

ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 7 февраля 2022 г.

№ 33

г. Вологда

О внесении изменений в приказ
Департамента труда и занятости населения области
от 25 апреля 2019 года № 200

Приказываю:

1. Внести в приказ Департамента труда и занятости населения области от 25 апреля 2019 года № 200 «Об утверждении Порядков организации работы по рассмотрению (проверке) документов для предоставления субсидий работодателям, социальной, финансовой поддержки (помощи) гражданам Российской Федерации, грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность, не являющимся казенными учреждениями» следующие изменения:

1.1. Преамбулу приказа дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«от 24 января 2022 года № 58 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на реализацию мероприятия по возмещению затрат, связанных с сохранением рабочих мест для работающих инвалидов.»;

1.2. Абзац первый пункта 2.1 приказа изложить в следующей редакции:

«2.1. по предоставлению субсидий: на финансовое возмещение работодателям затрат на реализацию мероприятия по стимулированию создания рабочих мест для инвалидов; на финансовое возмещение работодателям затрат на реализацию мероприятия по содействию трудоустройству инвалидов и на реализацию мероприятия по возмещению затрат, связанных с сохранением рабочих мест для работающих инвалидов на:».

1.3. Абзац четвертый пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«консультанта отдела программ занятости, государственного и ведомственного контроля управления занятости, трудовой миграции, государственного и ведомственного контроля Департамента Беляеву Алену Викторовну;».

1.4. Абзац четвертый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«консультанта отдела программ занятости, государственного и ведомственного контроля управления занятости, трудовой миграции, государственного и ведомственного контроля Департамента Беляеву Алену Викторовну;».

1.5. В пункте 1 Порядка организации работы по рассмотрению (проверке) документов для предоставления субсидий работодателям (приложение 1) (далее – Порядок) к приказу:

1.5.1. в абзаце пятом знак «.» заменить знаком «;».

1.5.2. дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«реализацию мероприятия по возмещению затрат, связанных с сохранением рабочих мест для работающих инвалидов.».

1.6. Пункт 3.4 Порядка дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Форма справки о результатах проверки документов для предоставления субсидии на реализацию мероприятия по возмещению затрат, связанных с сохранением рабочих мест для работающих инвалидов оформляется в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку.».

1.7. Порядок дополнить приложением 5 «Справка о результатах проверки документов для предоставления субсидии на реализацию мероприятия по возмещению затрат, связанных с сохранением рабочих мест для работающих инвалидов» в соответствии с приложением к настоящему Приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



О.М. Белов

Приложение к Приказу
 Департамента труда и занятости
 населения области
 от 4 февраля 2022 г. № 33

«Приложение 5
 к Порядку
 организации работы по рассмотрению
 (проверке) документов для предоставления
 субсидий работодателям

СПРАВКА

о результатах проверки документов для предоставления субсидии на
 реализацию мероприятия по возмещению затрат, связанных с сохранением
 рабочих мест для работающих инвалидов

_____ (наименование работодателя)

1. Дата и номер регистрации пакета документов _____

2. Соответствие работодателя критериям отбора:

№ п/п	Критерий	Соответствует/ не соответствует (пояснения)
2.1.	Является юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	
2.2.	Осуществление работодателем деятельности на территории Вологодской области	
2.3.	Создано общероссийскими общественными объединениями инвалидов, и уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов, и среднесписочная численность инвалидов в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем 50 процентов	

3. Проверка представленного пакета документов на соответствие требованиям пункта 2.3 Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятия по возмещению затрат, связанных с сохранением рабочих мест для работающих инвалидов, утвержденного постановлением Правительства области от 24 января 2022 года № 58 (далее - Порядок № 58):

№ п/п	Критерий	Соответствует/ не соответствует (пояснения)
3.1.	Пакет документов соответствует перечню документов	
3.2.	Отсутствуют документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определять его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений)	
3.3.	Копии документов представлены с подлинниками и заверены специалистом Департамента, осуществляющим прием документов	
3.4.	Заявление и прилагаемые документы зарегистрированы в журнале регистрации в день их поступления в Департамент	

4. Численность работников-инвалидов, осуществляющих трудовую деятельность у работодателя, оплата труда которых подлежит возмещению _____ человек.

5. Соответствие работодателя условиям предоставления субсидии:

№ п/п	Условие	Соответствует/не соответствует (пояснения)
5.1. Соответствие работодателя на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, следующим требованиям:		
	Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Вологодской областью	
	Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к работодателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке,	

предусмотренном законодательством Российской Федерации	
Не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%	
Не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение фактически понесенных работодателем затрат на оплату труда работающих инвалидов в рамках мероприятия по сохранению занятости инвалидов	
Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на _____	
5.2. Принятие работодателем обязательств, установленных пунктом 2.10.2 Порядка № 58	

6. Наличие (отсутствие) лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии: _____

7. Наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии:

№ п/п	Основания для отказа согласно пункту 2.6 Порядка № 58	Имеется/не имеется
7.1.	Несоответствие работодателя условиям, указанным в пунктах 1.3, 2.10 Порядка № 58;	Основания для отказа согласно пункту 2.6 Порядка № 58
7.2.	несоответствие представленных работодателем документов требованиям, определенным пунктом 2.3 Порядка № 58;	

7.3.	непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с пунктом 2.2 Порядка № 58	
7.4.	Установление факта недостоверности представленной информации	
7.5.	Выявление нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в представленных документах	
7.6.	Наличие противоречивой информации в представленных документах	
7.7.	Отсутствие на дату рассмотрения документов нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии	

8. Рекомендации по принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии: _____

Справку подготовил (Ф.И.О., должность):

Дата

Отметки должностных лиц Департамента, уполномоченных на проверку документов:

Дата получения документов на рассмотрение (проверку)	Ф.И.О., должность лица, уполномоченного на проверку документов	Результат рассмотрения (проверки) (согласовано/ не согласовано)	Личная подпись и дата проверки
	_____ (Ф.И.О. должностного лица) начальник отдела программ занятости, государственного и ведомственного контроля, заместитель начальника управления занятости, трудовой миграции, государственного и ведомственного контроля Департамента		
	_____ (Ф.И.О. должностного лица)		

	<p>начальник отдела финансово-экономического обеспечения, заместитель начальника управления труда и финансово-экономического обеспечения Департамента</p>		
	<p>_____, (Ф.И.О. должностного лица)</p> <p>начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы Департамента</p>		
	<p>_____, (Ф.И.О. должностного лица)</p> <p>начальник управления труда и финансово-экономического обеспечения, заместитель начальника Департамента</p>		
	<p>_____, (Ф.И.О. должностного лица)</p> <p>начальник управления занятости, трудовой миграции, государственного и ведомственного контроля, заместитель начальника Департамента</p>		