

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

18.03.2026

№ 23-н

Об утверждении Регламента рассмотрения заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости

В соответствии с частью 10.1 статьи 22.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», постановлением Правительства области от 30 декабря 2025 года № 1795 «О дате перехода к применению положений статьи 22.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», подпунктами 3.1.7, 5.5.9, пунктом 5.8 Положения о Министерстве имущественных отношений и градостроительной деятельности области (далее – Министерство):

1. Утвердить прилагаемый Регламент рассмотрения бюджетным учреждением в сфере государственной кадастровой оценки Вологодской области «Бюро кадастровой оценки и технической инвентаризации» заявлений об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости.

2. Отделу разграничения собственности и организации кадастровой оценки Министерства (С.Н. Смирнов) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее пяти рабочих дней после его утверждения.

3. Бюджетному учреждению в сфере государственной кадастровой оценки Вологодской области «Бюро кадастровой оценки и технической инвентаризации» (С.Э. Марин) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее пяти рабочих дней после его утверждения.

4. Контроль за исполнением пунктов 2, 3 настоящего приказа возложить на заместителя министра Н.В. Кондратовскую.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его официального опубликования.

Заместитель Губернатора области –
министр



Н.А. Куприянов

Приложение
к приказу Министерства
имущественных отношений
и градостроительной деятельности
Вологодской области
от 18.03.2026 № 23-н

Регламент
рассмотрения бюджетным учреждением в сфере государственной
кадастровой оценки Вологодской области «Бюро кадастровой оценки и
технической инвентаризации» заявлений об установлении кадастровой
стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости
(далее - Регламент)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования

Настоящий Регламент разработан в целях реализации полномочий бюджетного учреждения в сфере государственной кадастровой оценки Вологодской области «Бюро кадастровой оценки и технической инвентаризации» (далее – Учреждение), установленных пунктом 5.1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – Закон о кадастровой оценке), по рассмотрению заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости (далее – Заявление) и принятию одного из решений, предусмотренных частью 11 статьи 22.1 Закона о кадастровой оценке.

Предметом регулирования настоящего Регламента является определение последовательности действий и сроков при рассмотрении Заявления Учреждением.

1.2. Круг заявителей

Заявление может быть подано юридическим и физическим лицом, если кадастровая стоимость затрагивает права или обязанности этих лиц, а также органом государственной власти и органом местного самоуправления в отношении объектов недвижимости, находящихся в государственной или муниципальной собственности (далее – Заявитель).

Заявление может быть подано лицом, действующим от имени Заявителя на основании документа, подтверждающего полномочия этого лица и оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – Представитель заявителя).

1.3. Срок подачи Заявления

Заявление может быть подано при одновременном соблюдении следующих условий:

- в период с даты постановки объекта недвижимости на государственный кадастровый учет до даты снятия его с государственного кадастрового учета;
- в течение 6 (шести) месяцев с даты, по состоянию на которую проведена рыночная оценка объекта недвижимости и которая указана в приложенном к такому Заявлению отчете об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости (далее – отчет об оценке).

1.4. Способы подачи Заявления

Заявление в Учреждение может быть подано следующими способами:

1. При личном обращении в Учреждение по адресу: 160022, г. Вологда, Пошехонское шоссе, д. 11.

Часы работы Учреждения:

понедельник - четверг с 8.00 до 17.15 (перерыв с 12.30 до 13.30);

пятница с 8.00 до 16.00 (перерыв с 12.30 до 13.30).

2. Через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Вологодской области.

3. Регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу: 160022, г. Вологда, Пошехонское шоссе, д. 11.

4. В форме электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя или Представителя заявителя) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», на электронные адреса: infovologda@bko.gov35.ru и infogko@bko.gov35.ru.

5. Через федеральную государственную географическую информационную систему, обеспечивающую функционирование национальной системы пространственных данных (далее – Государственная информационная система, <https://nspd.gov.ru/>).

6. Через портал государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности).

1.5. Срок рассмотрения Заявления

Заявление подлежит рассмотрению Учреждением в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его поступления.

Днем поступления Заявления считается день его представления в Учреждение или многофункциональный центр, либо день, указанный на оттиске календарного почтового штемпеля уведомления о вручении (в случае его направления регистрируемым почтовым отправлением с уведомлением о вручении), либо день его подачи с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая портал государственных и муниципальных услуг, Государственную информационную систему.

1.6. Перечень работников Учреждения, соответствующих требованиям, предусмотренным статьей 10 Закона о кадастровой оценке, привлекаемых к рассмотрению Заявления

Директор;

Начальник отдела государственной кадастровой оценки, заместитель директора;

Главный специалист по определению кадастровой стоимости отдела государственной кадастровой оценки;

Главный специалист по обращениям в сфере кадастровой оценки отдела государственной кадастровой оценки;

Специалист по обращениям в сфере кадастровой оценки отдела государственной кадастровой оценки.

1.7. Размер платы, взимаемой с заявителя

Установление кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости осуществляется Учреждением на безвозмездной основе.

2. ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Для установления кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости Заявитель или Представитель заявителя представляет в Учреждение следующие документы:

1) Заявление по форме, утвержденной приказом Росреестра от 06.08.2020 № П/0287 «Об утверждении форм заявления об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости и документов, формируемых в связи с рассмотрением такого заявления, требований к их заполнению, требований к формату таких заявления и иных документов в электронной форме» (далее – Приказ Росреестра от 06.08.2020 № П/0287);

2) отчет об оценке, составленный в форме электронного документа и содержащий выписку из Единого государственного реестра недвижимости, включающую сведения о зарегистрированных правах, об ограничениях прав и обременениях на объект недвижимости;

3) документ, подтверждающий полномочия Представителя заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если Заявление подается Представителем заявителя);

4) согласие собственника объекта недвижимости – физического или юридического лица на установление кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости (в случае подачи Заявления правообладателем, не являющимся собственником объекта недвижимости, за исключением объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности).

Согласие собственника объекта недвижимости должно содержать:

- фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) физического лица, полное наименование юридического лица, почтовый адрес и адрес электронной

почты (при наличии) лица, являющегося собственником объекта недвижимости, в отношении которого подается Заявление;

- кадастровый номер объекта недвижимости, в отношении которого подается Заявление.

2.2. Требования к заполнению Заявления, а также к формату Заявления и представляемых с ним документов в электронной форме содержатся в Приложении № 2 к Приказу Росреестра от 06.08.2020 № П/0287.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

3.1. Последовательность рассмотрения Заявления

Рассмотрение Заявления включает в себя следующие процедуры:

- прием и регистрация Заявления;
- проверка Заявления и приложенных к нему документов;
- рассмотрение отчета об оценке;
- принятие решения об установлении или отказе в установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости.

3.2. Прием и регистрация Заявления

При личном обращении Заявителя или Представителя заявителя Заявление подается в окна приема-выдачи документов на первом этаже Учреждения. Прием Заявления осуществляют главный специалист или специалист по обращениям в сфере кадастровой оценки отдела государственной кадастровой оценки Учреждения. На копии Заявления ставится дата поступления Заявления, ФИО, должность и подпись принявшего документы. Заявление в день поступления передается принявшим его лицом на регистрацию работнику Учреждения, ответственному за регистрацию документов.

В случае подачи Заявления через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Вологодской области прием документов осуществляется сотрудником МФЦ. Передача Заявления из МФЦ в Учреждение происходит способом и в сроки, установленные соответствующим соглашением о взаимодействии.

В случае подачи Заявления почтовым отправлением работник Учреждения, ответственный за регистрацию документов, ставит дату поступления Заявления, ФИО, должность и подпись на уведомлении о вручении.

В случае подачи Заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая портал государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности), Государственную информационную систему, работник Учреждения, ответственный за регистрацию документов, распечатывает Заявление и производит его регистрацию с присвоением входящего номера.

Регистрация Заявления осуществляется в журнале входящей корреспонденции работником Учреждения, ответственным за регистрацию документов, в день его фактического поступления в Учреждение, независимо от

способа подачи Заявления. В случае поступления Заявления по окончании рабочего времени Учреждения, его регистрация осуществляется на следующий рабочий день. В случае поступления Заявления в выходные или нерабочие праздничные дни, его регистрация осуществляется в первый рабочий день Учреждения, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Зарегистрированное Заявление с прилагаемыми документами в этот же день передается работником Учреждения, ответственным за регистрацию документов, главному специалисту или специалисту по обращениям в сфере кадастровой оценки отдела государственной кадастровой оценки Учреждения, в соответствии с резолюцией начальника отдела государственной кадастровой оценки Учреждения (далее – Лицо, ответственное за рассмотрение Заявления).

3.3. Проверка Заявления и приложенных к нему документов

3.3.1. Лицом, ответственным за рассмотрение Заявления, проводится проверка Заявления и приложенных к нему документов на предмет их соответствия положениям статьи 22.1 Закона о кадастровой оценке, а также форме и требованиям, утвержденным Приказом Росреестра от 06.08.2020 № П/0287.

3.3.2. По результатам проверки, указанной в подпункте 3.3.1 настоящего Регламента, лицом, ответственным за рассмотрение Заявления, осуществляется подготовка одного из следующих документов:

1) уведомление о поступлении Заявления и принятии его к рассмотрению, составленное по форме и в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Росреестра от 06.08.2020 № П/0287, при соответствии Заявления и приложенных к нему документов требованиям законодательства.

2) уведомление о возвращении Заявления без рассмотрения по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 22.1 Закона о кадастровой оценке. После устранения причин, послуживших основанием для возвращения Заявления, оно может быть подано повторно.

3.3.3. Документы, указанные в подпункте 3.3.2 настоящего Регламента, согласовываются с начальником отдела государственной кадастровой оценки Учреждения, подписываются директором либо лицом, исполняющим обязанности директора Учреждения, регистрируются работником Учреждения, ответственным за регистрацию документов.

3.3.4. Документы, указанные в подпункте 3.3.2 настоящего Регламента, направляются лицом, ответственным за рассмотрение Заявления, Заявителю или Представителю заявителя, а также собственнику объекта недвижимости (в случае подачи Заявления правообладателем, не являющимся собственником объекта недвижимости, за исключением объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности) в течение 5 (пяти) рабочих дней рабочих дней со дня поступления Заявления.

В случае, если Заявление подано с использованием портала государственных и муниципальных услуг, документы, указанные в подпункте 3.3.2, направляются с использованием портала государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности). В случае, если Заявление подано с использованием Государственной информационной системы, документы, указанные в подпункте 3.3.2, направляются с использованием Государственной информационной

системы, а также посредством портала государственных и муниципальных услуг (если Заявителем является физическое или юридическое лицо; при наличии технической возможности).

3.4. Рассмотрение отчета об оценке

В день направления Заявителю или Представителю заявителя уведомления о поступлении Заявления и принятии его к рассмотрению отчет об оценке, приложенный к Заявлению, передается на рассмотрение главному специалисту по определению кадастровой стоимости отдела государственной кадастровой оценки Учреждения.

В ходе рассмотрения отчета об оценке осуществляется его проверка на полноту и достоверность сведений, наличие расчетных или иных ошибок, повлиявших на итоговый результат определения рыночной стоимости такого объекта недвижимости, соответствие требованиям законодательства об оценочной деятельности и федеральным стандартам оценки при составлении отчета об оценке.

По итогам рассмотрения отчета об оценке главный специалист по определению кадастровой стоимости отдела государственной кадастровой оценки Учреждения дает либо положительное заключение, либо приводит все выявленные в ходе рассмотрения отчета об оценке причины, предусмотренные пунктом 2 части 11 статьи 22.1 Закона о кадастровой оценке, послужившие основанием для отказа в установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости, и в срок не позднее 23 календарных дней со дня поступления Заявления в Учреждение передает результаты рассмотрения отчета об оценке лицу, ответственному за рассмотрение Заявления.

3.5. Принятие решения об установлении или отказе в установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости

3.5.1. По результатам проведенных процедур, указанных в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Регламента, Учреждением принимается одно из следующих решений:

1) об установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости (далее – Решение об установлении рыночной стоимости);

2) об отказе в установлении кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости (далее – Решение об отказе в установлении рыночной стоимости). В случае принятия Решения об отказе в установлении рыночной стоимости в таком решении должны быть приведены все выявленные в ходе рассмотрения Заявления причины, предусмотренные пунктом 2 части 11 статьи 22.1 Закона о кадастровой оценке, послужившие основанием для принятия такого решения.

3.5.2. Решение об установлении рыночной стоимости или об отказе в установлении рыночной стоимости подготавливается лицом, ответственным за рассмотрение Заявления, по форме и в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Росреестра от 06.08.2020 № П/0287, согласовывается с

начальником отдела государственной кадастровой оценки Учреждения, подписывается директором либо лицом, исполняющим обязанности директора Учреждения, и регистрируется работником Учреждения, ответственным за регистрацию документов.

3.5.3. Лицом, ответственным за рассмотрение Заявления в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения в отношении Заявления направляются:

- копия решения - Заявителю или Представителю заявителя и собственнику объекта недвижимости (в случае подачи Заявления правообладателем, не являющимся собственником объекта недвижимости, за исключением объектов недвижимости, находящихся в государственной и муниципальной собственности). В случае, если Заявление подано с использованием портала государственных и муниципальных услуг, решение Учреждения в отношении такого Заявления направляется с использованием портала государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности). В случае, если Заявление подано с использованием Государственной информационной системы, решение Учреждения в отношении такого Заявления направляется с использованием Государственной информационной системы, а также посредством портала государственных и муниципальных услуг (если Заявителем является физическое или юридическое лицо; при наличии технической возможности);

- копия решения и отчет об оценке, в том числе сведения, содержащиеся в таком отчете, в объеме, предусмотренном порядком ведения фонда данных государственной кадастровой оценки, с использованием Государственной информационной системы – в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав и в публично-правовую компанию, созданную в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр».

Решение Учреждения в отношении Заявления может быть оспорено в суде в порядке административного судопроизводства.