

ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 марта 2022 г.

№ 84

г. Вологда

Об утверждении примерных форм договоров об организации проведения мероприятий по содействию занятости населения

Приказываю:

1. Утвердить:

- примерную форму договора об организации проведения оплачиваемых общественных работ согласно приложению 1 к настоящему приказу;
- примерную форму договора об организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы согласно приложению 2 к настоящему приказу;
- примерную форму договора об организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации согласно приложению 3 к настоящему приказу;
- примерную форму договора об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время согласно приложению 4 к настоящему приказу;

2. Признать утратившими силу:

приказ Департамента труда и занятости населения области от 31 января 2019 года № 53 «Об утверждении примерных форм договоров по организации проведения мероприятий по содействию занятости населения» за исключением пункта 2;

приказ Департамента труда и занятости населения области от 14 марта 2019 года № 129 «О внесении изменений в приказ Департамента от 31 января 2019 года № 53».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



О.М. Белов

Приложение 1
к приказу Департамента
от «28» марта 2022 г. № 84
примерная форма

ДОГОВОР № _____
об организации проведения оплачиваемых общественных работ
«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения
Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по
_____,
действующего на основании доверенности от _____ № _____, именуемое в
дальнейшем «Центр», с одной стороны, и _____
(наименование работодателя)

в лице _____,
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)
действующего на основании _____, именуемое в
дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в
дальнейшем «Стороны», руководствуясь Законом Российской Федерации от 19
апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»,
законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах
поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости
населения», постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года №
294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий
граждан в области содействия занятости населения», заключили настоящий
договор о нижеследующем.

1. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен с целью организации участия в
оплачиваемых общественных работах граждан, зарегистрированных в целях
поиска подходящей работы, безработных граждан (далее – граждане).

1.2. По настоящему договору Стороны организуют следующие виды
общественных работ: _____

(указать виды работ)

1.3. Место проведения общественных работ: _____
(указать адрес, по которому расположены рабочие места)

1.4. Характер работ: _____
(временный, сезонный)

II. Права и обязанности центра

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Вносить сведения о заключенном договоре на Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа).

2.1.2. Информировать граждан:

о видах организуемых оплачиваемых общественных работ и порядке их проведения, условиях, режимах и оплате труда, а также о льготах, предоставляемых Работодателем при выполнении этих работ;

о ежемесячном размере материальной поддержки, оказываемой в период участия в общественных работах, о порядке расчета и условиях выплаты материальной поддержки в период участия в общественных работах.

2.1.3. Согласовывать с Работодателем кандидатуры граждан на проведение переговоров о временном трудоустройстве.

2.1.4. Направлять граждан на общественные работы в соответствии с «Информацией о вакансии», представленной Работодателем.

2.1.5. Оказывать безработным гражданам в период временного трудоустройства материальную поддержку за счет средств областного бюджета в соответствии со статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714 – ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», за исключением периодов:

простоя по вине работника;

прогула;

отстранения работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.1.6. Перечислять средства на материальную поддержку на расчетный счет безработного гражданина, открытый в кредитной организации для перечисления пособия по безработице, либо через организации федеральной почтовой связи ежемесячно не позднее трех рабочих дней со дня представления Работодателем в Центр заверенной копии табеля учета рабочего времени.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку исполнения условий договора и контроль за участием граждан во временных работах.

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. Создать ____ рабочих мест для выполнения работ, указанных в п. 1.2, на срок с ____ по ____ и принимать на общественные работы граждан по направлениям Центра.

3.1.2. Не менее чем за ____ дней до дня начала проведения общественных работ разместить на единой цифровой платформе/представить в Центр (выбрать нужное) «Информацию о вакансиях».

3.1.3. Принять на общественные работы ____ граждан, направленных Центром в течение срока, указанного в п. 3.1.1 настоящего договора.

3.1.4. Заключить с гражданином, направленным Центром на общественные

работы, срочный трудовой договор.

3.1.5. Соблюдать в отношении граждан, направленных Центром на общественные работы, распространяющиеся на них нормы трудового законодательства и законодательства о социальном страховании.

3.1.6. Соблюдать требования по охране труда.

3.1.7. В случае оформления направления на участие в общественных работах вносить в отрывную часть направления сведения о дате трудоустройства гражданина на общественные работы, дате и номере приказа о приеме на работу, дате и номере срочного трудового договора, периоде трудоустройства, должности, профессии (специальности) либо указать причину отказа.

3.1.8. В случае прекращения (расторжения) срочных трудовых договоров с работниками, занятыми на общественных работах:

информировать Центр об увольнении граждан, принятых на общественные работы;

представлять в Центр заверенную копию приказа о прекращении (расторжении) трудового договора (увольнении) или о переводе на постоянную работу (не позднее трех рабочих дней со дня подписания приказа);

принимать других граждан, направленных Центром на место уволенных граждан.

3.1.9. Своевременно производить оплату труда работников, занятых на общественных работах по направлению Центра, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в соответствии с условиями заключенных срочных трудовых договоров.

3.1.10. Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на оплату труда по форме согласно приложению 1 к настоящему договору - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце:

отработанные дни, выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В), дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б),

- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде:

простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ).

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Предоставлять работникам, занятым на общественных работах, дополнительные льготы и компенсации.

IV. Финансирование организации общественных работ

4.1. Оплата труда работников, занятых на общественных работах, производится за счет средств Работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, за полную отработанную месячную норму и выполнение трудовых обязанностей.

4.2. Материальная поддержка безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, оказывается Центром за счет средств областного бюджета в размере согласно пункту 2.1.3 настоящего договора.

4.3. Финансирование организации общественных работ производится согласно смете затрат (приложение 2 к настоящему договору):

- за счет средств Работодателя - _____ рублей;
- за счет средств областного бюджета - _____ рублей.

V. Срок действия договора. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения условий по договору.

5.3. Все споры при невозможности их решения дополнительным письменным соглашением сторон, решаются в судебном порядке.

5.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон или по обоснованному решению одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны не позднее чем за 5 рабочих дней.

5.5. По результатам исполнения договора составляется акт сдачи-приемки выполненных работ, по форме согласно приложению 3 к настоящему договору.

VI. Приложения к договору

6.1. Справка о произведенных затратах на оплату труда участникам общественных работ (приложение 1 к договору).

6.2. Смета затрат на организацию проведения общественных работ (приложение 2 к договору).

6.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ (приложение 3 к договору).

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр:

Работодатель:

Начальник ОЗН:

М.П.

Директор: _____ / _____ /

М.П.

Приложение 1
к Договору
от «__»_____ 20__ г. №__

СПРАВКА
о произведенных затратах на оплату труда
участникам общественных работ
за _____ 20__ г.
месяц

наименование работодателя

Численность участников общественных работ _____ человек

Отработано _____ человеко/дней

Начисленная заработная плата участникам общественных работ (с учетом НДФЛ, компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составили:

_____ рублей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер _____
подпись _____ ф.и.о.
м.п.

Дата _____

Приложение 2

к Договору

от «__» _____ 20__ г. № __

СМЕТА

затрат на организацию проведения общественных работ

Период проведения общественных работ: с _____ по _____

Продолжительность общественных работ _____ мес.

Численность участников общественных работ: всего _____ человек, в том числе _____ человек, получающих материальную поддержку, за счет средств областного бюджета.

Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолжительность работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
Итого расходов:				

Расчет средств областного бюджета

месяц	размер материальной поддержки на 1 человека	количество участников	объем материальной поддержки, всего
1 месяц			
2 месяц			
3 месяц			
...			
Итого расходов:	х	х	

Центр:

Начальник ОЗН:

_____/_____/

м.п.

Работодатель:

Директор: ____/____/

Главный бухгалтер: ____/____/

м.п.

Приложение 3

к Договору

от «__» _____ 20__ г. № __

АКТ

сдачи-приемки работ

«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и _____

(наименование работодателя)

в лице _____
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о выполнении обязательств по договору «О совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ» от _____ № _____

Стороны рассмотрели финансовую и организационно-штатную документацию по организации проведения оплачиваемых общественных работ за период _____:

1. В общественных работах приняли участие _____ человек, в том числе получающих материальную поддержку _____ человек, уволились досрочно _____ человек, трудоустроено на постоянную работу после окончания общественных работ _____ человек.

2. Сумма фактических затрат за весь срок договора, подтверждаемая представленными документами, всего: _____ рублей, в том числе:

2.1. Затраты Работодателя, всего: _____ рублей

2.2. Затраты Центра, всего: _____ рублей

3. Условия договора о совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ

(выполнены, не выполнены)

Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств не имеем.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Центра, второй - у Работодателя.

Центр:

Работодатель:

Начальник ОЗН: _____/_____/_____

Директор: _____/_____/_____

м.п.

Главный бухгалтер: _____/_____/_____

м.п.

Приложение 2
к приказу Департамента
от «28» марта 2022 г. № 84
примерная форма

ДОГОВОР № _____
об организации временного трудоустройства безработных граждан,
испытывающих трудности в поиске работы
«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения
Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по
району, действующего на
основании доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем
«Центр», с _____ одной стороны, и

_____ (наименование работодателя)

в лице _____,
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании _____, именуемое в
дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в
дальнейшем «Стороны», руководствуясь Законом Российской Федерации от 19
апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»,
законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах
поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости
населения», постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года №
294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий
граждан в области содействия занятости населения» заключили настоящий
договор о нижеследующем.

I. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен с целью предоставления гражданам,
испытывающим трудности в поиске работы и признанным безработными (далее
- безработные граждане), государственной услуги по организации временного
трудоустройства.

1.2. По настоящему договору Стороны организуют следующие
временные рабочие места (указать вид работы, профессию, специальность,
место работы - цех, структурное подразделение):

II. Права и обязанности центра

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Вносить сведения о заключенном договоре на Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа) с целью формирования базы вакансий для временного трудоустройства граждан.

2.1.2. Информировать безработных граждан:

о видах организуемых временных работ и порядке их проведения, условиях, режимах и оплате труда, а также о льготах, предоставляемых Работодателем при выполнении этих работ.

2.1.3. Согласовывать с Работодателем кандидатуры граждан на проведение переговоров о временном трудоустройстве.

2.1.4. Направлять безработных граждан на временные работы.

2.1.5. Информировать безработных граждан о порядке оказания материальной поддержки в период участия во временных работах.

2.1.6. Оказывать гражданам в период временного трудоустройства материальную поддержку за счет средств областного бюджета в соответствии со статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714 – ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», за исключением периодов:

простоя по вине работника;

прогула;

отстранения работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.1.7. Перечислять средства на материальную поддержку на расчетный счет безработного гражданина, открытый в кредитной организации для перечисления пособия по безработице, либо через организации федеральной почтовой связи, не позднее 3-х рабочих дней со дня представления Работодателем в Центр заверенной копии табеля учета рабочего времени.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку исполнения условий договора и контроль за участием во временных работах.

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. Создать ____ рабочих мест для выполнения работ, указанных в п. 1.2, на срок с ____ по ____ и принимать на временные работы безработных граждан по направлениям Центра.

3.1.2. Не менее чем за ____ дней до дня начала проведения временных работ разместить на единой цифровой платформе/представить в Центр (выбрать нужное) «Информацию о вакансиях».

3.1.3. Заключить с безработными гражданами, направленными Центром на временные рабочие места, срочные трудовые договоры.

3.1.4. Соблюдать в отношении граждан, направленных Центром на

временные работы, распространяющиеся на них нормы трудового законодательства и законодательства о социальном страховании.

3.1.5. Соблюдать требования по охране труда.

3.1.6. В случае оформления направления на участие во временных работах вносить в отрывную часть направления сведения о дате трудоустройства гражданина на общественные работы, дате и номере приказа о приеме на работу, дате и номере срочного трудового договора, периоде трудоустройства, должности, профессии (специальности) либо указать причину отказа.

3.1.7. В случае прекращения (расторжения) срочных трудовых договоров: информировать Центр об увольнении граждан, принятых на рабочие места; представлять в Центр заверенную копию приказа о прекращении (расторжении) трудового договора (увольнении) или о переводе на постоянную работу (не позднее трех рабочих дней со дня подписания приказа), заверенную копию табеля учета рабочего времени;

принимать других граждан, направленных Центром на место уволенных граждан.

3.1.8. Своевременно производить оплату труда работников, занятых на временных работах по направлению Центра, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в соответствии с условиями заключенных срочных трудовых договоров.

3.1.9. Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на заработную плату по форме согласно приложению 1 к настоящему договору - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце:

отработанные дни, выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В), дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б),

- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде:

простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ).

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Предоставлять работникам, занятым на временных работах, дополнительные льготы и компенсации.

IV. Финансирование организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы

4.1. Оплата труда безработных граждан производится за счет средств Работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской

Федерации в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, за полную отработанную месячную норму и выполнение трудовых обязанностей.

Размер оплаты труда устанавливается в срочном трудовом договоре, заключаемым между безработным гражданином и Работодателем.

4.2. Материальная поддержка безработным гражданам, принимающим участие во временных работах, оказывается Центром за счет средств областного бюджета в размере согласно пункту 2.1.4 настоящего договора

4.3. Финансирование организации временного трудоустройства безработных граждан производится согласно смете затрат (приложение 2 к настоящему договору):

- за счет средств Работодателя - _____ рублей;
- за счет средств областного бюджета - _____ рублей.

V. Срок действия договора. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения условий по договору.

5.3. Все споры при невозможности их решения дополнительным письменным соглашением сторон решаются в судебном порядке.

5.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон или по обоснованному решению одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны не позднее чем за 5 рабочих дней.

5.5. По результатам исполнения договора составляется акт сдачи-приемки выполненных работ, по форме согласно приложению 3 к настоящему договору.

VI. Приложения к договору

6.1. Справка о произведенных затратах на оплату труда участникам временных работ (приложение 1 к договору).

6.2. Смета затрат на организацию временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы (приложение 2 к договору).

6.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ (приложение 3 к договору).

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр:

Работодатель:

Начальник ОЗН:

_____ / _____ / _____

М.П.

Директор: _____ / _____ /

М.П.

Приложение 1
к Договору

от «__» _____ № 20 __ г. № __

СПРАВКА
о произведенных затратах на оплату труда
участникам временного трудоустройства
за _____ 20__ г.
месяц

наименование работодателя

Численность участников временного трудоустройства _____ человек
Начисленная заработная плата участникам временного трудоустройства (с учетом НДФЛ, компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составили:

_____ рублей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер _____
подпись Ф.И.О.

Дата _____ м.п.

Приложение 2

к Договору

от «__» _____ 20__ г. №__

СМЕТА

затрат на организацию временного трудоустройства безработных граждан,
испытывающих трудности в поиске работы

Период временного трудоустройства: с _____ по _____
 Продолжительность временного трудоустройства: _____ месяцев
 Численность участников временного трудоустройства _____ человек

Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолжительность работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
Итого расходов:				

Расчет средств областного бюджета

месяц	размер материальной поддержки на 1 человека	количество участников	объем материальной поддержки, всего
1 месяц			
2 месяц			
3 месяц			
...			
Итого расходов:	х	х	

Центр:

Начальник ОЗН:

_____/_____/

м.п.

Работодатель:

Директор: ____/____/

Главный бухгалтер: ____/____/

м.п.

Приложение 3

к Договору

от «__» _____ 20__ г. №__

АКТ

сдачи-приемки выполненных работ

«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по _____ действующего на основании доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и

(наименование работодателя)

в лице _____,
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о выполнении обязательств по договору «О совместной деятельности по организации временного трудоустройства временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы от _____ № _____.

Стороны рассмотрели финансовую и организационно-штатную документацию по организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы за период _____

1. Во временном трудоустройстве приняли участие _____ человек, трудоустроено на работу после окончания временного трудоустройства _____ человек.

2. Сумма фактических затрат за весь период договора, подтверждаемая представленными документами, всего: _____ рублей, в том числе:

2.1. Затраты Работодателя, всего: _____ рублей

2.2. Затраты Центра за счет областного бюджета, всего: _____ рублей

3. Условия договора о совместной деятельности по организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы: _____ (выполнены, не выполнены).

Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств не имеем.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Центра, второй - у Работодателя.

Центр:

Начальник ОЗН: _____/_____/

м.п.

Работодатель:

Директор: _____/_____/

Главный бухгалтер: _____/_____/

м.п.

Приложение 3
к Приказу
Департамента
от 28 марта 2022 г. № 24
примерная форма

ДОГОВОР № _____
об организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте
от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее
образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об
образовании и о квалификации

«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения
Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по
_____ району, действующего на
основании доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем
«Центр», с _____ одно стороны, и

(наименование работодателя)

в лице _____,
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании _____, именуемое в
дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в
дальнейшем «Стороны», руководствуясь Законом Российской Федерации от 19
апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»,
законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах
поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости
населения», постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года №
294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий
граждан в области содействия занятости населения» заключили настоящий
договор о нижеследующем.

1. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен с целью предоставления безработным
гражданам в возрасте от 18 до 25 лет имеющих среднее профессиональное
образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты
выдачи им документа об образовании и о квалификации (далее - безработные
граждане), государственной услуги по организации временного
трудоустройства.

1.2. По настоящему договору Стороны организуют следующие
временные рабочие места (указать вид работы, профессию, специальность,

место работы - цех, структурное подразделение):

II. Права и обязанности центра

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Вносить сведения о заключенном договоре на Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа) с целью формирования базы вакансий для временного трудоустройства граждан.

2.1.2. Информировать безработных граждан о видах организуемых временных работ и порядке их проведения, условиях, режимах и оплате труда, а также о льготах, предоставляемых Работодателем при выполнении этих работ.

2.1.3. Согласовывать с Работодателем кандидатуры граждан на проведение переговоров о временном трудоустройстве.

2.1.4. Направлять безработных граждан на временные работы.

2.1.5. Информировать безработных граждан о порядке оказания материальной поддержки в период участия во временных работах.

2.1.6. Оказывать гражданам в период временного трудоустройства материальную поддержку за счет средств областного бюджета в соответствии со статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714 – ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», за исключением периодов:

простоя по вине работника;

прогула;

отстранения работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.1.7. Перечислять средства на материальную поддержку на расчетный счет безработного гражданина, открытый в кредитной организации для перечисления пособия по безработице, либо через организации федеральной почтовой связи, не позднее 3-х рабочих дней со дня представления Работодателем в Центр заверенной копии табеля учета рабочего времени.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку исполнения условий договора и контроль за участием во временных работах.

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. Создать ____ рабочих мест для выполнения работ, указанных в п. 1.2, на срок с ____ по ____ и принимать на временные работы безработных граждан по направлениям Центра.

3.1.2. Не менее чем за ____ дней до дня начала проведения временных работ разместить на единой цифровой платформе/представить в Центр (выбрать нужное) «Информацию о вакансиях».

3.1.3. Заключить с безработными гражданами, направленными Центром на

временные рабочие места, срочные трудовые договоры.

3.1.4. Соблюдать в отношении граждан, направленных Центром на временные работы, распространяющиеся на них нормы трудового законодательства и законодательства о социальном страховании.

3.1.5. Соблюдать требования по охране труда.

3.1.6. В случае выдачи вносить в отрывную часть направления для участия во временных работах сведения о дате трудоустройства гражданина на организованное временное рабочее место, дате и номере приказа о приеме на работу, дате и номере срочного трудового договора, периоде трудоустройства, должности, профессии (специальности) либо указать причину отказа.

3.1.7. В случае прекращения (расторжения) срочных трудовых договоров: информировать Центр об увольнении граждан, принятых на рабочие места; представлять в Центр заверенную копию приказа о прекращении (расторжении) трудового договора (увольнении) или о переводе на постоянную работу (не позднее трех рабочих дней со дня подписания приказа), заверенную копию табеля учета рабочего времени;

принимать других граждан, направленных Центром на место уволенных граждан.

3.1.8. Своевременно производить оплату труда работников, занятых на временных работах по направлению Центра, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, в соответствии с условиями заключенных срочных трудовых договоров.

3.1.9. Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на заработную плату по форме согласно приложению 1 к настоящему договору - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце: отработанные дни, выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В), дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б),

- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде: простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ).

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Предоставлять работникам, занятым на временных работах, дополнительные льготы и компенсации.

IV. Финансирование организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное

образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации

4.1. Оплата труда безработных граждан производится за счет средств Работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, за полную отработанную месячную норму и выполнение трудовых обязанностей.

Размер оплаты труда устанавливается в срочном трудовом договоре, заключаемом между безработным гражданином и Работодателем.

4.2. Материальная поддержка безработным гражданам, принимающим участие во временных работах, оказывается Центром за счет средств областного бюджета в размере согласно пункту 2.1.4 настоящего договора

4.3. Финансирование организации временного трудоустройства безработных граждан производится согласно смете затрат (приложение 2 к настоящему договору):

- за счет средств Работодателя - _____ рублей;
- за счет средств областного бюджета - _____ рублей.

V. Срок действия договора. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения условий по договору.

5.3. Все споры при невозможности их решения дополнительным письменным соглашением сторон решаются в судебном порядке.

5.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон или по обоснованному решению одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны не позднее чем за 5 рабочих дней.

5.5. По результатам исполнения договора составляется акт сдачи-приемки выполненных работ, по форме согласно приложению 3 к настоящему договору.

VI. Приложения к договору

6.1. Справка о произведенных затратах на оплату труда участникам временных работ (приложение 1 к договору).

6.2. Смета затрат на организацию временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации (приложение 2 к договору).

6.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ (приложение 3 к договору).

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр:

Начальник ОЗН:

/

м.п.

Работодатель:

Директор:

/

/

м.п.

Приложение 1
к Договору
от «__» _____ № 20 __ г. № __

СПРАВКА
о произведенных затратах на оплату труда
участникам временного трудоустройства
за _____ 20__ г.
месяц

наименование работодателя

Численность участников временного трудоустройства _____ человек
Начисленная заработная плата участникам временного трудоустройства (с учетом НДФЛ, компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составили:

_____ рублей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер _____
подпись Ф.И.О.

Дата _____ м.п.

Приложение 2

к Договору

от «__» _____ 20__ г. №__

СМЕТА

затрат на организацию временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации

Период временного трудоустройства: с _____ по _____
 Продолжительность временного трудоустройства: _____ месяцев
 Численность участников временного трудоустройства _____ человек

Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолжительность работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
Итого расходов:				

Расчет средств областного бюджета

месяц	размер материальной поддержки на 1 человека	количество участников	объем материальной поддержки, всего
1 месяц			
2 месяц			
3 месяц			
...			
Итого расходов:	х	х	

Центр:

Начальник ОЗН:

_____/_____/

м.п.

Работодатель:

Директор: ____/____/

Главный бухгалтер: ____/____/

м.п.

Приложение 3

к Договору

от «__» _____ 20__ г. №__

АКТ

сдачи-приемки выполненных работ

«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и

(наименование работодателя)

в лице _____,

(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о выполнении обязательств по договору «О совместной деятельности по организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации от _____ № _____.

Стороны рассмотрели финансовую и организационно-штатную документацию по организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации за период _____.

1. Во временном трудоустройстве приняли участие _____ человек, трудоустроено на работу после окончания временного трудоустройства _____ человек.

2. Сумма фактических затрат за весь период договора, подтверждаемая представленными документами, всего: _____ рублей, в том числе:

2.1. Затраты Работодателя, всего: _____ рублей

2.2. Затраты Центра за счет областного бюджета, всего: _____ рублей

3. Условия договора о совместной деятельности по организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации: _____ (выполнены, не выполнены).

Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств не имеем.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Центра, второй - у Работодателя.

Центр:

Начальник ОЗН: _____ / _____ /

м.п.

Работодатель:

Директор: _____ / _____ /

Главный бухгалтер: _____ / _____ /

м.п.

Приложение 4
к Приказу Департамента
от 28 марта 2012 года № 84
примерная форма

ДОГОВОР № _____
об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в
возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время
«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения
Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по
_____ району, действующего на основании
доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем «Центр», с
одной стороны, и _____
(наименование работодателя)

в лице _____,
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)
действующего на основании _____, именуемое в
дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в
дальнейшем «Стороны», руководствуясь Законом Российской Федерации от 19
апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»,
законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах
поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости
населения», постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года; №
294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий
граждан в области содействия занятости населения» заключили настоящий
договор о нижеследующем.

I. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен с целью предоставления
несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет государственной
услуги по обеспечению их временного трудоустройства в свободное от учебы
время.

1.2. По настоящему договору стороны организуют временные работы для
несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы
время по следующим видам работ:

1.3. Место проведения работ: _____

(адрес, по которому расположены рабочие места)

II. Права и обязанности центра

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Вносить сведения о заключенном договоре на Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» с целью формирования базы вакансий для временного трудоустройства граждан.

2.1.2. Информировать несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (далее - несовершеннолетние граждане) о возможности участия во временных работах, проводимых Работодателем, порядке проведения временных работ, условиях и режиме работы, оплате труда.

2.1.3. Согласовывать с Работодателем кандидатуры несовершеннолетних граждан на проведение переговоров о временном трудоустройстве.

2.1.4. Направлять несовершеннолетних граждан на временные работы.

2.1.5. Оказывать несовершеннолетним гражданам в период временного трудоустройства материальную поддержку за счет средств областного бюджета в соответствии со статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714 – ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», за исключением периодов:

простоя по вине работника;

прогула;

отстранения работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.1.6. Перечислять материальную поддержку на расчетный счет несовершеннолетнего гражданина, открытый в кредитной организации, либо через организации федеральной почтовой связи ежемесячно не позднее 3-х рабочих дней со дня представления Работодателем в Центр заверенной копии табеля учета рабочего времени.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку исполнения условий договора и контроль за участием несовершеннолетних граждан во временных работах.

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. Создать ____ рабочих мест и принять на временные работы несовершеннолетних граждан по направлениям Центра.

3.1.2. Не менее чем за ____ дней до дня начала проведения временных работ разместить на единой цифровой платформе/представить в Центр (выбрать нужное) «Информацию о вакансиях».

3.1.3. Заключить с несовершеннолетними гражданами, направленными Центром на временные работы, срочные трудовые договоры.

3.1.4. Соблюдать в отношении несовершеннолетних граждан, направленных Центром на временные работы, распространяющиеся на них нормы законодательства о труде и социальном страховании.

3.1.5. Соблюдать режим и условия труда несовершеннолетних граждан, предусмотренные законодательством Российской Федерации, требования охраны труда и правила техники безопасности на рабочем месте.

3.1.6. В случае оформления направления на участие в общественных работах вносить в отрывную часть направления сведения о дате трудоустройства гражданина на общественные работы, дате и номере приказа о приеме на работу, дате и номере срочного трудового договора, периоде трудоустройства, должности, профессии (специальности) либо указать причину отказа.

3.1.7. В случае прекращения (расторжения) срочных трудовых договоров с несовершеннолетними гражданами:

информировать Центр об увольнении несовершеннолетних граждан;
представлять в Центр заверенную копию приказа о прекращении (расторжении) трудового договора (увольнении) или о переводе на постоянную работу (не позднее трех рабочих дней со дня подписания приказа);

принимать других несовершеннолетних граждан, направленных Центром на место уволенных.

3.1.8. Своевременно производить оплату труда несовершеннолетних граждан в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, с учетом сокращенной продолжительности рабочего времени в соответствии со статьей 271 Трудового кодекса Российской Федерации, условиями заключенных срочных трудовых договоров.

3.1.9. Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на заработную плату по форме согласно приложению 1 к настоящему договору - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце:
отработанные дни, выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В), дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б),

- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде:
простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ);

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Предоставлять несовершеннолетним гражданам, занятым на временных работах, дополнительные льготы и компенсации.
включить в договор при согласовании с Работодателем:

IV. Финансирование организации временного трудоустройства

несовершеннолетних граждан

4.1. Оплата труда несовершеннолетних граждан, участвующих во временных работах, производится за счет средств Работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, условиями заключенных срочных трудовых договоров

4.2. Материальная поддержка несовершеннолетним гражданам, принимающим участие во временных работах, оказывается Центром за счет средств областного бюджета в размере согласно пункту 2.1.3 настоящего договора.

4.3. Финансирование организации временных работ несовершеннолетних граждан производится согласно смете затрат (приложение 2 к настоящему договору):

- за счет средств Работодателя - _____ рублей;
- за счет средств областного бюджета - _____ рублей.

V. Срок действия договора. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения условий по договору.

5.3. Все споры при невозможности их решения дополнительным письменным соглашением сторон решаются в судебном порядке.

5.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон или по обоснованному решению одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны не позднее чем за 5 рабочих дней.

5.5. По окончании срока действия договора составляется акт сдачи-приемки выполненных работ по форме согласно приложению 3 к настоящему договору.

VI. Приложения к договору

6.1. Справка о произведенных затратах на оплату труда несовершеннолетним гражданам в период временного трудоустройства (приложение 1 к договору).

6.2. Смета затрат на организацию и проведение временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (приложение 2 к договору).

6.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ (приложение 3 к договору).

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр:

Работодатель:

Начальник ОЗН:

/

/

м.п.

Директор:

/

/

м.п.

Приложение 1

к Договору

от «__» _____ 20__ г. № ____

СПРАВКА

о произведенных затратах на оплату труда несовершеннолетним гражданам в период
временного трудоустройства за _____ 20__ г.
месяц

наименование работодателя

Численность участников временного трудоустройства _____ человек

Начисленная заработная плата участникам временного трудоустройства (с учетом компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента, НДФЛ) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составила:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер _____
подпись ф.и.о.

м.п.

Дата _____

Приложение 2

к Договору

от «__» _____ 20__ г. № ____

СМЕТА

затрат на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних
граждан в возрасте от 14 до 18 лет

Период временного трудоустройства: с _____ по _____
 Продолжительность временного трудоустройства: _____ месяцев
 Численность участников временного трудоустройства _____ человек

Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолительно сть работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
Итого расходов:				

Расчет средств областного бюджета

месяц	размер материальной поддержки на 1 человека	количество участников	объем материальной поддержки, всего
1 месяц			
2 месяц			
3 месяц			
...			
Итого расходов:	х	х	

Центр:

Начальник ОЗН:

_____/_____/

м.п.

Работодатель:

Директор: ____/____/

Главный бухгалтер: ____/____/

м.п.

Приложение 3

к Договору

от «__» _____ 20__ г. № ____

АКТ

сдачи-приемки выполненных работ

«__» _____ 20__ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны,

и _____
(наименование работодателя)
в лице _____,
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о выполнении обязательств по договору «О совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время от _____ № _____

Стороны рассмотрели финансовую и организационно-штатную документацию по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время за период _____

1. Во временном трудоустройстве приняли участие _____ человек,
2. Сумма фактических затрат за весь период договора, подтверждаемая представленными документами, всего: _____ рублей, в том числе:
 - 2.1. Затраты Работодателя, всего: _____ рублей
 - 2.2. Затраты Центра за счет областного бюджета, всего: _____ рублей,

3. Условия договора о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет:

_____ (выполнены, не выполнены)

Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств не имеем.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Центра, второй - у Работодателя.

Центр:
Начальник ОЗН: _____/_____/

м.п.

Работодатель:
Директор: _____/_____/

Главный бухгалтер: _____/_____/

м.п. »