МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 05.11.2026 № 98

г. Вологда

О внесении изменений в приказ Министерства финансов области от 21 июля 2025 года № 107

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства финансов области от 21 июля 2025 года № 107 «Об утверждении Порядков открытия и ведения лицевых счетов Министерством финансов Вологодской области» следующие изменения:

1.1. в Порядке открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению областного бюджета (приложение 1), утвержденном указанным приказом:

подпункт «г» пункта 12 изложить в следующей редакции:

«г) оригинал, в том числе подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, либо копия выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков в отношении российской организации о постановке на учет в налоговом органе, заверенная руководителем клиента или иным уполномоченным лицом, обладающим правом заверения указанного документа;»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. При открытии лицевого счета клиенту - главному распорядителю

средств областного бюджета карточка образцов подписей и оттиска печати заверения не требует.»;

в пункте 16:

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) оригинал, в том числе подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, либо копия выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков, содержащая сведения о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения структурного (обособленного) подразделения, заверенная руководителем исполнительного органа области или казенного учреждения, его создавшего, или лицом, обладающим правом заверения данных документов в исполнительном органе области или казенном учреждении, либо нотариально»;

подпункт 7 после слов «или нотариально,» дополнить словом «согласно»;

в абзаце втором пункта 22 слова «по городам и районам» заменить словами «в муниципальных образованиях области»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Клиенты, находящиеся за пределами города Вологды, при временном предоставлении лицу права первой или второй подписи, а также при временной замене одного из лиц, уполномоченных руководителем клиента, представляют два экземпляра временной карточки в соответствующие отделы (секторы) Областного казначейства в муниципальных образованиях области. Временная карточка принимается по разрешительной надписи начальников отделов (секторов) Областного казначейства в муниципальных образованиях области после сверки подписей руководителя и главного бухгалтера, подписавших карточку, с образцами их подписей на постоянной карточке. Один экземпляр карточки находится у ответственного специалиста отдела (сектора) Областного казначейства муниципального образования области, осуществляющего контроль за соответствием подписей и оттиска печати на расчетных документах, представляемых клиентами, подписям и оттиску печати в карточке. Второй экземпляр карточки хранится в отдельном деле.»;

в абзаце первом пункта 24 слова «по городам и районам» заменить словами «в муниципальных образованиях области»;

в пункте 26 слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Правовое управление Министерства рассматривает представленный пакет документов на предмет соответствия требованиям к составу документов, представленных для открытия (переоформления, закрытия) лицевых счетов, требованиям, предъявляемым к их оформлению согласно настоящему Порядку. В течение трех рабочих дней со дня поступления и при отсутствии замечаний специалист правового управления ставит отметку в юридическом деле о проведении правовой экспертизы и передает заявление на открытие (переоформление, закрытие) лицевого счета на подпись Министру финансов.»;

в абзаце первом пункта 29 слова «управлением правовой и организационной работы» заменить словами «правовым управлением»;

в пункте 31 слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в пункте 32 слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в пункте 34 слова «по городам и районам» заменить словами «в муниципальных образованиях области»;

пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Клиенты, находящиеся за пределами города Вологды, в течение трех рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, сообщают обо всех изменениях в учредительных документах, представленных для открытия (переоформления) лицевых счетов, в соответствующие отделы (секторы) Областного казначейства муниципальных образованиях области. Отделы (секторы) Областного казначейства в муниципальных образованиях области направляют указанные документы в Областное казначейство для контроля и хранения в юридическом

деле.»;

в пункте 41 слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в пункте 42 слова «Управление правовой и организационной работы» заменить словами «Правовое управление»;

в пункте 46:

в абзаце втором слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в абзаце четвертом слова «Управление правовой и организационной работы» заменить словами «Правовое управление»;

в абзаце втором пункта 49 слова «Листом записи из» заменить словами «Листом записи»;

абзац второй пункта 52 изложить в следующей редакции:

«Не позднее трех рабочих дней со дня открытия (переоформления, закрытия) Министерством лицевого счета Областное казначейство обеспечивает направление в налоговый орган по месту нахождения Министерства сообщения об открытии (изменении реквизитов, закрытии) лицевого счета в порядке, установленном законодательством.»;

в приложении 2 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 6 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 7 слова к порядку «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

1.2. в Порядке открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств областного бюджета и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации (приложение 2), утвержденном указанным приказом:

в пункте 9:

в абзаце первом слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Правовое управление Министерства рассматривает представленный пакет документов на предмет соответствия требованиям к составу документов, представленных для открытия (переоформления, закрытия) лицевых счетов, требованиям, предъявляемым к их оформлению согласно настоящему Порядку. В течение трех рабочих дней со дня поступления и при отсутствии замечаний специалист правового управления ставит отметку в юридическом деле о проведении правовой экспертизы и передает заявление на открытие (переоформление, закрытие) лицевого счета на подпись Министру финансов.»;

в абзаце третьем слова «управлением правовой и организационной работы» заменить словами «правовым управлением»;

в абзаце седьмом слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в пункте 10 слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

абзац второй пункта 11 изложить в следующей редакции:

«Не позднее трех рабочих дней со дня открытия (переоформления, закрытия) Министерством лицевого счета Областное казначейство обеспечивает направление в налоговый орган по месту нахождения Министерства сообщения об открытии (изменении реквизитов, закрытии) лицевого счета в порядке, установленном законодательством.»;

в приложении 2 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 4 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 5 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

1.3. в Порядке открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами бюджетных и автономных учреждений области, за исключением случаев, установленных федеральными законами (приложение 3), утвержденном указанным приказом:

подпункт «д» пункта 8 изложить в следующей редакции:

«д) оригинал, в том числе подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, либо копию выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков в отношении российской организации о постановке на учет в налоговом органе, заверенную руководителем Учреждения или иным уполномоченным лицом, обладающим правом заверения указанного документа.»;

в пункте 12:

в абзаце первом слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в абзаце втором слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Правовое управление Министерства рассматривает представленный пакет

документов на предмет соответствия требованиям к составу документов, представленных для открытия (переоформления, закрытия) лицевых счетов, требованиям, предъявляемым к их оформлению согласно настоящему Порядку. В течение трех рабочих дней со дня поступления и при отсутствии замечаний специалист правового управления ставит отметку в юридическом деле о проведении правовой экспертизы и передает заявление на открытие (переоформление, закрытие) лицевого счета на подпись Министру финансов.»;

в абзаце четвертом слова «управлением правовой и организационной работы» заменить словами «правовым управлением»;

в абзаце восьмом слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в абзаце втором пункта 13 слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

абзац пятый пункта 14 дополнить предложением следующего содержания:

«Заверение копий документов Правительства области о переименовании Учреждения не требуется.»;

абзац второй пункта 16 изложить в следующей редакции:

«Не позднее трех рабочих дней со дня открытия (переоформления, закрытия) Министерством лицевого счета Областное казначейство обеспечивает направление в налоговый орган по месту нахождения Министерства сообщения об открытии (изменении реквизитов, закрытии) лицевого счета в порядке, установленном законодательством.»;

в пункте 23:

в предложении втором абзаца первого слова «к настоящему Положению» заменить словами «к настоящему Порядку»;

в предложении втором абзаца второго слова «к настоящему Положению» заменить словами «к настоящему Порядку»;

в приложении 2 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной

работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 5 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 6 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

1.4. в Порядке открытия и ведения лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами получателей средств из областного бюджета (приложение № 4), утвержденном указанным приказом:

дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. В связи с необходимостью указания в Соглашениях (договорах) о предоставлении субсидии реквизитов лицевого счета главный распорядитель средств областного бюджета вправе зарезервировать номер лицевого счета получателя средств из областного бюджета.

Резервирование лицевого счета осуществляется ГКУ ВО «Областное казначейство» (далее - Областное казначейство) на основании заявления главного распорядителя средств областного бюджета на резервирование лицевого счета по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку.

Ответственный специалист Областного казначейства не позднее следующего рабочего дня со дня поступления заявления на резервирование лицевого счета, распорядительного документа главного распорядителя средств областного бюджета, проекта соглашения (договора) осуществляет их проверку на комплектность, правильность оформления, проставляет в заявлении номер зарезервированного лицевого счета и в день подписания руководителем (уполномоченным лицом) Областного казначейства направляет главному распорядителю средств областного бюджета на электронную почту, указанную в

заявлении, информацию о реквизитах зарезервированного лицевого счета по форме согласно приложению 14 к настоящему Порядку.

Главный распорядитель средств областного бюджета информирует получателя средств из областного бюджета о номере зарезервированного лицевого счета.

Заявления, не прошедшие проверку, возвращаются с отметкой Областного казначейства главному распорядителю средств областного бюджета не позднее рабочего дня, следующего за днем предоставления заявления на резервирование лицевого счета, на электронную почту, указанную в заявлении.

После заключения договора (соглашения) получатель средств из областного бюджета представляет в Областное казначейство документы для открытия лицевого счета, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, с указанием номера лицевого счета, ранее зарезервированного.

В случае если получателем средств из областного бюджета в течение 2 месяцев со дня резервирования номера лицевого счета не представлены документы для открытия лицевого счета, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, Областное казначейство аннулирует зарезервированный лицевой счет получателя средств из областного бюджета и не позднее следующего рабочего дня информирует об аннулировании зарезервированного лицевого счета главного распорядителя средств областного бюджета по электронной почте, указанной в заявлении.»;

в пункте 7:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) оригинал, в том числе подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, либо копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, заверенную руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем;»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) оригинал, в том числе подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа, либо копию выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков в отношении российской организации или физического лица о постановке на учет в налоговом органе, заверенную руководителем (иным уполномоченным лицом) юридического лица или физическим лицом;»;

в пункте 11:

в абзаце первом слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Правовое управление Министерства рассматривает представленный пакет документов на предмет соответствия требованиям к составу документов, представленных для открытия (переоформления, закрытия) лицевых счетов, требованиям, предъявляемым к их оформлению согласно настоящему Порядку. В течение трех рабочих дней со дня поступления и при отсутствии замечаний специалист правового управления ставит отметку в юридическом деле о проведении правовой экспертизы и передает заявление на открытие (переоформление, закрытие) лицевого счета на подпись Министру финансов.»;

в абзаце четвертом слова «управлением правовой и организационной работы» заменить словами «правовым управлением»;

в абзаце восьмом слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в пункте 12:

в абзаце втором слова «управление правовой и организационной работы» заменить словами «правовое управление»;

в абзаце третьем слова «по городам и районам» заменить словами «в муниципальных образованиях области»;

в пункте 14:

абзац первый дополнить предложениями следующего содержания:

«При изменении состояния (статуса) клиента в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на значение, соответствующее состоянию (статусу) «прекратил(о) деятельность», и отсутствии на лицевом счете клиента учтенных показателей и остатка денежных средств закрытие лицевого счета клиента осуществляется Министерством на основании заявления на закрытие лицевого счета, оформленного ответственным специалистом Областного казначейства. При этом заявление на закрытие лицевого счета в заявительной части руководителем и главным бухгалтером (уполномоченными руководителем лицами) Областного казначейства не подписывается.»;

в абзаце втором слова «с сопроводительным письмом и приложением справки о смерти по форме, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 6 августа 2021 года № 140» исключить;

абзац второй пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Не позднее трех рабочих дней со дня открытия (переоформления, закрытия) Министерством лицевого счета Областное казначейство обеспечивает направление в налоговый орган по месту нахождения Министерства сообщения об открытии (изменении реквизитов, закрытии) лицевого счета в порядке, установленном законодательством.»;

в пункте 21 слова «к настоящему Положению» заменить словами «к настоящему Порядку»;

в приложении 2 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 5 к порядку слова «Начальник управления правовой и организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 6 к порядку слова «Начальник управления правовой и

организационной работы» заменить словами «Начальник правового управления», слова «Ответственный специалист управления правовой и организационной работы» заменить словами «Ответственный специалист правового управления»;

в приложении 7 к порядку слова «Ответственный ель» заменить словами «Ответственный исполнитель»;

дополнить приложением 13 к порядку согласно приложению 1 к настоящему приказу;

дополнить приложением 14 к порядку согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра финансов области Л.А. Кушнерева

Приложение 1
к приказу Министерства финансов области
от 05.11.2026 № 98

«Приложение № 13
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами получателей средств из областного бюджета

ЗАЯВЛЕНИЕ

на резервирование лицевого счета в Министерстве финансов области

от «__» _____ 20__ г.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	
Адрес электронной почты	

ПРОШУ

зарезервировать лицевой счет	
Наименование получателя средств из областного бюджета	
ИНН/КПП	
Адрес получателя средств из областного бюджета, адрес электронной почты	
Основание для открытия лицевого счета (распорядительный документ ГРБС о распределении субсидии, проект соглашения)	

(наименование документа-основания)

Приложения: 1. _____

2. _____

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Отметка ГКУ ВО «Областное казначейство»

о резервировании лицевого счета ☐

Руководитель (уполномоченное лицо)	_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	
Ответственный исполнитель	_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (телефон)

«____» _____ 20___ г.».

Приложение 2
к приказу Министерства финансов области
от 05.11.2026 № 98

«Приложение № 14
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами получателей средств из областного бюджета

Информация о реквизитах зарезервированного лицевого счета

Наименование показателя	Содержание (значение)
1	2
1. Сведения о получателе средств из областного бюджета:	
1.1. Полное наименование получателя средств из областного бюджета	
1.2. ИНН получателя средств из областного бюджета	
1.3. КПП получателя средств из областного бюджета	
2. Номер лицевого счета	
3. Дата резервирования лицевого счета	
4. Платежные реквизиты:	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)».