

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И  
КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

От 2.02.2022 № 18

г. Вологда

О внесении изменений в приказ  
Департамента государственной  
службы и кадровой политики  
области от 25 октября 2013 года № 146

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Департамента государственной службы и кадровой политики области от 25 октября 2013 года № 146 «Об обработке и защите персональных данных» следующие изменения:

1.1. В Положении о порядке обработки и защиты персональных данных в Департаменте государственного управления и кадровой политики области (приложение 1) (далее - Положение), утвержденном указанным приказом:

1.1.1. В разделе II «Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных»:

в пунктах 2.3.1 – 2.3.4, 2.4.3, 2.4.8, 2.4.11 слова «управлении развития государственного управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы» заменить словами «отделе организационной, правовой, кадровой и финансовой работы»;

пункт 2.4.5 изложить в следующей редакции:

«Персональные данные, обрабатываемые при формировании кадрового резерва Вологодской области, обрабатываются в управлении кадровой политики Департамента в государственной информационной системе «Автоматизированная система учета кадрового резерва Вологодской области». В последующем хранятся в государственной информационной системе

«Автоматизированная система учета кадрового резерва Вологодской области» в течение срока эксплуатации системы, после чего подлежат уничтожению.».

1.1.2. В разделе IV «Доступ к персональным данным и информационным системам персональных данных»:

в абзаце пятом пункта 4.1 слова «управления развития государственного управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы» заменить словами «отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы»;

абзац шестой пункта 4.1 изложить в следующей редакции «советника управления государственной и муниципальной службы Департамента, старшего специалиста 2 разряда отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы Департамента - в отношении персональных данных, необходимых начальнику Департамента, начальнику управления государственной и муниципальной службы, заместителю начальника Департамента.»;

в абзаце шестом пункта 4.2 слова «управления развития государственного управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы» заменить словами «отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы»;

1.1.3. Перечень должностей государственной гражданской службы области в Департаменте государственного управления и кадровой политики области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение 2 к Положению), изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.1.4. Перечень должностей гражданской службы области в Департаменте государственного управления и кадровой политики области, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (приложение 4 к Положению) изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.2. В пункте 7 Правил рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Департаменте государственного управления и кадровой политики области (приложение 2), утвержденных указанным приказом, слова «управление развития государственного управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы» заменить словами «отдел организационной, правовой, кадровой и финансовой работы»;

1.3. В абзаце третьем пункта 2 Порядка доступа лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в Департаменте

государственного управления и кадровой политики области, в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение 4), утвержденного указанным приказом, слова «управления развития государственного управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы» заменить словами «отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы»;

2. Управлению кадровой политики Департамента (Е.С. Кокшарова) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



П.А. Смирнов

Приложение № 1 к  
приказу Департамента  
государственного управления  
и кадровой политики области  
от «2» февраля 2022 года № 18  
Приложение 2 к Положению

**Перечень должностей государственной гражданской службы области в  
Департаменте государственного управления и кадровой политики области,  
замещение которых предусматривает осуществление обработки  
персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным**

Перечень должностей государственной гражданской службы области в  
Департаменте государственного управления и кадровой политики области,  
замещение которых предусматривает:

- а) осуществление обработки персональных данных:
  - консультант отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы;
  - главный советник управления кадровой политики;
  - советник управления кадровой политики;
  - ведущий консультант управления кадровой политики;
  - консультант управления кадровой политики;
  - консультант управления кадровой политики;
- б) осуществление доступа к персональным данным:
  - начальник Департамента;
  - начальник управления государственной и муниципальной службы,
  - заместитель начальника Департамента;
  - начальник отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы;
  - начальник управления кадровой политики;
  - ведущий консультант отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы;
  - консультант отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы;
  - консультант отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы;
  - старший специалист 2 разряда отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой работы;
  - ведущий консультант управления государственной и муниципальной службы;
  - ведущий консультант управления государственной и муниципальной службы;
  - консультант управления государственной и муниципальной службы;
  - консультант управления государственной и муниципальной службы;

консультант управления государственной и муниципальной службы;  
советник управления государственной и муниципальной службы;  
лица, входящие в состав соответствующих конкурсных, аттестационных комиссий и иных комиссий, образуемых в целях исполнения полномочий (функций) Департамента.

Приложение № 2 к  
приказу Департамента  
государственного управления  
и кадровой политики области  
от «2» февраля 2022 года № 18  
Приложение 4 к Положению

**Перечень должностей гражданской службы области в Департаменте  
государственного управления и кадровой политики области, ответственных  
за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых  
персональных данных**

Начальник управления государственной и муниципальной службы,  
заместитель начальника Департамента;

начальник отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой  
работы;

консультант отдела организационной, правовой, кадровой и финансовой  
работы;

ведущий консультант управления государственной и муниципальной службы  
Департамента (ответственный за организацию обработки персональных данных).