



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июля 2015 г. № 605
г. Воронеж

Г **Об утверждении Порядка** Г
предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2015 № 624 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса», Законом Воронежской области от 11.12.2014 № 171-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области - руководителя департамента аграрной политики Воронежской области Спивакова А.А.

Исполняющий обязанности
губернатора Воронежской области



Г.И. Макин

УТВЕРЖДЕН
постановлением правительства
Воронежской области
от 22 июля 2015 г. № 605

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание
и модернизацию плодохранилищ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию плодохранилищ (далее – Субсидии), категории лиц, имеющих право на получение Субсидий, цели, условия, положение об обязательной проверке соблюдения получателями Субсидий условий, целей и правил их предоставления, а также порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Право на получение Субсидий имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), реализующие инвестиционные проекты по созданию и (или) модернизации принадлежащих им на праве собственности плодохранилищ (далее – плодохранилище), расположенных на территории Воронежской области, прошедшие конкурсный отбор инвестиционных проектов в Минсельхозе России (в порядке, установленном Минсельхозом России), не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, не находящиеся в стадии ликвидации, банкротства (далее – получатели Субсидий).

3. В настоящем Порядке используется следующее понятие:

«плодохранилище» - здание, строение или сооружение, предназначенные для хранения и подработки различных видов плодов и ягод, оснащенные соответствующим технологическим оборудованием.

4. Субсидии предоставляются на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию плодохранилищ, по которым строительство и (или) модернизация начаты не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления Субсидии, и не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведением проверки достоверности определения сметной стоимости плодохранилища.

5. Субсидии предоставляются по следующим ставкам:

- за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, – 20 процентов сметной стоимости (но не выше предельной стоимости) плодохранилища;

- за счет средств областного бюджета – 1,06 процента сметной стоимости (но не выше предельной стоимости) плодохранилища.

Предельная стоимость плодохранилища определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности плодохранилища, устанавливаемого Минсельхозом России.

Возмещение части прямых понесенных затрат осуществляется после представления акта приемки плодохранилища.

Документы на получение Субсидии представляются в департамент аграрной политики Воронежской области заявителями, прошедшими процедуру конкурсного отбора в Минсельхозе России.

6. Сельскохозяйственные товаропроизводители для получения Субсидий представляют в департамент аграрной политики Воронежской области следующие документы (в зависимости от проведенных работ и (или) установленного оборудования при проведении модернизации):

- копию письменного уведомления Минсельхоза России о прохождении конкурсного отбора инвестиционных проектов, направленных на строительство и (или) модернизацию плодохранилища;

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату строительства и (или) модернизации плодохранилища;

- копию утвержденной сводной сметы рабочего проекта на строительство и (или) модернизацию плодохранилища по фактически выполненным работам;

- копию положительного заключения государственной экспертизы по объекту;

- копию разрешения на строительство, копию разрешения на ввод в эксплуатацию;

- копию свидетельства о регистрации права собственности на плодохранилище;

- акты или копии актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, либо акты или копии актов сдачи-приемки выполненных проектных работ;

- справку или копию справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме КС-3, утвержденную постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100;

- акт или копию акта приемки законченного строительством объекта по унифицированной форме КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а;

- акт или копию акта о приемке-передаче объекта основных средств

(кроме зданий, сооружений) по форме ОС-1 (для групп объектов - ОС-1б) (утверждены постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7);

- акт или копию акта о приемке-передаче здания (сооружения) по форме ОС-1а, утвержденной постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7;

- справку получателя Субсидий (в произвольной форме) об отсутствии процедуры банкротства и ликвидации организации;

- опись документов по форме, утверждаемой приказом департамента аграрной политики Воронежской области.

Копии документов заверяются получателем Субсидий.

7. Получатели Субсидий вправе представить по собственной инициативе копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию не ранее 01.01.2015, справку налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

8. В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, департамент аграрной политики Воронежской области запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

9. Субсидирование производится при условии представления получателями Субсидий периодической отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам и в сроки, которые утверждаются Минсельхозом России, начиная с отчета за предыдущий финансовый год (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных

и начавших свою производственную и иную хозяйственную деятельность в текущем году), в органы управления АПК муниципальных районов Воронежской области, на территории которых зарегистрированы хозяйства, а получателями, зарегистрированными в установленном порядке на территории городского округа город Воронеж, - в департамент аграрной политики Воронежской области.

10. Департамент аграрной политики Воронежской области в день подачи заявления регистрирует его в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью департамента аграрной политики Воронежской области, рассматривает представленные документы, запрашивает в порядке межведомственного запроса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию не ранее 01.01.2015, справку налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, устанавливает факт выполнения условия представления получателями Субсидий периодической отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении Субсидий либо отказе в их предоставлении.

Получатель Субсидий должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

11. В случае принятия положительного решения о предоставлении Субсидий в течение 10 дней с момента принятия решения заключается соглашение между департаментом аграрной политики Воронежской области и получателем Субсидий о предоставлении Субсидий (далее – Соглашение), форма которого утверждается департаментом аграрной политики Воронежской области.

12. Основанием для отказа в предоставлении Субсидий является:

- непредставление, ненадлежащее оформление документов или несоответствие документов установленной форме;
- невыполнение целей и условий предоставления Субсидий, установленных настоящим Порядком;
- несоответствие получателей Субсидий критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

13. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на текущий финансовый год из средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением с Минсельхозом России, и средств областного бюджета, предусмотренных законом Воронежской области на текущий финансовый год, на цели предусмотренные настоящим Порядком.

14. Предоставление Субсидий осуществляется в порядке очередности регистрации заявлений в журнале регистрации.

15. Контроль за целевым характером использования бюджетных средств, направляемых на финансовую поддержку получателей Субсидий, осуществляет департамент аграрной политики Воронежской области.

16. Департамент аграрной политики Воронежской области, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями Субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

17. Департамент аграрной политики Воронежской области представляет в департамент финансов Воронежской области для перечисления Субсидий:

- за счет ассигнований областного бюджета - реестр получателей Субсидий, распоряжение на перечисление средств на счета получателей Субсидий, копию Соглашения;
- за счет ассигнований, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, - распоряжение на перечисление средств на лицевой

счет департамента аграрной политики Воронежской области, открытый в Управлении федерального казначейства по Воронежской области.

18. Ответственность за достоверность представляемых в департамент аграрной политики Воронежской области сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей Субсидий.

19. Предоставление Субсидий получателям Субсидий прекращается в случае выявления департаментом аграрной политики Воронежской области фактов нарушения условий, установленных при получении Субсидий, и (или) представления получателями Субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств.

20. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления Субсидий, департамент аграрной политики Воронежской области принимает меры по возврату Субсидий в областной бюджет – направляет получателям Субсидий требования о возврате Субсидий. Субсидии подлежат возврату получателями Субсидий в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

При невозврате Субсидий в срок департамент аграрной политики Воронежской области принимает меры по взысканию подлежащих возврату Субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение
части прямых понесенных затрат
на создание и модернизацию
плодохранилищ

Департамент аграрной
политики Воронежской области

_____ района
Воронежской области

Заявление

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, утвержденным постановлением правительства Воронежской области от _____.2015 № ___, прошу предоставить субсидии по следующим реквизитам:

ИНН _____

Название банка _____

Р/с _____

БИК _____

Индекс _____

Юридический адрес _____

_____ Контактный телефон (с указанием кода) _____

Дата _____ М.П. (при ее наличии)

Подпись руководителя
получателя субсидий

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
(кроме граждан, ведущих личное
подсобное хозяйство) на возмещение
части прямых понесенных затрат
на создание и модернизацию
плодохранилищ

Справка-расчет

(получатель субсидий)
за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета
/средств областного бюджета
(нужное подчеркнуть)

Наименование работ, оборудования	Стоимость прямых понесенных затрат, подлежащих субсидированию, тыс. рублей	Ставка субсидии, %	Потребность в субсидиях, тыс. рублей	Объем субсидии к перечислению, тыс. рублей*
1	2	3	4	5
Итого	х	х		

* Заполняется департаментом аграрной политики Воронежской области.

Расчет субсидии подтверждаю:

Руководитель получателя субсидий
_____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер получателя субсидий
_____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П. (при ее наличии) « _____ » _____ года

Первый заместитель руководителя
департаamenta аграрной политики
Воронежской области

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П. « _____ » _____ года

Исполнитель _____ Ф.И.О.
Телефон _____