

**МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«15» декабря 2025 г.

№ 150

г. Вологда

**Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами,
замещающими должности государственной гражданской
службы области в Министерстве региональной безопасности
области о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в Министерстве региональной безопасности области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2. Настоящий приказ довести до сведения государственных гражданских служащих Министерства регионально безопасности области.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета гражданской защиты и социальной безопасности области от 1 февраля 2016 года № 16 «Об утверждении положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в Комитете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Ю.Н. Жаворонков

Приложение
к приказу Министерства региональной
безопасности Вологодской области
от 15.12.2025 г. 2025 г. № 150

Положение
о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной
гражданской службы области в Министерстве региональной безопасности
области о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в Министерстве региональной безопасности области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы области в Министерстве региональной безопасности области (далее – государственные гражданские служащие Министерства) обязаны в соответствии с законодательством о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3. Направленные представителю нанимателя уведомления государственных гражданских служащих Министерства, по его решению передаются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Министерства региональной безопасности области для предварительного рассмотрения.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностное лицо (секретарь комиссии) имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы исполнительной государственной власти области, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, готовится мотивированное

заклучение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются представителю нанимателя в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органа исполнительной государственной власти области.

В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются представителю нанимателя в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органа исполнительной государственной власти области. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

6. Представителем нанимателя по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

8. Уведомления, направленные для рассмотрения на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органа исполнительной государственной власти области рассматриваются в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Министерства региональной безопасности области.

Приложение
к Положению

(отметка об ознакомлении)

Министру региональной безопасности
области

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органа исполнительной государственной власти области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление)