



**КОМИТЕТ
ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

г. Вологда

«28» декабря 2022 г.

№ 94-О

О внесении изменений в приказ Комитета по охране объектов культурного наследия области от 15 октября 2018 года № 320-О

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче заключений о соответствии качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг установленным критериям, утвержденный приказом Комитета по охране объектов культурного наследия области от 15 октября 2018 года № 320-О «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче заключений о соответствии качества оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями общественно полезных услуг установленным критериям» следующие изменения:

1.1. пункт 2.11. дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

1.2. пункт 2.7. подраздела «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их представления, в том числе в электронной форме» считать пунктом 2.6.1.

1.3. подпункт «в» пункта 2.6.3. исключить.

1.4. пункт 2.8. изложить в новой редакции:

«2.8. Документы, указанные в пунктах 2.6.1. и 2.6.2 административного регламента, могут быть представлены следующими способами:

- а) путем личного обращения в Комитет;
- б) почтовым отправлением с описью вложения.».

1.5. пункт 2.19. изложить в новой редакции:

«Заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе в электронной форме, регистрируются в день их поступления в Комитет должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов (при поступлении в форме электронного документа в нерабочее время - в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов).

Днем получения заявления и документов является день их регистрации в Комитете.».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель Комитета



Е.Н. Кукушкина