

ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 5 августа 2022 г.

№ 93

г. Вологда

О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения
Вологодской области от 16 января 2012 года № 8

Приказываю:

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения Вологодской области от 16 января 2012 года № 8 «Об утверждении административного регламента» следующее изменения:

абзац третий пункта 1 признать утратившим силу;

административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу трудовой миграции, взаимодействия с работодателями и ведения регистров получателей государственных услуг (А.А. Дмитренко) внести соответствующие изменения в государственную информационную систему «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» в течение десяти дней после дня вступления в силу настоящего приказа.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



О.М. Белов

Утвержден
Приказом
Департамента труда и занятости
населения Вологодской
области
от 5 апреля 2022 года № 93

«Утвержден
Приказом
Департамента труда и занятости
населения Вологодской
области
от 16 января 2012 года № 8
(приложение 1)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ УСЛОВИЙ ТРУДА

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда (далее соответственно – административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Объектом проведения государственной экспертизы условий труда является рабочее место (рабочие места) (далее – объект государственной экспертизы). В случае если заявителем является работник, то государственная экспертиза условий труда проводится только в отношении условий труда на его рабочем месте (рабочих местах).

Государственная экспертиза условий труда осуществляется в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, фактических условий труда работников (далее – цель государственной экспертизы условий труда).

1.2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются работодатели, их объединения, комиссии по расследованию несчастных случаев, работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы (при их наличии), комиссии по организации, проводившие специальную оценку условий труда

(в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда) (далее – заявитель), либо полномочный представитель заявителя.

Государственная экспертиза условий труда осуществляется в отношении работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории Вологодской области.

1.3. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), электронной почты и (или) формах обратной связи Департамента труда и занятости населения области (далее – Департамент) размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет, в государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее соответственно – Реестр, Региональный портал).

1.4. Способы получения информации о правилах предоставления государственной услуги:

- лично;
- посредством телефонной связи;
- посредством электронной почты;
- посредством почтовой связи;
- на информационных стендах в помещениях Департамента;
- в сети Интернет;
- на официальном сайте Департамента;
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);
- на Региональном портале.

1.5. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

1.5.1. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется по следующим вопросам:

- о законодательных и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Вологодской области, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги;

- о настоящем административном регламенте (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта) и уполномоченных должностных лицах, ответственных за предоставление государственной услуги;

- о ходе предоставления государственной услуги;

- о сроках предоставления государственной услуги;

- о перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов Департамента, адресах официального сайта Департамента в сети Интернет и электронной

почты Департамента;

- о порядке получения консультаций;

- об административных процедурах, осуществляемых при предоставлении государственной услуги;

- о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц и государственных служащих Департамента, а также принимаемых ими решений в ходе предоставления государственной услуги;

- о порядке и формах контроля за предоставлением государственной услуги;

- об иной деятельности Департамента в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.5.2. Информирование (консультирование) осуществляется специалистами Департамента, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично, по телефону, посредством почтовой связи или электронной почты.

Специалисты Департамента, ответственные за информирование, определяются актом Департамента, который размещается на сайте в сети Интернет и на информационном стенде Департамента.

Информирование проводится на русском языке в форме индивидуального и публичного информирования.

1.5.3. Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами, ответственными за информирование, при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист, ответственный за информирование, принимает все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников.

В случае если для подготовки ответа на устное обращение требуется более продолжительное время, специалист Департамента, ответственный за информирование, предлагает заявителям перезвонить в определенный день и в определенное время, но не позднее трех рабочих дней со дня обращения. К назначенному сроку должен быть подготовлен ответ по вопросам заявителей, в случае необходимости ответ готовится при взаимодействии с должностными лицами структурных подразделений органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

В случае если предоставление информации, необходимой заявителю, не представляется возможным посредством телефона, специалист Департамента, принявший телефонный звонок, разъясняет заявителю право обратиться с письменным обращением в Департамент и требования к оформлению обращения.

При ответе на телефонные звонки специалист, ответственный за информирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения Департамента.

Устное информирование должно проводиться с учетом требований официально-делового стиля речи. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, ответственный за информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

1.5.4. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя, подписывается руководителем Департамента и направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

1.5.5. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации: радио, телевидения. Выступления должностных лиц, ответственных за информирование, по радио и телевидению согласовываются с руководителем Департамента.

1.5.6. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов о правилах предоставления государственной услуги, а также административного регламента и правового акта о его утверждении:

- в средствах массовой информации;
- на официальном сайте в сети Интернет;
- на Едином портале;
- на Региональном портале;
- на информационных стендах Департамента.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Осуществление государственной экспертизы условий труда.

2.2. Наименование органа власти области, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется Департаментом.

2.2.2. При предоставлении государственной услуги Департамент взаимодействует с юридическими лицами, имеющими испытательные лаборатории (центры), аккредитованные в установленном порядке – в части проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

2.2.3. Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и

связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти области и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг органов исполнительной государственной власти области, утвержденный постановлением Правительства области от 18 апреля 2011 года № 398.

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является направление (вручение) заявителю заключения государственной экспертизы условий труда согласно приложениям 3, 4, 5 к настоящему административному регламенту (в зависимости от цели государственной экспертизы условий труда) либо уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту.

2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет 30 рабочих дней со дня регистрации заявления на проведение государственной экспертизы условий труда (далее – заявление).

2.4.2. Срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен начальником Департамента не более чем на 60 рабочих дней в случае необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, указанных в пункте 3.4.5 настоящего административного регламента, или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в пункте 2.4.1 настоящего административного регламента, на основании служебной записки о согласовании продления государственной экспертизы условий труда по форме согласно приложению 7 к настоящему административному регламенту.

2.4.3. Срок выдачи (направления) заявителю (его полномочному представителю) заключения государственной экспертизы условий труда

составляет 3 рабочих дня с даты утверждения заключения государственной экспертизы условий труда.

2.5. Нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, размещен на сайте Департамента в сети Интернет, в Реестре и на Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, порядок их представления, в том числе в электронной форме

2.6.1. В целях получения государственной услуги заявитель представляет (направляет) следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту.

В заявлении указываются:

полное наименование заявителя (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (для физических лиц);

почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (при наличии);

наименование цели государственной экспертизы условий труда;

индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии), в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;

сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии).

В случае если заявителем является физическое лицо, к заявлению должно быть приложено согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему административному регламенту.

Если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, а целью государственной экспертизы условий труда является оценка качества проведения специальной оценки условий труда, к заявлению прилагаются копии документов, подтверждающие ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре

организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), сертификаты экспертов.

Заявление заполняется разборчиво в машинописном виде или от руки.

Заявление подписывается заявителем либо его полномочным представителем.

Заявление по просьбе заявителя может быть заполнено специалистом, ответственным за прием документов, с помощью компьютера или от руки. В последнем случае заявитель вписывает в заявление от руки свои фамилию, имя, отчество (полностью) и ставит подпись.

При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими.

Бланк (образец) заявления в электронной форме размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет, а также на Едином и Региональных порталах с возможностью его бесплатного копирования (скачивания);

б) в случае если заявителем является работодатель, а целью государственной экспертизы условий труда является оценка качества проведения специальной оценки условий труда, к заявлению дополнительно прилагаются сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям:

- уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда,

- аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда,

- сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда.

А также дополнительно прилагаются заверенные им копии документов (в зависимости от цели государственной экспертизы условий труда):

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда отчет, утвержденный работодателем, о проведении специальной оценки условий труда, по форме утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 года № 33н (далее – отчет) с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее – ФГИС СОУТ) (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Департамент самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также с приложением документов, указанных в приложении 1 к Порядку проведения государственной экспертизы условий

труда, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н (далее – Порядок);

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:

- отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Департамент самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также с приложением документов, указанных в приложении 1 к Порядку;

- документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

- положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

- локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

- список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

- копия заключительного акта о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год;

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников:

- отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Департамент самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также с приложением документов, указанных в приложении № 1 к Порядку;

- документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха.

- нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния

зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

Перечисленные выше документы могут быть поданы иными не являющимися работодателями заявителями при наличии у них этих документов. Отсутствие указанных документов или их неполный комплект при подаче заявления не являющимися работодателями заявителями не может являться основанием для непроведения государственной экспертизы условий труда.

Если документы, перечисленные в подпункте «б» пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, не могут быть представлены работодателем, в заявлении отражается информация о причинах их непредставления.

В дополнение к документам, перечисленным в подпункте «б» пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, могут прилагаться дополнительные документы. Примерный перечень дополнительных документов, представляемых на государственную экспертизу условий труда, которые при необходимости дополнительно запрашиваются Департаментом, приведен в приложении 2 к Порядку. Работодатель или иные заявители вправе представить указанные документы в дополнение к заявлению и документам, перечисленным в подпункте «б» пункта 2.6.1 настоящего административного регламента. Департамент в случае не поступления документов, определенных приложением 2 к Порядку, вправе запросить их у работодателя в соответствии с пунктом 2.6.3. настоящего административного регламента, если их отсутствие не позволяет обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, заверенная нотариально (в случае обращения за получением государственной услуги полномочного представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);

доверенность, подписанная правомочным должностным лицом организации и заверенная печатью (при наличии), либо правомочным должностным лицом организации и заверенная печатью (при наличии) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (в случае обращения за получением государственной услуги полномочного представителя юридического лица).

2.6.2. Заявитель имеет право представить заявление и прилагаемые к нему документы следующими способами:

- а) путем личного обращения Департамент;
- б) посредством почтовой связи;
- в) по электронной почте.

2.6.3. В случае представления документов на бумажном носителе копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке. После проведения сверки подлинники документов незамедлительно возвращаются заявителю (полномочному представителю).

2.6.4. В случае представления документов на иностранном языке они должны быть переведены заявителем на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.6.5. Заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов) в электронной форме, подписываются допустимым видом электронной подписи в соответствии со статьей 21.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации.

Документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица, представленный в форме электронного документа, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

2.6.6. В случае предоставления государственной услуги по обращению заявителя (полномочного представителя заявителя), указанного в пункте 1.2 настоящего административного регламента, Департамент вправе запросить необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда документы и материалы у работодателя, на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, порядок их представления, в том числе в электронной форме

2.7.1. Заявитель вправе по своему усмотрению представить в Департамент следующие документы:

- предписания должностных лиц Государственной инспекции труда в Вологодской области об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона;

- предписания должностных лиц Государственной инспекции труда в Вологодской области и Северо-Западного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности;

- сведения об оплате государственной экспертизы условий труда.

2.7.2. Документы, указанные в пункте 2.7.1 настоящего административного регламента, могут быть представлены следующими способами:

- а) путем личного обращения в Департамент;
- б) посредством почтовой связи;
- в) по электронной почте.

2.7.3. В случае представления документов на бумажном носителе копии документов представляются заверенными в установленном порядке.

2.7.4. Копии документов, предусмотренные пунктом 2.7.1 настоящего административного регламента, представляемые в электронном виде, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления документов на иностранном языке они должны быть переведены заявителем на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

2.7.5. Запрещено требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Департамента, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги;

- представления документов и информации, отсутствие и (или)

недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги

2.9.1. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса Департамента, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Департамент о невозможности предоставления запрашиваемой информации.

Сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

2.9.2. Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления является выявление несоблюдения установленными статьями 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, в электронном виде).

2.9.3. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

не полное заполнение в заявлении сведений, предусмотренных

подпунктом «а» пункта 2.6.1 настоящего административного регламента;

непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, комплекта документов, прилагаемых к заявлению, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2.6.1 настоящего административного регламента;

непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.6.1 настоящего административного регламента копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям;

представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ;

указание цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей цели, указанной в третьем абзаце пункта 1.1. настоящего административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 1.2. настоящего административного регламента;

отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности;

отсутствие оплаты за проведение государственной экспертизы условий труда.

2.9.4. Основанием для отказа в предоставлении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда является обращение организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации.

2.10. Размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, а также порядок ее оплаты в электронной форме

2.10.1. Предоставление государственной услуги осуществляется на возмездной основе.

2.10.2. Размер платы за осуществление государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда устанавливается приказом Департамента от 10 июля 2020 года № 348 «Об установлении размера платы за осуществление государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда» в соответствии с Методическими рекомендациями по определению размера платы за проведение экспертизы качества специальной

оценки условий труда, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 октября 2014 года № 682н.

2.10.3. Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, указанных в пункте 3.4.5. настоящего административного регламента осуществляется за счет средств заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего административного регламента.

2.10.4. Стоимость проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, указанных в пункте 3.4.5 настоящего административного регламента, определяется на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и (или) получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

2.12. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме, производится в день его поступления должностным лицом Департамента, ответственным за делопроизводство, при поступлении в электронном виде в нерабочее время – в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к местам ожидания, заполнения запроса о предоставлении государственной услуги и приема заявителей, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями

здоровья указанных объектов ¹

2.13.1. Центральный вход в здание, в котором предоставляется государственная услуга, оборудуется вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы Департамента.

Вход в здание, в котором предоставляется государственная услуга, оборудуется в соответствии с требованиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного входа инвалидов в здание и выхода из него (пандус, поручни).

2.13.2. Гражданам, относящимся к категории инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, обеспечиваются:

возможность самостоятельного передвижения по зданию, в котором предоставляется государственная услуга, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью сотрудников Департамента;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, где предоставляется государственная услуга, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью сотрудников Департамента;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения, по территории здания, в котором предоставляется государственная услуга;

содействие инвалиду при входе в здание, в котором предоставляется государственная услуга, и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления государственной услуги, с учетом ограничения их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения государственной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска в здание, в котором предоставляется государственная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты

¹ Положения данного подраздела, касающиеся обеспечения доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга, применяются с учетом требований законодательства Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в том числе части 3 статьи 26 Федерального закона от 1 декабря 2014 года N 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов".

Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н;

оказание помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления государственной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения государственной услуги документов и совершении ими других необходимых для получения государственной услуги действий;

обеспечение при необходимости допуска в здание, в котором предоставляется государственная услуга, сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

оказание сотрудниками Департамента, предоставляющими государственную услугу, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.13.3. На территории, прилегающей к зданию, в котором предоставляется государственная услуга, организуются места для парковки транспортных средств, в том числе места для парковки транспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.13.4. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В помещениях Департамента на видном месте устанавливаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации.

2.13.5. Места ожидания и приема заявителей должны быть удобными, оборудованы столами, стульями, обеспечены бланками заявлений, образцами их заполнения, канцелярскими принадлежностями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заинтересованных лиц с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, наглядной информацией, перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также текстом настоящего административного регламента.

Административный регламент, нормативный правовой акт о его утверждении должны быть доступны для ознакомления на бумажных носителях.

Кабинеты, в которых осуществляется прием заявителей, оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, наименования структурного подразделения Департамента. Таблички на дверях кабинетов или на стенах должны быть видны посетителям.

2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.14.1. Показателями доступности государственной услуги являются:

а) своевременность и полнота предоставляемой информации о государственной услуге, в том числе на Региональном портале;

б) установление должностных лиц Департамента, ответственных за предоставление государственной услуги;

в) территориальная доступность Департамента: располагается в незначительном удалении от центральной части города, с небольшим удалением от остановок общественного транспорта.

2.14.2. Показателями качества государственной услуги являются:

а) соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных административным регламентом;

б) количество обоснованных обращений граждан о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков предоставления государственной услуги, истребовании должностными лицами Департамента документов, не предусмотренных административным регламентом;

в) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.

2.14.3. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.14.4. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг, а также по экстерриториальному принципу отсутствует.

2.15. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной электронной подписи

С учетом Требований к средствам электронной подписи, утвержденных приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 года № 796, при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, допускаются к использованию следующие классы средств электронной подписи: КС2, КС3, КВ1, КВ2 и КА1.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги, передача документов государственному эксперту

(экспертной комиссии) для рассмотрения;

рассмотрение оснований для государственной экспертизы условий труда в целях определения полноты содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда и их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда;

проведение экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда, исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров);

оформление результатов государственной экспертизы условий труда.

3.2. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, передача документов государственному эксперту (экспертной комиссии) для рассмотрения

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является поступление в Департамент заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента.

3.2.2. Должностное лицо Департамента, ответственное за делопроизводство, в день поступления в Департамент заявления и прилагаемых документов (в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов на адрес электронной почты Департамента распечатывает заявление и прилагаемые к нему документы) осуществляет их регистрацию путем внесения соответствующей записи в журнал регистрации входящей корреспонденции, о чем делается отметка на заявлении с указанием входящего номера и даты его поступления.

3.2.3. Заявление в день регистрации передается специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, начальнику Департамента для рассмотрения и наложения резолюции. Специалист Департамента, ответственный за делопроизводство, передает заявление с резолюцией начальника Департамента начальнику отдела труда управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента (далее – руководитель государственной экспертизы). Руководитель государственной экспертизы назначает государственного эксперта или группу государственных экспертов (формирует экспертную комиссию).

Государственный эксперт назначается из числа должностных лиц отдела труда управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента, уполномоченных на осуществление государственной экспертизы условий труда (далее – государственный эксперт, экспертная комиссия).

3.2.4. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в Департамент.

3.2.5. Результатом выполнения административной процедуры является передача документов, предусмотренных административным регламентом, государственному эксперту (экспертной комиссии) для рассмотрения.

3.3. Рассмотрение документов для государственной экспертизы условий труда в целях определения полноты содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда и их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда

3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является получение государственным экспертом (экспертной комиссией) документов, предусмотренных административным регламентом, для рассмотрения.

3.3.2. В случае поступления заявления и прилагаемых документов в электронном виде государственный эксперт в течение 3 рабочих дней со дня регистрации поступивших документов проводит проверку электронных подписей, которыми подписаны заявление и прилагаемые документы.

Проверка электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги. Проверка электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

3.3.3. В случае если в рамках проверки электронной подписи установлено несоблюдение условий признания ее действительности, государственный эксперт в течение 1 рабочего дня со дня окончания указанной проверки:

готовит уведомление об отказе в принятии заявления и прилагаемых документов к рассмотрению с указанием причин отказа за подписью начальника Департамента;

передает указанное уведомление должностному лицу, ответственному за направление корреспонденции, для вручения (направления) заявителю.

Направление заявителю уведомления об отказе в принятии заявления и прилагаемых документов к рассмотрению производится должностным лицом, ответственным за направление корреспонденции, в течение 1 рабочего дня со дня подготовки указанного уведомления:

путем направления заказного почтового отправления по почтовому адресу, указанному в заявлении,

либо путем вручения лично под расписку,
либо путем направления уведомления в электронной форме, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента, по указанному адресу электронной почты заявителя при подаче заявления.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно за предоставлением государственной услуги в соответствии с административным регламентом, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в принятии документов к рассмотрению.

3.3.4. В случае поступления заявления и прилагаемых документов на бумажном носителе, а также в случае если в результате проверки электронной подписи установлено соблюдение условий признания ее действительности (при поступлении заявления и прилагаемых документов в электронном виде), государственный эксперт (экспертная комиссия) в течение 7 рабочих дней со дня регистрации в Департаменте заявления о проведении государственной экспертизы условий труда и прилагаемых документов:

- рассматривает заявление и документы для государственной экспертизы условий труда;

- определяет полноту содержащихся в них сведений об объектах государственной экспертизы условий труда;

- определяет достаточность сведений для проведения государственной экспертизы условий труда;

- производит проверку сведений об оплате государственной экспертизы условий труда;

- проверяет наличие всех необходимых документов и материалов в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента;

- докладывает руководителю государственной экспертизы о возможности проведения или о непроведении государственной экспертизы условий труда.

3.3.5. В случае если заявитель по своему усмотрению не представил документы, указанные в пункте 2.7.1 настоящего административного регламента, государственный эксперт (экспертная комиссия) обеспечивает направление межведомственных запросов для получения данных сведений.

Межведомственные запросы на бумажном носителе подписываются руководителем органа, лицом, его замещающим, заверяются печатью органа исполнительной государственной власти области.

Межведомственные запросы, выполненные в форме электронного документа, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя органа или лица, его замещающего.

Межведомственные запросы в форме электронного документа направляются посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия, на бумажном носителе – заказным почтовым отправлением.

3.3.6. Государственный эксперт (экспертная комиссия) при

обнаружении оснований, предусмотренных пунктами 2.9.3., 2.9.4. административного регламента, в течение срока, установленного пунктом 3.3.4. административного регламента, возвращает начальнику Департамента заявление о проведении государственной экспертизы условий труда и прилагаемые документы.

Начальник Департамента в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда. Информирование осуществляется посредством направления уведомления по форме согласно приложению 6 к настоящему административному регламенту, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления и документов в виде электронного документа, или вручения указанного уведомления непосредственно заявителю.

В случае направления уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда на электронную почту заявителя соответствующий документ должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента либо уполномоченного им лица.

Заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе, а также обеспечивается возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда. Возврат денежных средств осуществляется при подаче заявителем заявления о возврате денежных средств по форме согласно приложению 9 к настоящему административному регламенту.

В случае непроведения государственной экспертизы условий труда по основаниям, указанным в пункте 2.9.3 настоящего административного регламента, заявитель вправе повторно направить заявление о проведении государственной экспертизы условий труда в Департамент после устранения обстоятельств, явившихся основанием для отказа.

3.3.7. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов.

3.3.8. Критерием принятия решения в рамках выполнения данной административной процедуры является отсутствие оснований, предусмотренных пунктами 2.9.2 и 2.9.3 настоящего административного регламента.

3.3.9. Результатами выполнения данной административной процедуры являются принятие решения о проведении государственной экспертизы условий труда либо направление (вручение) заявителю уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда.

3.4. Проведение экспертной оценки объекта государственной

**экспертизы условий труда и исследований (испытаний)
и измерений факторов производственной среды и трудового
процесса с привлечением аккредитованных в установленном
порядке испытательных лабораторий (центров)**

3.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является принятие решения о проведении государственной экспертизы условий труда.

3.4.2. В случаях, предусмотренных пунктом 2.6.3 настоящего административного регламента, государственный эксперт в течение 1 рабочего дня готовит запрос о предоставлении необходимых документации и материалов по форме согласно приложению 8 к настоящему административному регламенту. Запрос за подписью начальника Департамента направляется работодателю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.4.2.1. Работодатель в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления запроса Департамента направляет запрашиваемые документы и материалы в адрес Департамента либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

3.4.3. Со дня поступления документов и материалов в орган государственной экспертизы условий труда от работодателя государственный эксперт (экспертная комиссия) рассматривает документацию и материалы и проводит экспертную оценку объекта государственной экспертизы условий труда на соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.4.3.1. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет и иные прилагаемые к нему документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее - Федеральный закон № 426-ФЗ):

1) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда, наличие и соответствие данных об идентификационном номере на титульном листе утвержденного до 1 января 2020 года отчета данным, указанным во ФГИС СОУТ, а также, при необходимости уточнения информации, данным о работодателе во ФГИС СОУТ (в отчетах, утвержденных до 1 января 2020 года, наличие и соответствие идентификационного номера на титульном листе отчета не проверяется, устанавливается соответствие остальных данных титульного листа отчета согласно положениям указанного подпункта);

2) в разделе I отчета:

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной

оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о составе комиссии по проведению специальной оценки условий труда у работодателя требованиям частей 1 - 4 статьи 9 Федерального закона № 426-ФЗ;

соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров);

наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Государственном реестре средств измерений;

соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда;

3) в разделе II отчета:

правильность отнесения рабочих мест к аналогичным (при наличии таковых), а также, при необходимости уточнения информации, соответствие

данным во ФГИС СОУТ;

соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

правильность идентификации подлежащих исследованию (испытанию) и измерению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 года № 33н, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах), а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ, при непроведении идентификации в соответствии с частью 6 статьи 10 Федерального закона № 426-ФЗ устанавливается правильность определения подлежащих исследованию (испытанию) и измерению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с прилагаемым к отчету перечнем подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям вредных и (или) опасных производственных факторов, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

правомерность использования результатов производственного контроля условий труда в случае принятия работодателем такого решения, соответствие такого решения требованиям части 7 статьи 12 Федерального закона № 426-ФЗ и правильность его оформления в материалах отчета;

4) в протоколах испытаний (измерений):

соответствие данных об организации, проводящей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие данных о рабочих местах данным, указанным в разделе II отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным

на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, а также данным об аккредитации организации и, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

5) в разделе III отчета:

соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета, а также, при необходимости уточнения информации, аналогичным данным во ФГИС СОУТ;

соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов или во внедренных работодателем профессиональных стандартах, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда (далее – Карта) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

правильность установления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

6) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ (при

наличии);

7) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

8) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) и рекомендациям по подбору работников данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц Государственной инспекции труда в Вологодской области об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, что учитывается при принятии решения о качестве проведения специальной оценки условий труда.

При сравнительном анализе материалов отчета с аналогичными данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 3.4.3.1. настоящего административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о качестве проведения специальной оценки условий труда. При использовании результатов производственного контроля условий труда в протоколах испытаний (измерений) допустимо несовпадение сведений об организации, проводившей исследования (испытания) и измерения с соответствующими данными разделов отчета и ФГИС СОУТ.

3.4.3.2. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевым (межотраслевым) соглашениям и коллективным договорам (при наличии), а

также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятым на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- 1) сокращенной продолжительности рабочей недели;
- 2) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- 3) оплаты труда в повышенном размере;
- 4) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

При сравнительном анализе материалов отчета с соответствующими данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 3.4.3.2. административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о правильности предоставления работнику (работникам) гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.4.3.3. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

- 1) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

- 2) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

- 3) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);

- 4) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);

- 5) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;

- 6) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц

Государственной инспекции труда в Вологодской области об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

При сравнительном анализе материалов отчета с соответствующими данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 30 Порядка данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

3.4.4. Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда с оформлением документа, подтверждающего посещение, а работодатель в этом случае обеспечивает доступ государственного эксперта (экспертной комиссии) на исследуемое рабочее место (рабочие места).

3.4.5. В случае если в заявлении указывается на несогласие с результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников могут проводиться исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, в отношении условий труда с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров), на основании договоров на проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и актов о приеме работ по договору.

3.4.6. Решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса по форме согласно приложению 10 к настоящему административному регламенту, принимается руководителем государственной экспертизы по представлению государственного эксперта (экспертной комиссии), оформляемому согласно приложению 11 к настоящему административному регламенту и должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений

вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и, в случае проведения таких исследований (испытаний) и измерений за счет средств заявителя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных испытательных лабораторий (центров).

3.4.7. Государственный эксперт (экспертная комиссия) осуществляет подготовку представления, указанного в пункте 3.4.6 настоящего административного регламента в процессе рассмотрения заявления, документации и материалов, предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, и проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда на соответствие государственным нормативным требованиям охраны труда. К представлению оформляется смета расходов на проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее – смета расходов) по форме согласно приложению 12 к настоящему административному регламенту.

3.4.8. Смета расходов должна содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, расчет стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

3.4.9. В случае принятия решения о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса начальник Департамента в течение трех рабочих дней со дня его принятия информирует заявителя, а также работодателя, на рабочих местах которого будут проведены исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, о принятии такого решения посредством направления уведомления по форме согласно приложению 13 к настоящему административному регламенту, вместе со сметой расходов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.4.10. При необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя, он обязан в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.4.9. настоящего административного регламента, представить в Департамент документальное подтверждение внесения на соответствующий лицевой счет Департамента средств в качестве оплаты проведения исследований

(испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

В случае отсутствия документального подтверждения указанной в настоящем пункте оплаты руководитель государственной экспертизы принимает решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда.

В случае отсутствия документального подтверждения указанной в настоящем пункте оплаты, произвести которую должен работодатель, копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес Государственной инспекции труда в Вологодской области для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

3.4.11. Максимальный срок административной процедуры составляет не более 16 рабочих дней со дня поступления от работодателя документации и материалов в орган государственной экспертизы условий труда.

3.4.12. Критерием принятия решения в рамках выполнения административной процедуры является соответствие или несоответствие объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.4.13. Результатом выполнения административной процедуры является определение соответствия или несоответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.4.14. Срок проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда может быть продлен руководителем государственной экспертизы при продлении общего срока предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 2.4.2 настоящего административного регламента.

3.5. Оформление результатов государственной экспертизы условий труда

3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является определение соответствия или несоответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.5.2. По результатам проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда, в том числе исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса, предусмотренных пунктом 3.4.5 настоящего административного регламента, государственный эксперт (экспертная комиссия) готовит в 2-х

экземплярах проект заключения государственной экспертизы условий труда в зависимости от цели государственной экспертизы условий труда по формам согласно приложениям 3, 4, 5 к настоящему административному регламенту.

3.5.3. В проекте заключения государственной экспертизы условий труда должны быть указаны:

1) наименование органа государственной экспертизы условий труда с указанием почтового адреса, фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя, а также должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) государственного эксперта (членов экспертной комиссии), проводившего (проводивших) государственную экспертизу условий труда;

2) основание для государственной экспертизы условий труда с указанием даты регистрации в органе государственной экспертизы условий труда;

3) данные о заявителе – полное наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц), почтовый адрес;

4) период проведения государственной экспертизы условий труда с указанием даты начала и окончания ее проведения;

5) цель проведения государственной экспертизы условий труда;

6) наименование работодателя или его обособленного подразделения, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда;

7) сведения о рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте);

8) перечень документов, представленных в составе оснований для государственной экспертизы условий труда и (или) полученных в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.6.1, пунктом 2.6.3 настоящего административного регламента.

3.5.3.1. В проекте экспертного заключения, составленного по результатам проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, дополнительно указываются сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда, включающие:

1) полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее порядковый номер и дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда, номер и дату выдачи аттестата аккредитации испытательной лаборатории (центра) Федеральной службой по аккредитации (Росаккредитация);

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) эксперта организации, проводившей специальную оценку условий труда, номер его сертификата эксперта на право проведения работ по специальной оценке условий труда и дату его выдачи.

3.5.4. Проект заключения государственной экспертизы условий труда в зависимости от цели государственной экспертизы условий труда должен содержать один из следующих выводов:

- о соответствии (несоответствии) качества проведения специальной оценки условий труда требованиям законодательства о специальной оценке условий труда;

- об обоснованности предоставления (непредоставления) и объемов предоставляемых гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- о соответствии (несоответствии) фактических условий труда работников государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.5.5. Во всех случаях выявления несоответствия государственным нормативным требованиям охраны труда документов, представленных в составе оснований для государственной экспертизы условий труда или полученных по запросу Департамента, в проекте заключения государственной экспертизы условий труда приводится подробное описание выявленного несоответствия с обязательным указанием наименования и реквизитов нарушаемого нормативного правового акта, содержащего государственные нормативные требования охраны труда.

3.5.6. Члены экспертной комиссии в случае несогласия с выводами, содержащимися в проекте заключения государственной экспертизы условий труда, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение и приложить его к проекту заключения государственной экспертизы условий труда.

3.5.7. Особое мнение члена экспертной комиссии подлежит рассмотрению на заседании экспертной комиссии под председательством руководителя государственной экспертизы, по результатам которого может быть принято решение о внесении изменений в проект заключения государственной экспертизы условий.

3.5.8. Решение экспертной комиссии принимается большинством голосов ее членов, фиксируется в протоколе заседания экспертной комиссии, который утверждается руководителем государственной экспертизы.

3.5.9. Проект заключения государственной экспертизы условий труда подписывается государственным экспертом (членами экспертной комиссии) и утверждается начальником Департамента.

3.5.10. Не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения заключения государственной экспертизы условий труда один экземпляр заключения выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.5.11. Копии заключения государственной экспертизы условий труда направляются работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и организации, проводившей специальную оценку условий труда

(в случае, если государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

3.5.12. Сведения о результатах проведенной государственной экспертизы условий труда направляются государственным экспертом во ФГИС СОУТ.

3.5.13. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня завершения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда.

3.5.14. Результатом выполнения административной процедуры является направление (вручение) заявителю заключения государственной экспертизы условий труда.

В случае утраты заключения государственной экспертизы условий труда заявитель вправе получить в Департаменте дубликат этого заключения при условии подачи заявления на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда по форме согласно приложению 14 к настоящему административному регламенту.

Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 10 рабочих дней с даты получения Департаментом письменного обращения о его выдаче выдается на руки заявителю (его полномочному представителю) или направляется ему почтовым отправлением либо на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений включает в себя текущий контроль и контроль полноты и качества предоставления государственной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием ими решений осуществляется начальником отдела труда управления труда и финансово-экономического обеспечения.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании актов Департамента.

Проверки могут быть плановыми (осуществляются не менее 1 раза в год в соответствии с приказом начальника Департамента на основании планов работы Департамента) и внеплановыми (осуществляются в соответствии с приказом начальника Департамента на основании информации о нарушении законодательства, регулирующего предоставление государственной услуги).

Результаты проведения проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается специалистом Департамента, ответственным за контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

4.4. По результатам проведенных служебных проверок в случае выявления нарушений законодательства и административного регламента осуществляется привлечение виновных должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по исполнению государственной услуги возлагается на государственных гражданских служащих Департамента в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за предоставлением государственной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», законом области от 7 декабря 2015 года № 3806-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Вологодской области».

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц либо государственных служащих Департамента

5.1. Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц либо государственных гражданских служащих при предоставлении государственных услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства области от 24 декабря 2012 года № 1539 «О досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) органов исполнительной государственной власти области, предоставляющих государственные услуги, руководителей, иных должностных лиц либо государственных гражданских служащих, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников при предоставлении государственных услуг» и настоящим административным регламентом.

5.2. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги.

5.3. В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения:

должностных лиц, государственных гражданских служащих Департамента – начальнику Департамента;

начальника Департамента, Департамента – Правительству области.

5.4. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется:

при личном приеме;

посредством телефонной связи;

посредством электронной почты;

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Департамента;

на официальном сайте Департамента в сети Интернет;

на Едином портале;

на Региональном портале.

5.5. Информация, предусмотренная настоящим разделом, подлежит обязательному размещению на Региональном портале.

Приложение 1
к Административному регламенту

(Для организаций заполняется на бланке организации - заявителя)

Начальнику Департамента труда и занятости
населения области

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
начальника Департамента труда и занятости населения
области)

**Заявление
на проведение государственной экспертизы условий труда**

Заявитель

(указывается полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), иных
предусмотренных законодательством Российской Федерации организаций, ИНН, ОГРН, телефон - для
юридических лиц, фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц)

Место нахождения

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты - при
наличии))

Работодатель, у которого проводится государственная экспертиза условий труда:

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

Данные по объекту государственной экспертизы

(индивидуальные номера рабочих мест, наименование профессии (должности) занятых на них работников
с указанием структурного подразделения (при наличии), в отношении условий труда которых должна
проводиться государственная экспертиза условий труда)

**Сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при
наличии):**

(дата и номер заключения экспертизы, цель проведения, номера рабочих мест, наименование профессий
(должностей) занятых на них работников, в отношении которых проводится экспертиза, наименование
органа, выдавшего заключение экспертизы (заполняется при наличии))

Прошу Вас провести государственную экспертизу условий труда в целях:

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда:
оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда
работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с
вредными и (или) опасными условиями труда)

и по результатам выдать заключение.

Сведения об оплате государственной экспертизы условий труда

(заполняется в случае, если объектом проведения экспертизы является оценка качества проведения
специальной оценки условий труда; в случае заполнения указываются наименование, реквизиты и дата
платежного документа, подтверждающего оплату; номер счета заявителя, наименование кредитной
организации, БИК, ИНН кредитной организации, в которой у заявителя открыт счет; делается запись о том,
что оплата произведена в соответствии с действующим утвержденным нормативным правовым актом
органа исполнительной власти по труду об установлении размера платы за проведение экспертизы
качества специальной оценки условий труда)

Перечень представленных на экспертизу документов:

(приводится перечень документов, представленных на государственную экспертизу условий труда)

Заявитель

(наименование должности, в случае если
заявителем является юридическое лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

М.П. (для юридических лиц (при наличии))

" ____ " ____ Г.

Приложение 2
к Административному регламенту

(Только для заявителей - физических лиц)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
"О персональных данных", зарегистрирован(а) по адресу:

_____,
документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях предоставления государственной услуги по проведению государственной
экспертизы условий труда даю согласие: _____

(указывается наименование оператора и (или) должность, фамилия, имя,
отчество (при наличии) представителя оператора, получающего согласие
субъекта персональных данных)

находящемуся по адресу: _____

(юридический и (или) фактический адрес
расположения оператора)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указывается перечень персональных данных, на обработку которых дается
согласие субъекта персональных данных согласно заявлению на проведение
государственной экспертизы условий труда)

то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3
Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27
июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в
области защиты персональных данных мне разъяснены.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(дата)

Приложение 3
к Административному регламенту

На бланке Департамента труда
и занятости населения области

УТВЕРЖДАЮ

(должность, фамилия, инициалы
начальника Департамента труда и
занятости населения области)

(подпись)
М.П.

" " _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения
специальной оценки условий труда № _____

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной экспертизы условий труда	
Данные о заявителе, судебном органе, государственной инспекции труда, органе санитарного надзора (полное наименование, почтовый адрес) - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению - для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда (дата начала и окончания проведения)	
Объект государственной экспертизы условий труда	

Наименование работодателя или его обособленного подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. В ходе проведения государственной экспертизы условий труда установлено следующее.

Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя:

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)
представлен/не представлен
(далее - Отчет) ----- на государственную экспертизу
условий труда. Содержащиеся в Отчете данные ----- внесены/не внесены
в Федеральную государственную информационную систему учета результатов
проведения специальной оценки условий труда (далее - ФГИС СОУТ) под
N _____.
Содержащиеся во ФГИС СОУТ сведения ----- соответствуют/не соответствуют
аналогичным данным Отчета.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
Данные на титульном листе Отчета

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)
соответствуют/не соответствуют
----- данным, указанным в основании для проведения
государственной экспертизы условий труда,

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для проведения
государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества
проведения специальной оценки условий труда)

(описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие
положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда,

утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года N 775н (далее по тексту - выявленные несоответствия) - заполняется при наличии)

Данные об организации, проводившей специальную оценку условий труда

(наименование организации, ИНН, ОГРН)

содержащиеся в Отчете сведения о внесении организации, проводившей специальную оценку условий труда, в реестр организаций, проводящих соответствуют/не соответствуют

специальную оценку условий труда ----- данным, содержащимся в указанном реестре организаций.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Содержащиеся в Отчете сведения об экспертах организации, проводившей соответствуют/не соответствуют

специальную оценку условий труда, ----- данным, содержащимся в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Данные об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда,

(наименование организации)

соответствуют/не соответствуют

----- данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров).

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все/Не все

----- средства измерения, использованные в ходе проведения специальной оценки условий труда, зарегистрированы и внесены в Государственный реестр средств измерений.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все/Не все

----- средства измерения, использованные в ходе проведения специальной оценки условий труда, соответствуют идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все/Не все

----- средства измерения, использованные в ходе проведения специальной оценки условий труда, имеют сведения о поверке

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Среди рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза выявлены/не выявлены

условий труда, аналогичные рабочие места -----.

Рабочие места

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых

на них работников - заполняется при наличии)

обладают предусмотренными частью 6 статьи 9 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

правильно отнесены к аналогичным

признаками аналогичности и -----.

Рабочие места

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых

на них работников - заполняется при наличии)

не обладают предусмотренными частью 6 статьи 9 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" признаками

не могут быть отнесены к аналогичным
аналогичности и в связи

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Сведения о рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют сведениям, указанным в

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для
проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки
качества проведения специальной оценки условий труда)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Результаты идентификации вредных и (или) опасных факторов
производственной среды и трудового процесса в соответствии
с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов,
а также их источников на исследуемом(-ых) рабочем месте (рабочих местах).

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников - заполняется при наличии)
идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и
проведена в соответствии с Федеральным
трудоустройства и их источников -----
законом от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий
трудоустройства".

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников - заполняется при наличии)
идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и
проведена с нарушениями Федерального
трудоустройства и их источников -----
закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников - заполняется при наличии)
идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и
не проводилась в соответствии с частью 6 трудового процесса и их источников
статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной
оценке условий труда", а содержащиеся в Отчете сведения о выявленных
вредных производственных факторах на перечисленных рабочих местах
соответствуют Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О
специальной оценке условий труда".

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников - заполняется при наличии)
идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и
не проводилась в соответствии с частью 6 трудового процесса и их источников
статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной

оценке условий труда".

Содержащиеся в Отчете сведения о выявленных вредных (опасных) производственных факторах на перечисленных рабочих местах не соответствуют Федеральному закону от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" в связи

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Среди рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза выявлены/не выявлены условия труда, подлежащие декларированию рабочие места выявлены.
Рабочие места

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)
соответствуют требованиям статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" и по материалам правильно отнесены к подлежащим декларированию Отчета соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.
Рабочие места

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)
не соответствуют требованиям статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" и по материалам не могут быть отнесены к подлежащим декларированию Отчета соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в связи

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Комиссией по проведению специальной оценки условий труда у работодателя принято/не принято решение об использовании результатов производственного контроля условий труда. Указанное решение и его оформление соответствует/не соответствует требованиям части 7 статьи 12 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

В протоколах испытаний (измерений):

- данные об организации, проводившей специальную оценку условий труда

(наименование организации)
экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре) соответствуют/не соответствуют сведениям, указанным в разделе I Отчета:

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

- данные о работодателе

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения)

соответствуют/не соответствуют

данным, указанным на титульном листе Отчета:

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

- данные о рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют

данным, указанным в разделе II Отчета:

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

- измеренные (испытанные) величины вредных факторов, идентифицированные и (или) определенные в соответствии с требованиями части 6 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют
----- вредным факторам производственной среды и трудового процесса, указанным в разделе II Отчета;

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
- в отношении рабочих мест

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений соответствуют/не соответствуют
----- идентифицированным/и (или) определенным в соответствии с требованиями части 6 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса:

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
- в отношении рабочих мест

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
нормативные правовые акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, в ходе проведения специальной оценки условий труда применены ----- в соответствии с законодательством Российской Федерации/с нарушением законодательства Российской Федерации

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Данные о работодателе

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения)
соответствуют/не соответствуют данным, указанным в разделе III Отчета, в основании для проведения государственной экспертизы условий труда

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда)
и данным на титульном листе Отчета.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Наименование профессий (должностей) работников, занятых на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствует/не соответствует наименованию профессии (должности) работника, указанной в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов или указанной во внедренных работодателем профессиональных стандартах.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Выявленные на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
и указанные в строке 030 Карт специальной оценки условий труда вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса соответствуют/не соответствуют указанному в строке 022 Карт специальной оценки условий труда перечню используемого (эксплуатируемого) оборудования, сырья и материалов.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
класс (подкласс) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности средств индивидуальной защиты, определен Российской Федерации/с нарушением законодательства Российской Федерации.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
указанные в строке 040 Карт специальной оценки условий труда гарантии (компенсации) занятым на этих рабочих местах работникам предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации/с нарушением законодательства Российской Федерации.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
В отношении рабочих мест

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
оценка эффективности средств индивидуальной защиты проводилась/не проводилась
Сведения, содержащиеся в протоколах оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах, - заполняется при проведении оценки эффективности средств индивидуальной защиты)
соответствуют/не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и данным строки 030 Карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
Сведения, содержащиеся в сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда, в отношении рабочих мест

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и данным карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест, а также прилагаемым к ним протоколам результатов испытаний (измерений).

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
Сведения, содержащиеся в Перечне рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и данным строки 050 карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест.

(описание выявленных несоответствий – заполняется при наличии)

2. От

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения)
на государственную экспертизу не представлены следующие документы:

(указать документы, запрошенные органом государственной экспертизы условий труда, но не представленные для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда)

3. Выводы по результатам проведения государственной экспертизы условий труда:

Качество проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствует/не соответствует требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

(описание выявленных несоответствий – заполняется при наличии
с указанием нарушенных положений пунктов раздела 1)

Эксперт:

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение 4
к Административному регламенту

На бланке Департамента труда
и занятости населения области

УТВЕРЖДАЮ

(должность, фамилия, инициалы
начальника Департамента труда и
занятости населения области)

(подпись)
М.П.

" _ " _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности
предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или)
опасными условиями труда № _____

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной экспертизы условий труда	
Данные о заявителе, судебном органе, государственной инспекции труда, органе санитарного надзора (полное наименование, почтовый адрес) - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению - для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда (дата начала и окончания проведения)	

Объект государственной экспертизы условий труда	
Наименование работодателя или его обособленного подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. На основании проведенной государственной экспертизы условий труда установлено следующее.

Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя _____

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

представлен/не представлен

(далее - Отчет) ----- на государственную экспертизу условий труда. Содержащиеся в Отчете данные ----- внесены/не внесены

в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее - ФГИС COVT) под N _____.

Содержащиеся во ФГИС COVT сведения ----- соответствуют/не соответствуют аналогичным данным Отчета.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Результаты проведения производственного контроля условий труда у работодателя _____

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

представлены/не представлены

----- на государственную экспертизу условий труда. Работодателем

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),

ИНН, ОГРН)
представлены/не представлены
дополнительно _____ на государственную экспертизу
условий труда, в том числе по запросу органа государственной экспертизы
условий труда, следующие документы:

1.

(указываются наименования представленных документов с указанием
их реквизитов и выходных данных, нумерация по количеству
представленных документов - заполняется при наличии)

2. Оценка данных по представленным документам:
данными Отчета о результатах проведения специальной
в соответствии с _____
оценки условий труда у работодателя/результатами проведения
производственного контроля условий труда у работодателя
_____ на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
допустимые/вредные/опасные
установлены _____ условия труда с классом _____;
проведенные работы по установлению наличия на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового
процесса _____
(соответствуют/не соответствуют)
требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ
"О специальной оценке условий труда", а также _____
(наименование
нормативного правового
акта - заполняется
при наличии)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
в протоколах испытаний (измерений):
измеренные (испытанные) величины _____
(соответствуют/не соответствуют)
идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II отчета
вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового
процесса _____

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы
исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений _____
(соответствуют/не соответствуют)
идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета
вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового
процесса _____

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативные правовые
акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые
концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и
трудоого процесса, применены _____
(правильно/неправильно)

(описание выявленных несоответствий (заполняется при наличии)
на рабочих местах _____

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии) в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется повышенный размер оплаты труда (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда). Указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления		
	(соответствуют/не соответствуют)	
требованиям	(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)	
	(описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года N 775н (далее по тексту - выявленные несоответствия) - заполняется при наличии) на рабочих местах	
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии) в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления		
	(соответствуют/не соответствуют)	
требованиям	(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)	
	(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) на рабочих местах	
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии) в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется сокращенная продолжительность рабочей недели (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления		
	(соответствуют/не соответствуют)	
требованиям	(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)	
	(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) на рабочих местах	
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах (заполняется при наличии)) в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется молоко или другие равноценные пищевые продукты (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления		
	(соответствуют/не соответствуют)	
требованиям	(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)	
	(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) на рабочих местах	
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии) в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется лечебно-профилактическое питание (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии		

(компенсации), порядок и размер их предоставления _____
(соответствуют/не соответствуют)

требованиям _____
(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда, занятые на них работники проходят предварительные (периодические) медицинские осмотры (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют)

требованиям _____
(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется право досрочного назначения страховой пенсии (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют)

требованиям _____
(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с перечисленными нормативными правовыми актами

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных - заполняется при наличии)
отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами

(наименование и выходные данные отраслевых (межотраслевых) соглашений, коллективного договора, локальных нормативных актов - заполняется при наличии)
занятым на них работникам предоставляются дополнительные гарантии (компенсации):

Наименование гарантии (компенсации) (заполняется при наличии)	Размер предоставления (указать в единицах измерения (заполняется при наличии)	Наличие предоставления ("да" или "нет" - заполняется при наличии)
---	--	---

Повышенный размер оплаты труда		
Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск		
Сокращенная продолжительность рабочей недели		

Наименование гарантии (компенсации) (заполняется при наличии)	Размер предоставления (указать в единицах измерения (заполняется при наличии))	Наличие предоставления ("да" или "нет" - заполняется при наличии)
Другие гарантии (компенсации) (заполнить согласно наименованию столбцов таблицы - заполняется при наличии)		
...	...	...

Указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления _____

(соответствуют/не соответствуют)
требованиям перечисленных нормативных правовых актов, отраслевым (межотраслевым) соглашениям, коллективному договору, локальным актам

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

(указывается информация об обоснованности предоставления/непредоставления) и объемов предоставляемых гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда)

3. Выводы по результатам государственной экспертизы условий труда: гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
обоснованно/не обоснованно
предоставляются _____, размер и порядок предоставления указанных гарантий (компенсаций) _____ соответствует/не соответствует требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов, иных документов:

(наименование законодательных и иных нормативных правовых актов, иных документов с указанием их выходных данных)

(описание выявленных несоответствий (заполняется при наличии с указанием нарушенных положений пунктов раздела 2)

Эксперт:

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение 5
к Административному регламенту

На бланке Департамента труда
и занятости населения области

УТВЕРЖДАЮ

(должность, фамилия, инициалы начальника
Департамента труда и занятости населения
области)

(подпись)
М.П.

" _ " _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий
труда работников № _____

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной экспертизы условий труда	
Данные о заявителе, судебном органе, государственной инспекции труда, органе санитарного надзора (полное наименование, почтовый адрес) - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению - для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда (дата начала и окончания проведения)	
Объект государственной экспертизы условий труда	
Наименование работодателя или его обособленного	

подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. На основании проведенной государственной экспертизы условий труда установлено следующее.
Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя: (далее - Отчет)

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)

представлен/не представлен на государственную экспертизу условий труда.
внесены/не внесены

Содержащиеся в Отчете данные _____ в Федеральную
государственную информационную систему учета результатов проведения
специальной оценки условий труда (далее - ФГИС СОУТ) под N _____.
соответствуют/не соответствуют

Содержащиеся во ФГИС СОУТ сведения _____
аналогичным данным Отчета.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Результаты проведения производственного контроля условий труда у
работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)

представлены/не представлены
_____ на государственную экспертизу условий труда.
Работодателем

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)

представлены/не представлены
дополнительно _____ на государственную экспертизу
условий труда, в том числе по запросу органа государственной экспертизы
условий труда, следующие документы:

1)...

...

(наименование представленных документов с указанием их реквизитов)

и выходных данных, нумерация по количеству представленных документов - заполняется при наличии)

2. Оценка данных по представленным документам:

данными Отчета о результатах проведения специальной
в соответствии с -----
оценки условий труда у работодателя/результатами проведения

производственного контроля условий труда у работодателя
----- на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
допустимые/вредные/опасные
установлены ----- условия труда с классом -----;

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется повышенный размер оплаты труда (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется сокращенная продолжительность рабочей недели (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется молоко или другие равноценные пищевые продукты (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется лечебно-профилактическое питание (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда, занятые на них работники проходят предварительные (периодические) медицинские осмотры (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется право досрочного назначения страховой пенсии (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

проведенные работы по установлению наличия на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса

(соответствуют/не соответствуют)

требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", а также

(наименование нормативного правового акта - заполняется при наличии)

;

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

в протоколах испытаний (измерений):
измеренные (испытанные) величины _____

(соответствуют/не соответствуют)

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений

(соответствуют/не соответствуют) идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса	
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативные правовые акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, применены	
(правильно/неправильно)	
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) техническое состояние зданий, сооружений	
(соответствует/не соответствует)	
требованиям	
(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)	
(описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года N 775н (далее по тексту - выявленные несоответствия) - заполняется при наличии) техническое состояние оборудования на рабочих местах	
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах) соответствует/не соответствует	
требованиям	
(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)	
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) технологические процессы на рабочих местах	
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах) соответствуют/не соответствуют	
требованиям	
(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)	
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) инструменты, сырье и материалы на рабочих местах	
(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах) соответствуют/не соответствуют	
требованиям	
(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)	
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) применяемые на рабочих местах средства индивидуальной и коллективной защиты работника (работников)	

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют
----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания
работника (работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют
----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
установленные режимы труда и отдыха работника (работников) на рабочих
местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют
----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
наименование профессии (должности) и трудовые обязанности (функции)
работника (работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют установленным квалификационным требованиям в
квалификационных справочниках, профессиональных стандартах

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
дополнительные сведения, характеризующие условия труда работника
(работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

3. Выводы по результатам государственной экспертизы условий труда: фактические условия труда
работника (работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют государственным нормативным требованиям
охраны труда

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии
с указанием нарушенных положений пунктов раздела 2)

Эксперт:

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение 6
к Административному регламенту

На бланке Департамента труда
и занятости населения области

(заявитель)

(адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий труда)

сообщает о невозможности осуществления государственной экспертизы условий труда по
заявлению на проведение государственной экспертизы условий труда от
_____ № _____ по обращению _____

(указывается полное наименование заявителя (работодателя, организации, предприятия, учреждения), ИНН,
ОГРН, телефон - для юридических лиц, фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц)

в целях

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения
специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности
предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями
труда)

у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

в связи с

(указать обоснование причин отказа в проведении государственной экспертизы условий труда)

Информируем о возврате документов, представленных на бумажном носителе.

Для обеспечения возврата денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной
экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки

условий труда (в случае, если оплата произведена), просим указать реквизиты для перечисления средств, заполнив прилагаемое заявление на возврат денежных средств.

В случае устранения указанных причин отказа заявитель вправе повторно направить заявление и документы в соответствии с установленным Порядком проведения государственной экспертизы условий труда.

Приложение: заявление о возврате денежных средств (по типовой форме).

Руководитель (заместитель
руководителя) органа
государственной экспертизы условий
труда

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение 7
к Административному регламенту

Начальнику Департамента труда и
занятости населения области

(должность, фамилия, имя, отчество (при
наличии) начальника Департамента труда
и занятости населения области)

Служебная записка
о согласовании продления государственной экспертизы условий труда

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (эксперта, членов экспертной
комиссии) органа государственной экспертизы условий труда)

на основании

(основание для проведения государственной экспертизы условий труда)

проводит государственную экспертизу условий труда в целях

(указать цель проведения государственной экспертизы условий труда: оценка
качества проведения специальной оценки условий труда; оценка правильности
предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными
и (или) опасными условиями труда; оценка фактических условий
труда работников)

(далее - государственная экспертиза) у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах:

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников,
фактический адрес размещения)

Срок окончания проведения государственной экспертизы _____
года.

В связи с

(указать одно из обоснований для продления сроков государственной экспертизы условий
труда: необходимость получения документации и материалов, необходимых для
проведения государственной экспертизы условий труда, и (или) проведения исследований
(испытаний) и измерений)

прошу согласовать продление срока проведения государственной экспертизы до "___"
_____ г.

Эксперт (председатель экспертной комиссии)
по проведению государственной экспертизы условий труда:

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение 8
к Административному регламенту

На бланке Департамента труда
и занятости населения области

(полное наименование работодателя
(организации, предприятия, учреждения))

(адрес работодателя (организации,
предприятия, учреждения))

Запрос документации
у работодателя, рабочие места которого являются объектом государственной
экспертизы условий труда

В соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" на основании:

(номер, дата, наименование документа, сведения о заявителе)

(наименование органа государственной экспертизы условий труда)

осуществляет государственную экспертизу условий труда (далее - государственная экспертиза), проводимую в целях

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах:

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

В связи с вышеизложенным прошу Вас в возможно короткий срок, но не позднее 10 рабочих дней с момента получения данного запроса направить в адрес

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий труда)

необходимые для проведения государственной экспертизы заверенные копии документов (материалов) согласно перечню запрашиваемых документов (материалов) (прилагается) или, в случае невозможности предоставления указанных документов, письменно уведомить об этом с указанием причин.

Приложение: Перечень запрашиваемых документов (материалов) на _____ л.

Руководитель (заместитель
руководителя) органа
государственной экспертизы условий
труда

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение
к письму
от "___" _____ г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ запрашиваемых документов (материалов)

1)...

...

(указываются наименования запрашиваемых документов (материалов))

Приложение 9
к Административному регламенту

Начальнику Департамента труда и
занятости населения области

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
начальника Департамента труда занятости
населения области)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о возврате денежных средств

Заявитель

(указывается полное наименование заявителя (работодателя, организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН, телефон - для юридических лиц; указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) - для
физических лиц)

Место нахождения

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты
(при наличии))

Прошу обеспечить возврат платы за проведение экспертизы качества специальной
оценки условий труда в размере _____ рублей, перечисленной платежным
поручением № ____ от "___" _____ г., в связи с

(указать обоснование причин отказа в проведении государственной экспертизы условий труда - из
уведомления об отказе)

Реквизиты для перечисления средств (для юридических лиц):

Наименование юридического лица _____

ИНН _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Банк _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

Приложение:

1. Уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда.
2. Заверенная копия документа об оплате проведения государственной экспертизы условий труда.

(наименование должности, в случае если
заявителем является юридическое лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

М.П. (для юридических лиц (при наличии))

" " _____ Г.

Приложение 10
к Административному регламенту

СОГЛАСОВАНО

(должность, фамилия, инициалы начальника
Департамента труда занятости населения области)

(подпись)

"__" _____ г.

Решение

о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или)
опасных факторов производственной среды и трудового процесса

В соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы условий
труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н, и на основании
представления экспертной комиссии № _____ от "__" _____ г.
(прилагается), необходимо провести исследования (испытания) и измерения

(наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса)
у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)
на следующих рабочих местах:

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников,
фактический адрес размещения)

Приложение: представление экспертной комиссии на ____ л.

Эксперт (Председатель экспертной комиссии):

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение 11
к Административному регламенту

Начальнику Департамента труда и
занятости населения области

(должность, фамилия, имя, отчество (при
наличии) начальника Департамента труда и
занятости населения области)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

государственного эксперта (экспертной комиссии) о назначении проведения
исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов
производственной среды и трудового процесса

от " _ " _____ г. № _____

Государственный эксперт (экспертная комиссия)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственного эксперта или членов
экспертной комиссии)

проводит государственную экспертизу условий труда в целях

(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы условий труда: оценка
качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда
работников)

(далее - государственная экспертиза) у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический
адрес размещения)

на основании

(основание для проведения государственной экспертизы с выходными данными или данными
регистрации в органе экспертизы)

которое содержит указание на несогласие с результатами проведения исследований
(испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды

и трудового процесса, либо проводится в целях установления фактических условий труда в отношении следующих рабочих мест

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

По результатам проведенного анализа содержания документов, запрошенных в целях проведения государственной экспертизы и предоставленных материалов

(наименование представленных материалов)

выявлены нарушения процедур проведения исследований (испытаний) и измерений на следующих рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

в том числе:

(описание выявленных несоответствий в соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года N 775н)

С учетом вышеизложенного, просим назначить проведение исследований (испытаний) и измерений

(наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса)

на следующих рабочих местах:

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

с привлечением аккредитованных испытательных лабораторий (центров) за счет

(выбрать и указать один из источников финансирования: средства заявителя; средства, выделенные на проведение измерений в связи с обращением федерального органа исполнительной власти или поступлением определения судебного органа; за счет средств федерального бюджета с обращением в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации на основании представления территориальных органов Федеральной службы по труду и занятости (далее - государственные инспекции труда) в связи с осуществлением мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда")

Эксперт (Председатель экспертной комиссии):

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение 12
к Административному регламенту

СМЕТА
расходов на проведение исследований
(испытаний) и измерений вредных
и (или) опасных факторов производственной
среды и трудового процесса

в _____
полное наименование и адрес работодателя, на
рабочих местах которого будут проводиться
исследования (испытания) и измерения вредных
и (или) опасных факторов производственной
среды и трудового процесса в рамках
государственной экспертизы условий труда

N п/п	Наименование рабочего места, наименование факторов производственной среды и трудового процесса	Количество точек исследований (испытаний) и измерений (ед.)	Цена за единицу исследований (испытаний) и измерений	Сумма расходов (руб.)
	Итого:			

Приложение 13
к Административному регламенту

На бланке Департамента
труда и занятости населения области

(наименование заявителя)

(адрес заявителя)

(полное наименование работодателя (организации,
предприятия, учреждения)

(адрес работодателя (организации, предприятия,
учреждения)

Письмо-уведомление
о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или)
опасных факторов производственной среды и трудового процесса

Сообщаем, что органом государственной экспертизы условий труда на основании

(указывается наименование, номер и дата документа, на основании которого проводится
государственная экспертиза условий труда)

проводится государственная экспертиза условий труда в целях

(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы условий труда: оценка
качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда
работников)

В связи с

(указывается основание для проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или)
опасных факторов производственной среды и трудового процесса)

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по труду (органа
государственной экспертизы условий труда)

принято решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее - исследования (испытания) и измерения) в отношении рабочих мест работодателя

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников)

Проведение исследований (испытаний) и измерений осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н, за счет средств

(указывается источник финансирования (средства заявителя, средства органа экспертизы, средства федерального бюджета))

В связи с вышеизложенным, Вам необходимо в течение _____ дней со дня получения настоящего уведомления представить в орган государственной экспертизы условий труда документальное подтверждение (копия чека, чек, квитанция и иные платежные документы) о внесении на расчетный счет органа, осуществляющего проведение государственной экспертизы условий труда, средств в качестве оплаты за проведение исследований (испытаний) и измерений в сумме

(заполняется в случае если измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя)

по следующим реквизитам (далее заполняется в случае, если измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя):

Наименование юридического лица

ИНН

КПП

Расчетный счет

Банк

Корреспондентский счет

БИК

Одновременно просим

(указать полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН, фактический адрес, телефон)

предоставить доступ представителям и специалистам испытательной лаборатории (центра)

(наименование организации (испытательной лаборатории), ИНН, ОГРН, которая будет проводить измерения - заполняется при проведении измерений за счет органа государственной экспертизы условий труда или средств федерального бюджета)

к указанным в данном письме-уведомлении рабочим местам для проведения исследований (испытаний) и измерений.

Руководитель (заместитель
руководителя) органа
государственной экспертизы условий
труда

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение 14 к Административному регламенту

(Для организаций заполняется на бланке организации - заявителя)

Начальнику Департамента труда и
занятости населения области

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
начальника Департамента труда и занятости
населения области)

Заявление на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда

Заявитель _____.

(указать полное наименование работодателя (организации, предприятия,
учреждения), органа исполнительной власти, государственного
внебюджетного фонда, иных предусмотренных законодательством организаций,
ИНН, ОГРН, телефон - для юридических лиц; фамилию, имя, отчество
(при наличии) - для физических лиц, которые обращались в целях
проведения государственной экспертизы условий труда и получили
оригинал заключения)

место нахождения _____.

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты (при
наличии)

Прошу в связи с утерей оригинала выдать дубликат заключения
государственной экспертизы условий труда в целях

(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества
проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка
правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными
условиями труда)

от " _ " _____ г. № _____, проведенной

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий
труда, проводившего государственную экспертизу условий труда)

в отношении работодателя _____.

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

Заявитель

(наименование должности, в случае если заявителем является
юридическое лицо

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)

М.П. (для юридических лиц (при наличии))

" _ " _____ г.

[illegible]