

**Департамент экономического развития
Вологодской области**

ПРИКАЗ

« 11 » февраля 2021 года

№ 0034/21-О

г. Вологда

**О внесении изменений в приказ
Департамента экономического развития Вологодской области
от 26 июня 2018 года № 0136/18-О**

Во исполнение постановления Губернатора области от 12 ноября 2020 года № 259 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 4 марта 2014 года № 55»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента экономического развития области от 26 июня 2018 года № 0136/18-О «О конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте экономического развития Вологодской области» следующие изменения:

1.1 В пункте 2.4 Положения о порядке работы конкурсной комиссии в Департаменте экономического развития области на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области и на включение в кадровый резерв Департамента экономического развития области, утвержденного указанным приказом, абзац седьмой дополнить словами «, а также проведение собеседования с членами конкурсной комиссии (интервью) в формате видеоконференции;»

1.2 Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы области в Департаменте экономического развития области, утвержденную, следующие изменения:

1.2.1 раздел 2:

1.2.1.1 пункт 2.24:

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«6 баллов и более – по результатам подготовки проекта документа;»;

абзацы шестой-десятый считать соответственно абзацами седьмым – одиннадцатым;

1.2.1.2 пункт 2.26. дополнить абзацем следующего содержания:

«5 баллов и менее – по результатам подготовки проекта документа»;

1.2.2 приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2.3 приложение 3 к Методике:

1.2.3.1 пункт 3:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«При проведении собеседования с членами конкурсной комиссии (интервью) конкурсной комиссией;»;

дополнить абзацем девятым-десятым следующего содержания:

«при наличии технической возможности по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения может быть принято решение о проведении собеседования с членами конкурсной комиссии (интервью) в формате видеоконференции;

по решению начальника Департамента ведётся видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма его проведения, что позволяет сравнивать ответы и реакцию разных кандидатов на одни и те же вопросы для максимально объективного их учета, в том числе при дальнейших конкурсных процедурах.»;

абзацы девятый-девятнадцатый считать соответственно абзацами десятым-двадцатым;

1.2.3.2 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Подготовка проекта документа.

Подготовка кандидатом проекта документа позволяет на практике оценить знания и умения, необходимые для непосредственного исполнения им должностных обязанностей в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленных должностным регламентом.

Кандидату предлагается подготовить проект ответа на обращение гражданина, проект нормативного правового акта (с прилагаемым проектом пояснительной записки) или иной документ, разработка которого входит в число должностных обязанностей по ведущей группе должностей гражданской службы. В этих целях кандидату предоставляется инструкция по делопроизводству и иные документы, необходимые для надлежащей подготовки проекта документа.

Оценка подготовленного проекта документа может осуществляться руководителем структурного подразделения Департамента по ведущей группе должностей гражданской службы, руководителем структурного подразделения Департамента, в котором проводится конкурс на включение в кадровый резерв или иным лицом, уполномоченным начальником Департамента. При этом, в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность подготовленного проекта документа.

Результаты оценки проекта документа оформляются в виде краткой справки.

По результатам проведения оценки проекта документа профессиональные и деловые компетенции кандидата, относящиеся к замещению должности соответствующих категории и группы, оцениваются по 3-балльной шкале каждая:

соответствие установленным требованиям оформления - от 0 до 2 баллов;

понимание сути вопроса, выявление кандидатом ключевых фактов и проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа, - от 0 до 2 баллов;

отражение путей решения проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа, с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации - от 0 до 2 баллов;

обоснованность подходов к решению проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа, - от 0 до 2 баллов;

аналитические способности, логичность мышления - от 0 до 2 баллов;

правовая и лингвистическая грамотность - от 0 до 2 баллов.

Итоговая оценка кандидата по результатам оценки проекта документа определяется путем сложения баллов по каждой компетенции. Итоговая оценка может составлять от 0 до 12 баллов.

При этом каждой профессиональной и деловой компетенции кандидата присваивается значение:

- «2 балла», если компетенция продемонстрирована на высоком уровне;
- «1 балл», если компетенция продемонстрирована на достаточном уровне;
- «0 баллов», если компетенция не продемонстрирована.»;

1.2.4 приложение 6 к Описанию методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.2.5 дополнить приложением 7 к Описанию методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



Е.А. Климанов

Приложение 1
к приказу Департамента
экономического развития области
от 11.02.2021 №0034/21-О

«Приложение 2
к Методике

МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ КАНДИДАТОВ

При проведении конкурса используются методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов в зависимости от категории и группы вакантных должностей государственной гражданской службы области:

тестирование;
индивидуальное собеседование;
анализ кейсов (решение практических заданий);
подготовка проекта документа

Категории должностей	Группы должностей	Методы оценки
Руководители	высшая	тестирование, собеседование с членами конкурсной комиссии (интервью), анализ кейсов (решение практических заданий)
	главная	тестирование, индивидуальное собеседование, собеседование с членами конкурсной комиссии (интервью), анализ кейсов (решение практических заданий)
Специалисты	ведущая	тестирование, индивидуальное собеседование, собеседование с членами конкурсной комиссии (интервью), подготовка проекта документа
	старшая	тестирование, индивидуальное собеседование, собеседование с членами конкурсной комиссии (интервью)
Обеспечивающие специалисты	старшая	тестирование, индивидуальное собеседование, собеседование с членами конкурсной комиссии (интервью)

Приложение 2
к приказу Департамента
экономического развития области
от 11.02.2021 №0034/21-О

«Приложение 6
к Описанию методов оценки
профессиональных и личностных
качеств кандидатов

**Лист оценки кандидата
по результатам подготовки проекта документов**

№ п/п	ФИО кандидата	Оцениваемые профессиональные и деловые компетенции кандидата, качества кандидатов в баллах						Итоговая оценка (от 0 до 12)
1		Соответствие установленным требованиям оформления (от 0 до 2)	Понимание сути вопроса, выявление кандидатом ключевых фактов и проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа (от 0 до 2)	Отражение путей решения проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа, с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации (от 0 до 2)	Обоснованность подходов к решению проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа (от 0 до 2)	Аналитическое способности, логичность мышления (от 0 до 2)	Правовая и лингвистическая грамотность (от 0 до 2)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Дата

Начальник отдела _____

(подпись)

(расшифровка подписи) ».

Приложение 3
к приказу Департамента
экономического развития области
от 11.02.2021 №0034/21-О

«Приложение 7
к Описанию методов оценки
профессиональных и личностных
качеств кандидатов

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
конкурсных процедур

Категория и группа должностей:

(наименование категории и группы должностей)

(наименование структурного подразделения)

(наименование органа исполнительной государственной власти области)

№ п/п	Ф.И.О. кандидата	Результаты оценочных процедур								Средний балл за тестирование	Итоговая сумма баллов
		Тест на знание законодательства Российской Федерации и Вологодской области по вопросам государственно го устройства, прохождения государственной гражданской службы, противодействия коррупции (от 0 до 3)	Тест на знание законодатель ства, отражающего о специфику деятельност и Департамент а (от 0 до 3)	Тест на знание государ ственно го языка РФ - русског о языка (от 0 до 3)	Тест на знания в области информ ационн о- телеком муника ционны х техно логий (от 0 до 3)	Индивиду альное собеседов ание (от 0 до 3)	Подготовка проекта документа (от 0 до 12)	Анализ кейса (от 0 до 10)	Интерв ью (от 0 до 10)		
1											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

(подпись секретаря конкурсной комиссии)

(расшифровка подписи) ».