

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И
КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 20.04.2021 № 60

г. Вологда

О внесении изменений в приказ
Департамента государственной
службы и кадровой политики
Вологодской области от 25 октября
2013 года № 146

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента государственной службы и кадровой политики области от 25 октября 2013 года № 146 «Об утверждении Положения о порядке обработки и защиты персональных данных» следующие изменения:

1.1. Наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об обработке и защите персональных данных».

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение об обработке и защите персональных данных в Департаменте государственного управления и кадровой политики области (далее – Департамент) (приложение 1).».

1.2. В Положении о порядке обработки и защиты персональных данных в Департаменте государственного управления и кадровой политики области (приложение 1) (далее – Положение), утвержденном указанным приказом:

1.2.1. В разделе I «Общие положения»:

В пункте 1.1:

слова «Настоящее Положение обработки и защиты персональных данных» заменить словами «Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных»;

слова «от 15 марта 2019 года № 57 «О Доске Почета в Правительстве Вологодской области» исключить;

дополнить словами «; постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 года № 142 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в

2018/19 – 2024/25 учебных годах и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Департамента государственной службы и кадровой политики области от 8 августа 2014 года № 115 «Об утверждении Положения об автоматизированной системе учета резерва управленческих кадров Вологодской области и кадрового резерва Вологодской области», постановлением Правительства Вологодской области от 15.06.2020 № 693 «О передаче полномочий органов исполнительной государственной власти области (подведомственных казенных учреждений)», приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

1.2.2. В разделе II «Порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных»:

В пункте 2.2 слова «Минкультуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» заменить словами «Росархива Российской Федерации от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»»;

В пункте 2.4:

в подпункте 2.4.1 слова «по рассмотрению вопроса о занесении на Доску Почета в Правительстве Вологодской области» исключить;

подпункт 2.4.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.4. Персональные данные, обрабатываемые в рамках реализации Президентской программы, обрабатываются в управлении кадровой политики Департамента в течение конкурсного отбора кандидатов на обучение и стажировки, а также в рамках постпрограммной работы. По окончании конкурсного отбора сведения о кандидатах на бумажных носителях передаются с согласия субъекта персональных данных в ФБУ «Федеральный ресурсный центр». В электронном виде сведения хранятся в федеральной Автоматизированной информационной системе государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства (АИС ГП) в течение срока эксплуатации системы. Договоры хранятся в управлении кадровой политики Департамента в течение срока действия договора и 5 лет после окончания срока его действия, после чего подлежат уничтожению. Списки участников в электронном виде, хранятся на съёмном машинном носителе персональных данных в управлении кадровой политики Департамента в течение срока действия Президентской программы, и 5 лет после ее окончания, после чего подлежат уничтожению.»;

изложить абзац первый подпункта 2.4.6 в новой редакции:

«2.4.6. Персональные данные, обрабатываемые в рамках реализации проекта «Резерв управленческих кадров Вологодской области», обрабатываются и хранятся в электронном виде и на бумажных носителях в управлении кадровой политики Департамента в течение конкурсного отбора кандидатов и нахождения их в резерве управленческих кадров области. После формирования резерва управленческих кадров области персональные данные передаются в электронном виде по специальному каналу связи в представительство Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе в соответствии с протоколом совещания с заместителями высших должностных лиц субъектов Российской Федерации Северо-Западного федерального округа от 28 января 2014 года. По окончании срока пребывания лиц в резерве управленческих кадров области персональные данные на бумажном носителе возвращаются лично участнику резерва управленческих кадров по его заявлению либо по истечении одного года после окончания срока пребывания в резерве управленческих кадров подлежат уничтожению.»

подпункт 2.4.10 признать утратившим силу;

подпункт 2.4.11 изложить в следующей редакции:

«2.4.11. Персональные данные граждан, связанные с подготовкой наградных документов Департамента, обрабатываются в управлении развития государственного управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы Департамента. В дальнейшем, в случае принятия решения о награждении, бумажные носители, содержащие персональные данные граждан, хранятся в управлении развития государственного управления, организационной, правовой, кадровой и финансовой работы Департамента (у специалиста по кадровой работе) в течение 10 лет, в случае принятия решения об отказе - в течение 5 лет со дня их получения, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

В электронном виде персональные данные по награждению граждан обрабатываются в течение срока подготовки наградных документов и в последующем подлежат уничтожению.»

в абзаце первом подпункта 2.4.13 слова «трех лет» заменить словами «одного года».

1.2.3. В разделе IV «Доступ к персональным данным и информационным системам персональных данных»:

в абзаце шестом пункта 4.1. слова «совершенствования управленческих процессов» заменить на слова «государственной и муниципальной службы»;

в пункте 4.2 слова «претендентов на Доску Почета в Правительстве Вологодской области,» исключить;

дополнить пунктом 4.12 следующего содержания:

«4.12. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется оператором в соответствии с частью 9 статьи 9, статьёй 10.1 Федерального

закона № 152-ФЗ.»;

1.2.4. В Перечне персональных данных, обрабатываемых в Департаменте государственного управления и кадровой политики области в связи с реализацией служебных (трудовых) отношений, а также в связи с осуществлением полномочий (функций) Департамента (приложение 1 к Положению) пункт 16 признать утратившим силу.

1.2.5. В Перечне должностей государственной гражданской службы области в Департаменте государственного управления и кадровой политики области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение 2 к Положению) слова «совершенствования управленческих процессов» заменить словами «государственной и муниципальной службы».

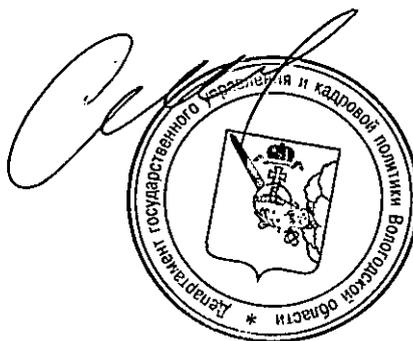
1.3. В типовой форме согласия на обработку персональных данных лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Департамента, иных субъектов персональных данных (приложение 7):

слова «(действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)» исключить.

2. Управлению кадровой политики Департамента (Е.С. Кокшарова) обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



П.А. Смирнов