



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2016 г. № 982
г. Воронеж

Г _____ 7
**О внесении изменения в
постановление правительства
Воронежской области
от 15.02.2010 № 97**

В целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие с действующим законодательством правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 15.02.2010 № 97 «Об утверждении Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов) на территории Воронежской области» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 28.04.2010 № 341, от 19.08.2011 № 723, от 18.09.2012 № 832, от 27.05.2014 № 468) изменение, изложив Порядок обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов) на территории Воронежской в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гордеев

Приложение
к постановлению правительства
Воронежской области
от 23 декабря 2016 г. № 982

«УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 15 февраля 2010 г. № 97

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ
РЕАБИЛИТАЦИИ И ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ИЗ
ЧИСЛА ВЕТЕРАНОВ ПРОТЕЗАМИ (КРОМЕ ЗУБНЫХ ПРОТЕЗОВ)
НА ТЕРРИТОРИИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Соглашением между Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации и правительством Воронежской области о передаче правительству Воронежской области части федеральных полномочий по предоставлению мер социальной защиты инвалидов и отдельных категорий граждан из числа ветеранов, а также по оказанию государственной социальной помощи в части предоставления при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 № 2102-р;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 07.04.2008 № 240 «О порядке обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями» (далее – Правила, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 07.04.2008 №

240);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2005 № 708 «Об утверждении Правил обеспечения инвалидов собаками-проводниками, включая выплату ежегодной денежной компенсации расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников» (далее – Постановление Правительства РФ от 30.11.2005 № 708);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.09.2007 № 608 «О порядке предоставления инвалидам услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу)» (далее – Постановление Правительства РФ от 25.09.2007 № 608);

- федеральным перечнем реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 № 2347-р (далее - Федеральный перечень);

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.05.2013 № 215н «Об утверждении Сроков пользования техническими средствами реабилитации, протезами и протезно-ортопедическими изделиями до их замены» (далее – Приказ Минтруда от 24.05.2013 № 215н);

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.07.2008 № 370н «Об утверждении формы заключения врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости ветерана в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями и порядка ее заполнения»;

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 № 528н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными

учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21.08.2008 № 438н «Об утверждении порядка осуществления и формы заключения медико-технической экспертизы по установлению необходимости ремонта или досрочной замены технических средств реабилитации, протезов, протезно-ортопедических изделий» (далее – Приказ Минздравсоцразвития РФ от 21.08.2008 № 438н);

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 21.08.2008 № 439н «Об утверждении форм уведомления о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации, протезами, протезно-ортопедическими изделиями, направления на их получение либо изготовление, специального талона и именного направления для бесплатного получения проездных документов для проезда к месту нахождения организации, обеспечивающей техническими средствами реабилитации, протезами, протезно-ортопедическими изделиями» (далее – Приказ Минздравсоцразвития от 21.08.2008 № 439н);

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2011 № 57н «Об утверждении Порядка выплаты компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, включая порядок определения ее размера и порядок информирования граждан о размере указанной компенсации» (далее – Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31.01.2011 № 57н);

- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.05.2013 № 214н «Об утверждении классификации технических средств реабилитации (изделий) в рамках федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 года № 2347-р».

Настоящий Порядок регламентирует отдельные вопросы обеспечения техническими средствами реабилитации (далее - технические средства) и услугами (далее – услуги), предусмотренными Федеральным перечнем, лиц, признанных инвалидами (за исключением лиц, признанных инвалидами вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), лиц в возрасте до 18 лет, которым установлена категория «ребенок-инвалид» (далее - инвалиды), и отдельных категорий граждан из числа ветеранов, указанных в статьях 15 - 19 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», не являющихся инвалидами (далее - ветераны), протезами и протезно-ортопедическими изделиями (далее - изделия) на территории Воронежской области.

1. Общие положения

1.1. Обеспечение инвалидов техническими средствами и услугами, входящими в Федеральный перечень, производится в соответствии с:

- индивидуальными программами реабилитации инвалидов, разработанными федеральным учреждением медико-социальной экспертизы в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 04.08.2008 № 379н до 01.01.2016 (далее - ИПР);

- индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида, разрабатываемыми федеральным учреждением медико-социальной экспертизы в порядке, установленном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 № 528н с 01.01.2016 (далее - ИПРА).

1.2. Обеспечение изделиями осуществляется в соответствии с заключениями об обеспечении протезами, протезно-ортопедическими изделиями ветеранов, выдаваемыми врачебными комиссиями медицинских организаций, оказывающих лечебно-профилактическую помощь ветеранам (далее - Заключение).

1.3. Право на обеспечение техническими средствами, услугами имеют следующие категории граждан:

- лица, признанные в установленном законом порядке инвалидами (за исключением лиц, признанных инвалидами вследствие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);

- лица, которым в установленном законом порядке установлена категория «ребенок-инвалид».

1.4. Обеспечение инвалидов техническими средствами и услугами осуществляется в порядке очередности исходя из даты постановки на учет путем предоставления:

а) бесплатно в безвозмездное пользование технического средства;

б) услуг по ремонту, а также замене ранее предоставленных технических средств;

в) бесплатного проезда (при необходимости – сопровождающему лицу) к месту нахождения организации, осуществляющей выдачу технического средства;

г) оплаты проживания инвалида (при необходимости - сопровождающего лица) в случае изготовления технических средств в амбулаторных условиях;

д) услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу);

е) компенсации расходов на мероприятие, указанное в подпункте «в» настоящего пункта (в случае их осуществления за счет собственных средств инвалида);

ж) бесплатно в безвозмездное пользование собак-проводников с комплектом снаряжения;

з) оплаты расходов по проезду инвалида и сопровождающего его лица для получения собаки-проводника;

и) ежегодной денежной компенсации на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников;

к) оплаты расходов, связанных с проживанием инвалида и сопровождающего лица в организации, обеспечивающей собаками-проводниками.

1.5. Право на обеспечение изделиями имеют следующие отдельные категории граждан из числа ветеранов:

- участники Великой Отечественной войны;
- ветераны боевых действий;
- военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;
- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог.

1.6. Обеспечение ветеранов изделиями осуществляется в порядке очередности исходя из даты постановки на учет путем:

- а) предоставления бесплатно в безвозмездное пользование изделия;
- б) оказания услуг по ремонту и замене ранее предоставленного изделия;
- в) обеспечения бесплатного проезда (при необходимости - сопровождающего лица) к месту нахождения организации, обеспечивающей изделиями;
- г) оплаты проживания ветерана (при необходимости - сопровождающего лица) в случае изготовления изделия в амбулаторных условиях;

д) выплата компенсации расходов на мероприятия, указанные в подпунктах «а» - «в» пункта 1.6 настоящего Порядка, в случае осуществления этих расходов за счет средств ветерана.

1.7. Очередность постановки на учет производится путем формирования областного реестра лиц, имеющих право на обеспечение техническими средствами (изделиями) (далее - Областной реестр).

1.8. Областной реестр ведется департаментом социальной защиты Воронежской области (далее - Департамент), исходя из даты подачи заявления о постановке на учет на обеспечение техническими средствами (изделиями).

1.9. Сведения, содержащиеся в Областном реестре, формируются в хронологическом порядке. При постановке на учет в один день нескольких граждан очередность устанавливается в алфавитном порядке.

1.10. В случае обращения граждан за получением технических средств (изделий), услуг, входящих в Федеральный перечень, а равно их ремонт, замена, приобретение за счет собственных средств, оплата расходов на проезд и проживание, которые инвалид (ветеран) произвел до 1 января 2010 года, вышеуказанные услуги предоставляются Департаментом.

1.11. Предоставление инвалидам, ветеранам, указанным в пунктах 1.4, 1.6 настоящего Порядка, технических средств, услуг, изделий производится по мере поступления бюджетных ассигнований федерального бюджета, переданных бюджету Воронежской области в форме субвенций.

1.12. Техническое средство (изделие), предоставленное инвалиду (ветерану) в соответствии с настоящим Порядком, передается ему бесплатно в безвозмездное пользование и не подлежит отчуждению в пользу третьих лиц, в том числе продаже или дарению.

1.13. Выданные инвалидам (ветеранам) технические средства (изделия) сдаче не подлежат.

2. Порядок предоставления инвалидам (ветеранам)

технических средств, услуг (изделий)

2.1 Заявление о предоставлении технического средства, услуги (изделия) подается инвалидом (ветераном) либо лицом, представляющим его интересы, в казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения» г. Нововоронежа, районов г. Воронежа и районов Воронежской области, по месту жительства (пребывания) инвалида (ветерана) (далее - КУВО «УСЗН» района) с представлением следующих документов:

- а) документ, удостоверяющий личность инвалида (ветерана);
- б) документ, удостоверяющий личность лица, представляющего интересы инвалида (ветерана), а также подтверждающий его полномочия;
- в) ИПР, ИПРА (предоставляется в отношении инвалида);
- г) Заключение (предоставляется в отношении ветерана).

Инвалид (ветеран) либо лицо, представляющее его интересы вправе по собственной инициативе представить в КУВО «УСЗН» района страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования инвалида (ветерана).

В случае если страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования не представлено инвалидом (ветераном) либо лицом, представляющим его интересы, КУВО «УСЗН» района в течение 2 рабочих дней запрашивает сведения из страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Межведомственный запрос направляется КУВО «УСЗН» района в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Инвалиды (ветераны) могут подавать заявление лично, через представителя по доверенности или почтовым отправлением.

Доверенность представителя должна быть оформлена в порядке, установленном действующим законодательством.

При направлении документов по почте представленные документы должны быть нотариально заверены.

В случае отсутствия в ИПР, ИПРА инвалида указания на конкретный тип технического средства инвалид или лицо, представляющее его интересы, вправе представить в целях уточнения типа технического средства (протеза, изделия) заключение соответствующего врача (сурдолога, офтальмолога, ортопеда, уролога или проктолога).

В случае отсутствия в Заключении ветерана указаний на конкретный тип протеза, изделия ветеран или лицо, представляющее его интересы, вправе представить в целях уточнения типа изделия заключение соответствующего врача-ортопеда.

Форма заявления о предоставлении технического средства, услуги (изделия) представлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.2. КУВО «УСЗН» района принимает указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка документы, проверяет их подлинность, правильность заполнения, заверяет копии представленных документов и формирует личное дело инвалида. Факт и дата приема документов удостоверяются записью в специальном журнале по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Подлинники представленных документов возвращаются заявителю.

2.3. КУВО «УСЗН» района в течение 5 дней с даты поступления заявления осуществляет ввод данных о заявителе в автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Воронежской области» (далее - АИС «ЭСРН»).

2.4. Департамент в 10-дневный срок с даты поступления заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка:

а) уведомляет инвалида (ветерана) либо лицо, представляющее его

интересы, о постановке на учет на обеспечение техническим средством, услугой (изделием) (о включении инвалида (ветерана) в Областной реестр) и выдает (высылает) направление на получение (изготовление) технического средства (изделия) по форме, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития от 21.08.2008 № 439н, в отобранную Департаментом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, организацию, обеспечивающую техническими средствами (изделиями) (далее – Уполномоченная организация);

б) уведомляет инвалида (ветерана) либо лицо, представляющее его интересы, об отказе в постановке на учет инвалида (ветерана) на обеспечение техническим средством, услугой (изделием) (о невозможности включения инвалида (ветерана) в Областной реестр).

Основаниями для принятия решения об отказе в постановке инвалида (ветерана) на учет на обеспечение техническим средством, услугой (изделием) являются:

а) обращение лица, не имеющего права на обеспечение техническим средством, услугой (изделием), с заявлением о предоставлении технического средства, услуги (изделия);

б) отсутствие в ИПР, ИПРА инвалида показаний к обеспечению инвалида техническим средством, услугой;

в) отсутствие в Заключении показаний к обеспечению ветерана изделием;

г) выплаченная инвалиду (ветерану) компенсация за самостоятельно приобретенное техническое средство (изделие), если не истек срок пользования до замены имеющегося у инвалида (ветерана) в наличии технического средства (изделия), предусмотренный Приказом Минтруда 24.05.2013 № 215н;

д) непредставление документов, предусмотренных подпунктами «а» - «г» пункта 2.1 настоящего Порядка.

Форма уведомления о постановке на учет по обеспечению техническими средствами реабилитации, протезами, протезно-ортопедическими изделиями утверждена Приказом Минздравсоцразвития от 21.08.2008 № 439н.

Уведомление об отказе в постановке на учет на обеспечение техническим средством (изделием) должно содержать причины отказа и разъяснение сроков и порядка обжалования.

2.5. Направление на получение либо изготовление технического средства (изделия) Департамент высылает (выдает) в КУВО «УСЗН» района для доставки его инвалиду (ветерану) в 5-дневный срок.

2.6. Техническое средство (изделие) выдается инвалиду (ветерану) либо лицу, представляющему его интересы, на основании паспорта (для представителя - паспорт и документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени инвалида (ветерана), свидетельство о рождении) и направления на получение технического средства (изделия), выданного Департаментом.

2.7. Инвалиды (ветераны), состоящие на учете в Областном реестре, по мере поступления необходимых технических средств на склады Уполномоченных организаций обеспечиваются указанными техническими средствами, исходя из очередности в Областном реестре.

3. Порядок оказания услуг по ремонту и замене ранее предоставленных технических средств (изделий)

3.1. Услуги по ремонту, а также по замене ранее предоставленных, в том числе Фондом социального страхования Российской Федерации, технических средств (изделий) осуществляются Департаментом через отобранную Департаментом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, организацию.

3.2. Ремонт технических средств (изделий) осуществляется бесплатно

на основании поданного инвалидом (ветераном) либо лицом, представляющим его интересы, в КУВО «УСЗН» района заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и заключения медико-технической экспертизы, устанавливающей необходимость ремонта или досрочной замены технических средств (изделий). Сроки пользования техническими средствами, изделиями до их замены устанавливаются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

3.3. Медико-техническая экспертиза осуществляется Департаментом в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 21.08.2008 № 438н.

3.4. Замена технического средства (изделия) осуществляется по решению Департамента на основании поданного инвалидом (ветераном) либо лицом, представляющим его интересы, в КУВО «УСЗН» района заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку по правилам, установленным разделом 2 настоящего Порядка:

- по истечении установленного срока пользования;
- при невозможности осуществления ремонта или необходимости досрочной замены, что подтверждено заключением медико-технической экспертизы.

3.5. Основаниями для принятия решения об отказе в осуществлении замены предоставленного инвалиду (ветерану) технического средства являются (изделия):

а) обращение лица, не относящегося к категории граждан, указанных в пунктах 1.3, 1.5 настоящего Порядка, с заявлением о замене предоставленного инвалиду (ветерану) технического средства (изделия), за исключением случаев обращения с заявлением лица, представляющего интересы гражданина, указанного в пунктах 1.3, 1.5 настоящего Порядка;

б) подача заявления о замене технического средства (изделия) ранее истечения срока пользования данным техническим средством (изделием);

в) подача заявления о замене технического средства (изделия) при отсутствии заключения медико-технической экспертизы о невозможности

осуществления ремонта или необходимости досрочной замены.

3.6. Если инвалид (ветеран) произвел ремонт технического средства (изделия) за счет собственных средств, ему выплачивается компенсация в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка.

4. Предоставление бесплатного проезда к месту нахождения организаций, осуществляющих выдачу технических средств (изделий)

4.1. В случае необходимости проезда инвалида (ветерана), а также лица, сопровождающего инвалида (ветерана), если необходимость сопровождения установлена ИПР, ИПРА (Заключением), к месту нахождения организации, в которую Департаментом выдано направление, и обратно ему предоставляется специальный талон на право бесплатного получения проездных документов для проезда на железнодорожном транспорте (далее - специальный талон) и (или) именное направление для бесплатного получения проездных документов на проезд автомобильным, воздушным, водным транспортом (далее - именное направление) на каждый вид транспорта.

Форма уведомления, направления, специального талона и именного направления утверждена Приказом Минздравсоцразвития от 21.08.2008 № 439н.

4.2. Специальный талон (именное направление) направляется Департаментом в КУВО «УСЗН» района для вручения инвалиду (ветерану) либо лицу, представляющему его интересы.

Специальный талон (именное направление) выдается инвалиду (ветерану), сопровождающему его лицу не более чем на 4 поездки к месту нахождения организации, в которую выдано направление, и на 4 поездки в обратном направлении с правом воспользоваться видами транспорта, указанными в пункте 13 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 07.04.2008 № 240.

4.3. При проезде инвалида (ветерана), сопровождающего лица за счет

собственных средств к месту нахождения организации, в которую выдано направление, и обратно ему выплачивается компенсация расходов на оплату проезда, подтвержденных проездными документами, при наличии выданного указанной организацией письменного подтверждения необходимости поездки в случае, если использовались виды транспорта, указанные в пункте 13 Правил, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 07.04.2008 № 240, но не более чем за 4 поездки к месту нахождения организации и за 4 поездки в обратном направлении. Компенсация расходов производится в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка.

5. Возмещение расходов на проживание инвалида (ветерана), сопровождающего лица в случае изготовления технического средства (изделия) в амбулаторных условиях

5.1. Расходы по проживанию инвалида (ветерана), сопровождающего лица в случае изготовления технического средства (изделия) в амбулаторных оплачиваются Уполномоченной организацией, в которую выдано направление, с дальнейшим их возмещением Департаментом.

5.2. Оплата указанных расходов производится за фактическое число дней проживания, но не более чем за 7 дней в одну поездку, в размере, установленном для возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений.

5.3. По решению Департамента при проживании инвалида (ветерана), сопровождающего лица в районе, отдаленном от организации, в которую выдано направление, оплата расходов может производиться за фактическое число дней проживания, но не более чем за 14 календарных дней, при условии изготовления технического средства (изделия) в течение одной поездки.

5.4. Процедура возмещения расходов на проживание инвалида (ветерана), сопровождающего лица регулируется положениями государственного контракта (договора), заключенного Департаментом с Уполномоченной организацией.

6. Порядок предоставления услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу)

6.1. Предоставление инвалидам услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) осуществляется в соответствии с ИПР, ИПРА в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 25.09.2007 № 608, на основании поданного инвалидом либо лицом, представляющим его интересы, в КУВО «УСЗН» района заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку по правилам, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

6.2. Услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) предоставляются инвалиду за счет средств федерального бюджета в количестве до 40 часов в 12-месячном периоде, исчисляемом с даты подачи заявления, указанного в пункте 6.1 настоящего Порядка (далее – Текущий год). Неиспользованные часы перевода русского жестового языка (сурдоперевода, тифлосурдоперевода) денежной выплатой не компенсируются.

6.3. КУВО «УСЗН» района принимает указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка документы, проверяет их подлинность, правильность заполнения, заверяет копии представленных документов и формирует личное дело инвалида. Факт и дата приема документов удостоверяются записью в специальном журнале по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Подлинники представленных документов возвращаются заявителю.

6.4. КУВО «УСЗН» района в течение 1 дня с даты поступления заявления осуществляет ввод данных о заявителе в АИС «ЭСРН».

6.5. Департамент в течение 3 рабочих дней с даты поступления

заявления принимает решение о постановке на учет на предоставление инвалиду услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) и выдает (по желанию инвалида высылает) ему направление в отобранную Департаментом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, организацию, предоставляющую услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу), либо принимает решение об отказе в предоставлении услуги.

6.6. В случае отказа в предоставлении услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) указываются причины отказа, разъясняется порядок и сроки обжалования.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении инвалиду услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) являются:

а) отсутствие показаний к обеспечению инвалида услугой по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) в ИПР, ИПРА;

б) подача заявления о предоставлении инвалиду услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) при условии, что инвалиду в текущем году уже была предоставлена такая услуга в количестве 40 часов;

в) выплаченная инвалиду в текущем году компенсация за самостоятельно реализованное им право на получение услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) в количестве 40 часов за счет собственных средств;

г) непредставление документов, предусмотренных подпунктами «а»-«в» пункта 2.1 настоящего Порядка.

6.7. В случае если предусмотренное ИПР, ИПРА право на получение услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу,

тифлосурдопереводу) реализовано инвалидом самостоятельно (за счет собственных средств), то ему выплачивается компенсация в размере фактически понесенных расходов, но не более стоимости данных услуг, предоставляемых организацией, отобранной Департаментом в установленном порядке, исходя из количества часов перевода русского жестового языка (сурдоперевода, тифлосурдоперевода) и периода их предоставления, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка, в соответствии с разделом 8 настоящего Порядка.

7. Обеспечение инвалидов собаками-проводниками, включая выплату ежегодной денежной компенсации расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников

7.1. Обеспечение инвалида по зрению собакой-проводником осуществляется в соответствии с ИПР, ИПРА в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 30.11.2005 № 708, на основании поданного инвалидом либо лицом, представляющим его интересы, в КУВО «УСЗН» района заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку по правилам, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

7.2. КУВО «УСЗН» района в течение 5 дней с даты поступления заявления осуществляет ввод данных о заявителе в АИС «ЭСРН».

7.3. Департамент в 15-дневный срок с даты поступления заявления, указанного в пункте 7.1 настоящего Порядка:

- уведомляет инвалида о постановке на учет на обеспечение собакой-проводником и высылает инвалиду направление в отобранную Департаментом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд, организацию для получения собаки-проводника (далее – Отобранная организация);

- уведомляет инвалида об отказе в постановке на учет на обеспечение

собакой-проводником с указанием причины, порядка и сроков обжалования.

Основаниями для принятия решения об отказе в обеспечении инвалида собакой-проводником являются:

а) обращение лица, не относящегося к категории граждан, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, с заявлением о предоставлении инвалиду собаки-проводника, за исключением случаев обращения с заявлением лица, представляющего интересы гражданина, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка;

б) отсутствие показаний к обеспечению ИПР, ИПРА;

в) непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

7.4. Расходы по проезду инвалида и сопровождающего его лица, для получения собаки-проводника к месту нахождения Отобранной организации и обратно, в том числе по провозу собаки-проводника, возмещаются Департаментом по заявлению инвалида, к которому прилагаются проездные документы. Возмещение расходов производится в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.11.2005 № 708.

7.5. Оплата расходов, связанных с проживанием инвалида и сопровождающего его лица в Отобранной организации производится данной организацией в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.11.2005 № 708. Расходы возмещаются Департаментом в порядке, определяемом государственным контрактом (договором), заключенным Департаментом с Отобранной организацией.

7.6. Инвалиду, имеющему в безвозмездном пользовании в качестве специального средства для ориентации собаку-проводника, предоставляется ежегодная компенсация на ее содержание и ветеринарное обслуживание (далее – компенсация).

7.7. Компенсация предоставляется на основании поданного инвалидом либо лицом, представляющим его интересы, в КУВО «УСЗН» района заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с

представлением паспорта инвалида (для лица, представляющего его интересы, - паспорт и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени инвалида), а также паспорта установленного образца на собаку-проводника. К оригиналам указанных документов прикладываются их копии.

7.8. КУВО «УСЗН» района принимает документы, указанные в пункте 7.7 настоящего Порядка, проверяет их подлинность, правильность заполнения, заверяет копии представленных документов и формирует личное дело инвалида. Факт и дата приема документов удостоверяются записью в специальном журнале по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Подлинники представленных документов возвращаются заявителю.

7.9. КУВО «УСЗН» района в течение 5 дней с даты поступления заявления направляет в Департамент личное дело инвалида для принятия решения о назначении инвалиду компенсации.

7.10. Департамент в 15-дневный срок с даты поступления заявления, указанного в пункте 7.7 настоящего Порядка, принимает решение о назначении компенсации и уведомляет в письменной форме инвалида о назначении ему компенсации и ее размере. Компенсация выплачивается инвалиду Департаментом в месяце, следующем за месяцем, в котором было подано заявление.

Основанием для принятия Департаментом решения об отказе в выплате инвалиду компенсации, помимо оснований, перечисленных в подпунктах «а» и «б» пункта 7.3 настоящего Порядка, является непредставление документов, предусмотренных пунктами 7.7, 7.11 настоящего Порядка.

7.11. Следующая выплата компенсации инвалиду производится по истечении одного года после получения компенсации за предыдущий год по заявлению, поданному в порядке, установленном в пункте 7.7 настоящего Порядка, с приложением копии справки установленного образца об осмотре собаки-проводника, выданной государственным ветеринарным учреждением не ранее чем за 30 дней до подачи заявления.

Выплата компенсации осуществляется почтовым переводом или путем

перечисления средств на счет, открытый в кредитной организации инвалидом (по его выбору).

7.12. Размер ежегодной денежной компенсации инвалидам расходов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников определяется в соответствии с действующим законодательством.

8. Порядок возмещения расходов инвалиду (ветерану)
за самостоятельно приобретенное техническое средство
реабилитации (изделие) и (или) оказанную услугу по его ремонту

8.1. В случае если предусмотренное ИПР, ИПРА (Заключением) техническое средство (изделие) и (или) услуга по его ремонту не могут быть предоставлены инвалиду (ветерану) или если инвалид (ветеран) самостоятельно приобрел указанное техническое средство (изделие) и (или) оплатил оказанную ему услугу по его ремонту за собственный счет, инвалиду (ветерану) выплачивается компенсация в порядке, предусмотренном Приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.01.2011 № 57н.

8.2. Компенсация инвалиду (ветерану) за самостоятельно приобретенное техническое средство (изделие) и (или) оказанную ему услугу по ремонту технического средства (изделия) выплачивается на основании поданного инвалидом (ветераном) либо лицом, представляющим его интересы, в КУВО «УСЗН» района заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку по правилам, установленным разделом 2 настоящего Порядка.

Дополнительно к документам, предусмотренным в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются документы, подтверждающие расходы по самостоятельному приобретению технического средства (изделия) и (или) по оплате услуги по его ремонту инвалидом (ветераном) за собственный счет (товарный чек, при наличии - кассовый чек, договор купли-продажи с товарным или кассовым чеком, с приходным ордером и товарной накладной, договор возмездного оказания услуг с товарным или кассовым чеком, с

приходным ордером и товарной накладной, иные документы, подтверждающие оплату товаров и услуг, с указанием стоимости приобретенных товаров, договор о предоставлении услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу), заключенного в установленном порядке).

При обращении за выплатой компенсации за произведенный инвалидом (ветераном) самостоятельно ремонт технического средства (изделия) прилагается заключение медико-технической экспертизы.

8.3. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате инвалиду (ветерану) компенсации за самостоятельно приобретенное техническое средство (изделие) и (или) оказанную услугу по ремонту технического средства (изделия) являются:

а) обращение лица, не относящегося к категории граждан, указанных в пунктах 1.3, 1.5 настоящего Порядка;

б) подача заявления о выплате компенсации инвалиду (ветерану), за самостоятельно приобретенное при жизни инвалида (ветерана) техническое средство (изделие) и (или) оказанную услугу по его ремонту после смерти инвалида (ветерана);

в) отсутствие показаний к обеспечению инвалида (ветерана) техническим средством (изделием) и (или) услугой по его ремонту в ИПР, ИПРА (Заключении);

г) подача заявления о выплате инвалиду (ветерану) компенсации за самостоятельно приобретенное техническое средство (изделие), в случае если оно было приобретено ранее истечения срока пользования данным техническим средством, предусмотренного Приказом Минтруда от 24.05.2013 № 215н;

д) подача заявления о выплате инвалиду (ветерану) компенсации за самостоятельно приобретенное техническое средство (изделие) и (или) оказанную услугу по его ремонту в количестве, превышающем нормативы обеспечения техническими средствами (изделиями), предусмотренные

Постановлением Правительства РФ от 25.09.2007 № 608, Приказом Минтруда от 24.05.2013 № 215н;

е) непредставление документов, предусмотренных пунктами 2.1, 8.2 настоящего Порядка, подтверждающих самостоятельное приобретение инвалидом (ветераном) технического средства (изделия) и (или) услуги по его ремонту.

8.4. Размер компенсации определяется Департаментом в порядке, утвержденном Приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.01.2011 № 57н.

8.5. Решение о выплате (отказе в выплате) инвалиду (ветерану) компенсации за произведенный инвалидом (ветераном) самостоятельно ремонт технического средства (изделия), расходов на оплату стоимости проезда за счет собственных средств к месту нахождения Уполномоченной организации, расходов за самостоятельно приобретенное техническое средство (изделие) и (или) оказанную услугу по его ремонту принимается Департаментом в течение 30 дней с даты принятия заявления о выплате компенсации.

Выплата инвалиду (ветерану) компенсации осуществляется Департаментом в месячный срок с даты принятия соответствующего решения путем почтового перевода или перечисления средств на счет, открытый инвалидом (ветераном) в кредитной организации, - по выбору заявителя.

Отказ инвалида (ветерана) либо лица, представляющего его интересы, от обеспечения техническими средствами (изделиями) и (или) услугой по их ремонту не дает инвалиду (ветерану) права на получение компенсации в размере их стоимости.

8.6. Выплата компенсации инвалиду из числа спортсменов - кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации, членов спортивных сборных команд Российской Федерации в случае проведения официальных спортивных мероприятий на территории Воронежской области, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и

международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в которых инвалид-спортсмен принимает участие, осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 07.04.2008 № 240.

9. Финансовое обеспечение

9.1. Финансирование расходов по обеспечению инвалидов (ветеранов) техническими средствами (изделиями), услугами, а также выплата компенсации в случае, если инвалид (ветеран) самостоятельно произвел расходы на услуги, предусмотренные настоящим Порядком, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, переданных бюджету Воронежской области в форме субвенций.

10. Подача документов в форме электронного документа

10.1. Заявление о предоставлении (ремонте или замене) технического средства (изделия), подаваемое инвалидом (ветераном) либо лицом, представляющим его интересы, и документы, предусмотренные настоящим Порядком, могут подаваться в форме электронного документа. Заявление и документы в случае их направления в форме электронных документов подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью соответственно заявителя или уполномоченных на подписание таких документов должностных лиц органов или организаций, если законодательством Российской Федерации для подписания этих документов не установлен иной вид электронной подписи.

Приложение № 1
к Порядку обеспечения инвалидов
техническими средствами реабилитации
и отдельных категорий граждан из числа ветеранов
протезами (кроме зубных протезов)
на территории Воронежской области

Руководителю департамента
социальной защиты
Воронежской области

от _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего: _____

паспорт: _____

документ, подтверждающий льготный статус: _____

(справка об инвалидности, иной документ)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
являюсь инвалидом (ребенком-инвалидом) _____ группы
ветераном _____
представителем инвалида, ребенка-инвалида, ветерана _____
(фамилия, имя, отчество инвалида, ребенка-инвалида, ветерана)

документ, подтверждающий полномочия: _____

Программа реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида):
от _____ года, № _____
выдана: _____

Заключение врачебной комиссии (для ветерана)
от _____ года, № _____
выдано: _____

Заполняется для граждан, нуждающихся в предоставлении (изготовлении)
технических средств реабилитации, протеза, протезно-ортопедических изделий, собаки-
проводника, услуг по переводу русского жестового языка:

Прошу предоставить , изготовить мне ,

(нужное отметить символом «V»)

инвалиду (ветерану), ребенку-инвалиду
 (нужное отметить символом «V»)

технические средства реабилитации, протез, протезно-ортопедические изделия

(указать наименование, технические характеристики)

собаку-проводника
 (нужное отметить символом «V»)

услугу по переводу русского жестового языка

Заполняется для граждан, нуждающихся в ремонте (замене) технических средств реабилитации, протеза, протезно-ортопедических изделий, проведении медико-технической экспертизы:

Прошу предоставить мне

инвалиду (ветерану), ребенку инвалиду
 (нужное отметить символом «V»)

услугу по ремонту технического средства реабилитации

услугу по ремонту протеза, протезно-ортопедического изделия
 (нужное отметить символом «V»)

услугу по замене технического средства реабилитации, протеза, протезно-ортопедического изделия

(указать наименование, технические характеристики)

Прошу провести мне , инвалиду (ветерану), ребенку-инвалиду
 (нужное отметить символом «V»)

медико-техническую экспертизу технического средства реабилитации протеза, протезно-ортопедического изделия
 (нужное отметить символом «V»)

(указать наименование, технические характеристики)

Заключение медико-технической экспертизы отсутствует ,
 имеется от _____ года, № _____
 выдано: _____

Заполняется для граждан, нуждающихся в выплате компенсации за самостоятельно приобретенные (отремонтированные) технические средства реабилитации, протезы, протезно-ортопедические изделия, проездные билеты к месту нахождения организации, в которую выдано направление, и обратно, услуги по переводу русского жестового языка, расходов, связанных с обеспечением собакой-проводником.

Прошу возместить мне , инвалиду (ветерану), ребенку-инвалиду
(нужное отметить символом «V»)
 расходы за самостоятельно приобретенные (отремонтированные) техничес-
(нужное подчеркнуть)
 кие средства реабилитации, протез, протезно-ортопедические изделия,
 проездные билеты к месту нахождения организации, в которую выдано
 направление, и обратно, услуги по переводу русского жестового языка,
 расходы, связанные с обеспечением собакой-проводником.

Наименование технического средства реабилитации, протеза, протезно-ортопедического изделия, услуги:

В размере: _____

Дата покупки (ремонта) технического средства реабилитации, протеза, протезно-ортопедического изделия, проездных билетов, оказания услуги
 « _____ » _____ года.

Компенсацию прошу выплатить следующим способом:
 перечислением на лицевой счет в кредитной организации;
(нужное отметить символом «V»)
 почтовым переводом.

Наименование кредитной организации: _____

Номер лицевого счета: _____

Почтовый адрес доставки: _____

В целях получения государственной услуги подтверждаю свое согласие на обработку, в том числе в автоматизированном режиме, моих персональных данных, персональных данных представляемого мною лица (в случае, если заявитель является законным представителем или

представителем по доверенности), в том числе документа, удостоверяющего личность, индивидуальной программы реабилитации, номеров СНИЛС и иных персональных данных, оператору персональных данных казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения», расположенного по адресу:

Цель обработки персональных данных: предоставление государственной услуги.

Согласие действительно до его отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления оператору письменного отзыва.

К заявлению прилагаю следующие документы (копии):

1.

2.

3.

4.

Подпись _____ (_____)
 (Ф.И.О.)
 « _____ » _____ 20 _____ года.

Подпись ответственного
 лица, принявшего заявление _____ (_____)
 (Ф.И.О.)
 « _____ » _____ 20 _____ года.

Приложение № 2
к Порядку
обеспечения инвалидов
техническими средствами реабилитации и
отдельных категорий граждан из числа ветеранов
протезами (кроме зубных протезов)
на территории Воронежской области

Журнал
регистрации заявлений инвалидов (ветеранов)

№ п/п	Дата обра- щения	Обратившийся (инвалид, ветеран)							Представитель		Уведомление		Направление	
		Фамилия, имя, отчество	Дата рож- дения	Документ, удосто- веряющий личность, серия, №	Адрес по месту регистра- ции	Категория (инвалид, ветеран и т.д.)	ИПР,ИПРА инвалида, (заключение ВК ЛПУ), ее дата, №, выдавший орган	Наименова- ние требуемого ТСР (протеза, ПОИ), согласно ИПР, ИПРА (заключения ВК ЛПУ)	Фамилия, имя, отчество	Серия, № паспор- та	Дата, способ получения (лично, почтой)	Причина отказа	№, дата, наименова- ние исполните- ля	Отметка об исполне- нии (дата исполне- ния)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15