МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«28» 10 2026 года № 218 /01-07

г. Вологда

О комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям и апелляционной комиссии для рассмотрения жалоб на решения указанной комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Вологодской области от 29 сентября 2008 года № 1844-ОЗ «О физической культуре и спорте», Порядком присвоения квалификационных категорий тренеров, утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 марта 2020 года № 224, и Порядком присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта, утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 декабря 2019 года № 1076

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям (приложение 1).
2. Создать комиссию по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям.
3. Утвердить состав Комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям (приложение 2).
4. Утвердить Положение об Апелляционной комиссии для рассмотрения жалоб на решения Комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям (приложение 3).

5. Создать Апелляционную комиссию для рассмотрения жалоб на решения Комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям.

6. Утвердить состав Апелляционной комиссии для рассмотрения жалоб на решения Комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям (приложение 4).

7. Признать утратившими силу приказы Департамента физической культуры и спорта Вологодской области:

от 16 сентября 2020 года № 161/01-07 «О комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям и апелляционной комиссии для рассмотрения жалоб на решения комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям»;

от 11 января 2021 года № 1/01-07 «О внесении изменений в приказ Департамента от 16 сентября 2020 года № 161/01-07»;

от 28 декабря 2022 года № 231/01-07 «О внесении изменений в приказ Департамента физической культуры и спорта области от 16 сентября 2020 года № 161/01-07».

8. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр А.В. Мурогин

Приложение 1
к приказу Министерства спорта
Вологодской области
от 28.10.2026 № 218/01-07

Положение
о комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям
(далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям (далее – Комиссия) создается для оценки результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, приказами Министерства спорта области (далее - Министерство), в том числе приказами от 24 марта 2026 года № 53/01-07 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по присвоению квалификационных категорий «тренер высшей квалификационной категории» и «тренер первой квалификационной категории» и от 18 июня 2026 года № 108/01-07 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по присвоению квалификационных категорий «специалист высшей квалификационной категории» и «специалист первой квалификационной категории» в области физической культуры и спорта», а также настоящим Положением.

II. Основные функции комиссии:

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает документы, представленные тренерами-преподавателями и специалистами для присвоения квалификационной категории, в соответствии с административными регламентами, указанными в пункте 1.3 настоящего Положения;

- осуществляет оценку результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям;

- формирует предложения о возможности присвоения квалификационной категории либо об отказе в её присвоении.

III. Полномочия членов Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов комиссии должно быть не менее семи человек.

3.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- распределяет обязанности между заместителем председателя и членами Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
- участвует в подготовке материалов к заседаниям Комиссии;
- обеспечивает взаимодействие Комиссии с иными органами и организациями.

3.4. Ответственный секретарь Комиссии:

- оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- готовит материалы к заседанию Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- обеспечивает ведение и сохранность документации Комиссии;
- регистрирует поступившие документы и обращения.

3.5. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- рассматривают представленные материалы и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- вносят предложения по совершенствованию работы Комиссии.

IV. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок ведения своих заседаний и деятельность в перерывах между заседаниями.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. О дате, времени и месте заседаний Комиссии,

определяемых ее председателем, члены Комиссии извещаются секретарем Комиссии не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания.

4.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решение Комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Комиссии. Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

4.4. Решение, принятое на заседании Комиссии, оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Комиссии.

4.5. Материалы по результатам работы Комиссии (протоколы заседаний, решения) направляются в управление физической культуры и спорта Министерства спорта Вологодской области для дальнейшего использования в работе и хранения в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.

4.6. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в Министерстве.

4.7. Жалобы на решение Комиссии подаются в Апелляционную комиссию для рассмотрения жалоб на решения Комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям в порядке, установленном соответствующим Положением.

Приложение 2
к приказу Министерства спорта
Вологодской области
от 28.10.2026 № 218/01-07

Состав комиссии
по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям

1. Мурогин Александр Владимирович, министр спорта Вологодской области, председатель комиссии.

2. Сергеев Илья Леонидович, первый заместитель министра спорта Вологодской области, заместитель председателя комиссии.

3. Елисеева Арина Александровна, главный консультант управления физической культуры и спорта Министерства спорта Вологодской области, секретарь комиссии (в части присвоения квалификационных категорий тренерам-преподавателям).

4. Попова Наталия Владимировна, ведущий советник управления физической культуры и спорта Министерства спорта Вологодской области, секретарь комиссии (в части присвоения квалификационных категорий иным специалистам).

5. Петряшов Константин Евгеньевич, директор автономного учреждения физической культуры и спорта Вологодской области «Центр спортивной подготовки», член комиссии.

6. Загоскин Сергей Алфеевич, генеральный директор автономного учреждения физической культуры и спорта Вологодской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Витязь», член комиссии.

7. Куприченков Иван Викторович, председатель Вологодской областной общественной организации профессионального союза работников физической культуры, спорта и туризма, член комиссии.

8. Кузнецова Ольга Владимировна, инструктор-методист МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва по баскетболу» города Вологды, член комиссии.

Приложение 3
к приказу Министерства спорта
Вологодской области
от 28.10.2026 № 218/01-07

Положение
об апелляционной комиссии для рассмотрения жалоб на решения комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям
(далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения жалоб на решения Комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям (далее - Апелляционная комиссия).

1.2. Апелляционная комиссия самостоятельно определяет порядок ведения своих заседаний и деятельность в перерывах между заседаниями.

1.3. Апелляционная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов комиссии должно быть не менее 6 человек.

1.4. Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, приказами Министерства спорта области, в том числе приказами от 24 марта 2026 года № 53/01-07 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по присвоению квалификационных категорий «тренер высшей квалификационной категории» и «тренер первой квалификационной категории» и от 18 июня 2026 года № 108/01-07 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по присвоению квалификационных категорий «специалист высшей квалификационной категории» и «специалист первой квалификационной категории» в области физической культуры и спорта», а также настоящим Положением.

II. Порядок подачи жалобы

2.1. Тренер-преподаватель или специалист, которому отказано в присвоении квалификационной категории (далее - заявитель), вправе подать жалобу на соответствующее решение Комиссии в месячный срок со дня вручения ему решения о неприсвоении квалификационной категории.

2.2. Днем подачи жалобы считается день непосредственного предоставления ее секретарю Апелляционной комиссии, день сдачи ее в организацию связи для направления в Комиссию, день поступления ее на официальный адрес электронной почты Министерства.

2.3. Секретарь Апелляционной комиссии регистрирует поступившую жалобу в журнале входящей корреспонденции.

2.4. Секретарь Апелляционной комиссии извещает заявителя о дне рассмотрения жалобы не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заседания Апелляционной комиссии.

III. Организация работы Комиссии

3.1. Заседания Апелляционной комиссии проводятся по мере необходимости. О дате, времени и месте заседаний Апелляционной комиссии, определяемых ее председателем, члены Апелляционной комиссии извещаются секретарем Апелляционной комиссии не позднее чем за десять рабочих дней до дня проведения заседания.

3.2. Заседание Апелляционной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решение Апелляционной комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Апелляционной комиссии. Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов Апелляционной комиссии голос председателя является решающим.

IV. Порядок рассмотрения жалоб

4.1. Жалоба должна быть рассмотрена не позднее 30 календарных дней с даты ее поступления в Апелляционную комиссию.

4.2. Заявитель вправе присутствовать на заседании Апелляционной комиссии при рассмотрении его жалобы.

4.3. Апелляционная комиссия, при необходимости, может вызвать заявителя и (или) членов Комиссии на заседание для дачи пояснений.

4.4. На заседании Апелляционной комиссии секретарь докладывает о всех поступивших жалобах, в том числе поданных с нарушением сроков.

Если не соблюдены сроки подачи жалобы, Апелляционная комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы.

4.5. По принятой к рассмотрению жалобе секретарь Апелляционной комиссии докладывает содержание жалобы и материалов, поступивших на рассмотрение Комиссии.

4.6. Апелляционная комиссия, рассмотрев жалобу заявителя, которому отказано в присвоении квалификационной категории, вправе принять решение:

1) об оставлении решения Комиссии без изменения, а жалобы - без удовлетворения;

2) об отмене решения Комиссии и направлении документов заявителя на повторное рассмотрение в Комиссию;

3) об отмене решения Комиссии и изменении итогового балла, выставленного Комиссией.

4.7. В случае принятия Апелляционной комиссией решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 4.6 настоящего Положения, Комиссия обязана допустить заявителя к ближайшему заседанию Комиссии.

4.8. В случае принятия Апелляционной комиссией решения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 4.6 настоящего Положения, заявителю присваивается соответствующая квалификационная категория.

4.9. Секретарь Апелляционной комиссии ведет протокол заседания Апелляционной комиссии, в котором отражаются дата, время и место проведения заседания; фамилии, инициалы членов Апелляционной комиссии и иных лиц, присутствующих на заседании; фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя, реквизиты документов, удостоверяющих его личность; существенные моменты рассмотрения жалобы; принятое членами Апелляционной комиссии решение и обоснование этого решения. Протокол подписывается председателем и секретарем Апелляционной комиссии.

4.10. Выписка из протокола заседания Апелляционной комиссии по жалобе заявителя в течение пяти рабочих дней после дня проведения заседания направляется или по просьбе заявителя выдается секретарем Апелляционной комиссии заявителю, направляется в Комиссию, решение которой обжаловалось.

Личное дело заявителя подлежит возвращению одновременно с соответствующей выпиской из протокола заседания Апелляционной комиссии в Комиссию, решение которой обжаловалось заявителем.

4.11. Протоколы заседания Апелляционной комиссии хранятся в Министерстве.

Приложение 4
к приказу Министерства спорта
Вологодской области
от 28.10.2026 № 218/01-07

Состав
апелляционной комиссии для рассмотрения жалоб на решения комиссии по оценке результатов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей и специалистов на соответствие их квалификационным требованиям

1. Возова Наталья Леонидовна, начальник управления физической культуры и спорта Министерства спорта Вологодской области, председатель комиссии.

2. Исаева Ольга Николаевна, заместитель начальника управления физической культуры и спорта Министерства спорта Вологодской области, заместитель председателя комиссии.

3. Непомилуева Юлия Сергеевна, главный консультант управления физической культуры и спорта Министерства спорта Вологодской области, секретарь комиссии.

4. Борисовская Дарья Александровна, главный консультант управления физической культуры и спорта Министерства спорта Вологодской области, член комиссии.

5. Валов Сергей Яковлевич, директор отдела по спортивной подготовке, организации и проведению физкультурных и спортивных мероприятий ГТО и официальных физкультурных мероприятий автономного учреждения физической культуры и спорта Вологодской области «Спортивная школа олимпийского резерва «Витязь», член комиссии.

6. Столяров Евгений Евгеньевич, председатель Общественной организации «Вологодская областная федерация полиатлона», член комиссии.