



**Главное управление государственной инспекции по надзору
за техническим состоянием самоходных машин и других видов
техники Вологодской области**

ПРИКАЗ

от «23» августа 2026 года

№ 42

г. Вологда

**Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в
Главном управлении государственной инспекции по надзору за техническим
состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области**

В целях реализации положений Федерального закона от 27 июля 2006 года №
152-ФЗ «О персональных данных»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемую Политику в отношении обработки персональных данных в Главном управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Главного управления

Ю.В. Неробов

УТВЕРЖДЕНА
приказом Главного управления
государственной инспекции по
надзору за техническим состоянием
самоходных машин и других видов
техники Вологодской области
от «27» августа 2026 г. № 42
(приложение)

**Политика
в отношении обработки персональных данных
в Главном управлении государственной инспекции по надзору за
техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
Вологодской области.
(далее - Политика)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод граждан при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну в связи с реализацией трудовых отношений и оказанием государственных услуг, осуществлением государственных функций.

1.2. Настоящая Политика определяет цели и общие принципы обработки персональных данных в Главном управлении государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области (далее – Главное управление), а также содержит сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

1.3. Понятия, используемые в настоящей Политике, применяются в том же значении, в котором они приведены в Федеральном законе «О персональных данных».

1.4. Главное управление в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных» является оператором, который организует и осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.5. Действие Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые в Главном управлении с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

1.6. Политика является общедоступным документом и публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на

официальном сайте Главного управления.

1.7. Политика не распространяет свое действие на отношения, возникающие при обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.8. Настоящая Политика и последующие изменения к ней являются обязательными к применению всеми государственными гражданскими служащими Главного управления, имеющими доступ к персональным данным.

2. Цели и принципы обработки персональных данных

2.1. Персональные данные обрабатываются в Главном управлении в целях реализации возложенных на Главное управление полномочий, определяемых законодательством Российской Федерации, области, Положением о Главном управлении и иными нормативными правовыми актами:

- реализации законодательства о государственной гражданской службе, трудового законодательства, кадрового учета;
- подготовки наградных документов и учета граждан, награжденных наградами Губернатора области и Главного управления;
- подготовки документов для ведения Доски Почета в Правительстве области;
- профилактики коррупционных и иных правонарушений;
- формирования и координации деятельности коллегиальных совещательных органов в сфере деятельности Главного управления;
- рассмотрения обращений физических лиц;
- исполнения договоров и ведения расчетов с физическими лицами;
- представительства интересов Главного управления в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Федеральной службе судебных приставов и ее территориальных органах, прокуратуре, правоохранительных органах;
- исполнения Главным управлением полномочий по предоставлению государственных услуг;
- исполнения иных полномочий (функций), закрепленных за Главным управлением.

2.2. Обработка персональных данных основана на следующих принципах:

- осуществления на законной и справедливой основе;
- соответствия целей обработки персональных данных полномочиям Главного управления;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их актуальности и достаточности для целей обработки, недопустимости обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных;
- ограничения обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей запретом обработки персональных данных, не совместимых с целями сбора персональных данных;
- запрета объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели

обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством;

- соблюдения Главным управлением при обработке персональных данных принципов и правил обработки, установленных законодательством Российской Федерации;

- различия целей обработки персональных данных в зависимости от категорий субъектов персональных данных и (или) в зависимости от отдельных групп субъектов персональных данных, относящихся к одной категории, при этом цели обработки должны быть конкретные, заранее определенные и законные, а обработка персональных данных должна ограничиваться достижением этих целей.

2.3. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям обработки персональных данных. Главное управление должно принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

3. Условия обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации, области на Главное управление функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для исполнения Главным управлением полномочий по предоставлению государственных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на Едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) Региональном портале государственных и муниципальных услуг;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Главного управления либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного

обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

3.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Главное управление обеспечивает получение конкретного, информированного и сознательного согласия субъекта на обработку его персональных данных.

Если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных», следующие действия осуществляются Главным управлением только при наличии согласия субъекта персональных данных:

- поручение обработки персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора;

- раскрытие и распространение персональных данных третьим лицам;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае, когда необходимость получения согласия субъекта персональных данных предусмотрена законодательством Российской Федерации, Главное управление получает его в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, за исключением случаев, когда в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме.

3.4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Главному управлению продолжает обработку персональных данных, если это не противоречит законодательству о персональных данных.

4. Основные права субъекта персональных данных, права и обязанности Главного управления

4.1. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных вправе:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных. Состав предоставляемых сведений, а также порядок, правила и сроки их предоставления установлены настоящей Политикой и положениями Федерального закона «О персональных данных». Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

- требовать от Главного управления уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» меры по защите своих прав;

- обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Главного управления при обработке его персональных данных;

осуществлять иные права субъекта персональных данных, установленные Федеральным законом «О персональных данных».

4.2. Права и обязанности Главного управления

4.2.1. Главное управление вправе:

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

предоставлять персональные данные третьим лицам при наличии согласия на это субъекта персональных данных;

продолжить обработку персональных данных после отзыва согласия субъектом персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

мотивированно отказать субъекту персональных данных (его представителю) в удовлетворении запроса о предоставлении информации, касающейся обработки персональных данных субъекта, при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путем принятия Главным управлением соответствующего акта. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Главного управления, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

4.2.2. Главное управление обязано:

организовывать и осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

при обработке персональных данных соблюдать безопасность и конфиденциальность обрабатываемых персональных данных;

отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

предоставлять по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимую информацию и документы;

в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и

ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5. Категории субъектов персональных данных и обрабатываемые персональные данные

5.1. Главное управление обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

1) лица, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы области в Главном управлении, члены их семей (в том числе бывшие), близкие родственники;

2) лица, замещающие должности государственной гражданской службы области в Главном управлении, члены их семей (в том числе бывшие), близкие родственники;

3) заявители – физические лица, подавшие обращение в адрес Главного управления в рамках Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

4) лица, участвующие в конкурсах на замещение вакантной должности в Главном управлении и на включение в кадровый резерв Главного управления;

5) лица, замещавшие должности государственной гражданской службы области в Главном управлении;

6) физические лица, награжденные или представленные к награждению наградами Губернатора области, Главного управления;

7) контрагенты, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с исполнением государственных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых Главным управлением;

8) получатели государственных услуг - физические и юридические лица, обратившиеся в Главное управление за предоставлением государственных услуг согласно полномочиям Главного управления в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

9) пользователи официального сайта Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

10) иные физические лица, обработка персональных данных которых осуществляется в связи с выполнением возложенных законодательством области на Главное управление функций, полномочий и обязанностей.

5.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.3. Перечни категорий персональных данных, обрабатываемых Главным управлением, по каждой категории субъектов персональных данных определяются правилами обработки персональных данных в Главном управлении,

устанавливаемыми нормативными правовыми актами Главного управления.

5.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, в Главном управлении не допускается.

6. Порядок обработки персональных данных, их хранения и передачи третьим лицам

6.1. Главное управление осуществляет обработку персональных данных - операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

6.2. Обработка персональных данных в Главном управлении осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.3. Обработка персональных данных Главным управлением ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.4. К обработке персональных данных допускаются государственные гражданские служащие Главного управления, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.5. Государственные гражданские служащие Главного управления, допущенные к обработке персональных данных на основании правовых актов Главного управления и должностных регламентов, осуществляют обработку персональных данных после ознакомления с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и процедуры работы с персональными данными.

6.6. Главное управление вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» и настоящей Политикой, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путем принятия Главным управлением соответствующего акта. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Главного управления, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных».

В поручении Главного управления должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Главного управления, не обязано получать согласие субъекта персональных данных

на обработку его персональных данных. В случае если Главное управление поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Главное управление. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Главного управления, несет ответственность перед Главным управлением.

6.7. Персональные данные хранятся на бумажных носителях и в электронном виде в составе информационных систем персональных данных, в составе архивных копий баз данных информационных систем персональных данных.

Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.8. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.9. Главное управление руководствуется сроками обработки персональных данных в зависимости от категорий субъектов персональных данных и с учетом положений нормативных правовых актов Российской Федерации, а также с учетом условий договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.10. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.11. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.12. Гражданские служащие Главного управления, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.13. Главное управление обязано принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

6.14. Для достижения целей обработки персональных данных Главное управление может передавать персональные данные государственных гражданских служащих области Главного управления третьим лицам:

в рамках договора (контракта), предусматривающего обеспечение конфиденциальности и безопасности полученных сведений (банки, страховые компании, медицинские учреждения, организации, осуществляющие сопровождение информационных систем персональных данных);

при поступлении запросов от уполномоченных государственных органов в рамках действующего законодательства;

в случаях, когда такая обязанность у Главного управления возникает в силу требований действующего законодательства.

6.15. При обработке и хранении персональных данных соблюдаются организационные и технические меры, обеспечивающие их сохранность и исключающие несанкционированный доступ к ним.

7. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов персональных данных на доступ к персональным данным

7.1. Подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Главное управление направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Главное управление предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, ему направляется мотивированный отказ.

7.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Главное управление осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Главное управление на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав

субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет (актуализирует, исправляет) персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Главное управление осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

7.4. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях и в сроки:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 календарных дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 календарных дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 календарных дней.

7.5. Выделение к уничтожению и уничтожение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в общем порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

8. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных

8.1. Главное управление реализует следующие требования законодательства в области персональных данных:

- требования о соблюдении конфиденциальности персональных данных;

- требования об обеспечении реализации субъектом персональных данных своих прав;

- требования об обеспечении точности персональных данных, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных (с принятием (обеспечением принятия) мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных);

- требования к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- иные требования законодательства.

8.2. Главное управление принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством в области персональных данных, в соответствии с частью 1 статьи 18.1 Федерального

закона «О персональных данных», с учетом перечня мер, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211.

9. Использование файлов cookie

9.1. При использовании официального сайта Главного управления (далее - сайт) пользователь дает согласие на обработку файлов cookie - текстовых файлов, содержащих данные о посещении сайта пользователем, которые отправляются сервером сайта и сохраняются на компьютере, мобильном телефоне или другом устройстве пользователя, имеющем доступ в сеть «Интернет», при посещении сайта.

9.2. При эксплуатации и обеспечении функционирования сайта используются файлы cookie следующих видов:

обязательные - необходимые в процессе использования сайта, без которых сайт либо часть его функционала могут быть неработоспособными;

функциональные - позволяющие настраивать сайт с учетом потребностей пользователя;

аналитические - используемые исключительно для статистических целей.

9.3. Файлы cookie используются в целях обеспечения работоспособности сайта и его отдельных функций, совершенствования способов и методов представления информации на сайте, улучшения обслуживания его пользователей, выявления наиболее посещаемых страниц сайта.

Обработка файлов cookie осуществляется в обобщенном виде и не соотносится с личными сведениями пользователей.

9.4. В случае отказа от обработки файлов cookie пользователю сайта необходимо прекратить использование сайта либо отключить использование файлов cookie в настройках браузера, используемого для доступа к сайту, при этом некоторые функции сайта могут стать недоступными для пользователя.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.2. Политика обязательна для ознакомления и соблюдения всеми государственными гражданскими служащими Главного управления.

10.3. Политика подлежит внеплановому пересмотру в случае существенных изменений законодательства в области защиты персональных данных.

10.4. Внутренний контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Главном управлении.

10.5. За невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, государственные гражданские служащие в Главном управлении, имеющие доступ к персональным данным, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.