



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«03» мая 2023 года

№ 0095/23-О

г. Вологда

**Об утверждении Правил приема документов для заключения договора о
целевом обучении**

В целях поддержки кадрового потенциала субъектов деятельности в сфере промышленности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема документов для заключения договора о целевом обучении согласно приложению.

2. Признать утратившим силу следующие приказы Департамента экономического развития области:

от 31 июля 2020 года № 0151/20-О «Об отборе лиц для заключения договора о целевом обучении»;

от 7 июля 2022 года № 0173/22-О «О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития области 31 июля 2020 года № 0151/20-О»;

от 5 июля 2022 года № 0169/22-О «О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития области 31 июля 2020 года № 0151/20-О».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента

Е.А. Климанов

Утверждены
приказом Департамента
экономического развития области
от 03.05.2013 № 0095/23-0
(приложение)

ПРАВИЛА ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ (ДАЛЕЕ - ПРАВИЛА)

1.1. Настоящими Правилами устанавливаются общие положения, условия и порядок приема документов для заключения договора о целевом обучении между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе высшего образования (далее - соискатель), Департаментом экономического развития Вологодской области (далее - Департамент), субъектом деятельности в сфере промышленности (далее соответственно - организация, Договор).

1.2. Информация о приеме документов для заключения Договора размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства Вологодской области, официальном сайте Департамента экономического развития области не позднее 1 июня текущего года.

Срок приема документов должен составлять не менее 30 календарных дней со дня, следующего за днем размещения информации о приеме документов для заключения Договора на сайтах, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

1.3. Право на заключение Договора имеют граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие следующим требованиям:

имеют среднее общее образование/среднее профессиональное образование, или обучаются в образовательных организациях среднего профессионального образования, или на четвертом курсе образовательных учреждений высшего образования;

имеют ходатайство организации о заключении Договора с соискателем по направлениям подготовки, относящимся к группам специальностей: «Инженерное дело, технологии и технологические науки», «Экономика и управление», «Сервис и туризм»;

имеют средний балл аттестата или диплома о среднем профессиональном образовании, или академической справки не менее 3,5;

соискатель выбрал одну специальность направления подготовки в соответствующей образовательной организации высшего образования, расположенной на территории Российской Федерации.

1.4. Для заключения Договора в сроки, указанные в информации о приеме документов на заключение Договора, соискатель лично подает в Департамент

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением следующих документов:

копия паспорта соискателя со второй по пятую страницу;

копию аттестата о среднем общем образовании, или копию диплома о среднем профессиональном образовании, или копию академической справки, выданную образовательной организацией;

ходатайство организации о заключении Договора с соискателем по направлениям подготовки, относящимся к группам специальностей: «Инженерное дело, технологии и технологические науки», «Экономика и управление», «Сервис и туризм»;

характеристику соискателя, выданную образовательной организацией (при наличии);

согласие на обработку персональных данных соискателя по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

При представлении документа на языке, отличном от русского, к нему должен быть приложен перевод на русский язык, заверенный нотариально.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Соискатель вправе отозвать свое заявление в любое время, направив в Департамент письменное уведомление.

1.5. Документы, представленные соискателем в соответствии с 1.4. настоящих Правил, (далее – документы) регистрируются в Департаменте в день их поступления.

1.6. Государственный гражданский служащий Департамента, ответственный за организацию рассмотрения документов, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает их на предмет соответствия требованиям, установленным к соискателю и документам в соответствии с пунктами 1.3 и 1.4 настоящих Правил, и оформляет справку о результатах проверки за подписью руководителя структурного подразделения.

По результатам проверки в течение 10 рабочих дней после окончания рассмотрения документов, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, на основании справки о результатах проверки за подписью руководителя структурного подразделения, начальник Департамента принимает решение о заключении Договора с соискателем или об отказе в заключении Договора с соискателем с указанием причин отказа. Решение о заключении Договора с соискателем или об отказе в заключении Договора с соискателем принимается в форме правового акта Департамента.

1.7. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет соискателя:

о заключении Договора;

об отказе в заключении Договора с указанием причин отказа.

Уведомления направляются посредством почтовой связи или вручаются лично соискателю.

1.8. Основаниями отказа в заключении Договора являются:

соискатель не соответствует требованиям, установленным пунктом 1.3, а документы, представленные соискателем, не соответствуют пункту 1.4 настоящих Правил;

соискатель не представил или представил не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 1.4 настоящих Правил, необходимые для обязательного предоставления соискателем;

выявления фактов предоставления соискателем недостоверных сведений и (или) документов;

1.9. В случае если принимается решение об отказе в заключении договора, заявление с прилагаемыми документами могут быть возвращены соискателю по письменному заявлению.

1.10. Соискатель, в отношении которого принято решение о заключении Договора, в течение 2 рабочих дней после получения уведомления обращается в Департамент для заключения Договора.

Договор составляется Департаментом и заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обращения соискателя за его заключением.

В случае если на момент заключения договора соискатель является несовершеннолетним, то договор заключается в присутствии законного представителя.

1.11. Один экземпляр Договора, направляется соискателю почтовой связью или вручается лично соискателю в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

Приложение 1
к Правилам

Форма

В Департамент экономического развития
Вологодской области от выпускника

наименование образовательной организации

(Ф.И.О. полностью)

дата рождения «__» _____ г.,
проживающего по адресу (регистрация,
проживание):

контактный телефон: дом. _____,
моб. _____

паспорт: серия _____ № _____
выдан «__» _____ 20__ г.
кем _____

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня для поступления в федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования

« _____ »
_____» по специальности _____

в рамках целевой подготовки и заключить договор о целевом обучении.

Дата _____ подпись _____
Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего гражданина:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

проживающий (ая) по адресу (регистрация, проживание):

Контактные телефоны: (дом.) _____, (моб.) _____

Дата

подпись

Приложение 2
к Правилам

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", проживающий(ая) по адресу:

_____ документ, удостоверяющий личность: паспорт серия _____ N
_____ выдан _____

в целях исполнения договора о целевом обучении даю согласие Департаменту экономического развития Вологодской области, находящемуся по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, д. 27, на обработку моих персональных данных, а именно:

фамилии, имени, отчества;

даты и места рождения;

сведений об образовании;

места регистрации;

контактных телефонов;

данных паспорта гражданина Российской Федерации;

СНИЛСа.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, проверка, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача в образовательную организацию, уничтожение персональных данных по истечении 5 лет после срока

действия договора о целевом обучении. Данное согласие действует со дня его подписания на период всего срока обучения.

Настоящее согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде в соответствии с действующим законодательством.

Дата

ПОДПИСЬ