



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 февраля 2015 г. № 39
г. Воронеж

Г
О внесении изменений в постановление
правительства Воронежской области
от 25.04.2014 № 367

В целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие действующему законодательству **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок обращения граждан, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда», перечень документов, необходимых для его присвоения, а также порядок вручения гражданам удостоверения «Ветеран труда» и дубликата указанного удостоверения в Воронежской области, утвержденный постановлением правительства Воронежской области от 25.04.2014 № 367 «Об утверждении Порядка обращения граждан, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда», перечня документов, необходимых для его присвоения, а также порядка вручения гражданам удостоверения «Ветеран труда» и дубликата указанного удостоверения в Воронежской области» (в редакции постановления правительства Воронежской области от 21.07.2014 № 668) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Подпункт «б» подпункта 1 пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«б) документы, подтверждающие продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин, учитываемую при назначении пенсии по старости в соответствии с федеральными законами от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации и от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»

или в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Для пенсионеров, которым установлена пенсия по старости или пенсия за выслугу лет, принимается справка о продолжительности трудового стажа, выданная соответствующими органами;».

1.2. Абзац первый подпункта «б» подпункта 2 пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«б) справка, выданная соответствующими органами, о продолжительности трудового стажа тем гражданам, которым установлена пенсия по старости или пенсия за выслугу лет.».

1.3. В абзаце втором подпункта «б» подпункта 2 пункта 3 Порядка слова «о продолжительности трудового стажа гражданина, которому установлена трудовая пенсия по старости» заменить словами «о продолжительности трудового стажа гражданина, которому установлена пенсия по старости».

1.4. В абзаце втором пункта 7 Порядка слова «в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с федеральными законами от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

1.5. В пункте 10 Порядка слова «Казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воронежской области» заменить словами «Бюджетное учреждение Воронежской области «Центр обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области».

1.6. Абзац первый пункта 11 Порядка изложить в следующей редакции:

«11. Выдача удостоверений осуществляется в срок не более 20 рабочих дней с момента присвоения гражданину звания «Ветеран труда»,

регистрируется в Книге учета удостоверений ветерана военной службы и ветерана труда по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, которая должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена подписью руководителя департамента социальной защиты Воронежской области и печатью.».

1.7. В пункте 14 Порядка слова «казенным учреждением Воронежской области «Управление социальной защиты населения Воронежской области» заменить словами «бюджетным учреждением Воронежской области «Центром обеспечения деятельности учреждений социальной защиты Воронежской области».

1.8. Приложение № 4 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4 к Порядку обращения граждан, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда», перечню документов, необходимых для его присвоения, а также порядку вручения гражданам удостоверения «Ветеран труда» и дубликата указанного удостоверения в Воронежской области

КНИГА
УЧЕТА УДОСТОВЕРЕНИЙ ВЕТЕРАНА ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ
И ВЕТЕРАНА ТРУДА

(наименование государственного органа, выдавшего удостоверение)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Серия и номер удостоверения	Дата выдачи	Подпись получателя удостоверения
-------	------------------------	-----------------------------	-------------	----------------------------------

».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гордеев