



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 февраля 2015 г. № 130  
г. Воронеж

Г \_\_\_\_\_ 7

**О внесении изменений  
в постановление правительства  
Воронежской области  
от 05.04.2010 № 254**

В целях уточнения Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 05.04.2010 № 254 «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 30.06.2010 № 523, от 18.02.2011 № 116, от 26.04.2012 № 336, от 23.05.2012 № 443, от 27.05.2014 № 460) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Ревкова А.А.».

1.2. В Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области:

1.2.1. Абзац первый пункта 3.8 раздела 3 после слов «возможных последствий стихийных бедствий» дополнить словами «(далее – предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций)».

1.2.2. Пункт 3.9 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.9. На мероприятия, связанные с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (далее – ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций), в том числе:

а) проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по перечню согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного проживания и питания для эвакуированных граждан (из расчета за временное размещение - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 250 рублей на человека в сутки);

г) закупку, доставку и организацию кратковременного хранения материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения эвакуированных граждан;

д) восполнение областных резервов материальных ресурсов, использованных в установленном порядке для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации (включая мероприятия по доставке указанных материальных ресурсов к месту их постоянного хранения).».

1.2.3. Пункты 5.2, 5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.2. Порядок принятия решения о выделении средств из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, определенных подпунктами 3.8 - 3.9 раздела 3 настоящего Порядка.

В целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций руководители исполнительных органов государственной власти, главы администраций муниципальных районов и городских округов области могут

обращаться в адрес губернатора Воронежской области с просьбой о выделении средств резервного фонда.

В обращении должны быть указаны:

- возможные последствия возникновения чрезвычайной ситуации;
- размер финансовых средств, необходимых для проведения мероприятий по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций.

К обращению прилагаются обосновывающие документы согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В случае возникновения чрезвычайной ситуации руководители исполнительных органов государственной власти, главы администраций муниципальных районов и городских округов области не позднее 30 календарных дней с даты возникновения чрезвычайной ситуации могут обращаться в адрес губернатора Воронежской области с просьбой о выделении средств из резервного фонда на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации.

В обращении должны быть указаны:

- данные о количестве пострадавших граждан;
- размер материального ущерба;
- размер финансовых средств, необходимых для проведения мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

К обращению прилагаются:

- по пункту «а» пункта 3.9 настоящего Порядка - обосновывающие документы согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- по пункту «б» пункта 3.9 настоящего Порядка - обосновывающие документы согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;
- по пункту «в» пункта 3.9 настоящего Порядка - список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для пострадавших граждан согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и сводные данные

о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для пострадавших граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

- по пункту «г» пункта 3.9 настоящего Порядка - обосновывающие документы согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

- по пункту «д» пункта 3.9 настоящего порядка - обосновывающие документы согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

По поручению губернатора Воронежской области секретариат комиссии правительства Воронежской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - Комиссия) в месячный срок со дня поступления указанного поручения:

- осуществляет проверку представленных обосновывающих документов;

- организует в установленном порядке рассмотрение на заседании Комиссии вопроса о выделении средств из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по предупреждению или ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

При выявлении недостатков в представленных обосновывающих документах обратившийся исполнительный орган государственной власти Воронежской области (администрация муниципального района или городского округа) в течение десяти рабочих дней вносит в них соответствующие изменения с учетом полученных замечаний.

При принятии Комиссией решения о выделении средств из резервного фонда секретариат Комиссии вносит соответствующие предложения в правительство Воронежской области в форме проекта распоряжения правительства Воронежской области о выделении денежных средств.

Финансирование последующих мероприятий по восстановлению объектов, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, осуществляется за счет собственных средств организаций, средств соответствующих бюджетов и других источников.

5.3. Основаниями для отказа в выделении средств из резервного фонда являются:

- нарушение сроков направления в адрес губернатора Воронежской области обращения с просьбой о выделении средств из резервного фонда;
- нарушение сроков устранения в обосновывающих документах недостатков, выявленных при их проверке;
- наличие договора страхования объекта, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия.

В случае принятия Комиссией решения об отказе в выделении средств из резервного фонда секретариат Комиссии в течение пяти рабочих дней уведомляет об этом заявителя.

Обращения, по которым принято решение об отказе в выделении средств из резервного фонда, повторно не рассматриваются.».

1.2.4. Пункты 5.4, 5.5 раздела 5 признать утратившими силу.

1.2.5. В абзаце первом раздела 7 слова «согласно приложению № 1» заменить словами «согласно приложению № 10».

1.2.6. В абзаце пятом раздела 7 слова «согласно приложению № 2» заменить словами «согласно приложению № 11».

1.2.7. Дополнить приложениями № 1 - № 9 согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2.8. Приложения № 1, № 2 считать соответственно приложениями № 10, № 11.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Ревкова А.А.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гордеев

Приложение к  
постановлению  
правительства  
Воронежской области

от 27 февраля 2015 г. № 130

«Приложение № 1  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда  
правительства  
Воронежской области

Перечень  
аварийно-спасательных работ

1. Определение границ зоны чрезвычайной ситуации.
2. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
3. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
4. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
5. Защита пострадавших от поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Оказание пострадавшим первой медицинской помощи.
7. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
8. Обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации чрезвычайной ситуации.
9. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение № 2  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда  
правительства  
Воронежской области

Перечень  
неотложных аварийно-восстановительных работ

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.
2. Устройство временных сооружений для отвода водных, оползневых и других масс, разборка и демонтаж этих сооружений.
3. Устройство временных переправ, проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.
4. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, промышленности, связи и сельского хозяйства, находящихся в областной или муниципальной собственности.
5. Подготовка объектов к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
6. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в областной или муниципальной собственности (за исключением работ, связанных с внутренней отделкой помещений).
7. Санитарная очистка (обработка) территории населённых пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.



Приложение № 3  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда правительства  
Воронежской области

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель исполнительного органа  
государственной власти Воронежской области

(Глава администрации

\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)

Воронежской области)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения мероприятий  
по предупреждению возникновения чрезвычайной ситуации

\_\_\_\_\_ (наименование чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия)

Свободный остаток денежных средств в резервном фонде \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на \_\_\_\_\_.

(число, месяц, год)

Виды проводимых работ (наименование приобретаемых материальных ресурсов, оборудования, имущества и иных средств)	Стоимость работ (приобретаемых материальных ресурсов, оборудования, имущества и иных средств), тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях, тыс. рублей			
		всего	в том числе		
			из бюджета муниципального района или городского округа (исполнительного органа государственной власти Воронежской области)	из иных источников	за счет средств резервного фонда правительства Воронежской области
ИТОГО:					

Всего по заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.\*

Руководитель финансового органа администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области (исполнительного органа государственной  
власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

Должностное лицо, специально уполномоченное на решение задач  
в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций  
и (или) гражданской обороны при администрации \_\_\_\_\_  
муниципального района (городского округа) Воронежской области  
(исполнительного органа государственной власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

\*К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- сметный расчет (локальный сметный расчет) на проведение соответствующих работ и (или) сметный расчет на приобретение и доставку оборудования, материальных ресурсов и иных средств;
- письменное обоснование необходимости проведения соответствующих работ, приобретения оборудования, материальных ресурсов и иных средств.

Приложение № 4  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда правительства  
Воронежской области

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель исполнительного органа  
государственной власти Воронежской области  
(Глава администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия)

Свободный остаток денежных средств в резервном фонде \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на \_\_\_\_\_.  
(число, месяц, год)

Виды проводимых работ	Стоимость работ, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях, тыс. рублей		
		всего	в том числе	
			из бюджета муниципального района или городского округа (исполнительного органа государственной власти Воронежской области)	из иных источников
ИТОГО:				

Всего по заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.\*

Руководитель финансового органа администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области (исполнительного органа  
государственной власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Должностное лицо, специально уполномоченное на решение задач  
в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций  
и (или) гражданской обороны при администрации \_\_\_\_\_  
муниципального района (городского округа) Воронежской области  
(исполнительного органа государственной власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\*При проведении мероприятий, предусмотренных пунктами 1-7 приложения № 1 к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области, к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- договор (контракт) на проведение аварийно-спасательных работ;
- калькуляция на проведение аварийно-спасательных работ;
- счет и счет-фактура;
- акт выполненных работ.

При проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 8 приложения № 1 к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области, к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- реестр пунктов временного проживания;
- реестр пунктов питания;
- договоры (контракты) на оказание услуг по проживанию и питанию сил (участников) ликвидации чрезвычайной ситуации;
- список сил (участников) ликвидации чрезвычайной ситуации;
- калькуляция затрат на организацию проживания сил (участников) ликвидации чрезвычайной ситуации;
- калькуляция затрат на организацию питания сил (участников) ликвидации чрезвычайной ситуации;
- счета и счета-фактуры на оказание услуг по проживанию и питанию сил (участников) ликвидации чрезвычайной ситуации.

При проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 9 приложения № 1 к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области, к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- договор (контракт) на оказание услуг по перевозке населения;
- реестр автоперевозок;
- калькуляция затрат на заказной рейс;
- счета и счета-фактуры на заказной рейс;
- путевой лист на каждый заказной рейс;
- список пассажиров каждого заказного рейса;
- акты выполненных работ.

При обращении органа местного самоуправления дополнительно прилагаются:

- протокол заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям органа местного самоуправления (муниципального района

или городского округа) Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации;

- решение органа местного самоуправления (муниципального района или городского округа) Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил муниципального звена Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установлении соответствующего уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию.

При обращении исполнительного органа государственной власти Воронежской области дополнительно прилагаются:

- протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности объектового уровня о введении режима чрезвычайной ситуаций;
- решение исполнительного органа государственной власти Воронежской области (по ведомственной принадлежности объекта) о введении режима чрезвычайной ситуации для подведомственных органов управления и сил и установлении соответствующего уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию.

Приложение № 5  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда правительства  
Воронежской области

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель исполнительного органа  
государственной власти Воронежской области  
(Глава администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия)

Свободный остаток денежных средств в резервном фонде \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на \_\_\_\_\_.  
(число, месяц, год)

Виды проводимых работ	Количество поврежденных объектов, единиц	Стоимость работ, тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях, тыс. рублей			
			всего	в том числе		
				из бюджета муниципального района или городского округа (исполнительного органа государственной власти Воронежской области)	из иных источников	за счет средств резервного фонда правительства Воронежской области
ИТОГО:						

Всего по заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.\*

Руководитель финансового органа администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области (исполнительного органа  
государственной власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

Должностное лицо, специально уполномоченное на решение задач  
в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций  
и (или) гражданской обороны при администрации \_\_\_\_\_  
муниципального района (городского округа) Воронежской области  
(исполнительного органа государственной власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.



\*При проведении мероприятий, предусмотренных пунктами 1-5 и 7 приложения № 2 к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области, к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- договоры (контракты) на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ;
- сметный расчет на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ;
- счет и счет-фактура;
- акт выполненных работ.

При проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 6 приложения № 2 к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области, к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- акты обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений);
- сметные локальные расчеты на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту, прошедшие установленным порядком проверку (экспертизу) достоверности и обоснованности стоимостных расчетов;
- справки страховых организаций;
- справка территориального управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды о факте стихийного гидрометеорологического явления (при необходимости);
- акт расследования причин аварии по факту выхода из строя технических средств (при необходимости);
- акт расследования причин повреждения (разрушения) зданий и сооружений, пострадавших в результате аварии (при необходимости);
- акт о пожаре (при необходимости);
- постановление об отказе в возбуждении уголовного дела, в качестве приложения к акту о пожаре (при необходимости);
- выписка из реестра муниципальной (областной) собственности с указанием порядкового номера, года ввода в эксплуатацию и собственника пострадавшего объекта;
- фотодокументы.

При обращении администрации муниципального района (городского округа) Воронежской области дополнительно прилагаются:

- протокол заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям органа местного самоуправления (муниципального района или городского округа) Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации;
- решение органа местного самоуправления (муниципального района или городского округа) Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил муниципального звена Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установлении соответствующего уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию.

При обращении исполнительного органа государственной власти Воронежской области дополнительно прилагаются:

- протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной

безопасности объектового уровня о введении режима чрезвычайной ситуаций;  
- решение исполнительного органа государственной власти Воронежской области (по ведомственной принадлежности объекта) о введении режима чрезвычайной ситуации для подведомственных органов управления и сил и установлении соответствующего уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию

Приложение № 6  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда правительства  
Воронежской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для пострадавших граждан,  
расположенном \_\_\_\_\_

(адрес расположения пункта)

Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. рублей)	Примечание
ИТОГО:						

Заместитель главы администрации \_\_\_\_\_ муниципального района  
(городского округа) Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

Руководитель пункта временного размещения и  
питания для пострадавших граждан

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

Приложение № 7  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда правительства  
Воронежской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Сводные данные  
о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для пострадавших граждан  
\_\_\_\_\_, и необходимых бюджетных ассигнованиях  
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Выделено финансовых средств из бюджета муниципального образования (тыс. рублей)	Выделено финансовых средств из иных источников (тыс. рублей)	Необходимые бюджетные ассигнования резервного фонда правительства Воронежской области (тыс. рублей)
ИТОГО:					

Общая потребность в денежных средствах составляет \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе в бюджетных ассигнованиях резервного фонда правительства Воронежской области - \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.\*

Руководитель финансового органа администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района  
(городского округа) Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

Должностное лицо, специально уполномоченное  
на решение задач в области защиты населения и территории  
от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны  
при администрации \_\_\_\_\_ муниципального района  
(городского округа) Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

\*К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- протокол заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям органа местного самоуправления (муниципального района или городского округа) Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации;
- решение органа местного самоуправления (муниципального района или городского округа) Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил муниципального звена Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установлении соответствующего уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию;
- реестр пунктов временного проживания;
- реестр пунктов питания;
- договоры (контракты) на оказание услуг по проживанию и питанию пострадавших граждан;

- договоры (контракты) на оказание коммунально-бытовых услуг в пунктах временного проживания и питания (предоставляются при размещении граждан в палаточных городках);
- список пострадавших граждан;
- калькуляция затрат на организацию проживания пострадавших граждан;
- калькуляция затрат на организацию питания пострадавших граждан;
- калькуляция затрат на оказание коммунально-бытовых услуг в пунктах временного проживания и питания (предоставляется при размещении граждан в палаточных городках);
- счета и счета-фактуры на оказание услуг по проживанию и питанию пострадавших граждан;
- счета и счета-фактуры на оказание коммунально-бытовых услуг в пунктах временного проживания и питания (предоставляются при размещении граждан в палаточных городках);
- акты выполненных работ.

Приложение № 8  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда правительства  
Воронежской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения мероприятий по закупке, доставке и организации  
кратковременного хранения материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия)

Свободный остаток денежных средств в резервном фонде \_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области \_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на \_\_\_\_\_.  
(число, месяц, год)

Виды проводимых работ (наименование приобретаемых материальных ресурсов)	Стоимость проводимых работ (приобретаемых материальных ресурсов), тыс. рублей	Потребность в бюджетных ассигнованиях, тыс. рублей		
		всего	в том числе	
			из бюджета муниципального района или городского округа (исполнительного органа государственной власти Воронежской области)	из иных источников
ИТОГО:				

Всего по заявке \_\_\_\_\_ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда правительства Воронежской области - \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.\*

Руководитель финансового органа администрации  
\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа)  
Воронежской области (исполнительного органа  
государственной власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Должностное лицо, специально уполномоченное  
на решение задач в области защиты населения и территории  
от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны  
при администрации \_\_\_\_\_ муниципального района  
(городского округа) Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\*К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):  
- протокол заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям органа местного самоуправления (муниципального района или городского округа) Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации;



- решение органа местного самоуправления (муниципального района или городского округа) Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил муниципального звена Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и установлении соответствующего уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию;
- договоры (контракты) на приобретение, оказание услуг по поставке (хранению) материальных ресурсов;
- счета и счета-фактуры на оказание услуг;
- товарные накладные.

Приложение № 9  
к Порядку использования  
бюджетных ассигнований  
резервного фонда  
правительства Воронежской  
области

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
исполнительного органа  
государственной власти Воронежской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение  
восполнения областного резерва материальных ресурсов, использованных в установленном  
порядке для ликвидации чрезвычайной ситуации

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации)

Наименование приобретаемых материальных ресурсов или проводимых работ	Количество, ед.	Цена за ед., тыс. рублей	Стоимость, тыс. рублей
ИТОГО:			

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.\*

Руководитель финансового органа  
\_\_\_\_\_ (наименование  
исполнительного органа государственной власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

Должностное лицо, специально уполномоченное  
на решение задач в области защиты населения и территории  
от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны  
\_\_\_\_\_ (наименование исполнительного органа  
государственной власти Воронежской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)  
М.П.

\*К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- решение комиссии правительства Воронежской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности о введении режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории области либо двух и более муниципальных районов (городских округов);
- решение комиссии правительства Воронежской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности о выделении резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации;
- решение правительства Воронежской области о введении режима чрезвычайной ситуации для органов управления и сил Воронежской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории области либо двух и более муниципальных районов (городских округов);
- договор и акт приема-передачи резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации (прилагаются при передаче резервов материальных ресурсов администрациям муниципальных районов (городских округов) Воронежской области для ликвидации чрезвычайной ситуации);
- отчет об использовании резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайной ситуации.».