



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 04.06.2026

№ 079

г. Вологда

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по направлению уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлениями Губернатора Вологодской области от 12 августа 2025 года № 331 «О передаче полномочий», подпунктами 3.1.12.1 пункта 3.1.12 Положения о Министерстве строительства Вологодской области, утвержденного постановлением Правительства области от 11 июля 2016 года № 597, постановлением Правительства Вологодской области от 4 сентября 2024 года № 1088 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти области»:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по направлению уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра



М.А. Бухмичев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
строительства
Вологодской области
от « 04 » 06 2026 года № 079
(приложение)

**Административный регламент
предоставления государственной услуги по направлению уведомления
о соответствии построенных или реконструированных объектов
индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям
законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Министерством государственной услуги по направлению уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности.

1.1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Министерством государственной услуги.

1.1.3. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

К заявителям, выполняющим функции застройщика, при получении государственной услуги относятся:

- 1) физические лица;
- 2) индивидуальные предприниматели;
- 3) юридические лица;
- 4) представители заявителей.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категорией (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются

Министерством в реестрах госуслуг и публикуются на Едином, Региональном порталах.

1.3.2. Категория (признаки), в соответствии с которым заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в результате анкетирования согласно таблице приложения 2 к административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется Министерством строительства Вологодской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги являются:

а) выдача уведомления о соответствии объекта требованиям законодательства либо уведомления о несоответствии объекта требованиям законодательства;

б) выдача дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства либо решение об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства;

в) исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства либо решение об отказе в исправлении технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства.

2.3.2. Уведомление о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства, дубликат уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства, исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства оформляются в виде уведомления о соответствии (несоответствии) объектов требованиям законодательства форма которого утверждена приказом Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр.

Решением об отказе в предоставлении государственной услуги:

в части отказа в выдаче уведомления о соответствии объекта требованиям законодательства является уведомление о несоответствии объекта требованиям

законодательства, форма которого утверждена приказом Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр;

в части отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства является решение Министерства об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства по форме согласно приложению 5 к административному регламенту;

в части исправления технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства является решение Министерства об отказе в исправлении технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства по форме согласно приложению 7 к административному регламенту.

2.3.3. Необходимость формирования реестровой записи, содержащей сведения о результате предоставления государственной услуги, отсутствует.

2.3.4. Результат предоставления государственной услуги заявитель, представитель заявителя получает посредством Единого портала.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги, в том числе с использованием Единого портала, со дня регистрации уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта или заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 7 рабочих дней.

2.5 Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги и способы ее взимания

Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче уведомления, заявления о предоставлении государственной услуги и (или) получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут в случае обращения заявителя, представителя заявителя непосредственно в Министерство.

2.7. Срок регистрации уведомления, заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

Уведомление, заявление регистрируется в день его поступления в Министерство в ГИСОГД.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства и на Региональном портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства и на Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (при необходимости)

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. При предоставлении государственной услуги используется:

а) ГИСОГД;

б) пространственные данные и сведения, содержащиеся в НСПД, а также электронные сервисы указанной информационной системы.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним гражданам.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам.

2.10.5. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ отсутствует. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов, отсутствует.

2.10.6. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги, размещенного в ГИСОГД, в МФЦ отсутствует.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель, представитель заявителя должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель, представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также перечень способов подачи заявления и документов, приведен в приложении 3 к административному регламенту.

Подготовка документов, необходимых для получения услуги, может осуществляться заявителем с использованием пространственных данных и сведений, содержащихся в НСПД.

2.11.2. Форма уведомления о соответствии построенных и реконструированных объектов утверждена приказом Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр.

2.11.3. Форма заявления о выдаче дубликата уведомления о соответствии(несоответствии)объекта требованиям законодательства приведена в приложении 6 к административному регламенту.

2.11.4. Форма заявления об исправлении технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности приведена в приложении 8 к административному регламенту.

2.11.5. Заявитель, представитель заявителя при предоставлении документов вправе воспользоваться информацией, документами, сведениями, материалами, согласованиями, содержащимися в исчерпывающем перечне документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3-7 статьи 5.2 ГрК РФ мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, включенных в реестр документов, сведений, материалов, согласований единой государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности «Стройкомплекс.РФ».

2.11.6. Требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 3 к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа

в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.12.2. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

2.12.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности электронной подписи.

2.12.4. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги по выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства являются:

а) отсутствие какого-либо из документов, предусмотренных разделом I приложения 3 к административному регламенту;

б) отсутствие в уведомлении об окончании строительства или реконструкции объекта сведений, предусмотренных абзацем первым части 16 статьи 55 ГрК РФ;

в) уведомление о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику в соответствии с частью 6 статьи 51¹ ГрК РФ);

г) уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома, в соответствии с которым осуществлялись строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

д) параметры построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами;

е) внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствует описанию внешнего облика такого объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве, или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51.1

Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения;

ж) вид разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства не соответствует виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;

з) размещение объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию.

2.12.5. Основание для отказа в предоставлении государственной услуги в части выдачи дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства:

а) отсутствие какого-либо из документов, предусмотренных разделом I приложения 3 к административному регламенту;

б) отсутствие в заявлении о выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства реквизитов ранее выданного уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства;

в) несоответствие документов (сведений), указанных в заявлении о выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства, фактически представленным.

2.12.6. Основание для отказа в предоставлении государственной услуги в части исправления технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства:

а) отсутствие какого-либо из документов, предусмотренных разделом I приложения 3 к административному регламенту;

б) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в ранее выданном уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства;

в) отсутствие в заявлении об исправлении технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства информации, позволяющей идентифицировать ранее выданное уведомление о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства.

2.12.7. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителей, представителей заявителей приведен в приложении 4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)

3.1. Перечень административных процедур

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием уведомления, заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) приостановление предоставления государственной услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги.

3.2 Профилирование заявителя

Для проведения профилирования заявителя должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, проводится анкетирование заявителя в целях определения признаков и категории заявителя, осуществляемого в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей.

Профилирование осуществляется посредством заполнения заявителем, представителем заявителя интерактивной формы заявления на Едином портале.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителя, представителя заявителя приведены в таблице приложения 2 к административному регламенту.

3.3. Прием уведомления, заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Состав уведомления, заявления и перечень документов в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способ подачи указанных уведомления, заявления и документов приведены в приложениях 3, 6, 8 административного регламента.

3.3.2. Должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, устанавливается личность заявителя, представителя заявителя.

При подаче заявления посредством Единого портала заявитель, представитель заявителя авторизуется посредством подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3.3. Основания для отказа в приеме уведомления, заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

3.3.4. Прием Министерством уведомления, заявления и документов не зависит от места жительства или места пребывания либо места нахождения заявителя, представителя заявителя на территории Вологодской области.

3.3.5. Регистрация уведомления, заявления и документов осуществляется в соответствии с подразделом 2.7 административного регламента.

3.3.6. Срок регистрации уведомления, заявления и документов в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. В случае, если не были представлены документы, предусмотренные подразделом 2 приложения 3 к административному регламенту, а также для подтверждения сведений, указанных в уведомлении, заявлении и представленных документах и (или) информации, за исключением документов (сведений), полученных из государственных и муниципальных информационных систем в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона № 210-ФЗ, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в день регистрации на рассмотрение уведомления, заявления направляет соответствующие межведомственные запросы с целью получения документов (сведений):

а) с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

о документе, удостоверяющем личность физического лица - в МВД России с использованием вида сведений «Проверка действительности паспорта (расширенная)»/предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 Перечня, из ФГИС ЕРН, - в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

о личности заявителя, представителя заявителя из ФГИС ЕРН, предусмотренных пунктом 1 Перечня - в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

выписки из ЕГРИП с использованием вида сведений «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа»/сведений о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя из ФГИС ЕРН, предусмотренных пунктом 11 приложения 1 Перечня, с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведения о физическом лице» - в ФНС России;

выписки из ЕГРЮЛ - в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа»;

выписки из ЕГРН - в Росреестр с использованием вида сведений «Прием обращений в ФГИС ЕГРН».

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.1. В случае поступления заявления и документов в электронной формедолжностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в день регистрации уведомления, заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых документов проводит проверку усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписано уведомление, заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые документы, в соответствии с требованиями законодательства, предъявляемого к электронным подписям.

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.6.2. Если в случае проверки электронной подписи заявителя, представителя заявителя на уведомлении, заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, указанных в подразделе I приложения 3 административного регламента, установлено несоблюдение условий признания ее действительности, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня окончания указанной проверки готовит уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги в форме уведомления с указанием причин отказа за подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.6.3. В случае, если в результате проверки электронной подписи установлено соблюдение условий признания ее действительности, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет уведомление, заявление о предоставлении государственной услуги и документы на наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.12.3-2.12.6 административного регламента.

3.6.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.12.3-2.12.6 административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 1 рабочего дня после окончания проверки, указанной в пункте 3.6.3 административного регламента, готовит:

уведомление о несоответствии объекта требованиям законодательства по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр;

решение об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства по форме согласно приложению 5 к административному регламенту;

решение об отказе в исправлении технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства по форме согласно приложению 7 к административному регламенту, с указанием причин отказа, перечня документов и (или) информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги за подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.6.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.12.3-2.12.6 административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 1 рабочего дня после дня окончания проверки, указанной в пункте 3.6.3 административного регламента, готовит уведомление о соответствии объекта требованиям законодательства, дубликат уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства, исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства за подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.6.6. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации уведомления, заявления и документов в Министерстве.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

3.7.1. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в день принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги:

а) заносит решение в ГИСОГД;

б) направляет заявителю, представителю заявителя уведомление о принятом решении и электронный образ решения посредством Единого портала.

3.7.2. В Министерстве хранится 1 экземпляр уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства, решения об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства, решения об отказе в исправлении технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства.

3.7.3. Возможность выдачи решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги Министерством по выбору заявителя, представителя заявителя независимо от его места жительства или места пребывания, отсутствует.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала.

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

административный регламент - административный регламент по направлению уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;

Министерство – Министерство строительства Вологодской области;

государственная услуга - государственная услуга по направлению уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;

представитель заявителя - уполномоченный в соответствии с действующим законодательством представитель заявителя;

реестры услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственная информационная система «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области»;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Региональный портал – государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области»;

Минстрой России - Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

Приказ Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр - приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»;

заявление – заявление о предоставлении государственной услуги;

документы - прилагаемые к заявлению документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;

уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома - уведомления о соответствии (несоответствии) уведомления о соответствии объекта требованиям законодательства;

описание внешнего облика объекта - описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний

облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

ГрК РФ – Градостроительный кодекс Российской Федерации;

ГИСОГД - государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Вологодской области с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления градостроительной деятельности;

НСПД - федеральная государственная географическая информационная система, обеспечивающая функционирование национальной системы пространственных данных;

ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

Федеральный закон № 210-ФЗ - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон № 63-ФЗ - Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

МВД России – Министерство внутренних дел Российской Федерации;

ФНС России – Федеральная налоговая служба;

Росреестр – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

ФГИС ЕРН - Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

Перечень - постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723 «Об утверждении Правил предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации»;

уполномоченное должностное лицо Министерства - начальник управления строительства, заместитель министра строительства Министерства или иное уполномоченное Министром должностное лицо Министерства.

2. Условные обозначения:

[Все] - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

1 экз. - 1 экземпляр документов (информации, сведений).

Приложение 2
к административному
регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги		
		Результат «Уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов»	Результат «Выдача дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта»	Результат «Исправление технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта»
1.	Заявители (физические лица)	А	Д	И
2.	Заявители (индивидуальные предприниматели)	Б	Е	К
3.	Заявители (юридические лица, в том числе иностранные юридические лица)	В	Ж	Л
4.	Представитель заявителя	Г	З	М

Приложение 3
к административному
регламенту

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов ²³	Иные требования
I. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А – Г	уведомление об окончании строительства или реконструкции	Единый портал Оригинал 1 экз.	[Все] по форме согласно приказу Министра России от 19.09.2018 № 591/пр
2.	Д-З	заявление	Единый портал Оригинал 1 экз.	[Все] по форме согласно приложению 6 к административному регламенту
3	И-М	заявление	Единый портал Оригинал 1 экз.	[Все] по форме согласно приложению 8 к административному регламенту
4.	Г, З, М	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Единый портал Копия 1 экз.	оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации
5.	А-Г	технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Единый портал Копия 1 экз.	[Все]
6.	В,Ж,Л	заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического	Единый портал Копия 1 экз.	[Все] если заявителем является иностранное

		лица в соответствии с законодательством иностранного государства		юридическое лицо
7.	А - Г	заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенный или реконструированный объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом	Единый портал Копия 1 экз.	[Все] в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора
II. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	В, Г, Ж, З	выписка из ЕГРЮЛ	Единый портал Копия 1 экз.	[Все]
2.	Б, Г, Е, З	выписка из ЕГРИП	Единый портал Копия 1 экз.	[Все]
3.	И-М	документ, подтверждающий содержание технической ошибки в уведомлении	Единый портал Оригинал/ Копия 1 экз.	[Все]

Приложение 4
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги в табличной форме

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
I. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
II. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
III. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности электронной подписи (в случае направления уведомления, заявления и документов в электронной форме)	А-М
2.	отсутствие какого-либо из документов, предусмотренных разделом I приложения 3 к административному регламенту	А - М
3	наличие в представленном заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации	А - М
3.	отсутствие в уведомлении об окончании строительства сведений, предусмотренных абзацем первым части 16 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А-Г
4.	уведомление о планируемом строительстве объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику в соответствии с частью 6 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	А-Г
5.	уведомление об окончании строительства поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, в соответствии с которым осуществлялись строительство или реконструкция объекта	А-Г

	индивидуального жилищного строительства или садового дома.	
6.	параметры построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами	А - Г
7.	внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствует описанию внешнего облика такого объекта или дома, являющемуся приложением к уведомлению о планируемом строительстве, или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 511 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения	А - Г
8.	вид разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства не соответствует виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве	А - Г
9.	размещение объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию	А-Г
11.	отсутствие в заявлении о выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства реквизитов ранее выданного уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства	Д-3
12.	несоответствие документов (сведений), указанных в заявлении о	Д-3

	выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства, фактически представленным	
13.	отсутствие допущенных опечаток и ошибок в ранее выданном уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства	И-М
14.	отсутствие в заявлении об исправлении технической ошибки в уведомлении о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства реквизитов, позволяющих идентифицировать ранее выданное уведомление о соответствии (несоответствии) объекта требованиям законодательства	И-М

Приложение 5
к административному
регламенту

Форма

КОМУ: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
застройщика, ОГРНИП(для физического лица,
зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя)–для
физического лица, полное наименование
застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического
лица, почтовый индекс и адрес, телефон, адрес
электронной почты)

РЕШЕНИЕ

**об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии (несоответствии)
построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного
строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации
о градостроительной деятельности**

Министерство строительства Вологодской области

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа
исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа
местного самоуправления, организации)

В предоставлении государственной услуги "Направление уведомления о соответствии
построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства
или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной
деятельности" в отношении объекта

(наименование объекта капитального строительства)

Вам отказано по следующим основаниям:

(указываются основания отказа в предоставлении государственной услуги)

Вы вправе повторно обратиться в Министерство строительства Вологодской области по
адресу:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении государственной услуги а также иная дополнительная информация при наличии, адрес обращения)

Начальник управления строительства,
заместитель министра

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

"__" _____ 20__ года

Приложение 6
к административному
регламенту

В Министерство строительства
Вологодской области

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата уведомления о соответствии
(несоответствии) построенных или реконструированных объектов
индивидуального жилищного строительства или садового дома
требованиям законодательства Российской Федерации
о градостроительной деятельности

«__» _____ 20__ г.

Прошу выдать дубликат уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности (далее - уведомление).

1. Сведения о застройщике		
1.1	Сведения о физическом лице в случае, если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.2	Сведения о юридическом лице (в случае, если застройщиком является юридическое лицо):	
1.2.1	Полное наименование	

1.2.2	Основной государственный регистрационный номер		
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица (не указывается в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо)		
2. Сведения о ранее выданном уведомлении			
№	Орган, выдавший уведомление	Номер документа	Дата документа

Приложение:	
Номер телефона и адрес электронной почты для связи:	
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: (указывается один из перечисленных способов)	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в Министерство	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес:	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

печать
(при наличии)

Приложение 7
к административному
регламенту

Форма

КОМУ

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
застройщика, ОГРНИП (для физического лица,
зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя) – для
физического лица, полное наименование
застройщика, ИНН, ОГРН – для юридического
лица, почтовый индекс и адрес, телефон, адрес

РЕШЕНИЕ

об отказе в исправлении технической ошибки
в уведомлении о соответствии (несоответствии) построенных
или реконструированных объектов индивидуального жилищного
строительства или садового дома требованиям законодательства
Российской Федерации о градостроительной деятельности

Министерство строительства Вологодской области

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной
власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления,
организации)

В предоставлении государственной услуги «Направление уведомления о соответствии
построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства
или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной
деятельности» в отношении объекта

(наименование объекта капитального строительства)

Вам отказано по следующим основаниям:

(указываются основания отказа в предоставлении государственной услуги)

Вы вправе повторно обратиться в Министерство строительства Вологодской области по
адресу:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении государственной услуги,

а также иная дополнительная информация при наличии, адрес обращения)

Начальник управления строительства,
заместитель министра

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

" " _____ 20__ года

Приложение 8
к административному
регламенту

В Министерство строительства
Вологодской области

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении технической ошибки
в уведомлении о соответствии (несоответствии) построенных
или реконструированных объектов индивидуального жилищного
строительства или садового дома требованиям законодательства
Российской Федерации о градостроительной деятельности

"__" _____ 20__ г.

Прошу исправить техническую ошибку в уведомлении о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности (далее - уведомление).

1. Сведения о застройщике		
1.1	Сведения о физическом лице в случае, если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.2	Сведения о юридическом лице (в случае, если застройщиком является	

	юридическое лицо):		
1.2.1	Полное наименование		
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер		
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица (не указывается в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо)		
2. Сведения о выданном уведомлении, содержащем техническую ошибку			
№	Орган, выдавший уведомление	Номер документа	Дата документа
3. Обоснование для внесения исправлений в уведомление			
№	Данные (сведения), указанные в уведомлении, содержащие техническую ошибку	Данные (сведения), которые необходимо указать в уведомлении	Обоснование с указанием реквизита(-ов) документа(-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче уведомления

Приложение:	
Номер телефона и адрес электронной почты для связи:	
Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: (указывается один из перечисленных способов)	

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Министерство	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____.	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

печать

(при наличии)