



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

От 03.03.2022

г. Вологда

№ 021

**Об аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом строительства
Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального
государственного строительного надзора**

В соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», постановлением Правительства Вологодской области от 6 декабря 2021 № 1364 «О региональном государственном строительном надзоре»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (приложение 1).

1.2. Перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых Департаменту строительства Вологодской области требуется привлечение экспертов (приложение 2).

1.3. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (приложение 3).

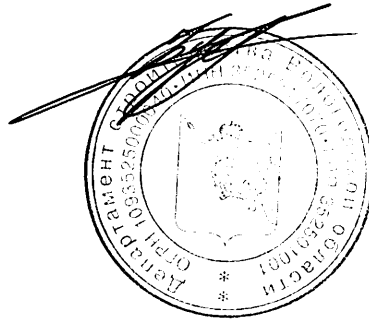
1.4. Положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (приложение 4).

1.5. Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (приложение 5).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента строительства Вологодской области от 19 мая 2017 года № 77 «Об аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области к проведению мероприятий, связанных с осуществлением регионального государственного строительного надзора».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



Д.А. Буслаев

Утверждено
приказом Департамента
строительства Вологодской
области
от 03.03.2022 № 021
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее – Положение)

1. Аттестация экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области (далее – Департамент) к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, в соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», постановлением Правительства Вологодской области от 6 декабря 2021 года № 1364 «О региональном государственном строительном надзоре», осуществляется Департаментом.

2. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, (далее – заявитель) подает в Департамент следующие документы:

1) заявление об аттестации эксперта, привлекаемого Департаментом к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее – заявление об аттестации) по форме согласно приложению к настоящему Положению, в котором указываются:

фамилия, имя и отчество (если имеется) заявителя;

адрес места жительства заявителя;

данные документа, удостоверяющего личность;

номер телефона и электронной почты (если имеется) заявителя;

идентификационный номер налогоплательщика заявителя;

область экспертизы, заявляемая в соответствии с утвержденным Департаментом перечнем видов экспертиз, для проведения которых Департаменту требуется привлечение экспертов;

вид государственного контроля (надзора);

2) копии документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее – критерии аттестации):

образование;
стаж работы по специальности «строительство»;
знания и навыки;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя;

4) согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в реестре экспертов, привлекаемых Департаментом к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Заявление об аттестации и прилагаемые к нему копии документов представляются в Департамент заявителем непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

4. В случае несоответствия установленной форме заявления об аттестации или непредставления копий документов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанных документов и заявления возвращает их без рассмотрения заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть Интернет.

5. Проверка соответствия заявителя критериям аттестации осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней, путем проверки представленных документов и сведений.

6. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов и сведений Департамент принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

1) об отказе в аттестации заявителя – в случае несоответствия заявителя критериям аттестации в части требований к образованию, стажу работы;

2) о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена.

Департамент уведомляет заявителя о принятом решении посредством направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

7. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается не позднее 45 рабочих дней со дня получения заявления об аттестации.

8. Заявитель вправе направить в Департамент заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры аттестации.

Департамент в случае поступления заявления об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, рассматривает данное заявление в течение 2 рабочих дней и уведомляет заявителя о результатах рассмотрения

заявления посредством направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет»

9. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, созданной Департаментом и действующей на основании утвержденного Департаментом Положения об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого Департаментом к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора.

10. Квалификационный экзамен проводится в форме устного собеседования.

Заявитель может участвовать в квалификационном экзамене в дистанционной форме посредством видео-конференц-связи.

11. Перечень экзаменационных вопросов для устного собеседования утверждается председателем аттестационной комиссии.

12. При проведении квалификационного экзамена членами аттестационной комиссии может быть задано заявителю не более 15 вопросов.

13. В ходе проведения квалификационного экзамена заявителю запрещается:

1) пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными материалами;

2) пользоваться средствами связи и компьютерной техникой;

3) покидать помещение, в котором проводится квалификационный экзамен, до его окончания.

14. При нарушении требований, установленных в пункте 13 настоящего Положения, заявитель удаляется с экзамена, соответствующая запись вносится в протокол аттестационной комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

15. Результаты квалификационных экзаменов и решения по их результатам оформляются протоколом аттестационной комиссии (далее – протокол).

16. В протоколе указываются:

1) дата заседания аттестационной комиссии и номер протокола;

2) фамилии и инициалы членов аттестационной комиссии;

3) фамилии и инициалы заявителей;

4) вопросы, заданные заявителям, и оценка ответов заявителей на каждый вопрос;

5) результаты квалификационного экзамена по каждому из заявителей («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»);

6) отметки о неявке заявителей, а также об их удалении (в случае нарушения требований, установленных в пункте 13 настоящего Положения);

7) особые мнения членов аттестационной комиссии.

17. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней с даты заседания аттестационной комиссии, подписывается всеми членами аттестационной комиссии,

присутствовавшими на квалификационном экзамене, и утверждается председателем аттестационной комиссии.

18. На основании протокола аттестационной комиссии Департамент принимает одно из следующих решений в форме распоряжения:

1) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

2) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

Копия распоряжения об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации распоряжения вручается заявителю секретарем комиссии либо направляется посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием сети «Интернет».

19. Департамент вносит сведения об аттестации эксперта в реестр экспертов в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об аттестации эксперта.

Департамент размещает открытые сведения из реестра экспертов на своем официальном сайте в сети «Интернет».

20. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Департаментом в форме распоряжения в случае:

1) поступления в Департамент заявления эксперта о прекращении аттестации;

2) поступления в Департамент сведений о смерти эксперта;

3) подтверждения Департаментом факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

21. Департамент уведомляет заявителя о принятом в соответствии с подпунктами 1 и 3 пункта 20 настоящего Положения решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет».

22. В случае принятия Департаментом решения о прекращении действия аттестации эксперта согласие, данное в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 настоящего Положения, считается отозванным.

23. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта Департамент исключает сведения об аттестации эксперта из реестра экспертов.

24. Эксперт, в отношении которого Департаментом принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 19 настоящего Положения, вправе обратиться в Департамент для аттестации в порядке, установленном настоящим Положением, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

25. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается Департаментом в случае поступления эксперта на государственную службу, принятия на работу в Департамент.

Решение в форме распоряжения Департамента принимается в день поступления эксперта на государственную службу, принятия на работу в Департамент. Информация о приостановлении действия аттестации эксперта вносится в реестр экспертов в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении действия аттестации эксперта.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора невозможно в течение срока службы, работы эксперта в Департаменте.

26. Решения и действия (бездействие) Департамента и его должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение к Положению об
аттестации экспертов, привлекаемых
Департаментом строительства
Вологодской области к
осуществлению экспертизы в целях
регионального государственного
строительного надзора

Форма

Начальнику Департамента
строительства Вологодской области
от _____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об аттестации гражданина, претендующего
на получение аттестации эксперта,
привлекаемого Департаментом строительства
Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях
регионального государственного строительного надзора

Претендент _____
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____
выдан "___" _____ года _____
(кем выдан)

Адрес места жительства: _____

Контактные телефоны: _____
(указываются номера с кодом города)

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Область экспертизы: _____

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого Департаментом
строительства Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального
государственного строительного надзора.

С условиями и порядком аттестации ознакомлен(а).

Приложение: копии документов на _____ л., в том числе:

копии документов, подтверждающих наличие высшего
профессионального (технического) образования на _____ л.

копии документов, подтверждающих наличие стажа
в области аттестации эксперта на _____ л.

Подпись заявителя _____

Дата "___" _____ 20__ г.

Утвержден
приказом Департамента
строительства Вологодской
области
от 03.03.2022 № 021
(приложение 2)

**Перечень
областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз,
для проведения которых Департаменту строительства Вологодской области
требуется привлечение экспертов в целях регионального государственного
строительного надзора**

№ п/п	Область экспертизы	Виды экспертизы
1.	Региональный государственный строительный надзор	Строительно-техническая экспертиза

Утверждены
приказом Департамента
строительства Вологодской
области
от 03.03.2022 № 021
(приложение 3)

**Критерии аттестации экспертов,
привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области
к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного
строительного надзора**

1. Эксперт, привлекаемый Департаментом к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее - эксперт), должен соответствовать следующим требованиям:

1.1. Требования к образованию:

наличие высшего профессионального (технического) образования по специальности «строительство» и (или) свидетельства о повышении квалификации государственного образца по выбранному направлению деятельности <*>.

<*> Соответствие требованиям устанавливается на основании проверки представленных документов.

1.2. Требования к стажу работы:

наличие стажа работы по специальности «строительство» не менее пяти лет
<*>;

<*> Соответствие требованиям устанавливается на основании проверки представленных документов.

1.3. Требования к наличию знаний и навыков:

наличие знаний нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих вопросы организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий проводимых при осуществлении регионального государственного строительного надзора <*>;

<*> Соответствие требованиям устанавливается на основании проведения квалификационного экзамена.

способность к логическому мышлению, анализу, систематизации, обобщению, критическому осмыслению информации <*>;

<*> Соответствие требованиям устанавливается на основании проведения квалификационного экзамена.

способность использовать информационно-коммуникационные технологии и программно-технические средства, необходимые для подготовки и оформления экспертных заключений <*>;

<*> Соответствие требованиям устанавливается на основании проведения квалификационного экзамена.

способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использовать в профессиональной деятельности компьютерную технику, прикладные программные средства, современные средства телекоммуникации, автоматизированные информационно-справочные, информационно-поисковые системы, базы данных <*>.

<*> Соответствие требованиям устанавливается на основании проведения квалификационного экзамена.

Утверждено
приказом Департамента
строительства Вологодской
области
от 03.03.2022 № 021
(приложение 4)

Положение
об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для
граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых
Департаментом строительства Вологодской области к осуществлению
экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора
(далее – Положение)

1. Настоящее Положение регулирует деятельность аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена при аттестации экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области (далее – Департамент) к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее - Аттестационная комиссия, эксперты).

2. Аттестационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора (далее - заявитель).

3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и настоящим Положением.

4. Основными принципами деятельности Аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

5. Аттестационная комиссия образуется распоряжением Департамента.

6. Аттестационная комиссия формируется из государственных гражданских служащих Департамента, обладающими знаниями в области строительства, в составе председателя, заместителя председателя, членов Аттестационной комиссии (не более шести человек) и секретаря.

Состав Аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Аттестационной комиссией решения.

Члены Аттестационной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Члены Аттестационной комиссии могут выйти из состава Аттестационной комиссии по письменному заявлению.

7. Председатель Аттестационной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии;
- 2) председательствует на заседаниях Аттестационной комиссии;
- 3) организует работу Аттестационной комиссии, несет ответственность за организацию деятельности Аттестационной комиссии;
- 4) утверждает протоколы заседания Аттестационной комиссии;
- 5) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Аттестационной комиссией решений.

8. В отсутствие председателя Аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

9. Члены Аттестационной комиссии:

- 1) присутствуют на заседаниях Аттестационной комиссии;
- 2) участвуют в голосовании по вопросам, предусмотренным повесткой дня заседания Аттестационной комиссии;
- 3) подписывают протокол заседания Аттестационной комиссии;
- 4) в случае несогласия с принятым решением излагают в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному включению в приложение к протоколу заседания Аттестационной комиссии.

10. Секретарь Аттестационной комиссии:

- 1) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Аттестационной комиссии;
- 2) готовит материалы к заседанию Аттестационной комиссии и проекты протоколов заседания Аттестационной комиссии;
- 3) обеспечивает направление заявителям необходимых материалов;
- 4) ведет реестр экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора.

11. Заседания Аттестационной комиссии проводятся по мере поступления документов. О месте, дате и времени заседания Аттестационной комиссии ее члены уведомляются секретарем Аттестационной комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания.

12. Заседания Аттестационной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей состава Аттестационной комиссии.

13. Все члены Аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

14. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) организует и проводит квалификационный экзамен;
- 2) на основании результатов квалификационного экзамена принимает решение о соответствии или несоответствии заявителя (эксперта) критериям аттестации.

15. Решение принимается Аттестационной комиссией по каждому заявителю большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Утверждены
приказом Департамента
строительства Вологодской
области
от 03.03.2022 № 021
(приложение 5)

**Правила
формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Департаментом
строительства Вологодской области
к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного
строительного надзора
(далее – Правила)**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора, (далее – реестр), в том числе состав сведений, включаемых в реестр, и порядок предоставления сведений из реестра.

2. Обеспечение формирования и ведения реестра осуществляется Департаментом строительства Вологодской области (далее – Департамент).

3. Реестр формируется и ведется в электронном виде и на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

4. Ведение реестра осуществляется путем:

- 1) внесения информации об аттестованных экспертах в реестр;
- 2) актуализации (уточнения) информации об аттестованных экспертах в реестре;
- 3) удаления информации из реестра.

5. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

6. Реестр содержит следующие сведения:

- 1) фамилия, имя и отчество (при наличии) эксперта;
- 2) номер контактного телефона и адрес электронной почты (при наличии) эксперта;
- 3) специальность эксперта по документу о высшем образовании и квалификации;
- 4) реквизиты (номер, дата) распоряжения Департамента об аттестации эксперта;
- 5) реквизиты (номер, дата) распоряжения Департамента о прекращении действия аттестата эксперта;
- 6) срок действия аттестата эксперта;
- 7) статус действия аттестации эксперта (действует, не действует).

7. Сведения об аттестации эксперта или о приостановлении действия аттестации вносятся в реестр в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения

принятия решения об аттестации эксперта или о приостановлении действия аттестации эксперта. Сведения об аттестации эксперта исключаются из реестра экспертов в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта.

8. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, размещаются в электронном виде на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Включение сведений в реестр осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и персональных данных.

Приложение
к Правилам
формирования и ведения реестра
экспертов, привлекаемых
Департаментом строительства Вологодской области
к осуществлению экспертизы в целях
регионального государственного строительного надзора

Форма

**Реестр
экспертов, привлекаемых Департаментом строительства Вологодской области
к осуществлению экспертизы в целях регионального государственного строительного надзора**

N п/п	фамилия, имя, отчество (при наличии), эксперта	номер контактного телефона и адрес электронной почты (при наличии) эксперта	специальность эксперта по документу о высшем образовании и квалификации	реквизиты (номер, дата) акта об аттестации эксперта	реквизиты (номер, дата) акта о приостановлении действия аттестации эксперта	срок действия аттестата эксперта	статус действия аттестации эксперта (действует, не действует)
