



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 апреля 2015 г. № 257  
г. Воронеж

Г \_\_\_\_\_ 7

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий работодателям (организациям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам), участвующим в реализации государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения», на возмещение затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов на 2015 год**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.12.2014 № 1432 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2015 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения», постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1201 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий работодателям (организациям, индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам), участвующим в реализации государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения», на возмещение затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов на 2015 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Ревкова А. А.

Губернатор  
Воронежской области



А. В. Гордеев

Утвержден  
постановлением  
правительства Воронежской области  
от 10 апреля 2015 г. № 257

Порядок  
предоставления субсидий работодателям (организациям, индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам), участвующим в реализации  
государственной программы Воронежской области «Содействие занятости  
населения», на возмещение затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для  
трудоустройства незанятых инвалидов на 2015 год

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий работодателям (организациям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам), участвующим в реализации государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения», на возмещение затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов на 2015 год (далее - Порядок) разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 20.12.2014 № 1432 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2015 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения», постановления правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1201 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения» и определяет критерии отбора организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, положение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Источниками финансирования основного мероприятия 1.2 «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения» подпрограммы 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения» (далее - Программа) являются субсидии, поступившие из федерального бюджета в бюджет Воронежской области на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения, и средства бюджета Воронежской области в соответствии с Законом Воронежской области от 11.12.2014 № 171-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов». Уровень софинансирования расходов за счет федерального бюджета - 95 процентов, за счет бюджета области - 5 процентов.

2. Субсидии предоставляются департаментом труда и занятости населения Воронежской области (далее - Департамент) работодателю в соответствии с настоящим Порядком.

3. Субсидии предоставляются работодателям: юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

Целью предоставления субсидий является возмещение работодателю затрат на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов на 2015 год.

4. Условием предоставления субсидии работодателю является:

- оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов в соответствии с рекомендациями о противопоказанных и доступных условиях и видах труда, отраженных в индивидуальной программе реабилитации инвалида;

- отсутствие выявленных в ходе проверок недостоверных сведений в документах, представленных работодателем в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

- трудоустройство на оборудованные (оснащенные) рабочие места незанятых инвалидов и сохранение их занятости в течение 12 месяцев с даты получения субсидии;

- расторжение трудового договора с инвалидом по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 1 и 2 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации в течение срока, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

Под оборудованием (оснащением) рабочего места понимается:

- адаптация основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения;

- обеспечение техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов;

- приобретение, монтаж и установка оборудования, необходимого для оснащения (дооснащения) существующего свободного рабочего места или оснащения вновь созданного рабочего места, технических приспособлений, специальной мебели, а также средств для создания благоприятных микроклиматических условий работы.

Субсидии не предоставляются работодателям на оснащение временных рабочих мест для трудоустройства граждан.

5. Размер возмещения работодателю затрат на оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов в 2015 году составляет не более 72,69 тыс. рублей за 1 рабочее место.

6. Критериями отбора работодателей, имеющих право на получение субсидии, являются:

- участие работодателя в реализации мероприятия Программы в порядке, определяемом Департаментом;

- осуществление деятельности на территории Воронежской области;

- отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней;

- отсутствие введения в отношении работодателя процедур несостоятельности (банкротства);

- отсутствие решения о ликвидации юридического лица (работодателя) либо прекращении деятельности индивидуального предпринимателя (работодателя).

7. Для получения субсидии работодатель представляет в Департамент заявление, составленное в произвольной форме.

Одновременно с заявлением работодатель представляет:

- договор о совместной деятельности по содействию трудоустройству инвалидов, заключенный с государственным казенным учреждением Воронежской области центром занятости населения;

- акт о выполнении условий договора о совместной деятельности по содействию трудоустройству инвалидов;

- копию штатного расписания (при наличии);

- справку об инвалидности трудоустроенного инвалида;

- индивидуальную программу реабилитации трудоустроенного инвалида;

- копию должностной инструкции;

- копию приказа о приеме на работу инвалидов;

- копию трудового договора, заключенного между работодателем и работником;

- документы, подтверждающие фактически произведенные расходы и использование средств работодателем (копию договора на приобретение, монтаж и установку оборудования на оснащение рабочего места, копию акта выполненных работ, копии платежных поручений, накладных, подтверждающих произведенные затраты на оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства инвалида, с личной подписью лица, ответственного за поступление приобретенного оборудования, копию договора на приобретение, монтаж и установку оборудования технических приспособлений, копии документов, подтверждающих ввод приобретенного оборудования в эксплуатацию, копию приказа (распоряжения) по учетной политике);

- документ об открытии счета в кредитной организации.

Копии документов заверяются заявителем (руководителем организации для юридических лиц).

8. Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее 1 февраля 2015 года.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в настоящем пункте, Департамент запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

9. Департамент регистрирует заявление с представленными документами, перечисленными в пункте 7 настоящего Порядка, в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

Департамент в течение пяти рабочих дней рассматривает заявление работодателя и письменно уведомляет его о принятом решении. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Департамента.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;
- ненадлежащее оформление представленных документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;
- несоответствие работодателей критериям отбора, указанным в пунктах 3, 6 настоящего Порядка;
- невыполнение условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

11. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Департаменту на текущий финансовый год из средств областного бюджета.

12. Предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности регистрации заявлений в журнале регистрации.

13. Предоставление субсидий на финансирование мероприятия Программы осуществляется на основании соглашения о возмещении работодателю, участвующему в реализации Программы, затрат на оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов, заключаемого между Департаментом и работодателем, в котором предусматриваются следующие условия:

- целевое назначение и размер субсидии;
- согласие работодателя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- порядок возврата сумм, использованных работодателем, в случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением;
- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;
- порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидий.

14. Департамент финансов Воронежской области на основании сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год выделяет лимиты бюджетных обязательств Департаменту как главному распорядителю средств областного бюджета.

Порядок осуществления расходов за счет федерального бюджета:

расходы областного бюджета, осуществляемые за счет субсидий федерального бюджета, отражаются по разделу 04 «Национальная экономика», подразделу 01 «Общэкономические вопросы», целевой статье расходов 07 1 5083 «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения в рамках подпрограммы



«Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Департамент формирует заявку на кассовый расход на оплату мероприятия Программы и направляет ее в электронном виде и на бумажном носителе в Управление Федерального казначейства по Воронежской области одновременно с копией соглашения, являющегося основанием платежа.

Порядок осуществления расходов за счет областного бюджета:

расходы областного бюджета отражаются по разделу 04 «Национальная экономика», подразделу 12 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье расходов 07 1 7140 «Реализация дополнительных мероприятий в сфере занятости населения (за счет средств областного бюджета) в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным и муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Департамент представляет департаменту финансов Воронежской области распоряжение на перечисление средств областного бюджета, копию приказа о предоставлении субсидии и копию соглашения, являющегося основанием платежа.

15. Контроль за осуществлением расходов на реализацию мероприятия Программы и целевым использованием субсидий осуществляет Департамент.

16. Ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в документах, несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, а также факта нецелевого использования Департамент направляет получателю требование о возврате субсидии в федеральный и (или) областной бюджет. Субсидия подлежит возврату получателем в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

При невозврате субсидий в указанный срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в федеральный и (или) областной бюджет в судебном порядке.