



**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

От 31.07.24

№ 40

г. Вологда

**О внесении изменений в приказ Департамента культуры и туризма  
Вологодской области от 30 ноября 2022 года № 53**

В соответствии с постановлением Губернатора Вологодской области от 21 февраля 2024 года № 55 «О передаче полномочий» и постановлением Правительства области от 1 апреля 2024 года № 407 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 16 декабря 2013 года № 1305

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Департамента культуры и туризма Вологодской области от 30 ноября 2022 года № 53 «О Порядке организации доступа к информации о деятельности Департамента культуры Вологодской области» следующие изменения:

в наименовании приказа слова «Департамента культуры Вологодской области» заменить словами «Департамента культуры и туризма Вологодской области»;

в преамбуле слова «постановлением Губернатора Вологодской области от 12 февраля 2010 № 55 «О Порядке организации доступа к информации о деятельности Губернатора Вологодской области и Правительства Вологодской области» заменить словами «постановлением Губернатора Вологодской области от 26 января 2024 № 26 «О Порядке организации доступа к информации о деятельности Губернатора области», постановлением Правительства Вологодской области от 26 января 2024 № 86 «О Порядке организации доступа к информации о деятельности Правительства области»»;

в пункте 1 слова «Департамента культуры Вологодской области» заменить словами «Департамента культуры и туризма Вологодской области»;

в пункте 2 слова «Департаменту культуры Вологодской области» заменить словами «Департаменту культуры и туризма Вологодской области»;

в пункте 3 слова «Департамент культуры Вологодской области» заменить словами «Департамент культуры и туризма Вологодской области»;

в пункте 5 слова «Департамента культуры Вологодской области» заменить словами «Департамента культуры и туризма Вологодской области».

2. В Порядке организации доступа к информации о деятельности Департамента культуры и туризма Вологодской области (приложение 1) (далее - Порядок), утвержденном указанным приказом:

в наименовании слова «Департамента культуры Вологодской области» заменить словами «Департамента культуры и туризма Вологодской области»;

в пункте 1.1 слова «Департамента культуры Вологодской области» заменить словами «Департамента культуры и туризма Вологодской области»;

в пункте 2.1:

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) распространение (рассылка) электронных сообщений, относящихся к деятельности Департамента;»;

дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.»;

пункт 3.2.9 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.9. Размещение информации на Портале открытых данных Вологодской области осуществляется через Бюджетное учреждение в сфере информационных технологий Вологодской области, «Центр информационных технологий» (далее - БУ ВО «ЦИТ»).

На Портале открытых данных Вологодской области размещается следующая информация по блокам:

1) открытые данные, о мероприятиях (афиша), проводимых в учреждениях культуры Вологодской области;

2) открытые данные по сети учреждений культуры Вологодской области;

3) открытые данные по событийному календарю в районах Вологодской области;

4) открытые данные о туроператорах Вологодской области;

5) сведения о месте нахождения Департамента культуры и туризма Вологодской области.

Перечень ответственных лиц за предоставление в БУ ВО «ЦИТ» информации и актуализацию информации в государственной

автоматизированной информационной системе «Портал открытых данных Вологодской области» утверждается распоряжением Департамента.».

дополнить пунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Распространение (рассылка) электронных сообщений

3.5.1. Распространение (рассылка) электронных сообщений, относящихся к деятельности Департамента, осуществляется:

по результатам рассмотрения сообщений из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном постановлением Правительства области от 4 марта 2020 года № 193 «Об организации работы Правительства области и органов исполнительной государственной власти области с сообщениями из открытых источников»;

в процессе ведения официальных страниц Департамента и начальника Департамента в социальных сетях, в том числе с использованием компонента «Госпубблики» единого окна цифровой обратной связи на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также информационных каналов в сервисах обмена мгновенными сообщениями (мессенджерах).

3.5.2. Подготовку информации для распространения (рассылки) электронных сообщений пользователям информацией осуществляют структурные подразделения Департамента, в рамках своих компетенций, во взаимодействии с Центром управления регионом Вологодской области.»;

приложение 1 «Перечень информации о деятельности Департамента, культуры Вологодской области (далее – Департамент), обязательной для размещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иной информации, размещаемой на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к Порядку изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

наименование приложения 2 «Перечень информации о деятельности Департамента культуры Вологодской области, обязательной для размещения на официальных страницах Департамента культуры Вологодской области и начальника Департамента культуры Вологодской области в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к Порядку изложить в следующей редакции:

«Перечень информации о деятельности Департамента культуры и туризма Вологодской области, обязательной для размещения на официальных страницах Департамента культуры и туризма Вологодской области и

начальника Департамента культуры и туризма Вологодской области в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

приложение 3 «Перечень лиц, ответственных за размещение информации на официальном сайте Департамента культуры области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к Порядку изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Внести в Перечень информации о деятельности государственных учреждений, подведомственных Департаменту культуры Вологодской области, размещаемой на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение 2), утвержденный указанным приказом, изменение:

в наименовании слова «Департаменту культуры Вологодской области» заменить словами «Департаменту культуры и туризма Вологодской области».

4. Начальнику управления правовой и организационно-кадровой работы О.Н. Симухиной обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента культуры и туризма Вологодской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



В.А. Осиповский

Приложение 1  
к приказу Департамента культуры  
и туризма Вологодской области  
от «31» 07 2024 года № 40

«Приложение 1  
к Порядку

Перечень информации о деятельности Департамента, культуры и туризма Вологодской области (далее – Департамент), обязательной для размещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иной информации, размещаемой на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование раздела (вид информации)	Содержание информации	Ответственный за поддержание информации в актуальном состоянии	Периодичность размещения и обновления информации
1	2	3	4	5
1.	Общая информация	Наименование Департамента, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера	Н.А. Чернова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
		Информация об официальных страницах Департамента в социальных сетях (при наличии) с указателями данных страниц в сети «Интернет»	А.А. Гогунова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

2.	Руководитель Департамента	Ф.И.О., фотография, замещаемая должность	Н.А. Чернова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
		Информация об официальных страницах начальника Департамента в социальных сетях (при наличии) с указателями данных страниц в сети «Интернет»	А.А. Гогунова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
3.	Положение о Департаменте	Положение о Департаменте	Д.Н. Ивакин	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
4.	Структура Департамента	Перечень структурных подразделений Департамента	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
5.	Подведомственные учреждения Департамента	Перечень подведомственных учреждений Департамента, контактная информация: руководители подведомственных учреждений Департамента, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера справочных телефонов, информация об официальных сайтах и официальных страницах государственных учреждений подведомственных Департаменту в социальных сетях (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети «Интернет»	Государственные гражданские служащие Департамента, являющиеся кураторами подведомственных государственных учреждений	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
6.	Контакты	Перечень государственных	С.А. Кухта	в течение 5 рабочих дней со дня

		гражданских служащих Департамента (фамилии, имена, отчества, замещаемые должности, контактный телефон)		появления оснований для обновления/размещения информации
7.	Задачи, функции	Сведения о задачах, функциях, полномочиях Департамента и его структурных подразделений в соответствии с Положением о Департаменте; перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти задачи, функции и полномочия	Д.Н. Ивакин	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
8.	Деятельность структурных подразделений	Положения о структурных подразделениях Департамента	Д.С. Шевцов; Т.А. Путина; С.В. Моторина; М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
9.	Деятельность подведомственных учреждений	Сведения о задачах и функциях подведомственных учреждений, Государственные задания	Государственные гражданские служащие Департамента, являющиеся кураторами подведомственных государственных учреждений	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
10.	Участие в государственных и целевых программах	Информация об участии Департамента в государственных программах области	Г.Л. Янчи	до 31 января ежегодно
		Информация об участии в долгосрочной программе «Безбарьерная среда», государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденная постановлением Правительства от 22 апреля 2019 года	Л.И. Федотовская	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

		№ 395; информация об автоматизированной информационной системе «Доступная среда Вологодская область» (активная ссылка)		
11.	Международное сотрудничество	Информация об участии Департамента в международном сотрудничестве	Е.И. Горпкова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
12.	Проведение проверок	Информация о результатах проверок, проведенных Департаментом в пределах его полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Департаменте, подведомственных учреждениях Департамента	А.А. Кокарев (проверки в рамках 44-ФЗ и 223-ФЗ)	В течение 10 дней со дня проведения соответствующей проверки
			А.Ф. Васько (ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства)	
			Государственные гражданские служащие Департамента, являющиеся кураторами подведомственных государственных учреждений (проверки в рамках постановления Правительства области от 25.10.2010 № 1223)	
			Государственные гражданские служащие (по компетенции) (проверки, проведенные в отношении Департамента)	
			И.А. Кабарина (внутренний финансовый аудит)	



			Д.Н. Ивакин (проверки, проведенные в отношении подведомственных учреждений компетентными и контролирующими органами)	в течение 5 дней со дня получения информации о проведенных проверках от подведомственных учреждений компетентными и контролирующими органами
13.	Противодействие коррупции. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции	Перечень нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции. Портал противодействия коррупции Вологодской области: <a href="https://anticorrupt.gov35.ru">https://anticorrupt.gov35.ru</a> (активная ссылка на Портал)	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
14.	Методические материалы по вопросам противодействия коррупции	Методические рекомендации и иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
15.	Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения	Формы документов с противодействием коррупции	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
16.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области в Департаменте и урегулированию конфликта интересов	Сведения о составе и порядке работы комиссии Департамента по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области в Департаменте и урегулированию конфликта интересов, а также о рассмотренных на заседаниях комиссий вопросах	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
17.	Обратная связь для сообщения о фактах коррупции	Обратная связь для сообщения о фактах коррупции	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для

				обновления/размещения информации
18.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении государственных гражданских служащих Департамента и членов их семей	М.А. Казачек	один раз в год (май), если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации
19.	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении руководителей подведомственных учреждений Департамента и членов их семей	А.Ф. Васько	один раз в год (май), если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации
20.	Комиссия по урегулированию конфликта интересов руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту	Сведения о составе и порядке работы комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту	А.Ф. Васько	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
21.	Бесплатная юридическая помощь	Перечень нормативных правовых актов, регулирующие вопросы предоставления бесплатной юридической помощи, список адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь на территории Вологодской области, график приема граждан по предоставлению юридической помощи, план мероприятий, посвященных всероссийской акции День правовой помощи детям в Вологодской области, информация и методические материалы по вопросам оказания бесплатной юридической помощи	Д.Н. Ивакин	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

22.	Информационные системы, банки данных, реестры	Информация о Государственном реестре уникальных документов Архивного фонда Вологодской области (ссылка на активный портал). Информация о Портале архивной службы Вологодской области (ссылка на активный портал) Портал культурного наследия и традиций России: «Культура.РФ»: <a href="https://www.culture.ru">https://www.culture.ru</a>	О.В. Артемова  Е.И. Горшкова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации  в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
23.	Государственные услуги	Сведения о государственных услугах, предоставляемых Департаментом	Д.А. Московкина; О.В. Артемова; Н.А. Волынцева; А.А. Подгорный	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
24.	Реализация стратегических инициатив Президента Российской Федерации	Новости о реализации региональных проектов Перечень региональных проектов	Т.А. Пугина; Т.В. Семенкова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
25.	Общественный совет	Положение об Общественном совете, состав Общественного совета, документы, новости Общественного совета, информация о деятельности Общественного совета	Н.А. Чернова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
26.	Культура и искусство  Фестивали и Конкурсы	Информация об областном web-портале «Культура в Вологодской области» <a href="http://cultinfo.ru">cultinfo.ru</a> (актуальная ссылка) и иная информация по компетенции  Информация о Фестивалях и Конкурсах	Государственные гражданские служащие Департамента, являющиеся кураторами подведомственных государственных учреждений	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
27.	Архивное дело	Архивная служба Вологодской области Муниципальные архивы Государственный архив Вологодской	О.В. Артемова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения

		области Мероприятия в сфере архивного дела		информации
28.	Контроль и надзор	<p>Региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства об архивном деле и Региональный государственный контроль (надзор) за состоянием Музейного фонда Российской Федерации в Вологодской области:</p> <p>перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение функции; риск-ориентированный подход; перечень запрашиваемых сведений; проверочные листы; профилактика; порядок досудебного обжалования; доклад об осуществлении контроля; результативность и эффективность; контакты; перечень уполномоченных лиц.</p> <p>План проведения плановых контрольно-надзорных мероприятий (при наличии).</p> <p>Осуществление государственного контроля (надзора) до 1 июля 2021 года.</p> <p>Иная информация по компетенции</p>	О.В. Артемова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.		Информация, подлежащая размещению в сфере развития туризма		
29.1	Взаимодействие с Вологодским областным отделением ВОО «Русское географическое общество»	<p>Общая информация о взаимодействии Правительства Вологодской области и Всероссийской общественной организации "Русское географическое общество";</p> <p>Перечень приоритетных проектов</p>	А.А. Подгорный	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

		регионального отделения ВОО "Русское географическое общество"; План мероприятий по реализации Соглашения о взаимодействии между Всероссийской общественной организацией "Русское географическое общество" и Правительством Вологодской области от 30 мая 2012 года; Координационный Совет		
29.2	Туризм	Активная ссылка субъектам туристической индустрии сайта Минэкономразвития России и иная информация по компетенции	И.В. Харитонова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.3	Туристский портал Вологодской области	Активная ссылка субъектам туристической индустрии на официальный Портал о туризме в Вологодской области	Е.Ю. Минеева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.4	Выставка «Ворота Севера»	Информация о Межрегиональной выставке туристского сервиса и технологий гостеприимства «Ворота Севера»	Е.Ю. Минеева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.5	Приоритетные туристские проекты	Информация о реализации туристических проектов	И.В. Харитонова А.А. Подгорный	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.6	Туристские организации Вологодской области	Список турагентов и туроператоров	Е.Ю. Минеева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

				информации
29.7	Детский туризм	Законодательство в сфере детского туризма. Туристские маршруты и экскурсионные программы для детей. Проект «Живые уроки». Методические рекомендации.	И.А. Волюнцева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.8	Противодействие незаконному формированию туров и трансферов различной направленности и продаже их потребителям на территории Вологодской области	Информация о противодействии незаконному формированию туров и трансферов различной направленности и продаже их потребителям на территории Вологодской области	Т.С. Охалкина	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.9	Туристские маршруты муниципальных образований области	Перечень туристских маршрутов в Вологодской области.	Н.А. Волюнцева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.10	Туристские маршруты с активными формами передвижения	Список рекомендуемых туристских маршрутов. Протоколы комиссии по разработке и утверждению списка рекомендуемых туристских маршрутов. Рекомендуемые туристские маршруты с активными формами передвижения	Т.С. Охалкина	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.11	Аттестация экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок проведения аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков и иная информация по компетенции	Н.А. Волюнцева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

29.12	Субсидии на возмещение затрат на обустройство объектов туристской индустрии и приобретение туристского оборудования. Субсидия на строительство (реконструкцию) обеспечивающей инфраструктуры к объектам туристской индустрии	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий предоставление субсидии на возмещение затрат на обустройство туристской индустрии и приобретение туристского оборудования	Н.А. Волынцева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.13	Субсидия на возмещение части затрат на строительство (реконструкцию) объектов туристской инфраструктуры	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий предоставление субсидии	А.А. Подгорный	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
29.14	Народные художественные промыслы Вологодской области	Общая информация о промыслах региона. Организации народных художественных промыслов области. Мастера народных художественных промыслов Вологодской области. Присвоение статуса мастера народных художественных промыслов Вологодской области. Подтверждение статуса мастера народных художественных промыслов Вологодской области	Н.Ю. Зайцева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
30.	Противодействие терроризму и его идеологии	Информация по компетенции	И.А. Сторожев	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
31.	Антимонопольный комплекс	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий вопросы организации системы внутреннего	А.С. Гакман	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

		обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте, ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе		информации
32.	Новости	Информация о деятельности Департамента и подведомственных учреждений	Государственные гражданские служащие Департамента (по компетенции)	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
33.	Мероприятия	Сведения о мероприятиях, проводимых Департаментом, в том числе сведения об официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Департамента	Государственные гражданские служащие, ответственные за организацию мероприятия (визита, рабочей поездки)	в течение 3 рабочих дней со дня проведения мероприятия, рабочей поездки
34.	Официальные выступления	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений, интервью, заявлений начальника Департамента и начальников структурных подразделений, заместителей начальника Департамента	Государственные гражданские служащие, (по компетенции)	по мере поступления информации
35.	Информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	Информация о закупках для нужд Департамента на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок	А.А. Кокарев	по мере поступления информации
36.	Информация, подлежащая доведению до сведения граждан	Обработка и защита персональных данных	А.А. Гогунова	в течение 10 дней после утверждения документов, определяющие политику в отношении обработки персональных данных
		Защита населения (пожарная безопасность, ГО и ЧС) Информация	И.А. Сторожев	по мере поступления информации



		о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению Департаментом до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами области		
37.	Статистика	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние сферы жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к деятельности Департамента Информация о сдаче статистической отчетности Департамента	Государственные гражданские служащие (по компетенции)	в соответствии со сроками и периодичностью предоставления информации по формам статического наблюдения, не позднее 10 календарных дней, следующих за отчетной датой
38.	Использование бюджетных средств	Сведения об использовании Департаментом, подведомственными учреждениями Департамента выделяемых бюджетных средств	О.А. Кучер	ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
		Исполнение по администрируемым доходам областного бюджета (информация о поступлении доходов в областной бюджет)	О.Н. Калаянова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
		Бюджетная отчетность: Форма 0503121 отчета о финансовых результатах деятельности; Форма 0503123 отчета о движении денежных средств; Форма 0503127 отчета об исполнении бюджета;	О.Н. Калаянова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

		Форма 0503130 баланса; Форма 0503160 пояснительной записки		
39.	Льготы	Информация о предоставлении льгот в сфере культуры Департаментом и подведомственными учреждениями	Д.Н. Ивакин	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
40.	Независимая оценка качества	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий данный вопрос, информация об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры области при Департаменте (далее - Общественный совет), включая Положение об Общественном совете, протоколы заседаний Общественного совета, результаты проведения независимой оценки качества условий оказания услуг, перечень учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества оказания услуг, планы мероприятий учреждений недостатков по результатам независимой оценки качества, информация об устранении недостатков, выявленных НОК, аналитический отчет о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Вологодской области	Д.А. Московкина	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

41.	Кадровый резерв руководителей подведомственных учреждений Департамента	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий данный вопрос, объявление о приеме документов для участия в Конкурсе на включение гражданина в кадровый резерв для замещения должностей руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту, информация об итогах конкурса	А.Ф. Васько	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
42.	Коллегия Департамента	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок работы Коллегии Департамента, сведения о составе Коллегии Департамента, решения Коллегии Департамента, доклады	Н.А. Чернова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
43.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок работы комиссии, его состав, информация о деятельности комиссии: результаты работы комиссии	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
44.	Комиссия по наградам	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок работы комиссии по наградам, сведения о составе комиссии	А.Ф. Васько	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
45.	Аттестационная комиссия	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок работы аттестационной комиссии, сведения о составе комиссии	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
46.	Комиссия по замещению вакантных должностей	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок работы конкурсной комиссии, сведения о составе комиссии	С.А. Кухта	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
47.	Комиссия по проведению	Заключения экспертной комиссии	Д.Н. Ивакин	в течение 5 рабочих дней со дня

	оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью области, о реорганизации или ликвидации учреждений, подведомственных Департаменту, образующих социальную инфраструктуру для детей, а также проведению инфраструктуры для детей, договора аренды или договора безвозмездного пользования закрепленных за ним объектов собственности			появления оснований для обновления/размещения информации
48.	Комиссия по установлению стажа руководителей государственных учреждений культуры	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок работы комиссии, сведения о составе комиссии	А.Ф. Васько	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
49.	Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности государственных учреждений подведомственных Департаменту и их руководителей	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок работы комиссии, сведения о составе комиссии	А.Ф. Васько	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
50.	Комиссия по урегулированию конфликта интересов руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок работы комиссии, его состав, информация о деятельности комиссии: повестка и итоги заседания	А.Ф. Васько	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

51.	Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений области, подведомственных Департаменту	Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений	А.Ф. Васько	ежегодно до 20 мая
52.	Наградная политика	Перечень нормативных правовых актов регламентирующие предоставление государственных наград, Поощрений Президента Российской Федерации, ведомственных наград: награды Минкультуры России и награды Росархива, Поощрений Губернатора области, Поощрений Департамента Почетного звания области «Заслуженный работник культуры Вологодской области». Информация по награждению работников сферы культуры и архивов, а также методические материалы, включающие в себя: требования к кандидатам и перечень документов; образец ходатайства; образцы характеристик; согласие на обработку персональных данных, рекомендации по подготовке текста благодарственного письма, образец выписки из протокола, протоколы вручения наград и другие материалы по данному вопросу	А.Ф. Васько	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации

53.	Нормативные правовые акты: региональное законодательство	Принятые нормативные правовые акты регионального уровня	Государственный гражданский служащий, являющийся разработчиком нормативного правового акта	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
54.	Нормативные правовые акты: приказы и распоряжения Департамента	Принятые нормативные правовые акты Департамента, включая сведения о внесении в них изменений, признании утратившими силу	Государственный гражданский служащий, являющийся разработчиком нормативного правового акта	в течение 10 рабочих дней со дня принятия нормативного правового акта Департамента
55.	Сведения о признании судом недействующими нормативных правовых актов Департамента	Перечень судебных решений	Д.Н. Ивакин	в течение 10 рабочих дней со дня поступления судебного решения в Департамент
56.	Проекты нормативных правовых актов	Перечень проектов нормативных правовых актов, подлежащих к проведению независимой экспертизы, включая проекты соглашений на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с постановлением Правительства от 30.06.2008 № 1224 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований»	Государственный гражданский служащий, являющийся разработчиком проекта нормативного правового акта, соглашения	по мере поступления информации
57.	Административные регламенты и нормативные правовые акты об их утверждении; Стандарты государственных услуг	Перечень нормативных правовых актов, утверждающие административные регламенты предоставления государственных услуг	О.В. Артемова; Н.А. Вольнцева; Д.А. Московкина	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения административного регламента; в течение 5 рабочих дней со дня принятия нормативного правового акта об утверждении стандарта
58.	Проекты и обсуждение	Информация о проведении	О.В. Артемова;	не позднее 5 рабочих дней со дня

	административных регламентов	независимой экспертизы, порядке направления заключений по результатам проведения независимой экспертизы проекта административного регламента	Н.А. Волынцева; Д.А. Московкина	подготовки проекта административного регламента
59.	Информация об учете (отклонении) поступивших замечаний и предложений по проекту административного регламента	Информация по результатам рассмотренных предложений и замечаний по проекту административного регламента	О.В. Артемова; Н.А. Волынцева; Д.А. Московкина	не позднее 20 дней со дня окончания срока проведения независимой экспертизы
60.	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Департаментом к рассмотрению в соответствии с действующим законодательством	Формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Департаментом к рассмотрению в соответствии с действующим законодательством	Государственные гражданские служащие (по компетенции)	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения формы документов
61.	Порядок досудебного обжалования	Сведения о порядке обжалования действий (бездействия), нормативных правовых актов и иных решений Департамента и (или) их руководителей	А.А. Гогупова, А.С. Гакман	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
62.	Архив документов	Архив документов по сфере деятельности Департамента	Государственные гражданские служащие Департамента (по компетенции)	по мере поступления информации
63.	Форма запроса (электронного обращения), поступающая через официальный сайт Департамента	Информация для ознакомления желающим отправить обращение в форме электронного документа	О.Н. Симухина	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
64.	Порядок рассмотрения обращений и запросов информации	Порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных	О.Н. Симухина	в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта

		органов, органом местного самоуправления, в Департаменте		
65.	Правовое регулирование в сфере рассмотрения обращений	Перечень нормативных правовых актов, регулирующий порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органом местного самоуправления	О.Н. Симухина	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
66.	График личного приема граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органом местного самоуправления	Фамилия имя, отчество должностного лица, ответственного за организацию личного приема, номер телефона, по которым можно получить информацию справочного характера	Д.Н. Ивакин	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
67.	Обзор обращений граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органом местного самоуправления	Обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	О.Н. Симухина	ежегодно до 1 марта
68.	Порядок поступления граждан на государственную службу	Нормативные правовые акты, регулирующий данный вопрос	С.А. Кухта	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
69.	Сведения о вакантных должностях	Список вакантных должностей в Департаменте	С.А. Кухта	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации



				информации
70.	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей	Квалификационные требования к уровню профессионального образования, к стажу государственной службы или работы по специальности	Н.А. Чернова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
71.	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте	Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области, формы документов: заявления, анкеты, согласия на обработку персональных данных, информация о дате, месте, времени проведения конкурсных процедур и кандидатах, допущенных к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Вологодской области, итоги конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, информация о порядке обжалования результатов конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы области, включение в кадровый резерв и способе направления гражданами и государственными гражданскими служащими соответствующих заявлений	Н.А. Чернова	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
72.	Соблюдение требований служебного поведения	Соблюдение требований служебного поведения	М.А. Казачек	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для

				обновления/размещения информации
73.	Перечень подведомственных образовательных учреждений	Наименование учреждения, адрес местонахождения, контактные телефоны и электронные почты, официальные сайты учреждений	Л.В. Кокарева	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
74.	Кадровый резерв	Объявление о приеме документов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв, формы документов: заявления, анкеты, согласия на обработку персональных данных, информация о дате, месте, времени проведения конкурсных процедур и кандидатах, допущенных к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв, должностные регламенты государственных гражданских служащих Департамента, перечень правовых актов регламентирующих данный вопрос	Н.А. Чернова.	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
75.	Контакты по кадровым вопросам в Департаменте	Перечень государственных гражданских служащих, номера телефонов, по которым можно получить информацию по запросу замещения вакантных должностей в Департаменте	С.А. Кухта	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
76.	Проекты документов стратегического планирования	Перечень проектов документов стратегического планирования, разрабатываемых Департаментом, включая пояснительную записку к ним и уведомления	Г.Л. Янчи	в сроки в соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 31.08.2015 № 710 «Об утверждении правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования области» и Федерального закона от

				28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации; ежегодно до 20 июня
77.	Утвержденные версии документов стратегического планирования	Перечень нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования. Государственная программа	Г.Л. Янчи	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
78.	Результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования	Размещение годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы Вологодской области "Развитие культуры, туризма и архивного дела Вологодской области на 2021 - 2025 годы", сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ Вологодской области	Г.Л. Янчи	ежегодно до 1 июля
79.	Ссылки (размещаемые на сайте Департамента)	Размещение полезных ссылок по сфере деятельности Департамента	Государственные гражданские служащие Департамента (по компетенции)	в течение 3 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения информации
80.	Государственные гранты Вологодской области в сфере культуры	Победители конкурса (результаты конкурса на получение гранта области в сфере культуры)	Д.А. Московкина	в течение 10 рабочих дней со дня принятия постановления Правительства области о признании победителями конкурса и предоставлении грантов
		Перечень нормативных правовых актов, регулирующий предоставление государственных грантов в Вологодской области в сфере	Д.А. Московкина	в течение 5 рабочих дней со дня появления оснований для обновления/размещения

	культуры		
	<p>Документы по предоставлению государственных грантов в сфере культуры: согласие соискателя гранта на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления государственного гранта Вологодской области в сфере культуры, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации; согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе гранта; согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе гранта, о подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с конкурсом и обработку персональных данных, разрешенных субъектом информации персональных данных для распространения; согласие на обработку персональных данных; смета расходов на реализацию проекта; ожидаемые количественные</p>		

		и качественные результаты; календарный план проекта; заявка на участие в конкурсе на получение гранта и другая информация по компетенции); Полезные материалы по предоставлению государственных грантов в сфере культуры; Центр информационной поддержки и продвижения инициатив области контакты специалистов, оказывающие информационную, консультационную и методическую помощь авторам творческих инициатив, значимых для социокультурного развития области (контактные телефоны, электронные почты, адрес для обращения, ссылка в сети "Интернет" на Информационный ресурс Центра)		
81.	Информация о проводимых Департаментом и подведомственными ему государственными учреждениями области опросах, публичных слушаниях, общественных обсуждениях и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц) (далее - также мероприятия связанные с выявлением мнения граждан) <sup>1</sup>			
81.1	Сведения об инициаторе мероприятия, связанного с выявлением мнения граждан, о сроках его начала и окончания, информация о способах направления гражданами своих предложений в электронной форме	Сведения об инициаторе мероприятия, связанного с выявлением мнения граждан, о сроках его начала и окончания, информация о способах направления гражданами своих предложений в электронной форме	Государственные гражданские служащие, ответственные за организацию соответствующего мероприятия, связанного с выявлением мнения граждан Сотрудники государственных	не позднее 1 рабочего дня до дня начала проведения мероприятия, связанного с выявлением мнения граждан, если иной срок не установлен действующим законодательством, регулирующим проведение мероприятия

			учреждений, подведомственных Департаменту, ответственные за организацию соответствующего мероприятия, связанного с выявлением мнения граждан	
81.2	Материалы по вопросам, которые вносятся Департаментом на публичное слушание и (или) общественное обсуждение	Материалы по вопросам, которые вносятся Департаментом области на публичное слушание и (или) общественное обсуждение	Государственные гражданские служащие, ответственные за организацию публичных слушаний, общественных обсуждений Сотрудники государственных учреждений, подведомственных Департаменту, ответственные за организацию публичных слушаний, общественных обсуждений	не позднее 1 рабочего дня до дня начала проведения публичного слушания и (или) общественного обсуждения, если иной срок не установлен действующим законодательством, регулирующим проведение публичного слушания (общественного обсуждения)
81.3	Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений	Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений	Государственные гражданские служащие, ответственные за организацию публичных слушаний, общественных обсуждений Сотрудники государственных учреждений, подведомственных	не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока рассмотрения замечаний и предложений, поступивших в ходе проведения публичного слушания (общественного обсуждения), если иной срок не установлен действующим законодательством, регулирующим проведение публичного слушания

			Департаменту, ответственные за организацию публичных слушаний, общественных обсуждений	(общественного обсуждения)
81.4	Информация о проводимых Департаментом публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"	Информация о проводимых Департаментом публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"	Государственные гражданские служащие, ответственные за организацию публичных слушаний, общественных обсуждений  Сотрудники государственных учреждений, подведомственных Департаменту, ответственные за организацию публичных слушаний, общественных обсуждений	не позднее 1 рабочего дня до дня начала проведения публичного слушания (общественного обсуждения), если иной срок не установлен действующим законодательством, регулирующим проведение публичного слушания (общественного обсуждения)

<sup>1</sup> За исключением информации об общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов области, проводимом в порядке, установленном законом области от 30 января 2013 года № 2980-ОЗ «Об общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов Вологодской области».

Приложение 2  
к приказу Департамента культуры  
и туризма Вологодской области  
от «31» 07 2024 года № 40

«Приложение 3  
к Порядку

Перечень лиц, ответственных за размещение информации на официальном сайте Департамента культуры и туризма области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Структурное подразделение Департамента	Ответственное лицо за размещение информации на официальном сайте Департамента
1.	Управление государственной политики в сфере культуры, искусства и организации архивного дела области	Л.В. Кокарева
2.	Управление развития туризма	Д.С. Шевцов
3.	Финансово-экономическое управление	А.А. Кокарев; С.В. Моторина
4.	Управление правовой и организационно-кадровой работы	Н.А. Чернова