в эксплуатацию объектов Соглашения в сроки, установленные в Соглашении.

IV. Контроль целевого использования средств субсидии

4.1. Управление осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием субсидии.

4.2. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несет частный партнер в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Управлением и органами государственного финансового контроля могут осуществляться проверки выполнения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Управление осуществляет контроль за исполнением Соглашения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2015 № 1490 «Об осуществлении публичным партнером контроля за исполнением соглашения о государственно-частном партнерстве и соглашения о муниципально-частном партнерстве».

4.4. Помимо нарушения условий, указанных в разделе III настоящего Порядка, основанием для возврата частным партнером субсидии является:

- 1) начало процедур ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства) в отношении частного партнера;
- 2) нарушение частным партнером предусмотренных настоящим Порядком условий, установленных при предоставлении субсидии;
- 3) иные основания, предусмотренные Договором и Соглашением.

4.5. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в установленный срок взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае досрочного расторжения Соглашения по причине неисполнения частным партнером обязательств по созданию объектов Соглашения частный партнер обязан вернуть Управлению средства, предоставленные Управлением частному партнеру для создания объектов Соглашения, на лицевой счет, открытый Управлению в Управлении Федерального казначейства по Воронежской области, в течение 30 дней с даты расторжения Соглашения.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии за счет средств
областного бюджета на создание объектов спорта
в рамках государственно-частного
(муниципально-частного) партнерства

Заявление
о предоставлении субсидии

Наименование организации _____

ИНН _____

Р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

Индекс _____

Юридический адрес (с почтовым индексом) _____

Контактный телефон (с указанием кода) _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии за счет средств областного бюджета на создание объектов спорта в рамках государственно-частного (муниципально-частного) партнерства, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от _____ № _____, прошу принять на рассмотрение следующие документы:

Опись прилагаемых документов

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		

5		
...		

Руководитель организации _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 М.П.

«_____» _____ 2018 г.